

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета
ГБПОУ БПК

«30» августа 2016 года протокол № 1



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ БПК

М.В. Бабич
М.В. Бабич
приказ от «30» августа 2016 года № 146-пр.

**Положение
о формировании фондов оценочных средств государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Буденновский политехнический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании фондов оценочных средств государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» (далее Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для образовательных программ среднего профессионального образования, включающего комплекты оценочных средств (далее - КОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем дисциплинам/ /профессиональным модулям учебного плана соответствующей образовательной программы и оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буденновский политехнический колледж» «Буденновский политехнический колледж» «Буденновский политехнический колледж» (далее – ГБПОУ БПК, колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования,

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

– Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования ГБПОУ БПК;

– Положения о квалификационном экзамене основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ БПК;

– Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ГБПОУ БПК;

1.3. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Фонды оценочных средств являются составным элементом нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО и обеспечивают повышение качества образовательного процесса в колледже.

1.4. Фонд оценочных средств по профессии/специальности – это совокупность методических и контрольно-оценочных средств, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения на каждом этапе освоения образовательной программы: как процесса и результатов обучения по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее – МДК), профессиональному модулю (далее – ПМ), так и результатов освоения образовательной программы в целом.

1.5. ФОС по профессии/специальности состоит из программы и оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) и комплектов оценочных средств (далее – КОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по всем дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в учебный план образовательной программы.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурами колледжа, обеспечивающими реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

2. Цель и задачи создания фонда оценочных средств

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям освоения ОПОП СПО.

2.2. Задачи ФОС:

– контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений и уровня сформированности компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплин, МДК, ПМ;

– контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

3. Порядок формирования ФОС

3.1. ФОС должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

надежности (использование единообразных стандартов или критериев для оценивания достижений);

справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

своевременности (соответствие содержания оценочных средств уровню и стадии обучения);

эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам);

практикоориентированности (максимального приближения оценочных средств к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся).

3.2. Организатором разработки ФОС по специальности является заместитель директора колледжа, определяющий непосредственных

исполнителей, разрабатывающих КОС по учебным дисциплинам/профессиональным модулям, а также разработчиков программы и оценочных средств для ГИА.

3.3. Разработка комплекта оценочных средств по учебной дисциплине/профессиональному модулю, оценочных средств для проведения ГИА, осуществляется преподавателями (преподавателем) – составителями рабочей программы. КОС может разрабатываться коллективом авторов.

3.4. Разработка оценочных материалов для включения в ФОС ведется с учетом:

- форм проведения оценочных мероприятий (устный опрос, письменная контрольная работа, реферат, отчет по лабораторным работам, зачет, экзамен и т.п.; тестирование, в т.ч. компьютерное);

- уровней освоения учебного материала темы (ознакомительный, репродуктивный, продуктивный);

- видов деятельности, которые будут выполнять обучающиеся в процессе оценочных мероприятий (осознанное воспроизведение информации, применение информации, анализ, синтез, оценка);

- обучающих возможностей оценочных материалов;

- возможности принятия решения об освоении обучающимися профессиональных компетенций (вида профессиональной деятельности);

- возможности принятия решения о соответствии подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

3.5. Контрольно-оценочные средства для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине, по учебной дисциплине, должны проходить внутреннюю экспертизу, осуществляемую методической кафедрой. По решению методической кафедры может быть проведена внешняя экспертиза КОС по учебной дисциплине.

КОС по профессиональному модулю, включающий оценочные средства для проведения квалификационного экзамена, должен проходить внешнюю экспертизу с обязательным привлечением представителей профильных предприятий (организаций), работодателей, профессиональных сообществ.

Экспертиза КОС проводится с целью установления соответствия:

- требованиям ФГОС СПО;

- основной профессиональной образовательной программе;

- целям и задачам освоения дисциплины/профессионального модуля, а также формам текущего контроля и промежуточной аттестации, определенным рабочей программой дисциплины/ПМ и учебным планом.

3.6. При наличии положительного заключения экспертизы КОС утверждается директором колледжа.

3.7. Не реже одного раза в учебный год составителем (составителями) КОС осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных средств и др.).

Все результаты актуализации КОС рассматриваются на заседании методической кафедры, утверждаются директором колледжа.

3.8. КОС по учебной дисциплине/ профессиональному модулю входит в состав учебно-методического комплекса и является составной частью оценочной и методической документации, разрабатываемой колледжем в составе ОПОП СПО.

3.9. Допускается формирование единого КОС по учебной дисциплине, реализуемой в рамках различных ОПОП СПО, если в рамках этих образовательных программ предъявляются одинаковые требования к ее содержанию и результатам обучения. Целесообразность разработки единого КОС по дисциплине для различных ОПОП СПО определяется решением методической кафедры и согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе колледжа.

4. Общие требования к структуре и содержанию ФОС

4.1. Фонд оценочных средств по специальности включает:

- титульный лист (Приложение 1);
- КОС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- программа и оценочные средства для государственной итоговой аттестации.

4.2. В состав КОС по учебной дисциплине входят:

- титульный лист;
- паспорт КОС;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке; – оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по дисциплине;
- приложения (комплекты заданий для оценки освоения дисциплины).

4.3. В состав КОС по профессиональному модулю входят:

- титульный лист;
- паспорт КОС;
- оценка освоения междисциплинарных курсов;
- оценка учебной и (или) производственной практики;

- контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена;
- приложения (комплекты заданий для оценки освоения МДК, практик, экзаменационных материалов для квалификационного экзамена).

4.4. КОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, квалификационного экзамена. Каждый оценочный материал (задание) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.5. Комплекты оценочных материалов для текущего контроля успеваемости обучающихся для всех форм контроля, определенных разделом 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» рабочей программы дисциплины либо разделом 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» рабочей программы профессионального модуля, включают, как правило, следующие оценочные материалы: контрольные вопросы и типовые задачи (задания) для практических и лабораторных занятий, наборы нестандартных задач (заданий), кейс-задачи, сценарии деловых и/или ролевых игр, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, вопросы и задания для коллоквиума, собеседований, комплекты вариантов контрольных работ, тестов, материалы для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута и др.

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные (актуализированные) на текущий учебный год, содержат комплект экзаменационных билетов и/или вопросов, практикоориентированных заданий, ситуаций для экзамена/ зачета, других материалов.

4.6. По каждому оценочному средству в КОС должны быть приведены материалы, обеспечивающие оценку результатов контроля. К ним относятся: показатели оценивания и критерии формирования оценок результатов обучения, эталоны решений заданий, ключи к тестам и т.п. При оценивании результатов учебной деятельности обучающихся кроме индивидуальных оценок могут использоваться взаимооценки в виде рецензирования обучающимися работ друг друга, оппонирования обучающимися рефератов, докладов, проектов, исследовательских работ, а также групповые оценки в виде экспертной оценки работ группой, состоящей из обучающихся, преподавателей и работодателей и др.

4.7. В состав контрольно-оценочных средств разработчики должны включать как простые, так и сложные задания.

К простым относятся задания, которые выполняются в одно или два действия. К ним можно отнести:

- тестовые задания с выбором ответа в закрытой форме, на установление соответствия в закрытой форме, или на установление правильной последовательности в закрытой форме;

- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;

- задания по воспроизведению текста, решения или действия и т.п. Они предполагают выполнение обучающимися простых действий по изложению знаний понятий, определений, терминов, законов, формул и т.п. с пониманием смысла изученного материала, либо по применению информации для решения задач; применение (фактов, правил, теорий, приемов, методов) в конкретных ситуациях, соблюдение принципов и законов.

К сложным (комплексным) заданиям могут быть отнесены задания, требующие многоходовых решений как в стандартной, так и в нестандартной ситуациях. К ним можно отнести:

- задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. тестовые,

- задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, практических действий на тренажерах, станках, манекенах и т.п. Они предполагают выполнение обучающимися сложных действий по разделению информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними, осознанию принципов организации целого и т.п.; по интерпретации результатов, творческому преобразованию информации из разных источников и т.п.; по оценке значения объекта/явления для конкретной цели, определению и высказыванию суждения о целостности идеи/метода/теории на основе проникновения в суть явлений и их сравнения, и т.п.

4.8. Требования к содержанию, объему, структуре государственной итоговой аттестации и оценочным средствам определяются специальным документом «Программа государственной итоговой аттестации» выпускников и оценочные средства для государственной итоговой аттестации, разрабатываемым колледжем для каждой образовательной программы и являющимся обязательным элементом основной профессиональной образовательной программы СПО.

4.9. Разработанная Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для государственной итоговой аттестации проходит

обсуждение и предварительную экспертизу на соответствие требованиям ФГОС СПО на заседании методической кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы, и утверждается педагогическим советом с обязательным приглашением председателя ГЭК на одно из заседаний, при необходимости корректируется разработчиками, после чего направляется на согласование с работодателями.

4.10. Утвержденные в установленном порядке Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для государственной итоговой аттестации доводятся до сведения выпускников не позднее чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.

5. Ответственность за формирование и хранение ФОС

5.1. Ответственность за формирование фондов оценочных средств по профессиям/специальностям среднего профессионального образования несет заместитель директора по учебной работе.

5.2. Заместитель по производственному обучению организует проведение внешней экспертизы и согласования КОС для экзамена (квалификационного), Программы и оценочных средств для государственной итоговой аттестации у работодателей.

5.3. Руководитель методической кафедры несет ответственность за качество КОС, разработанных по учебным дисциплинам/профессиональным модулям, качество Программы и оценочных средств для государственной итоговой аттестации, закрепленным за данной кафедрой.

5.4. Составитель (составители) оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

5.5. Печатный экземпляр КОС хранится в составе ФОС по профессии/специальности.

5.6. ФОС должен носить открытый характер (с соблюдением законодательства об информации).

Примерный перечень вопросов, образцы практикоориентированных заданий, ситуаций для экзамена/зачета, другие материалы для проведения промежуточной аттестации, а также демонстрационные варианты оценочных средств для текущего контроля и критерии оценки обучающихся должны быть доступны для ознакомления обучающихся.