

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета

М.Н. Курилова

Протокол № 14 от
« 14 » января 20 19 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ БПК

М.В. Бабич

Приказ № 28-пр от
« 28 » января 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о системе управления охраной труда» (далее - СУОТ) определяет политику в области охраны труда, порядок создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буденновский политехнический колледж» (далее ГБПОУ БПК).

1.2. Положение разработано на основе типового положения о системе управления охраной труда, приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 августа 2016 года № 438н «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда», а также в соответствии со следующими законодательными и нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 30.12.2001г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (далее - ТК РФ);
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение о системе управления охраной труда, утвержденное приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.08.2016г. № 438н (далее - Типовое положение о системе управления охраной труда);
- ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы

управления охраной труда. Общие требования, введенный в действие приказом Министерства промышленности и энергетики РФ от 10.07.2007г. № 169-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта» (далее - ГОСТ 12.0.230-2007);

1.3. Система управления охраной труда (далее - СУОТ) образовательного учреждения это комплекс взаимосвязанных устанавливающих и фиксирующих документов, процедур и порядков, включая планирование и реализацию мероприятий по охране труда, взаимодействующих между собой структур и должностных лиц образовательного учреждения, функционирующих в соответствии с определенной политикой образовательного учреждения в области охраны труда.

1.4. Положение определяет задачи, обязанности и ответственность руководителей и специалистов колледжа по созданию здоровых и безопасных условий труда работников, выполнению требований законодательных актов по охране труда, правил и инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, зданий, сооружений, безопасность учебных процессов и производства работ.

1.5. СУОТ функционирует на всей территории и всех зданиях (сооружениях) образовательного учреждения и его структурных подразделений, а также при проведении мероприятий с участием работников и обучающихся образовательного учреждения.

1.6. Требования СУОТ распространяются на всех участников образовательных отношений и посетителей, находящихся на территории и в зданиях (сооружениях) образовательного учреждения и его структурных подразделений.

1.7. Термины и определения, используемые в Положении:

Специальная оценка условий труда - единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Опасная ситуация (инцидент) - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работающего (работающих) опасных и вредных производственных факторов.

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально -экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические,

реабилитационные и иные мероприятия.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Риск - сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием.

Система управления охраной труда - набор взаимосвязанных взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда и требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

Несоответствие - какое-либо отклонение от стандартов, технических регламентов, принятой практики и процедур выполнения работ и др., которые могут привести непосредственно или косвенно к несчастному случаю, материальному ущербу, ухудшению условий рабочего места или к различным сочетаниям этих факторов.

Организация работ по охране труда - система взаимоувязанных мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда.

II. Политика образовательного учреждения в области охраны труда

2.1. Политика обеспечения условий и охраны труда в ГБПОУ БПК разработана с учетом государственной политики в области охраны труда.

2.2. Образовательное учреждение принимает на себя следующие обязательства в области охраны труда, которые направлены на:

- соблюдение требований, содержащиеся в законодательных и нормативных правовых актах регулирующих общественные отношения в области охраны труда;
- профилактику несчастных случаев и иных повреждений здоровья сотрудников, безусловный приоритет опережающих действий по улучшению условий и охраны труда над действиями после произошедших несчастных случаев иных повреждений здоровья сотрудников;
- стремление к полному соответствию условий труда на рабочих местах

государственным нормативным требованиям охраны труда;

- управление условиями и охраной труда посредством функционирования, непрерывного совершенствования и повышения эффективности СУОТ;

- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;

- личную заинтересованность и ответственность работников в обеспечении безопасных условий труда.

- обеспечение безопасности работников, обучающихся и посетителей при эксплуатации территории, зданий (помещений), сооружений, оборудования, а также эффективную эксплуатацию средств индивидуальной и коллективной защиты;

- осуществление подготовки (обучению), инструктаж, переподготовку, стажировку, повышение квалификации и проверку знаний работников по вопросам охраны труда.

- последовательное и непрерывное выполнение мероприятий по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников и обучающихся, травматизма во время учебно-воспитательного процесса и при проведении мероприятий, заболеваний;

- необходимость учитывания индивидуальных особенностей работников и обучающихся, в том числе посредством корректировки образовательных и учебных программ, выбора учебного оборудования, средств обучения, индивидуальной и коллективной защиты, построения учебно-воспитательных процессов;

- предоставление работникам компенсации по условиям труда, определенные коллективным договором;

- учет предложений и мнений участников образовательных отношений, первичной профсоюзной организации, направленных на улучшение условий и охраны труда в образовательном учреждении.

III. Цели и задачи образовательного учреждения в области охраны труда

3.1. Основными целями являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников, обучающихся в процессе трудовой деятельности и обучения;

- гарантии прав работников и обучающихся на охрану труда;

- обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащихся в законодательстве, отраслевых правилах по охране труда, а также в правилах безопасности,

санитарных и строительных нормах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда для создания здоровых и безопасных условий труда и учебно-воспитательного процесса;

- неукоснительное исполнение требований охраны труда директором и работниками, ответственность за их нарушение.

3.2. Основные задачи СУОТ:

- реализация основных направлений политики колледжа в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;

- наличие специалиста по охране труда;

- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации групповых и бытовых помещений, кабинетов, используемых в учебно-воспитательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения;

- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы воспитания и образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- охрану и укрепление здоровья работающих и обучающихся, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха.

Для достижения целей СУОТ необходимо выполнение государственных нормативных требований охраны труда и на их основе - следующих предупреждающих действий:

- предупреждение несчастных случаев на производстве;

- предупреждение профессиональных заболеваний;

- обеспечение готовности работников к действиям по локализации и ликвидации опасных ситуаций;

- мониторинг состояния здоровья сотрудников;

- разработка и реализация действий, программ и мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда;

- контроль дисциплины в части исполнения работниками требований охраны труда;

- противопожарная профилактика.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ

(распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя)

4.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется директором колледжа.

4.2. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников колледжа и уполномоченного по охране труда.

4.3. Организация работ по охране труда возлагается непосредственно на заместителей директора, руководителей подразделений, специалиста по охране труда, уполномоченного по охране труда от трудового коллектива.

4.4. Функциональные обязанности по охране труда руководящих работников, работников и студентов колледжа:

Директор колледжа

Осуществляет общее руководство и координацию работ по охране труда с целью обеспечения безопасных условий.

Распределяет между подчиненными обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда, утверждает должностные инструкции, предусматривающие их обязанности, права и ответственность, за выполнение возложенных на них функций.

Обеспечивает:

- соблюдение прав работников и обучающихся, гарантированных законодательством об охране труда;

- выполнение мероприятий коллективного договора, использование средств коллективной и индивидуальной защиты, выполнение работ в соответствии с требованиями охраны труда;

- финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- обязательное социальное страхование работников колледжа от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- оптимальный режим труда и отдыха для всех работников с учетом специфики их труда;

- расследование и учёт несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- устранение причин, вызвавших несчастные случаи, профессиональные заболевания и выполнение профилактических мер, назначенных комиссиями на основе расследования их причин

- проведение специальной оценки условий труда рабочих мест;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и

контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;

- утверждает локальные акты колледжа по охране труда.

- принимает меры дисциплинарного взыскания за невыполнение заместителями директора, руководителями структурных подразделений, работниками обязанностей по охране труда.

Организует:

- разработку нормативных актов об охране труда, действующих внутри колледжа;
- проведение обучения и проверки знаний работников по вопросам охраны труда;
- участие всех работников и студентов по обеспечению безопасности труда;
- обеспечение работников нормативной документацией /актами/ по охране труда;
- лабораторные исследования условий труда, осуществление специальной оценки условий труда на рабочих местах в колледже, мероприятия по устранению опасных и вредных условий труда;

- контроль со стороны руководителей работ и других должностных лиц за безопасным выполнением работ;

Обеспечивает составление и своевременное представление в органы государственной статистики и вышестоящим организациям статистической отчетности по травматизму, затратам на охрану труда и материальным затратам в связи с травматизмом и профзаболеваемостью по установленным формам;

Организует осмотры и ремонт зданий.

Назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда и технике безопасности в учебных кабинетах, мастерских, спортзале, а также во всех подсобных помещениях.

Утверждает должностные обязанности по обеспечению охраны труда, для педагогического коллектива и инструкции по охране труда и технике безопасности.

Принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса.

Выносит на обсуждение вопросы организации охраны труда.

Обеспечивает работников образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью, другими средствами индивидуальной защиты.

Осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

Принимает участие в проведении контроля по охране труда и технике безопасности.

Утверждает состав преподавателей по обучению персонала и проверке знаний по охране труда и технике безопасности.

Принимает участие в составе комиссии по расследованию несчастных случаев.

Не допускает к работе лиц, не прошедших медосмотр и инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Заместитель директора по производственному обучению

Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил по охране труда.

Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.

Разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися, при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности. Организует с участием заместителя директора по хозяйственной части своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала, а также подсобных помещений.

Проводит педагогическому персоналу (мастерам п\о) инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный).

Принимает участие в составе комиссии по проверке знаний охраны труда и технике безопасности.

Принимает участие в проведении контроля по охране труда и технике безопасности.

Принимает участие в составе комиссии по расследованию несчастных случаев.

Несет ответственность за организацию общественно полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда.

Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно - гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении работ вне образовательного учреждения с обучающимися. Организует с обучающимися и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев.

Контролирует организацию работы по охране труда и состояние охраны труда в колледже, вносит директору ГБПОУ БПК обоснованные предложения по улучшению состояния условий и охраны труда, предложения о поощрении сотрудников с учетом их работы в области охраны труда или наложении дисциплинарного взыскания за установленные факты нарушения требований охраны труда;

Контролирует создание здоровых и безопасных условий труда и отдыха студентов колледжа во время прохождения учебной и производственной практики;

представляет интересы колледжа в органах государственного надзора и контроля и сторонних организациях по вопросам состояния охраны труда колледжа.

Заместитель директора по учебной работе

Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил по охране труда.

Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.

Оказывает методическую помощь классным руководителям, преподавателям по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, проводит инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный) с педагогическим составом.

Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно - гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении учебного процесса.

Принимает участие в составе комиссии по проверке знаний охраны труда и технике безопасности.

Принимает участие в проведении контроля по охране труда и технике безопасности.

Проводит совместно с профсоюзной организацией административно - общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, наглядных пособий, мебели. Своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, установленного в учебных и других помещениях без соответствующего акта - разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях колледжа, если там создаются опасные условия здоровью работникам и обучающимися;

Разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися, при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности. Организует с участием заместителя директора по хозяйственной части своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала, а также подсобных помещений.

Несет ответственность за организацию общественно полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда.

Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно - гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении работ вне образовательного учреждения с обучающимися. Организует с обучающимися и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев.

Контролирует организацию работы по охране труда и состояние охраны труда в колледже, вносит директору ГБПОУ БПК обоснованные предложения по улучшению состояния условий и охраны труда, предложения о поощрении сотрудников с учетом их работы в области охраны труда или наложении дисциплинарного взыскания за установленные факты нарушения требований охраны труда;

Контролирует создание здоровых и безопасных условий труда и отдыха студентов колледжа во время учебного процесса;

представляет интересы колледжа в органах государственного надзора и контроля и сторонних организациях по вопросам состояния охраны труда колледжа.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися.

Несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда.

Оказывает методическую помощь кураторам и мастерам п/о, по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж.

Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно - гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в колледже, а также при участии обучающихся в мероприятиях или выполнении работ вне колледжа.

Организует с обучающимися и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно - транспортных происшествий, несчастных случаев, происшедших на улице, воде и т.д.

Контролирует ведение «Журнала инструктажа обучающихся по охране труда при организации общественно-полезного труда, проведении внеклассных и иных мероприятий».

Принимает участие в составе комиссии по проверке знаний охраны труда и технике безопасности.

Принимает участие в проведении контроля по охране труда и технике безопасности.

Контролирует организацию работы по охране труда и состояние охраны труда в колледже, вносит директору ГБПОУ БПК обоснованные предложения по улучшению состояния условий и охраны труда, предложения о поощрении сотрудников с учетом их

работы в области охраны труда или наложении дисциплинарного взыскания за установленные факты нарушения требований охраны труда;

Контролирует создание здоровых и безопасных условий труда и отдыха студентов колледжа во время учебного процесса;

представляет интересы колледжа в органах государственного надзора и контроля и сторонних организациях по вопросам состояния охраны труда колледжа.

Заместитель директора по учебно-методической работе

Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

Несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;

Принимает участие в проведении контроля по охране труда и технике безопасности;

Оказывает методическую помощь кураторам и мастерам п/о, по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж.

Заместитель директора по административно-хозяйственной части

Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации здания колледжа, помещений, оборудования, инвентаря осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт.

Организует соблюдение требований пожарной безопасности здания колледжа, следит за исправностью средств пожаротушения.

Несет ответственность за составление паспорта безопасности колледжа.

Разработку и исполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность сотрудников при проведении сторонними организациями строительно-монтажных и ремонтно-эксплуатационных работ всех видов.

Обеспечивает текущий контроль за санитарно - гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.

Принимает участие в разработке программ, и мероприятий в раздел "Охрана труда" Коллективного договора.

Обеспечивает учебные кабинеты, хозяйственные помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

Принимает меры по обеспечению рабочих мест и объектов знаками безопасности,

плакатами, инструкциями и другими наглядными пособиями в соответствии с Правилами эксплуатации электроустановок потребителей.

Организует обучение, проводит первичный инструктаж на рабочем месте технического и обслуживающего персонала.

Приобретает согласно заявке спецодежду, спец обувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и обучающихся колледжа.

Обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спец обуви и средств индивидуальных защиты.

Обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения.

Обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые и т.д. оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм охраны труда и технике безопасности.

Организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований сосудов работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов.

Обеспечивать учет, хранение противопожарного инвентаря.

Принимает участие в составе комиссии по проверки знаний охраны труда и технике безопасности.

Принимает участие в проведении контроля по охране труда и технике безопасности.

Следит за исправной работой электросети, водопровода, канализации и оборудования общежития.

Контролирует выполнение санитарных требований и правил противопожарной защиты в общежитии.

Обеспечивает эксплуатацию и содержание электроустановок, электросиловых систем в соответствии с правилами и нормами по охране труда.

Обнаруживает причины аварий с электроустановками, ведет учет и анализ аварий, разрабатывает и осуществляет меры по предотвращению их.

Проводит инструктаж работников на 1 группу допуска по электробезопасности.

Организует в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами по охране труда:

- проведение планово-предупредительных ремонтов,
- профилактические измерений сопротивления изоляции электроустановок, электропроводки, заземляющих устройств,
- испытание электроинструмента, средств защиты.

Разрабатывает:

- и внедряет мероприятия по механизации, автоматизации ручного труда, тяжелых и трудоемких процессов;

- инструкции по охране труда при эксплуатации машин, механизмов, приборов, выполнении конкретных работ;

Обеспечивает:

- безопасные и безвредные условия труда при монтажных, демонтажных и ремонтных работ на подконтрольных объектах,

- оборудование рабочих мест необходимым вспомогательным снаряжением и ограждениями, знаками безопасности,

- оформление работникам наряда-допуска на выполнение работ повышенной опасности.

Участствует:

- в постоянно действующей технической комиссии колледжа по вводу в эксплуатацию новых, реконструированных объектов производственного назначения;

- в разработке раздела по охране труда коллективного договора;

- в проведении административно-общественного контроля состояния охраны труда;

Проводит регистрацию объектов учебного заведения, подконтрольные органам государственного надзора, и оформляет соответствующие документы.

Немедленно сообщает руководителю и специалисту по охране труда о несчастном случае, произошедшем с работником административно-хозяйственного подразделения.

Главный бухгалтер

Обеспечивает финансирование и правильное расходование средств на проведение мероприятий по охране труда. Входит в комиссию по приемке выполненных статей мероприятий, предусмотренных кол.договорами (соглашениями).

Осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда в установленном порядке и в установленные сроки составляет отчет о затратах на эти мероприятия.

Составляет и в установленные сроки представляет отчет о числе дней неявок на работу, в связи с временной нетрудоспособностью при несчастных случаях в колледже.

Проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный) подчиненному персоналу.

Обеспечивает работников подразделения нормативными локальными актами об охране труда.

Проводит обязательное социальное страхование сотрудников от несчастных случаев

на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», уплату в Фонд социального страхования РФ необходимых страховых взносов.

Составление и представление в установленные сроки отчета о страховании работников от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, временной нетрудоспособности и связанных с ними расходами.

Специалист по персоналу

В целях надлежащего обеспечения охраны труда, создания и поддержания безопасных для жизни и здоровья работников условий труда специалист по персоналу обеспечивает:

- ознакомление сотрудников с приказами;
- контроль за соблюдением сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка;
- контроль за использованием труда женщин с учетом требований охраны труда и санитарных правил;
- включение в трудовой договор заключаемый с работниками, достоверных сведений об условиях труда на рабочих местах, а также о полагающихся работникам льготах и компенсациях в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- оформляет на работу лиц при наличии медицинского заключения;
- увольнение работников и перевод на другую работу в соответствии с медицинскими показаниями;

Обеспечивает наличие должностных инструкций, в которых отображены вопросы по охране труда, безопасности жизнедеятельности.

Председатель профсоюзного комитета

- осуществляет защиту социальных прав работников и обучающихся;
- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работников и обучающихся;
- контролирует выполнение Коллективного договора, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по охране труда согласует их и способствует претворению в жизнь;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и

реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

— обеспечивает участие представителя профсоюзного комитета в расследовании несчастных случаев.

Юрисконсульт

Дает правовое заключение по представленным материалам о привлечении работников к дисциплинарной ответственности за нарушение правил охраны труда.

Оказывает правовую помощь по вопросам охраны труда руководителям производственных подразделений, работникам колледжа.

Осуществляет контроль за соблюдением и правильным применением в колледже законодательства о труде, в том числе по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, использования труда женщин и подростков.

Участвует в разработке документов правового характера, регулирующих трудовые отношения в колледже - правила внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, должностных инструкций и других документов, подготовке проектов организационно - распорядительных документов (положений, инструкций, приказов, указаний) и обеспечивает их соответствие действующему законодательству.

Механик

Обеспечивает проведение планово - предупредительного ремонта автотранспорта колледжа, грузоподъемного, механического и ремонтного оборудования.

Организовывает правильную эксплуатацию и техническое обслуживание машинно - тракторного парка.

Осуществляет контроль за соблюдением водителями правил безопасности дорожного движения.

Анализирует причины дорожно - транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения, простоев, преждевременных возвратов автомобилей с линии из-за технических неисправностей.

Разрабатывает и внедряет мероприятия, направленные на устранение нарушений. Обеспечивает безопасную эксплуатацию оборудования, механизмов, приспособлений, предназначенных для ремонта автотранспортных средств.

Проводит первичный (повторный) инструктаж на рабочем месте с подчиненным персоналом.

Не допускает в эксплуатацию автотранспортные средства при нарушениях инструкции

по эксплуатации, неудовлетворительного их технического состояния.

Немедленно сообщает руководству, о каждом несчастном случае, происшедшем на автотранспорте с персоналом колледжа.

Принимает участие в проведении контроля по охране труда и технике безопасности.

Преподаватель, классный руководитель, воспитатель

Обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса, извещает руководство колледжа о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой медицинской помощи.

Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, лабораторией руководства колледжа, о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса.

Проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных и общественных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа.

Организует изучение обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, правил пожарной безопасности, на воде и т.д..

Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Осуществляет контроль за соблюдением правил по охране труда.

Педагог организатор ОБЖ (основ безопасности жизнедеятельности)

В своей работе руководствуется Законами Российской Федерации «Об образовании», «Об обороне», «О гражданской обороне», Уставом колледжа. Осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса «Основы безопасности жизнедеятельности», обеспечивает соблюдение обучающимися правил безопасности при проведении образовательного процесса.

Участвует в планировании мероприятий по охране труда, сохранения жизни и здоровья обучающихся.

Взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих, обучающихся. Разрабатывает план гражданской обороны образовательного учреждения, проводит занятия по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда.

Обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильное их использование.

Осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса "Основы безопасности жизнедеятельности", правил безопасности при проведении образовательного процесса, в стрелковом тире и на стрельбищах, в период летних полевых занятий в специальных лагерях, воинских частях и принимает меры по созданию здоровых и безопасных условий.

Обеспечивает совершенствование учебно-материальной базы по курсу "Обеспечение безопасности жизнедеятельности".

Проводит практические занятия и тренировки по действиям обучающихся в экстремальных ситуациях.

Проводит обучение, консультации, инструктажи работников и обучающихся при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.

Участвует в разработке плана гражданской обороны колледжа, проводит занятия и объектовые мероприятия (учения) по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда.

Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

Специалист по охране труда

Проводит вводный инструктаж (по программе проведения вводного инструктажа) по рабочему месту со всеми вновь принятыми на работу сотрудниками.

Составляет списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, и осуществляет контроль за их проведением.

Организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда и технике безопасности.

Контролирует своевременное проведение инструктажа на рабочем месте руководителями структурных подразделений.

При разработке и пересмотре инструкций по охране труда и технике безопасности проводит внеплановый инструктаж с ознакомлением персонала, с записью в журнале регистрации внепланового инструктажа.

Обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, столовой в соответствии с нормами и правилами по охране труда и технике безопасности.

Разрабатывает мероприятия по предупреждению травматизма и несчастных случаев. Проводит анализ травматизма и заболеваемости.

Принимает участие в специальной оценке условий труда.

Проводит разработку необходимой документации по охране труда и технике безопасности. Координирует деятельность сотрудников колледжа в проведении мероприятий по охране труда и технике безопасности.

Обеспечивает своевременное расследование и учет несчастных случаев.

Составляет отчеты по охране труда и технике безопасности в установленные сроки.

Принимает участие в комиссии по проверке знаний по охране труда и технике безопасности с персоналом колледжа.

Оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для сотрудников подразделений.

Специалист по охране труда имеет право:

- требовать от должностных лиц колледжа своевременного, полного и качественного предоставления достоверной информации, в том числе документированной, о состоянии работы по охране труда.
- беспрепятственно осматривать служебные и бытовые помещения, делать замечания по устранению недостатков по вопросам охраны труда.
- запрещать эксплуатацию оборудования, инструментов и приборов в структурных подразделениях и на рабочих местах при выявлении нарушений.
- вносить предложения директору колледжа направленные на совершенствование работы по охране труда.

Преподаватель (заведующий кабинетом) информатики и вычислительной техники

В своей работе руководствуется СанПиН 2.2.2/2.4.1340- 03. "Гигиенические требования к персональным электронно - вычислительным машинам и организации работы".

- перед началом работ на вычислительной технике с использованием мониторов ликвидирует возможность отсвечивания с экранов бликов естественного и искусственного освещения;
- проводит инструктирование обучающихся по правилам техники безопасности при работе на компьютере;
- не допускает занятия за одним дисплеем двух и более человек;
- следит за соблюдением расстояния (600 - 700 мм) от экрана монитора до глаз учащихся;
- постоянно поддерживает относительную влажность и скорость движения воздуха

путем использования приточно-вытяжной вентиляции, кондиционеров;

- для повышения влажности воздуха в кабинете использует увлажнители воздуха (например, ведро воды и др.);
- не допускает использования неисправного оборудования;
- проверяет состояние цельности изоляции электрических проводов;
- не допускает работы на мониторе с не наведенными предельно четкими и ясно буквенными, цифровыми и графическими, стабильными изображениями;
- не допускает работы на мониторе без защитных экранов;
- 2-3 раза в месяц визуально осуществляет контроль четкости изображения экранов мониторов;
- при наличии мерцаний на экране работу на мониторе приостанавливает;
- все ремонтные работы выполняет в отсутствии обучающихся и посторонних лиц;
- тщательно проветривает помещение после занятий;
- после каждого занятия и в конце учебного дня организует влажную уборку кабинета, очищение от пыли экранов дисплеев и других поверхностей интерьера с целью устранения зарядов статического электричества, нарушения состава воздуха;
- регламентирует длительность непрерывной работы с дисплеем, не допускает утомления обучающихся, строго следит за рабочей позой обучающихся;
- через 15-25 минут работы с экраном дисплея организует перерывы и проведение специальных физических упражнений, снимающих психо-статическое напряжение, зрительное и общее утомление;
- прекращает подачу напряжения по завершению занятий в кабинете.

Заведующий учебным кабинетом, лабораторией, мастерской, мастер производственного обучения

Осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, инвентаря.

Не допускает проведение учебных занятий в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды и других средств индивидуальной защиты.

Разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 в 5 лет) инструкции по охране труда и технике безопасности на рабочем месте.

Контролирует оснащение учебного помещения противопожарным инвентарем, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждое рабочее место - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам охраны труда и технике безопасности.

Проводит и организует проведение инструктажа по охраны труда и технике безопасности с обучающимися, с обязательной регистрацией в журнале инструктажа.

Вносит предложение по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения директора колледжа о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса.

Немедленно сообщает руководству, о каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимися.

Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, произошедшие с обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

Руководитель физического воспитания, преподаватель по физической культуре

В своей работе руководствуется Правилами, инструкциями безопасности занятий по физической культуре и спорту в колледже и строго соблюдает выполнение учебных программ.

- обеспечивает безопасность обучающихся в ходе учебного процесса;
- постоянно следит за соблюдением санитарно - гигиенических норм и состоянием помещения для занятий;
- совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья обучающихся, регулирует их физическую нагрузку;
- не допускает проведение занятий с применением неисправного оборудования или спортивного инвентаря, без специальной спортивной одежды;
- запрещает выполнение не предусмотренных учебными программами физических упражнений, а также других подвижных и силовых упражнений без личного присутствия, и без гимнастических матов;
- не допускает на занятия по физической культуре обучающихся после перенесенных болезней без справки - разрешения врача;
- систематически проверяет знание и выполнение правил техники безопасности, проводит инструктажи с обучающимися с обязательной регистрацией в журнале группы и специальном журнале учебного заведения при проведении внеклассных и иных мероприятий;
- принимает участие в разработке инструкций по технике безопасности в различных видах спорта и физических упражнений и лично представляет их на утверждение администрации;
- ежегодно обеспечивает своевременное испытание спортивных снарядов с составлением актов.

Преподаватель, заведующий кабинетом физики

В своей работе руководствуется Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики.

Создает здоровые и безопасные условия для проведения занятий в кабинете физики.

Несет личную ответственность за нарушение норм гигиены и правил по охране труда и технике безопасности обучающихся.

Изучает с обучающимися правила по технике безопасности, строго соблюдают их в учебном процессе.

Проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности с обучающимися на уроках согласно учебному плану с обязательной регистрацией в журнале проведения инструктажа.

Проводит занятия и лабораторные работы при наличии соответствующего оборудования предусмотренных по охране труда и технике безопасности.

Обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов.

Не допускает применение приборов и устройств, не соответствующих требованиям безопасности труда.

Не допускают применение самодельных электрифицированных приборов и устройств.

Не допускает подачу на рабочие столы обучающихся напряжение выше 42В переменного и 110 В постоянного тока.

Металлические корпуса электрифицированного демонстрационного оборудования с напряжением питания выше 42 В переменного и 110 В постоянного тока, заземляет до включения в сеть.

Разрабатывает и вывешивает на обозрение обучающихся после утверждения директором колледжа инструкции по технике безопасности.

Немедленно сообщает руководству колледжа о происшедшем несчастного случая, принимают меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

Добивается обеспечения кабинета первичными средствами пожаротушения и организывают эвакуацию учащихся при пожаре.

Преподаватель химии

В своей работе руководствуется Правилами по охране труда и технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии.

Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, а также при проведении лабораторных работ, соблюдение санитарно - гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты.

Разрабатывает инструкции по охране труда и технике безопасности на основании типовых и представляет их к утверждению руководству в установленном порядке.

Инструктирует лаборанта и практикантов на рабочем месте в соответствии с правилами с записью в журнале инструктажа (один раз в квартал).

В кабинете сосредотачивает инструкции, плакаты по безопасным правилам работы с химическими реактивами и растворами.

Перед началом работы проверяет исправность оборудования, вентиляции, систем электрического питания. По окончании работы проверяет отключение электроприборов, закрывает газовые и водопроводные краны.

Не допускает совместного хранения реактивов, отличающихся по химической природе.

Не допускает хранение реактивов растворов и растворов в таре без этикеток или надписями на ней, сделанных карандашом по стеклу. Переливание концентрированных кислот и приготовление из них растворов производит в вытяжном шкафу с использованием воронки, в спецодежде и средствами индивидуальной защиты.

При проведении лабораторных и практических работ, связанных с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, не допускает к занятиям без защитных очков и других средств индивидуальной защиты.

Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим при несчастном случаях, немедленно извещает руководство о каждом несчастном случае.

Лаборант кабинета химии

Внимательно изучает Правила по технике безопасности для кабинета (лаборатории) химии и строго соблюдает их.

Отвечает за правильность хранения, использования химических веществ, эксплуатации оборудования, химической посуды, подготовку их для лабораторных и практических работ, демонстрационных опытов, профилактики (удаление влаги, пыли) приборов, посуды, аппаратуры, приспособлений и других принадлежностей.

Строго следит за соблюдением правил техники безопасности и гигиены труда.

Несет ответственность за несчастные случаи, произошедшие с обучающимися.

Строго соблюдает меры безопасности при работе с лабораторной посудой, уничтожении отработанных ЛВЖ, и обезвреживания водных растворов, утилизации отходов лития, натрия и кальция.

Строго соблюдает рекомендации по уборке разлитых ЛВЖ и органических реактивов.

При работе с токсичными и агрессивными веществами пользуется средствами индивидуальной защиты.

Следит за наличием средств оказания первой помощи и противопожарного инвентаря.

Не допускает приема пищи в помещениях кабинета химии.

Заведующая столовой

- знакомит вновь принятых работников с правилами внутреннего распорядка, с инструкциями по охране труда, с правильной организацией рабочего места, с устройством обслуживаемого оборудования, с предохранительными ограждениями и приспособлениями;

- проводит первичный инструктаж на рабочем месте со всеми работниками с получением подписей работников в журналах;

- не допускает работников к работе, пока не убедится в знании ими правил, инструкций по охране труда, а также правил эксплуатации обслуживаемого оборудования и без санитарных книжек;

- следит за исправностью оборудования, ограждений, инструмента, инвентаря;

- обеспечивает своевременную и качественную заточку режущего инструмента и его правильное хранение;

- следит за наличием у электроаппаратуры, приборов, оборудования защитного заземления (зануления);

- следит за тем, чтобы токоведущие части пусковых приборов были защищены кожухами, электропроводка находилась в исправном состоянии, электромоторы и рубильники в сырых и влажных помещениях устанавливались закрытого типа, осветительная арматура не реже одного раза в месяц подвергалась чистке;

- немедленно принимает меры к устранению неровностей, скользкости пола, щелей и выбоин в полу, а также содержанию его в чистоте;

- обеспечивает наличие деревянных решеток на рабочих местах с каменными (цементными полами);

- не допускает загромождения рабочих мест и проходов, требует содержания их в чистоте и порядке;

- следит за прочностью стремянок и приставных лестниц с приспособлениями от скольжения, запрещает пользование случайными подставками, ящиками, бочками и другими предметами на высотах;

- не допускает переноску работниками грузов весом свыше установленной нормы;

- руководство погрузочно-разгрузочными работами поручает только лицам, которые могут обеспечивать безопасные приемы при выполнении этой работы;

- принимает меры к механизации трудоемких и тяжелых работ;
- следит за правильной и непрерывной работой вентиляции, использованием естественного проветривания, недопущением сквозняков;
- следит за своевременным обеспечением работников спецодеждой, положенной по нормам, требует ее правильного использования и бережного хранения;
- немедленно принимает меры к устранению обнаруженных нарушений правил охраны труда, промсанитарии, электробезопасности и пожарной безопасности;
- при несчастных случаях немедленно принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, в случае необходимости вызывает врача и докладывает директору колледжа.

Комендант общежития

- руководит работами по содержанию здания Общежития и окружающей территории в надлежащем порядке;
- организует проведение уборки и следит за соблюдением чистоты во внутренних помещениях здания Общежития;
- Организует своевременный ремонт дверей, окон, замков, штор и т. п.
- Контролирует выполнение санитарных требований, требований охраны труда, электробезопасности и правил противопожарной безопасности.
- Проводит инструктаж со студентами, проживающих в общежитии по охране труда и пожарной безопасности.

Педагогический работник колледжа

Обеспечивает:

- безопасное проведение образовательного процесса. Создает здоровые и безопасные условия занятий в учебном кабинете, мастерской и т.п.;
- хранение спецодежды и средств индивидуальной защиты обучающихся, работников в учебной мастерской или кабинете;
- совершенствование учебно-материальной базы учебного кабинета, мастерской и т.п.;
- оборудование рабочих мест в учебном кабинете, мастерской необходимым вспомогательным снаряжением и ограждениями, знаками безопасности и т.п.;
- наличие информационных стендов по охране труда (уголков по охране труда) в учебном кабинете, мастерской;
- наличие средств оказания первой доврачебной помощи и противопожарного инвентаря в учебном кабинете, мастерской.

Несёт личную ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время учебного процесса и внеурочных мероприятий.

Проводит:

- обучение, инструктирование обучающихся студентов (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктаж по охране труда) по вопросам безопасности жизнедеятельности с обязательной регистрацией в журнале установленного образца;

- пропаганду безопасности труда и быта;

- родительские собрания с обязательным рассмотрением вопросов ОТ, ПБ, безопасности жизнедеятельности, антитеррористической защищенности.

Разрабатывает и периодически пересматривает инструкции по охране труда для обучающихся, а также разделов требований охраны труда в методических рекомендациях к выполнению практических, лабораторных работ;

Ведет журналы регистрации инструктажей по охране труда и безопасности, пожарной и электро-безопасности для обучающихся колледжа, первой ступени контроля по ОТ;

Работник (учебно-вспомогательный персонал, специалисты, обслуживающий персонал) колледжа

Обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка,

- проходить обязательные предварительные и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры;

- правильно применять средства индивидуальной защиты, спецодежду;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- содержать в чистоте и порядке свое рабочее место, соблюдать чистоту в производственных и санитарно-бытовых помещениях учреждения.

Студент колледжа

Выполняет:

- учебные задания с соблюдением требований правил безопасности под контролем преподавателя, мастера производственного обучения;

- только порученную работу мастером производственного обучения;

Проходит в установленном порядке:

- инструктажи перед началом обучения, перед выполнением учебной работы, производственной практики и перед изучением новой темы;

- медицинские осмотры;

Неукоснительно соблюдает:

- правила поведения в колледже, общежитии, учебных кабинетах, мастерских, спортзале, лаборатории и т.п.;

- распоряжения преподавателя, мастера производственного обучения, наставника в части обучения, выполнения работ на производственной практике и т.п.;

- правила дорожного и пешеходного движения по территории колледжа, при переходе к учебным корпусам, при движении на улицах, по территории колледжа, предприятия при производственной практики.

V. Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

5.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда в колледже устанавливается:

- а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);

- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

- г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в колледже;

- д) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

- е) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда;

- ж) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

- з) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

и) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

к) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;

л) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

м) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

н) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники ГБПОУ БПК, в том числе и руководитель.

5.2. С целью организации процедуры организации и проведения специальной оценки условий труда в колледже определяется:

а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;

б) особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии у работодателя обособленных структурных подразделений;

в) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

г) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;

д) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

е) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

5.3. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в колледже устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) выявление опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

Основой для идентификации опасностей и определения уровня профессиональных рисков служат результаты специальной оценки условий труда и контроля (проверок) состояния рабочих мест.

Основным процессом в колледже является учебно-воспитательная деятельность.

Вспомогательными процессами являются деятельность по хозяйственному обеспечению.

5.3.1. Выявление опасностей.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, руководство колледжа рассматривает следующие:

1. **Механические опасности:**

- 1.1. опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- 1.2. опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, из-за обрыва троса, в котлован, в шахту при подъеме или спуске при нештатной ситуации;
- 1.3. опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- 1.4. опасность удара;
- 1.5. опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- 1.6. опасность натекания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- 1.7. опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу сварочных проводах, тросах, нитях;
- 1.8. опасность затягивания или попадания в ловушку;
- 1.9. опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;
- 1.10. опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;
- 1.11. опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);
- 1.12. опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве);
- 1.13. опасность воздействия механического упругого элемента;
- 1.14. опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;
- 1.15. опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;
- 1.16. опасность падения груза;
- 1.17. опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- 1.18. опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

1.19. опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

1.20. опасность разрыва;

1.21. опасность травмирования, в том числе в результате выброса подвижной обрабатываемой детали, падающими или выбрасываемыми предметами, движущимися частями оборудования, осколками при обрушении горной породы, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений.

2. Электрические опасности:

2.1. опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

2.2. опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

2.3. опасность поражения электростатическим зарядом;

2.4. опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;

2.5. опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;

2.6. опасность поражения при прямом попадании молнии;

2.7. опасность косвенного поражения молнией.

3. Термические опасности:

3.1. опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

3.2. опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

3.3. опасность ожога от воздействия открытого пламени;

3.4. опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

3.5. опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;

3.6. опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;

3.7. опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

3.8. ожог роговицы глаза;

3.9. опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру.

4. Опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические

опасности:

- 4.1. опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- 4.2. опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- 4.3. опасность воздействия влажности;
- 4.4. опасность воздействия скорости движения воздуха.

5. **Опасности из-за недостатка кислорода в воздухе:**

- 5.1. опасность недостатка кислорода в замкнутых технологических емкостях;
- 5.2. опасность недостатка кислорода из-за вытеснения его другими газами или жидкостями;

- 5.3. опасность недостатка кислорода в подземных сооружениях;
- 5.4. опасность недостатка кислорода в безвоздушных средах.

6. **Барометрические опасности:**

- 6.1. опасность неоптимального барометрического давления;
- 6.2. опасность от повышенного барометрического давления;
- 6.3. опасность от пониженного барометрического давления;
- 6.4. опасность от резкого изменения барометрического давления.

7. **Опасности, связанные с воздействием химического фактора:**

- 7.1. опасность от контакта с высокоопасными веществами;
- 7.2. опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
- 7.3. опасность веществ, которые вследствие реагирования со щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;
- 7.4. опасность образования токсичных паров при нагревании;
- 7.5. опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
- 7.6. опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ.

8. **Опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:**

- 8.1. опасность воздействия пыли на глаза;
- 8.2. опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- 8.3. опасность воздействия пыли на кожу;
- 8.4. опасность, связанная с выбросом пыли;
- 8.5. опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;
- 8.6. опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;

8.7. опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и - обезжиривающие вещества.

9. **Опасности, связанные с воздействием биологического фактора:**

9.1. опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;

9.2. опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;

9.3. опасности из-за укуса переносчиков инфекций.

10. **Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:**

10.1. опасность, связанная с перемещением груза вручную;

10.2. опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

10.3. опасность, связанная с наклонами корпуса;

10.4. опасность, связанная с рабочей позой;

10.5. опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

10.6. опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;

10.7. опасность психических нагрузок, стрессов;

10.8. опасность перенапряжения зрительного анализатора.

11. **Опасности, связанные с воздействием шума:**

11.1. опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;

11.2. опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности.

12. **Опасности, связанные с воздействием вибрации:**

12.1. опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;

12.2. опасность, связанная с воздействием общей вибрации.

13. **Опасности, связанные с воздействием световой среды:**

13.1. опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

13.2. опасность повышенной яркости света;

13.3. опасность пониженной контрастности.

14. **Опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:**

14.1. опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;

14.2. опасность, связанная с воздействием электростатического поля;

14.3. опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;

- 14.4. опасность, связанная с воздействием электрического поля промышленной частоты;
- 14.5. опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;
- 14.6. опасность от электромагнитных излучений;
- 14.7. опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;
- 14.8. опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения.
- 15. **Опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений:**
 - 15.1. опасность, связанная с воздействием гамма-излучения;
 - 15.2. опасность, связанная с воздействием рентгеновского излучения;
 - 15.3. опасность, связанная с воздействием альфа-, бета-излучений, электронного или ионного и нейтронного излучений.
- 16. **Опасности, связанные с воздействием животных:**
 - 16.1. опасность укуса;
 - 16.2. опасность разрыва;
 - 16.3. опасность раздавливания;
 - 16.4. опасность заражения;
 - 16.5. опасность воздействия выделений.
- 17. **Опасности, связанные с воздействием насекомых:**
 - 17.1. опасность укуса;
 - 17.2. опасность попадания в организм;
 - 17.3. опасность инвазий гельминтов.
- 18. **Опасности, связанные с воздействием растений:**
 - 18.1. опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;
 - 18.2. опасность ожога выделяемыми растениями веществами;
 - 18.3. опасность пореза растениями.
- 19. **Опасность утонуть:**
 - 19.1. опасность утонуть в водоеме;
 - 19.2. опасность утонуть в технологической емкости;
 - 19.3. опасность утонуть в момент затопления шахты.
- 20. **Опасность расположения рабочего места:**
 - 20.1. опасности выполнения электромонтажных работ на столбах, опорах высоковольтных передач;
 - 20.2. опасность при выполнении альпинистских работ;
 - 20.3. опасность выполнения кровельных работ на крышах, имеющих большой

угол наклона рабочей поверхности;

- 20.4. опасность, связанная с выполнением работ на значительной глубине;
- 20.5. опасность, связанная с выполнением работ под землей;
- 20.6. опасность, связанная с выполнением работ в туннелях;
- 20.7. опасность выполнения водолазных работ.

21. Опасности, связанные с организационными недостатками:

21.1. опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

21.2. опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

21.3. опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;

21.4. опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему и средств связи;

21.5. опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

21.6. опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда.

22. Опасности пожара:

22.1. опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

22.2. опасность воспламенения;

22.3. опасность воздействия открытого пламени;

22.4. опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

22.5. опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

22.6. опасность воздействия огнетушащих веществ;

22.7. опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений.

23. Опасности обрушения:

23.1. опасность обрушения подземных конструкций;

23.2. опасность обрушения наземных конструкций.

24. Опасности транспорта:

24.1. опасность наезда на человека;

24.2. опасность падения с транспортного средства;

- 24.3. опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;
- 24.4. опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установки и строповки грузов;
- 24.5. опасность от груза, перемещающегося во время движения транспортного средства, из-за несоблюдения правил его укладки и крепления;
- 24.6. опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;
- 24.7. опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ.
- 25. **Опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:**
 - 25.1. опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи.
- 26. **Опасности насилия:**
 - 26.1. опасность насилия от враждебно настроенных работников;
 - 26.2. опасность насилия от третьих лиц.
- 27. **Опасности взрыва:**
 - 27.1. опасность самовозгорания горючих веществ;
 - 27.2. опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;
 - 27.3. опасность воздействия ударной волны;
 - 27.4. опасность воздействия высокого давления при взрыве;
 - 27.5. опасность ожога при взрыве.
- 28. **Опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:**
 - 28.1. опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;
 - 28.2. опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;
 - 28.3. опасность отравления.

5.3.2. Оценка уровней профессиональных рисков

При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в колледже учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается

следующее:

- а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности колледжа;
- б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

5.3.3. Снижение уровней профессиональных рисков.

К мерам по снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- а) исключение опасной работы;
- б) замена опасной работы менее опасной;
- в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты.

5.4. С целью организации процедуры проведения наблюдения за состоянием здоровья работников в колледже устанавливается порядок осуществления обязательных медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований.

Организация и проведение наблюдения за состоянием работников, посредством прохождения обязательных предварительных (при поступлении) и периодических (ежегодных) медицинских осмотров для определения пригодности этих работников и предупреждения профессиональных заболеваний.

Медицинским осмотрам подлежат все работники колледжа в соответствии со штатным расписанием.

5.5. С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях в колледже определяются формы информирования и порядок их осуществления.

Указанное информирование осуществляется в форме:

- а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на

его рабочем месте;

- в) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- г) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров.

5.6. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников определяют мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) обеспечение перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- в) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

5.7. С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в колледже устанавливается:

- а) порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- б) порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- в) перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами определяются наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

5.8. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения

безопасной продукцией в колледже осуществляется путем включения в соответствующий договор пунктов, предусматривающих ответственность подрядчика (поставщика) и порядок контроля со стороны образовательного учреждения выполнения согласованных действий по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией. При этом используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований заказчика, включая требования охраны труда:

- а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- б) эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;
- в) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда в колледже, имеющих опасность;
- г) инструктирование по охране труда работников подрядчика или поставщика;
- д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда.

5.9. В целях реализации политики по охране труда локальными нормативными актами образовательного учреждения может уточняться порядок осуществления указанных процедур, а также могут предусматриваться иные процедуры.

VI. Планирование мероприятий по реализации процедур

С целью проведения мероприятий в рамках установленных процедур, в образовательном учреждении разрабатывается и утверждается план мероприятий по охране труда.

Планирование работ по охране труда и мероприятий СУОТ осуществляется на основании результатов мероприятий по выявлению рисков, с учётом целей и задач колледжа и внешних факторов в следующих формах:

Текущее (оперативное) планирование собственных действий в СУОТ осуществляется заместителями директора, специалистом по охране труда в рабочем порядке в составе общего комплекса служебных вопросов.

Тактическое планирование осуществляется в следующих формах:

- план проведения специальной оценки условий труда колледжа (с указанием конкретного перечня рабочих мест);
- мероприятия по охране труда в актах расследования;
- реагирующие планы (поручения) для решения оперативных вопросов охраны труда.
- Программное планирование:

Ежегодный План мероприятий по улучшению условий труда в колледже учитывает результаты:

- проведенной специальной оценки условий труда;
- предписаний органов государственного надзора и контроля (при наличии);
- итогов административно - общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, требующих значительных затрат;
- анализа необходимости улучшения условий труда путем проведения ремонта или об устройства помещений колледжа;
- результатов расследования причин происшествий;
- предложений руководителей подразделений колледжа, уполномоченного по охране труда.

План мероприятий по охране труда разрабатывается специалистом по охране труда образовательного учреждения с привлечением к планированию других участников СУОТ.

План мероприятий по охране труда составляется на календарный год. Пересмотр и актуализация плана мероприятий по охране труда проводится по мере необходимости преимущественно 1 раз в квартал.

План мероприятий по охране труда утверждается руководителем образовательного учреждения.

В плане мероприятий по охране труда отражаются:

- а) результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда в образовательном учреждении;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых в рамках установленных процедур;
- в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому в рамках конкретной процедуры;
- г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому в рамках конкретной процедуры;
- д) ответственные лица за организацию и проведение мероприятий, проводимых в рамках конкретных процедур, на каждом уровне управления;

Ответственными за организацию и проведение мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по охране труда, назначаются участники СУОТ, в соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением.

VII Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в колледже устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению:

Оценка осуществляется в виде следующих взаимосвязанных процедур:

- учет результатов контрольно - надзорных мероприятий, проведенных должностными лицами органов государственного надзора и контроля;
- контроль условий и охраны труда специалистом по охране труда;
- специальная оценка условий труда и актуализация ее результатов;
- общественный контроль условий и охраны труда.

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур:

за основу эффективности процедур берутся следующие критерии:

- своевременность проведения обучения и инструктажей сотрудников;
- результативность проверок знаний сотрудников, полученных на обучении и инструктажах;
- соответствие локальных нормативных актов колледжа положениям на федеральном, региональном и муниципальном уровне;
- практическая эффективность функционирования системы управления охраной труда (минимальное количество прецедентов, связанных с нарушением норм безопасности труда, минимальное количество замечаний со стороны проверяющих органов).

Мониторинг системы управления охраной труда осуществляется посредством методов:

- наблюдения;
- анализа документов;
- экспертной оценки.

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ:

Учет результатов контрольно - надзорных мероприятий, проведенных должностными лицами органов государственного контроля и надзора.

Уполномоченными представителями колледжа при проведении проверки являются заместители директора, руководители подразделений, специалист по охране труда. По окончании проверки и получении на руки акта и предписания директор организует совещание, на котором:

- рассматриваются вопросы устранения выявленных недостатков и нарушений;
- дается оценка деятельности руководителей и специалистов;
- готовятся предложения к приказу об итогах проверки.

По итогам проверки издается приказ, в котором устанавливается порядок реализации мероприятий по результатам проверки и осуществляется привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, допустивших нарушения установленных требований. В государственный орган надзора и контроля в течение установленного

предписанием срока предоставляется копия приказа и отчет об исполнении предписания. Хранение оригинала предписания и акта проверки, а также контроль за выполнением мероприятий осуществляет специалист по охране труда.

Директором колледжа определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, к которым относятся:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления могут использоваться ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а осуществление общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

VIII Планирование улучшений функционирования СУОТ

С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ устанавливается зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих

показателей:

- а) степень достижения целей в области охраны труда;
- б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

Специалист по охране труда осуществляет оперативный анализ эффективности отдельных мероприятий СУОТ при осуществлении внутреннего аудита в подразделениях колледжа. Директор, заместители директора, руководители подразделений осуществляют анализ эффективности отдельных мероприятий СУОТ при рассмотрении служебных записок, предписаний, проектов локальных нормативных актов СУОТ.

По результатам анализа:

- осуществляется качественная оценка достигнутых результатов и остающихся проблем, результатов деятельности руководителей и специалистов в СУОТ и (или) действий отдельных сотрудников колледжа;
- определяется потребность в корректирующих действиях, в том числе в поощрении активных и ответственных сотрудников или в дисциплинарных взысканиях по отношению к сотрудникам, допустившим нарушения;
- определяются задачи по совершенствованию СУОТ в текущем году с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Комплект материалов по анализу эффективности СУОТ и предложения по ее совершенствованию представляется директору колледжа для рассмотрения, коррекции и подписания. При оценке СУОТ как неэффективной принимаются неотложные корректирующие действия.

IX Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в колледже

устанавливается порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

При установлении порядка действий при возникновении аварии учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

а) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

б) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

в) прекращение работы в условиях аварии;

г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;

д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя медкабинета), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Х Управление документами СУОТ

10.1. С целью организации управления документами СУОТ колледж устанавливает формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого подразделения колледжа и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между подразделениями учебного заведения, обеспечивающие функционирование СУОТ.

10.2. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются директором колледжа.

Также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и

пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

10.3. Документы СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- г) результаты контроля функционирования СУОТ.

Настоящее Положение принимается Общим собранием работников, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

Настоящее Положение действительно со дня утверждения приказом руководителя образовательного учреждения до отмены его действия.