

32

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ БПК
«20» декабря 2020 г. протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ БПК
М.В. Бабич
Приказ от «30» декабря 2020 г. № 382-пр.



Учено мнение:
выборного органа первичной
профсоюзной организации
образовательного учреждения
(протокол от «14» декабря 2020 № 45)
Председатель первичной профсоюзной
организации ГБПОУ БПК
_____ Е.В. Гринько

Студенческого Совета ГБПОУ БПК
(протокол от «08» декабря 2020 № 3)
Председатель студенческого Совета
_____ Баранов А.В.

Родительского Совета ГБПОУ БПК
(протокол от «09» декабря 2020 № 2)
Председатель родительского Совета
_____ Курбатова О.В.

**Положение
о профориентационной работе в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении « Буденновский
политехнический колледж»**

1. Общие положения

- 1.1. Основными целями профориентационной работы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буденновский политехнический колледж (далее колледж) являются:
- приведение образовательных потребностей граждан России в соответствие с рынком труда на основе личносно-ориентированного подхода;
 - создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов.
- 1.2 В соответствии с установленными целями основными задачами профориентационной работы в колледже являются:
- организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего образования;

- обеспечение формирования контингента обучающимися по реализуемым в колледже специальностям и профессиям;
- установление и поддержание тесных связей с отделом управления администрации Буденновского муниципального округа, центром занятости населения г. Буденновска;
- осуществление приемной комиссией качественного отбора абитуриентов колледжа;
- организация и проведение централизованного тестирования знаний абитуриентов;
- обеспечение удовлетворения потребностей поступающих в углубленном изучении предметов, в том числе в платных услугах дополнительного образования.

2. Основные мероприятия профориентационной деятельности

Вся профориентационная работа осуществляется с определенным акцентом по каждой специальности или профессии, по которым идет подготовка специалистов в колледже. Однако этот акцент не должен ущемлять свободу выбора абитуриента.

В соответствии с поставленными целями и задачами профориентационная работа представляет собой комплекс мероприятий, проводимых приемной комиссией и кафедрами колледжа.

Основные мероприятия по профориентационной работе, проводимые следующими структурными подразделениями колледжа:

2.1. Приемная комиссия:

- координация деятельности всех подразделений колледжа, ответственных за профориентацию молодежи и подготовку ее к вступительным испытаниям;
- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности или профессии, наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
- участие в подготовке к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для поступающих в колледж;
- работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей, профессий и колледжа в целом;
- организация и проведение дней открытых дверей;
- проведение ярмарок учебных мест совместно с центром занятости населения г. Буденновска;

2.2. Администрация:

- проведение профориентационной работы среди обучающихся, направленной на приобретение перспективных, общественно значимых для г. Буденновска специальностей, что придает особый характер взаимодействию колледжа со школами;

- установление связи с высшими учебными заведениями и организация обучения студентов по учебным планам СУЗ-ВУЗ (по сокращенным профессиональным программам);
- организация и проведение встреч абитуриентов с преподавателями и мастерами производственного обучения колледжа, представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда;
- рекламирование и организация платных дополнительных образовательных услуг в интересах заказчиков согласно договору;
- проведение профориентационной работы среди обучающихся, направленной на приобретение перспективных профессий и специальностей;
- изготовление рекламных материалов о профессиях и специальностях;
- организация и проведение экскурсий для обучающихся образовательных организаций по колледжу.

2.3. Работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению обучающихся:

- участие в родительских собраниях;
- информирование родителей обучающихся о специальностях и профессиях колледжа;
- участие в коррекции профессиональной направленности обучающихся;
- информирование о правилах приема, перспективах развития рынка труда;
- разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации учащихся – выборе профессии.

2.4. Профориентационные диагностика и консультации:

- исследование мотивации выбора профессии;
- исследование профессиональных интересов;
- исследование соответствия личностных качеств обучающихся выбранной профессии;
- индивидуальные консультации психолога для обучающихся, родителей, педагогов.

3. Планирование профориентационной работы

С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям администрация колледжа должна ее планировать. План работы составляется зам. директора по ВР и СВ. Здесь указываются мероприятия, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение. План профориентационной работы подписывается зам. директора по ВР и СВ и утверждается директором колледжа.