

2

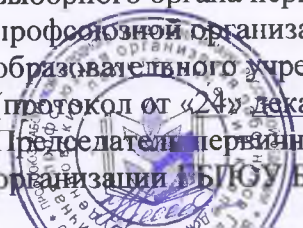
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ БПК
«20» декабря 2020 г. протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ БПК
М.В. Бабич
Приказ от «30» декабря 2020 г. № 382-пр.



Учено мнение:
выборного органа первичной
профсоюзной организации
образовательного учреждения
(протокол от «24» декабря 2020 № 45)
Председатель первичной профсоюзной
организации ГБПОУ БПК
_____ Е.В. Гринько



Студенческого Совета ГБПОУ БПК
(протокол от «08» декабря 2020 № 3)
Председатель студенческого Совета
_____ Баранов А.В.

Родительского Совета ГБПОУ БПК
(протокол от «09» декабря 2020 № 2)
Председатель родительского Совета
_____ Курбатова О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по возрастной классификации информационной продукции
библиотеки государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Буденновский политехнический
колледж»**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о комиссии по возрастной классификации информационной продукции библиотеки государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» (далее – положение) является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» (далее – колледж), определяющим порядок формирования, организации деятельности, задачи и функции комиссии по возрастной классификации информационной продукции.

1.2 Настоящее положение разработано во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Федеральный закон) для урегулирования порядка классификации информационной продукции, поступившей в фонды библиотеки колледжа, а также распространяемой посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет» на территории колледжа, выпущенной в оборот с 01.09.2012 года без знака информационной продукции, а также классификации информации, распространяемой посредством культурно-массовых (зрелищных) мероприятий.

1.3. Настоящее положение внедряется в деятельность колледжа в целях недопущения случаев получения обучающимися до 18 лет информационной продукции, распространением которой запрещено Федеральным законом от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.4. Требования данного положения распространяются на членов комиссии по возрастной классификации информационной продукции библиотеки.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Комиссия по возрастной классификации информационной продукции (далее – комиссия) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», подзаконными актами, касающимися реализации положений данного Закона, положением о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах библиотеки колледжа и размещения знака информационной продукции, настоящим положением.

2.2. Комиссия формируется из числа работников колледжа, которые могут иметь высшее образование в области педагогических, психологических, юридических наук, библиотечного дела, а также числа работников методической службы, по учебной и воспитательной работе.

2.3. Состав комиссии утверждается директором колледжа.

2.4. Комиссия избирается сроком на один календарный год. По истечению указанного срока избирается новый состав комиссии.

2.5. Обновление состава комиссии осуществляется по мере необходимости по распоряжению директора колледжа.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Основная задача комиссии – проведение классификации информационной продукции (печатных, электронных, аудио и видео изданий), выпущенной в оборот с 01.09.2012 года и поступившей в фонд библиотеки колледжа без знака информационной продукции в целях

недопущения нарушений требований Федерального закона № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», регламентирующих оборот информационной продукции.

3.2. Функции комиссии:

3.2.1. исследование представленной для проведения классификации информационной продукции (печатных, электронных, аудио и видео изданий), направленное на выявление информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

3.2.2. определение соответствия представленных изданий определенной категории информационной продукции;

3.2.3. определение соответствия знака информационной продукции той категории, к которой представленные издания отнесены производителем (распространителем).

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.2. Решения комиссии принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом.

4.3. Сведения о классификации информационной продукции, включенные в протокол, являются основанием для размещения знака информационной продукции на издания, находящиеся в составе фонда библиотеки колледжа, оборот которой ограничен требованиями требований Федерального закона № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», а также для размещения знака информационной продукции при создании машиночитаемой библиографической записи и печатной карточки.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

4.6. Протоколы заседаний комиссии хранятся в течение 5 лет.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за своевременность и качество проведения экспертизы информационной продукции в целях обеспечения информационной безопасности детей несет председатель комиссии по возрастной классификации информационной продукции.

5.2. Ответственность за составление, хранение, передачу в архив протоколов заседаний комиссии несет секретарь Комиссии по возрастной классификации возрастной продукции.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения его приказом директора колледжа.

6.2. Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом директором.