

65

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ БПК
« 20 » декабря 2020 г. протокол № 10



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ БПК
Бабич М.В.
Приказ от «30» декабря 2020г. № 382-пр

Учено мнение
Выборного органа первичной
профсоюзной организации
образовательного учреждения
протокол от «24» декабря 2020 г. № 45)
Председатель первичной профсоюзной
организации ГБПОУ БПК
Гринько Е.В.



**Положение
о структурных подразделениях государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Буденновский
политехнический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, цели и задачи структурных подразделений Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» (далее - Колледж) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом и штатным расписанием Колледжа.

1.2. Структурные подразделения создаются в Колледже для эффективного осуществления образовательной деятельности Колледжа, обеспечения качественных условий обучения и воспитания обучающихся, их жизнедеятельности, безопасности, социальной адаптации и реабилитации нуждающихся в ней обучающихся.

1.3. Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами, филиалами или представительствами.

1.4. При создании структурного подразделения Колледж руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу и кадровый состав для реализации поставленных задач;

- оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.5. Организация деятельности структурных подразделений в Колледже осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, принципов законности, гласности, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов.

1.6. В структурных подразделениях Колледжа создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускаются.

2. Цели и задачи структурных подразделений

2.1. Основной целью структурных подразделений Колледжа является осуществление основных и дополнительных видов деятельности, предусмотренных Уставом Колледжа, создание оптимальных условий для обучения, охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся.

2.2. Основными задачами структурных подразделений являются:

- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня;

- организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;

- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса Колледжа и пропаганды здорового образа жизни;

- адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры, воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов; - развитие инновационных технологий образовательного процесса.

3. Структурные подразделения Колледжа

3.1. В соответствии с Уставом и штатным расписанием Колледжа образовательную, административно-хозяйственную, финансово-экономическую и иную деятельность Колледжа обеспечивают:

1) руководящие работники: директор, заместители директора, руководители структурных подразделений (учебных корпусов),

уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, заведующие, начальники отделов и др. подразделений;

- 2) педагогический персонал;
- 3) учебно-вспомогательный персонал;
- 4) административно-хозяйственный персонал;
- 5) обслуживаний персонал.

3.2. Деятельность Колледжа осуществляется в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, территории (структурных подразделениях, имеющих учебные и иные помещения, мастерские, лаборатории):

Учебный корпус, Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 8

Учебно-производственные мастерские, Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 7/1 по улице Менделеева

Земельный участок, Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 8 (стадион)

3.3. В Колледже функционируют следующие отделы, службы и др. структурные подразделения:

3.3.1. Структурное подразделение по учебной работе обеспечивает качество образования и подготовки специалистов к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями образовательных стандартов СПО; осуществляет планирование и организацию учебного процесса в соответствии с Программой подготовки специалистов среднего звена (ПШССЗ) и Программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих; организуют текущее и перспективное планирование образовательной деятельности Колледжа, координирует работу преподавателей.

3.3.2. Структурное подразделение по производственному обучению организуют текущее и перспективное планирование образовательной деятельности Колледжа, координирует работу мастеров производственного обучения, осуществляет контроль учебно-производственного процесса, направленного на подготовку квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена; координирует работу учебно-производственного процесса (учебной и производственной практики, профориентация и содействия трудоустройству выпускников, приемной комиссии, профессиональной подготовки); организует работу с предприятиями-социальными партнерами образовательной организации.

3.3.3. Структурное подразделение методическая служба обеспечивает планирование, организация, координирование и осуществление контроля за методической деятельностью педагогического коллектива; методическое сопровождение образовательного процесса, оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, организует учебно-методическую работу, участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, в организации повышения их

квалификации и профессионального мастерства, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов колледжа; совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения, обеспечение их единства, органической взаимосвязи базового общего и профессионального образования; проведение диагностических и экспертных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов педагогического труда; внедрение в учебно-воспитательный процесс эффективных образовательных технологий, методик, новейших достижений педагогической науки и передового опыта.

3.3.4. Структурное подразделение по воспитательной работе и социальным вопросам (в состав которой входит социально-психологическая служба) обеспечивает организацию и координацию процесса в Колледже, создает социокультурное пространство в Колледже, осуществляет индивидуальное сопровождение и педагогическую поддержку обучающихся, оказывает помощь в решении социальных проблем обучающихся, занимается профилактической работой предупреждения девиантного поведения обучающихся, предупреждения употребления алкогольных напитков, наркотических веществ, табакокурения, ведет профилактическую работу по предупреждению противоправных действий обучающихся совместно с КНД и ОПДН, занимается патриотическим и трудовым воспитанием обучающихся.

Структурное подразделение по воспитательной работе и социальным вопросам создает благоприятный для развития обучающихся психологический климат; обеспечивает полноценное психическое и личностное развитие личности обучающихся; развивает интеллектуальные, эмоциональные и волевые характеристики, а также индивидуальные особенности (интересы, склонности, способности и пр.) обучающихся как основы формирования их личности, формирует учебную мотивацию как основу будущей трудовой деятельности; морально-эмоционально поддерживает в кризисные периоды развития личности подростка; формирует психологическую готовность обучающихся к жизненному самоопределению, включающему личностное, социальное и профессиональное самоопределение; освещает теоретические аспекты и практические подходы, способствующие полноценное развитие обучающихся; наблюдает динамику развития учащихся в познавательной и личностной сфере; решает злободневные проблемы, связанные с трудностями в обучении и воспитании обучающихся, отклонениями в их поведении, общении, формировании личности; повышает психолого-педагогическую культуру родителей и педагогов.

3.3.5. Структурное подразделение по административно-хозяйственной работе (административно-хозяйственная часть) обеспечивает чистоту внутренних помещений Колледжа, его территории, подготавливает помещения Колледжа к осенне-зимней эксплуатации, организует капитальный и текущий ремонт Колледжа и его инфраструктуры, ведет учет наличия имущества и подотчетных материальных ценностей, проводит своевременную

инвентаризацию, инструктаж по охране и безопасности труда с техническим, обслуживающим персоналом, снабжает технический персонал моющими средствами, организует работы по дератизации и дезинсекции, ведет учет потребляемых энергоресурсов. Административно-хозяйственная часть координирует деятельность всех заинтересованных служб по организации комплексной безопасности Колледжа от угроз социального, технического и природного характера, осуществляет взаимодействие с внешними организациями, способными оказать содействие Колледжу при подготовке к функционированию в ЧС и во время этих ситуаций, территориальными правоохранительными органами, формированием ГО и ЧС, службой санитарного государственного контроля, военными комиссарами, а также организует работу по выполнению их решений в части, касающейся учебных заведений, организует и обеспечивает проведение мероприятий по охране труда и созданию безопасных условий организации образовательного и производственного процессов, антитеррористической защищенности Колледжа, гражданской обороне и противопожарной безопасности, соблюдению внутреннего режима функционирования и поддержанию общественной дисциплины.

3.3.6. Структурное подразделение по финансово-хозяйственной деятельности выполняет весь комплекс мер по обеспечению бесперебойной работы всех инженерных систем Учреждения, составляет проекты смет доходов и расходов по бюджетному и внебюджетному финансированию, хозяйственной и социальной сфер деятельности Учреждения; принимает участие в разработке штатного расписания, разрабатывает штатные нормативы для обеспечения образовательного процесса по видам персонала; осуществляет контроль за целевым и экономическим использованием средств, выделяемых на оплату труда.

Ведет подготовку предложений об использовании экономии фонда оплаты труда; осуществляет стратегический и оперативный контроль за использованием бюджетных и внебюджетных средств путем ежемесячной сверки, контроль плановых показателей финансирования с фактическими затратами; ведет расчет стоимости обучения по всем видам платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением; представляет директору предложения по предупреждению негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.3.7. Структурное подразделение бухгалтерия ведет бухгалтерский учет на основании первичных документов; проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности всех структурных подразделений Учреждения по данным бухгалтерских и статистических отчетов и непосредственно путем проверки на местах, осуществляет поиск путей ликвидации нерациональных затрат в Учреждении; участвует в разработке локальных нормативных актов Учреждения.

3.3.6. К другим структурным подразделениям в соответствии с штатным расписанием Колледжа относятся:

- учебная часть;
- Центр информации;
- Ресурсный центр;
- Многофункциональный центр прикладных квалификаций;
- юридический отдел;
- отдел кадров;
- мастерские;
- общежитие;
- столовая;
- отдел материальных запасов;
- архив;
- склад;
- гараж.

4. Взаимодействие структурных подразделений Колледжа

4.1. Взаимодействие структурных подразделений Колледжа направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации профессионального образования, создания полноценного информационного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, программой развития Колледжа, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора Колледжа

5. Ответственность структурных подразделений Колледжа

5.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.