

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ»

«ПРИНЯТО»

Решением Педагогического совета  
ГБПОУ БПК

«30» августа 2016г.

Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ БПК  
М.В. Бабич Бабич М.В.

«30» августа 2016г.

Приказ № 145-р/2



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЗДРАВПУНКТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о здравпункте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» (далее по тексту Положение) устанавливает порядок организации деятельности здравпункта государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» организации (далее - здравпункт).

1.2. Здравпункт является структурным подразделением медицинской организации, осуществляющей медицинскую деятельность, и оказывает медицинскую помощь обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буденновский политехнический колледж» (далее - образовательная организация), реализующей основные профессиональные образовательные программы.

1.3. Здравпункт, в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказами и другими нормативными актами Минздрава и Минобразования РФ, Правительства Ставропольского края, Минздрава и Минобразования Ставропольского края,

компетенции, Устава образовательной организации, а также настоящим Положением.

1.4. Штатная численность медицинского персонала здравпункта определяется исходя из объема оказываемой медицинской помощи и проводимой профилактической работы, численности обучающихся в образовательной организации, с учетом рекомендуемых штатных нормативов медицинского персонала и устанавливается руководителем медицинской организации, в составе которой он создан.

1.5. Здравпункт оснащается медицинским оборудованием в соответствии со стандартом оснащения.

1.6. Юридический факт образования, реорганизации и ликвидации здравпункта относится к компетенции директора образовательной организации. Непосредственный контроль и координацию деятельности здравпункта с другими подразделениями колледжа осуществляет директор образовательной организации.

## **1. Цели и задачи здравпункта**

2.1. Целью деятельности здравпункта является оказание обучающимся образовательной организации медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактика заболеваний.

2.2. Задачи деятельности здравпункта:

- обеспечение нормативно-правовых условий функционирования здравпункта, в соответствии с установленным статусом;
- обеспечение материально-технических условий профилактики, охраны и укрепления здоровья обучающихся образовательной организации;
- обеспечение условий оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся образовательной организации;
- контроль соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм в структурных подразделениях образовательной организации;
- повышение санитарной и медицинской грамотности обучающихся и работников образовательной организации.

## **2. Функции здравпункта**

3.1. К основным функциям здравпункта относятся:

- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, профессионального обучения в образовательной организации;
- оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

- направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится обучающийся;

- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в образовательной организации;

- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательной организации;

- организацию и проведение ежегодных скрининг-исследований, периодических медицинских осмотров обучающихся;

- организация профилактических медицинских осмотров обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья обучающихся и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

- работу по формированию групп обучающихся повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;

- анализ состояния здоровья обучающихся, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательной организации;

- подготовку предложений и внедрение конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья обучающихся в условиях образовательной организации;

- методическое обеспечение совместно с психологами и педагогами образовательной организации работы по формированию у обучающихся стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

- организацию в условиях образовательной организации работы по коррекции нарушений здоровья обучающихся, выбора профессии, подготовки к военной службе;

- участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использования в процессах обучения и воспитания;

- проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний обучающихся и формировании здорового образа жизни;

- своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении.

### **3. Управление здравпунктом**

4.1. Деятельность здравпункта осуществляет медицинский работник, который назначается медицинской организацией.

4.2. Медицинский работник несет ответственность за результаты работы здравпункта, работает во взаимодействии с подростковым кабинетом лечебно-профилактического учреждения, обслуживающего колледж.

4.3. Расходы на содержание здравпункта предусматриваются в общей смете расходов колледжа.

4.4. Администрация колледжа обеспечивает здравпункт необходимыми благоустроенными и оборудованными помещениями в соответствии с действующими нормами, оборудованием, техническими средствами, инвентарем и другой техникой. Организует его ремонт, уборку, оплату за коммунальные услуги.

4.5. Медицинский работник несет ответственность за сохранность материальных средств в соответствии действующем законодательством.

4.6. Медицинский работник ведет документацию и отчитывается о своей работе в установленном порядке.

4.7. Медицинский работник проводит работу в соответствии с годовым календарным планом работы, который утверждается директором колледжа.

### **4. Полномочия здравпункта**

5.1. Здравпункт имеет право:

5.1. Запрашивать и получать от руководства образовательной организации и структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на здравпункт задач и функций.

5.2. Требовать от всех обучающихся и работников соблюдения санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в образовательной организации.

5.3. Получать поступающие в образовательную организацию документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

5.4. Вносить предложения по совершенствованию работы здравпункта.

5.5. Представительствовать в установленном порядке от образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции здравпункта, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими организациями, предприятиями, учреждениями.

5.6. Участвовать в совещаниях, проводимых в образовательной организации, по вопросам, отнесенным к компетенции здравпункта.

### **5. Ответственность здравпункта**

6.1. Здравпункт несет ответственность за создание условий, обеспечивающих профилактику, охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников колледжа при реализации профессиональных образовательных программ.

6.2. Здравпункт несет ответственность за своевременное оказание доврачебной медицинской помощи при острых заболеваниях, травмах, отравлениях.

6.3. Здравпункт несет ответственность за своевременное и качественное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящим положением.

## **6. Взаимоотношения**

7.1. Работники здравпункта сотрудничают со структурными подразделениями образовательной организации по вопросам, требующим совместного решения.

7.2. Здравпункт взаимодействует с образовательной организацией, органами здравоохранения Ставропольского края, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.