

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

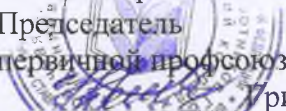
ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГБПОУ БПК

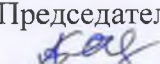
«20» декабря 2020г. протокол № 10

Учено мнение:

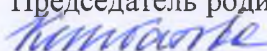
Выборного органа первичной организации
образовательного учреждения (протокол от
«24» декабря 2020 г. № 45)

Председатель
первичной профсоюзной организации
 Тринько Е.В.

Студенческого Совета ГБПОУ БПК
(протокол от «08» декабря 2020 г. № 3)

Председатель студенческого Совета
 Баранов А.В.

Родительского Совета ГБПОУ БПК
Протокол от «09» декабря 2020г. №2)

Председатель родительского Совета
 Курбатова О.В.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ БПК
 М.В. Бабич
приказ «30» декабря 2020 г. №382-пр



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буденновский политехнический
колледж»**

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, законами и подзаконными актами РФ, Рекомендациями по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 05.04.1999 г. № 16-52-55 ин/16-13), Уставом и иными локальными нормативными актами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж».

Курсовое проектирование как один из видов самостоятельной учебной деятельности студентов, представляющий собой творческое решение учебной или реальной профессиональной задачи предусматривает учебные занятия в виде самостоятельной работы студента под руководством преподавателя, консультаций и защиты выполненной работы. Курсовое проектирование является обязательным элементом процесса подготовки специалистов. Системой курсовых работ (проектов) студент готовится к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.2 Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью формирования у студентов опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Организация курсового проектирования решает комплекс образовательных задач.

1.2.1. Учебные задачи:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
 - углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
 - закрепление умений решения типовых задач;
 - формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов и нестандартных задач;
 - развитие умений работы со специальной литературой и иными информационными источниками;
 - формирование умений работы с программным инструментарием;
 - приобретение опыта аналитической, расчетной, конструкторской работы и формирование соответствующих умений;
 - приобретение опыта исследовательской работы и формирование соответствующих умений;
 - формирование умений формировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполненной работы;
- формирование умения грамотно подготовить презентацию защищаемого проекта (работы);
- формирование умений выступать перед аудиторией с докладом при защите проекта (работы), компетентно отвечать на вопросы, вести профессиональную дискуссию, убеждать оппонентов в правильности принятых решений;
 - подготовка к итоговой государственной аттестации.

1.2.1 Воспитательные задачи. Курсовое проектирование призвано воспитать в студентах:

- уверенность в своих творческих и коммуникационных возможностях; самостоятельность, ответственность за принимаемые проектные решения; навыки планомерной регулярной работы над решением поставленной задачи.

1.2.2 Развивающие задачи. Курсовое проектирование способствует развитию у студентов:

- системного мышления;
- творческого потенциала, самостоятельности, ответственности и организованности;
- способности принимать нестандартные решения;
- профессиональной письменной и устной речи.

1.3 Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они предусматриваются и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенной на курсовое проектирование, определяются, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) и закрепляются в учебных планах по специальностям.

Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

2.1 Тематика курсового проектирования должна отвечать учебным задачам дисциплины, междисциплинарного курса и практическими требованиям предприятий (организаций) - потребителей кадров. Реальность тематики курсовых проектов - это, прежде всего её научность, современность и направленность к получению студентами навыков самостоятельной работы.

Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями и принимается соответствующими методическими кафедрами с учетом появления новых научных и технических достижений. Внедрения новой техники и технологий, пожеланий студентов и организаций - работодателей.

Тематика должна основываться на фактическом материале предприятий, организаций и учреждений, на материале, собранном студентами в ходе производственных практик.

2.2 Примерная тематика курсовых работ (проектов) является обязательным компонентом программ учебных дисциплин, междисциплинарным курсам (далее по тексту - МДК), предусматривающих курсовое проектирование, и должна охватывать наиболее важные разделы дисциплины, МДК и соответствовать тематике курсовых работ (проектов), предложенной в примерных программах по дисциплинам и профессиональных модулей.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им её целесообразности.

2.3 Одним из основных требований к теме курсовой работы (проекта) является её комплектность, т.е. решение взаимосвязанных задач, объединенных общностью объекта. Вместе с тем один из частных вопросов темы должен быть разработан более подробно.

2.4 В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов (при условии разных исходных данных).

2.5 Тема курсовой работы (проекта) должна быть связана с программой производственной (профессиональной) практики студента, а для лиц, обучающихся по заочной форме - с их непосредственной работой.

Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

3. Требования к структуре курсовой работы (проекта)

3.1 Виды курсового проектирования:

- курсовой проект;
- курсовая работа.

3.2 Курсовой проект - учебный проект, ограниченный предметной областью учебной дисциплины/ дисциплин, логически предшествующий ей, направленный на решения задач, связанных с созданием продукции, предполагающий анализ проблемной ситуации, генерацию возможных путей её разрешения, обоснование рационального варианта решения, выполнение расчетных, исследовательских, конструкторских, технологических работ, включая обязательную разработку комплекта или её элементов (например, программного обеспечения, учебного оборудования).

Содержанием тем курсовых проектов могут быть разработка электронных устройств, конструкции или технологии изготовления аппаратуры, технологии разработки автотранспортных предприятий и т.д.

3.3 По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

Объем пояснительной записки должен составлять 30 - 40 страниц печатного текста и не менее одного листа формата А1 графической документации (в случае необходимости).

Практическая часть курсового проекта может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами и другими изделиями в соответствии с выбранной темой.

3.4 Пояснительная записка курсового проекта включает в себя:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности
- описательную часть, в которой приводятся описание узла, детали или конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления; выбор и обоснование технологической схемы работы участка или предприятия в целом; описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы:

- приложения;
- электронный вариант пояснительной записки.

3.5 Курсовая работа - совокупность аналитических, расчетных, синтетических, исследовательских, оценочных заданий, объединенных общностью рассматриваемого объекта, не предполагающих выполнения конструкторских работ и разработку технической документации.

3.6 По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. Объем курсовой работы - 30 - 40 страниц печатного текста.

3.7 По структуре курсовая работа состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- основной части, которая состоит из одного или двух разделов:
- теоретической части, в которой даны история вопроса, характеристика разработанности проблемы в теории и практике;
- практической части, она может носить расчетно-графический характер и быть представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п. обосновывающими практический характер работы (технические решения); в курсовой работе опытно-экспериментального характера практическая часть содержит план проведения эксперимента, характеристику методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработку и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения;
- электронный вариант пояснительной записки.

3.8 Требования к курсовым работам (проектам).

Содержание каждого из разделов, имеющих самостоятельный заголовок, должно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, а изложение материала логически переходить из раздела в раздел. Разделы должны заканчиваться краткими выводами. Каждая страница текста основной части курсовой работы (проекта) должна содержать не менее 2 ссылок на источники. Всего при разработке проекта должно быть использовано не менее 8-10 различных источников.

Оформление курсовых работ (проектов) должно соответствовать правилам оформления текстовых документов, изложенных в методических указаниях по оформлению обязательных учебных документов согласно требованиям ЕСКД, ЕСТД.

4. Организация и руководство курсовым проектированием

4.1 Курсовое проектирование проводится в сроки, определенные графиком учебного процесса и расписанием занятий. В начале каждого семестра заместитель директора по УР совместно с руководителями курсового проектирования определяет точные даты начала и сроки защиты курсовых работ (проектов).

4.2 Обязательным требованием является разработка методической кафедрой методических указаний (рекомендаций) по курсовому проектированию. В методических указаниях должны быть изложены задачи работы (проекта), примерный состав и объем работы (проекта), содержание отдельных его (ее) частей, график выполнения работы (проекта).

4.3 Для сближения учебных требований с производственными, а также обеспечения обмена опытом проектирования между колледжем и предприятиями (организациями, учреждениями) желательно привлечение к руководству курсовым проектированием опытных специалистов

предприятий, организаций, учреждений.

4.4 В общих чертах процесс организации курсового проектирования включает следующие этапы:

- разработка и утверждение тематики курсового проектирования;
- составление графика курсового проектирования;
- выдача студентам заданий на курсовое проектирование и ознакомление с графиком выполнения курсового проектирования;
- выполнение курсовой работы (проекта): организация учебных занятий и дополнительных консультаций для студентов.

4.5 Тематика курсового проектирования обсуждается и утверждается на заседании соответствующей методической кафедры не позднее, чем за 2 недели до начала курсового проектирования. Закрепление тем курсовых работ (проектов) за студентами осуществляется приказом директора колледжа.

4.6 Задание выдается студенту независимо от текущей успеваемости по дисциплине в соответствии с графиком курсового проектирования.

Задания на курсовую работу (проект) должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию, но примерно одинаковыми по степени сложности поставленных перед студентами задач.

Задания на курсовой проект должны быть индивидуализированы и согласованы с интересами и способностями студента без снижения общих требований.

Задание на курсовое проектирование должны содержать данные, достаточные для постановки задач проектирования, формулировки и проблемной ситуации, составления технического задания на проект (последнее - только для курсовых проектов).

Задание на курсовое проектирование должно предусматривать необходимость учета в курсовых работах (проектах) экономических, этических, социально-политических, экологических аспектов, аспектов безопасности труда (возможно, выборочно из приведенного перечня, в соответствии с тематикой) применительно к проектируемому объекту.

В случаях, когда курсовые работы (проекты) по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям выполняет одновременно большое число студентов, допускаются различные варианты исходных числовых данных задания одного и того же содержания.

При сдаче выполненной курсовой работы (проекта) бланк задания вкладывается в пояснительную записку.

4.7 Одновременно с выдачей задания студенты знакомятся с графиком курсового проектирования. График курсового проектирования разрабатывается руководителем курсового проектирования.

Продолжительность курсового проектирования по одной дисциплине, профессиональному модулю очной формы обучения составляет 1 месяц.

Для студентов заочной формы обучения график курсового проектирования предусматривает консультации в течение семестра с использованием коммуникационных средств (телефон, электронная почта), а также очные консультации в период сессии, начала экзаменов. По согласованию с учебным отделом очные консультации могут проводиться также в течение семестра преимущественно в субботные дни.

Содержание отдельных этапов проектирования и сроки их выполнения необходимо назначать таким образом, чтобы в течение всего периода проектирования обеспечивалась приблизительно равномерная недельная трудоемкость работ.

4.8 Выполнение курсовой работы (проекта) осуществляется студентами как на специально организованных занятиях в колледже так и в форме самостоятельной работы.

Преподавателем - руководителем курсового проектирования проводятся специальные групповые консультации.

На первом занятии, посвященном курсовому проектированию разъясняются задачи проектирования для данной дисциплины, требования, предъявляемые к работе (проекту) в части содержания и оформления, сущность выдаваемых заданий, освещается связь заданий с соответствующими разделами учебных дисциплин, рекомендуется основная литература, даются общие указания по выполнению заданий проектирования, сообщается порядок организации проектирования и защиты, критерии оценки курсовой работы (проекта).

На последующих занятиях руководитель дает дополнительные пояснения по выполнению отдельных частей курсовой работы (проекта) в соответствии с графиком курсового проектирования. В тех случаях, когда у большинства студентов встречаются общие затруднения или когда при просмотре работ (проектов), руководитель находит у студентов общие типичные ошибки, на занятиях даются конкретные указания по устранению встретившихся затруднений с демонстрацией решений типовых примеров, анализируются типичные ошибки, даются указания по рациональному использованию справочной литературы.

В ходе индивидуальных консультаций преподаватель проверяет выполненные части работы. Все ошибки и недоработки должны быть указаны студенту, по ним должны быть даны разъяснения и указания по устранению недостатков, в том числе путем указания дополнительных информационных источников, позволяющих помочь студенту понять допущенные им ошибки и найти правильный путь к решению вопроса. В ходе индивидуальных консультаций следует требовать от студента приведения обоснования наиболее важных решений и вопросов работы (проекта).

4.9 При необходимости использования в ходе курсового проектирования специализированного оборудования (приборов, компьютеров и т. п.), колледж должен предоставить студентам возможность работы на данном оборудовании в свободное от запланированных общим расписанием занятий время. Ответственность за организацию самостоятельной работы студентов на оборудовании несет руководитель курсового проектирования.

4.10 В целях контроля руководитель ведет учет посещения каждым студентом занятий по курсовому проектированию и дополнительных консультаций, а также указывает текущее значение процента выполнения объема работ в соответствии с графиком у каждого студента. Руководитель курсового проектирования не реже одного раза в неделю информирует о ходе курсового проектирования заместителя руководителя.

В случаях:

- неявки студента в установленный срок для получения консультации;
- пропуска студентом консультаций в течение двух плановых консультаций подряд;
- безосновательного отсутствия результатов в работе над курсовым проектом (работой) в течение двух плановых консультаций подряд, руководитель проекта обязан письменно (в форме докладной записки) незамедлительно сообщить о данных фактах заместителю руководителя. Руководитель курсового проектирования принимает необходимые меры воспитательного и дисциплинарного воздействия к таким студентам, в случае необходимости сообщает о данных фактах заместителю директора по УР.

4.11 В ходе подготовки к защите курсовой работы (проекта) студентом подготавливается презентация доклада (текст доклада и иллюстрации к нему). Презентация доклада в ходе консультаций согласовывается с руководителем проектирования.

4.12 По завершении работы (проекта) студент подписывает пояснительную записку, графические материалы и иную необходимую документацию и передает их на рассмотрение руководителю курсового проектирования.

Руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

Письменный отзыв должен содержать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме и заданию;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта)
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта)
- предварительную оценку работы (проекта).

Прием, проверку курсовой работы (проекта) и составление письменного отзыва руководитель осуществляет вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект). Это время включается в педагогическую нагрузку преподавателя ведущего данную дисциплину.

Если работа (проект), по мнению руководителя, удовлетворяет предъявляемым требованиям, в процессе проектирования удовлетворительно решены все поставленные задачи, текст пояснительной записки не содержит прямых заимствований, не оформленных в виде цитат, отсутствуют прямые заимствования в расчетах, текстах программ для ЭВМ, чертежах и схемах, то руководитель подписывает пояснительную записку и графические материалы, проверяет электронный вариант работы и ходатайствует о допуске студента к защите.

Если руководитель проектирования считает, что работа (проект) не удовлетворяет предъявляемым требованиям, задачи проектирования решены неудовлетворительно, в материалах работы (проекта) имеются недопустимые прямые заимствования, то он не подписывает материалы работы (проекта), письменно обосновывает свое решение в отзыве и возвращает курсовую работу (проект) на доработку.

4.13 Руководители методических кафедр должны периодически проверять состояние работы по проектированию, контролируя организацию и методику работы отдельных руководителей и давая соответствующие указания.

4.14 Распределение обязанностей в организации курсового проектирования между руководителем, методической кафедрой, заместителем директора по УР.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсового проектирования, который обеспечивает:

- разработку тем курсовых работ проектов;
- разработку и оформление индивидуальных заданий на курсовую работу (проект);
- составление графика курсового проектирования;
- консультирование по вопросам содержания курсовой работы (проекта), оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы
- и.т.д.;
- еженедельный контроль хода выполнения курсовой работы (проекта) в соответствии с утвержденным графиком курсового проектирования;
- информирование заместителя директора о ходе курсового проектирования, выполнении/невыполнении графика курсового проектирования;
- проверку, составление отзыва и оценку курсовых работ (проектов);
- сдачу курсовых работ (проектов) в архив.

Руководитель методической кафедры отвечает за организацию разработки учебно-методической документации по курсовому проектированию, контроль и корректировку работы руководителей в плане методики и организации курсового проектирования, а именно:

- организацию разработки преподавателями методической кафедры примерной тематики курсовых проектов, методических рекомендаций по курсовому проектированию;
- утверждение тем курсовых проектов;
- согласование графика курсового проектирования;
- контроль организации и методики работы руководителя курсовой работы (проекта),

консультирование руководителя по данным вопросам;

- рассмотрение на заседаниях методических кафедр хода выполнения курсовых работ (проектов).

Заместитель директора по УР обеспечивает контроль и посещение студентами занятий по курсовому проектированию, принятие эффективных мер к неуспевающим, оформление необходимой документации:

- составление графика курсового проектирования на семестр;
- подготовку проекта приказа по колледжу о закреплении тем курсовых работ (проектов);
- регулярный контроль за ходом курсового проектирования по информации руководителя курсовой работы (проекта);
- принятие эффективных мер к студентам, нарушающим график курсового проектирования по неуважительным причинам, получивших неудовлетворительную оценку при защите и т.д.;
- контроль сдачи курсовых работ (проектов) в архив.

5. Защита курсовых работ (проектов). Критерии их оценки

5.1 Курсовое проектирование завершается защитой курсовой работы (проекта), защита проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

Защита является обязательной формой проверки качества курсовой работы (проекта), степени достижения цели и успешности решения задач проектирования. В то же время подготовка к защите и сама процедура её проведения также способствуют решению ряда задач проектирования.

5.2 Защита производится публично. На защите присутствуют, как правило, желающие студенты группы. При защите курсовых работ (проектов) могут присутствовать заместитель директора, руководитель методической кафедры, другие преподаватели и представители работодателей.

Публичная защита позволяет обеспечить единство требований к проектам у руководителей проектирования.

5.3 На защиту представляется пояснительная записка с подписями студента, руководителя курсового проектирования, утвержденная заместителем руководителя колледжа, электронный вариант курсовой работы (проекта), а также иная проектная документация. Могут быть представлены также образцы созданной в ходе проектирования продукции (изделия, оборудование, макеты, программы для ЭВМ и т.п.).

5.4 Защита состоит из доклада продолжительностью 5-8 минут, ответов на вопросы руководителя и присутствующих. Для иллюстрации доклада студентом могут быть использованы графические материалы проекта, специально подготовленные плакаты или слайды. При необходимости доклад может быть проиллюстрирован демонстрацией образцов созданной в ходе проектирования продукции.

Организация проведения процедуры защиты (помещение, оборудование для демонстрации иллюстраций и т.п.) обеспечивается руководителем курсового проектирования.

5.5 По результатам защиты курсовых работ (проектов) выставляется оценка по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки курсовой работы (проекта) по каждой дисциплине разрабатываются и утверждаются методической кафедрой. Утвержденные критерии оценки доводятся до сведения студентов.

5.6 Положительные оценки по результатам защиты проставляются членами комиссии в ведомость, учебный журнал и в зачетную книжку студента. Неудовлетворительные оценки проставляются только в ведомость, учебный журнал.

В случае неявки студента на защиту в установленное время в ведомость вносится запись «не явился».

Руководитель курсового проекта обязан выяснить причину неявки студента на защиту в течение трех дней. В случае признания причины неуважительной студенту выставляется неудовлетворительная оценка за защиту курсового проекта.

5.7 Повторная защита курсовой работы (проекта) по одной и той же учебной дисциплине допускается на более двух раз. График повторных защит утверждается заместителем директора по УР.

В отдельных случаях заместителем директора по учебной работе разрешается одна повторная защита курсовой работы (проекта) с целью повышения положительной оценки, о чем издается приказ по колледжу о проведении повторной защиты.

5.8 Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выполнения курсовой работы (проекта) по новой теме, или по ходатайству руководителя курсового проектирования и издается приказ по колледжу о проведении повторной защиты.

5.9 Ведомости курсового проектирования и учебные журналы хранятся в установленном порядке.

5.10 Студенты, не предъявившие работу (проект) к защите до начала очередной экзаменационной сессии или получившие при защите неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

5.11 Итоги курсового проектирования обсуждаются на заседаниях соответствующих методических кафедр, оперативных и инструктивно-методических совещаниях, и, по мере необходимости, на заседаниях педагогического совета колледжа в целях обобщения опыта и выработки рекомендаций по совершенствованию методики и организации курсового проектирования.

6. Хранение курсовых работ (проектов)

6.1 Выполнение студентами и оцененные преподавателями курсовые работы (проекты) сдаются преподавателем в архив колледжа.

6.2 Срок хранения курсовых проектов - 1 год.

6.3 Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, а также изделия и продукты творческой деятельности студентов, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.