МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ БПК
_____М.В. Бабич
« » _____ 2020 год

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«БУДЕННОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
на 2020-2021 учебный год

«Рассмотрено»
на заседании
педагогического совета
«___»_____года
Протокол № _____

2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ реализации плана работы ГБПОУ БПК за 2019-2020 учебный год	**5**
1.1 СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА	5
1.2 СОСТОЯНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СТУДЕНТОВ	8
1.2.1 Состояние здоровья студентов	8
1.2.2 Состояние лечебно-оздоровительной работы	11
1.2.3 Уровень физической подготовки и воспитания учащихся	15
1.2.4 Соблюдение режима и организации питания	19
1.2.5 Уровень социально-психологической помощи	20
1.2.6 Культурно-просветительная деятельность в колледже	22
1.3 УРОВЕНЬ ВОСПИТАННОСТИ СТУДЕНТОВ	30
1.4 УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	33
1.4.1 Качественные показатели по теоретическому обучению	33
1.4.2 Качественные показатели по производственному обучению	60
1.4.3 Творческий характер познавательной деятельности	65
1.4.4 Организация научно-исследовательской деятельности студентов	71
1.5 РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ	82
1.6 ГОТОВНОСТЬ К ПРОДОЛЖЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	88
1.7 СОСТОЯНИЕ ПРЕПОДАВАНИЯ И ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	89
1.7.1 Анализ качества преподавания теоретического обучения	90
1.7.2 Анализ качества преподавания производственного обучения	117
1.8 АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	125
1.8.1 Культурно-массовая деятельность	125
1.8.2 Организация самоуправления в ГБПОУ БПК	144
1.8.3 Воспитание гражданственности и патриотизма	149
1.8.4 Спортивно-массовая работа	154
1.8.5 Деятельность психолого-педагогической службы колледжа	157
1.8.6 Деятельность социально-педагогической службы колледжа	165
1.8.6.1 Анализ деятельности по работе с учащимися с девиантным поведением	165
1.8.6.2 Работа с учащимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	177
1.9 АНАЛИЗ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, ТРУДОВЫМИ КОЛЛЕКТИВАМИ ПРЕДПРИЯТИЙ	184
1.9.1 Анализ работы с родителями	185
1.9.2 Анализ деятельности колледжа по организации социального партнерства	186
1.10 ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИННОВАЦИОННОЙ РАБОТЫ В КОЛЛЕДЖЕ	188
1.11 АНАЛИЗ РАБОТЫ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА	192
1.12. АНАЛИЗ РАБОТЫ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ	193
1.13. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	194
1.13.1 Структура и содержание методической работы	194
1.13. 2 Статистика педагогических кадров	198
1.13..3 Обеспеченность педагогическими кадрами	208
1.13.4 Информационно-методическое обеспечение	209
1.13.5 Актуальность тем Педагогических советов, Методических советов, семинаров, конференций, педагогических чтений и других форм работы	212
1.13.6 Научно-исследовательская деятельность педагогов	235
1.13.7 Развитие творческого потенциала педагогов	241
1.13.8 Обобщение и распространение передового педагогического опыта	254
1.13.9 Деятельность кафедр	259
1.13.10 Работа с молодыми специалистами	272
1.13.11 Организация работы информационного центра	276
1.13.12 Разработка новых учебных программ	279

1.13.13 Аттестация педагогических кадров, ее итоги, результаты	283
1.13.14 Диагностико-аналитическая деятельность. Контроль и коррекция	286
1.13.15 Итоги работы над методической темой, использование достижений педагогической науки	291
1.13.16 Анализ основных недостатков в организации и проведении методической работы	295
1.13.17 Задачи на новый учебный год (исходя из анализа нерешенных проблем)	298
1.14. УРОВЕНЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ	300
1.14.1 Система внутриколледжного контроля	300
1.15. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РФ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	304
1.16. СОСТОЯНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ КОЛЛЕДЖА	305
1.17. АНАЛИЗ РАБОТЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ СЛУЖБ КОЛЛЕДЖА	308
1.17.1 Анализ работы экономической службы колледжа	308
1.17.2 Анализ работы бухгалтерской службы колледжа	310
1.17.3 Анализ работы транспортного цеха	312
1.17.4 Анализ работы хозяйственной службы колледжа	314
1.17.5 Анализ работы отдела кадров	316
1.17.6. Анализ работы по охране труда и технике безопасности	317
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД	**320**
2.1 ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА	320
2.2 ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА	322
2.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ БПК, НАПРАВЛЕННОЙ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	**323**
2.4. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ	**325**
2.5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	**352**
2.5.1 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	353
2.5.2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ	358
2.6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	**361**
2.6.1 КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	362
2.6.2 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	368
2.6.3 МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ УЧАЩИХСЯ	369
2.6.4 РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ	372
2.6.5 ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ИДЕОЛОГИИ ЭКСТРЕМИЗМА И ТЕРРОРИЗМА	
2.6.6 СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА ПРАВ ДЕТЕЙ –СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ.	377
2.6.7 РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	380
2.6.8 ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА	382
2.6.9 РАБОТА БИБЛИОТЕКИ	384
2.6.10 СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА	387
2.6.11 ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКАЯ РАБОТА	390
2.6.12 САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА	392
2.6.13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ	394
2.7. ПЛАН РАБОТЫ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ	
2.8. ПЛАН РАБОТЫ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА	399
2.9. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА	**403**
2.10. РУКОВОДСТВО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ	**409**
2.11. РАБОТА ПО УКРЕПЛЕНИЮ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	**415**
2.12. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГБПОУ БПК	**417**
2.12.1.ПЛАН ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД	417
2.12.2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИНАНСОВОЙ СЛУЖБЫ КОЛЛЕДЖА	419
2.12.3. ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	420

2.12.4. ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ	422
2.12.5. ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА КАДРОВ	423
2.12.6. ПЛАН РАБОТЫ СЛУЖБЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ	424
2.13. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В ГБПОУ БПК	**428**
2.13.1 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПЕРЕД НАЧАЛОМ УЧЕБНОГО ГОДА	428
2.13.2 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В ТЕЧЕНИЕ 2019-2020 УЧЕБНОГО ГОДА	430
2.13.2.1 ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД	435
2.13.2.2 ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ С ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ КОЛЛЕДЖА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД	451

Анализ
реализации плана работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» за 2019-2020 учебный год

1.1. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

Работа Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» в 2019−2020 учебном году была направлена на реализацию ФГОС СПО с учетом требований профессиональных стандартов.

В соответствии с этим цель работы колледжа была направлена на подготовку квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена, соответствующих требованиям рынка труда, конкретных предприятий, обеспечение условий для формирования личности, обладающей гражданской ответственностью, чувством патриотизма, соблюдающей нравственные принципы, способной к постоянному самообразованию и профессиональному росту.

В течение учебного года в колледже уделялось большое внимание развитию материально-технической базы, созданию базы учебно-программных и учебно-методических материалов, внедрению передовых педагогических практик и инновационных образовательных технологий. Проводилась большая воспитательная работа по духовно-нравственному, патриотическому воспитанию, формированию здорового образа жизни. Методическая деятельность колледжа была направлена на формирование практикоориентированной образовательной среды, как условие реализации требований ФГОС и профессиональных стандартов.

Обучение в колледже осуществляется в соответствии с лицензией в очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам: программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС), а также по программам профессионального обучения, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих по широкому спектру профессий.

В настоящее время колледж реализует основные профессиональные образовательные программы по 10 укрупненным группам подготовки, имеющим аккредитацию. Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

№ п/п	Код группы	Наименование укрупненных групп	Уровень (ступень) образования
1.	08.00.00	Техника и технологии строительства	Среднее профессиональное образование

2.	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	Среднее профессиональное образование
3.	13.00.00	Электро- и теплоэнергетика	Среднее профессиональное образование
4.	15.00.00	Машиностроение	Среднее профессиональное образование
5.	18.00.00	Химические технологии	Среднее профессиональное образование
6.	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	Среднее профессиональное образование
7.	20.00.00	Техносферная безопасность и природообустройство	Среднее профессиональное образование
8.	22.00.00	Технологии материалов	Среднее профессиональное образование
9.	23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	Среднее профессиональное образование
10.	43.00.00.	Сервис и туризм	Среднее профессиональное образование

В этом учебном году в нашем колледже обучалось 37 учебных групп, из них 28 групп, обучающихся на бюджетной основе, в том числе 3 группы финансируются за счет федерального бюджета и 9 групп- с полным возмещением затрат на обучение.

№ п/п	Направление подготовки, с указанием код профессии/специальности	Квалификация	Форма обучения	Срок обучения
Специальности среднего профессионального образования – подготовка специалистов среднего звена				
Базовый уровень				
1.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	Техник-программист	очная	3 года 10 мес.
2.	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	очная	3 года 10 мес.
3.	18.02.06 Химическая технология органических веществ	Техник-технолог	очная	3 года 10 мес.
4.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	очная	3 года 10 мес.
5.	20.02.04 Пожарная безопасность	Техник	очная	3 года 10 мес.
6.	22.02.06 Сварочное производство	Техник	очная	3 года 10 мес.
7.	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	очная	3 года 10 мес.
8.	09.02.07 Информационные системы и программирование	Программист	очная	3 года 10 мес.
Профессии среднего профессионального образования – подготовка квалифицированных рабочих, служащих				
1.	08.01.08 Мастер отделочных строительных работ	Маляр строительный Монтажник каркасно-обшивных конструкций Облицовщик-плиточник	очная	2 года 10 мес.

		Облицовщик-мозаичник Облицовщик синтетическими материалами Штукатур		
2.	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	очная	2 года 10 мес.
3.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе Газосварщик	очная	2 года 10 мес.
4.	18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров	Машинист компрессорных установок Машинист насосных установок Машинист технологических насосов Машинист технологических компрессоров Аппаратчик осушки газа	очная	2 года 10 мес.
5.	19.01.02 Лаборант-аналитик	Лаборант-микробиолог Лаборант-полярографист Лаборант пробирного анализа Лаборант спектрального анализа Лаборант химического анализа Лаборант химико-бактериального анализа Пробоотборщик	очная	2 года 10 мес.
6.	18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	Лаборант химического анализа; пробоотборщик	очная	2 года 10 мес.
7.	23.01.03 Автомеханик	Слесарь по ремонту автомобилей	очная	2 года 10 мес.
8.	43.01.09 Повар, кондитер	Повар Кондитер	очная	2 года 10 мес.

В соответствии с поставленными задачами, в колледже особое внимание уделяется улучшению качества и расширению диапазона предоставления образовательных услуг, включая новые специальности и профессии. Прежде всего, оптимизирован портфель образовательных услуг в рамках аккредитованных укрупненных групп специальностей и профессий СПО. С учетом утвержденных

профессиональных стандартов проведен процесс актуализации действующих образовательных стандартов.

На основании 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий и специальностей (ТОП-50) в колледже реализуются следующие образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, ориентированных на высокотехнологичные отрасли промышленности, сферу услуг: 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки); 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям); 43.01.09 Повар, кондитер; 09.02.07 Информационные системы и программирование; 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Одновременно обучающиеся колледжа получают образование и по дополнительным профессиональным программам, увеличивая тем самым собственную конкурентоспособность на рынке труда.

Профессиональная подготовка в колледже осуществляется по следующим профессиям: оператор ЭВМ, парикмахер, маникюрша-педикюрша, электрогазосварщик, повар, кондитер, официант-бармен, слесарь по ремонту автомобиля, лаборант химического анализа, штукатур-маляр, столяр-плотник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования.

Прием обучающихся в колледж осуществляется за счет средств краевого бюджета в соответствии с контрольными цифрами приема, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Статистика показывает, что на протяжении трех лет ГБПОУ БПК стабильно выполняет план набора. Анализ конкурса при поступлении по профессиям и специальностям в 2019/2020 учебном году является показателем конкурентоспособности колледжа на региональном образовательном рынке и качественной организации профориентационной работы.

Заявленные в лицензии уровни образования (базовый, повышенный) соответствуют фактически реализуемым. Структура подготовки специалистов, её динамика свидетельствует о перспективности предлагаемых колледжем образовательных услуг, об ориентации на решение региональных проблем подготовки кадров по заявленным профессиям, специальностям и направлениям.

Прием абитуриентов в колледж осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 111); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 года № 36 (с изменениями на 11.12.2015г)**,** Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»; Лицензией, Свидетельством об аккредитации, Уставом ГБПОУ «Буденновский политехнический колледж», Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/2020 учебном году в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения «Буденновский политехнический колледж».

Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в

специалистах определенного профиля. По колледжу в целом отмечена устойчивая положительная динамика конкурсной ситуации по количеству студентов на одно место.

В общем по колледжу отмечена устойчивая положительная динамика конкурсной ситуации по количеству студентов на одно место. Наличие конкурсной ситуации по отдельным направлениям подготовки - количество абитуриентов на одно место; средний балл аттестата абитуриентов, подлежащих зачислению, по отдельным направлениям подготовки.

Приѐм на обучение с полным возмещением затрат осуществляется при условии выполнения установленных контрольных цифр приѐма на текущий год на основании личных заявлений абитуриентов.

Проведенный анализ динамики приема на обучение с полным возмещением затрат показывает увеличение количества зачисляемых с полным возмещением затрат на обучение.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией колледжа. Работа приемной комиссии завершается отчетом на заседании педагогического совета. Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, подготовке экзаменационных материалов, оформлению и хранению документов.

Показателем эффективности профориентационной работы является ежегодное выполнение плана набора обучающихся. План приема на 2019-2020 уч. год выполнен на 100%.

Наименование укрепленных групп направлений подготовки (специальностей), профессий и специальностей	Коды профессий и специальностей	**приѐм граждан для обучения за счѐт средств бюджета Ставропольского края (чел.)**			**приѐм граждан для обучения на хозрасчетной основе (чел.)**
		Очная форма обучение на базе:			
		Основного общего образования		среднего общего образования	
		без получения среднего общего образования	с получением среднего общего образования		
Среднее профессиональное образование ***Программы подготовки квалифицированных рабочих***					
Химические технологии Машинист технологических насосов и компрессоров	**18.00.00** 18.01.27		25		
Химические технологии Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	**18.00.00** 18.01.33		25		
Техника и технологии строительства Мастер отделочных строительных работ	**08.00.00** 08.01.08		25		
Всего по программам:			**75**		

Программы подготовки специалистов среднего звена					
Информатика и вычислительная техника Информационные системы и программирование	**09.00.00** 09.02.07				25
Химические технологии Химическая технология органических веществ	**18.00.00** 18.02.06		25		20
Техносферная безопасность и природообустройство Пожарная безопасность	**20.00.00** 20.02.04				25
Технологии материалов Сварочное производство	**22.00.00** 22.02.06		25		
Техника и технологии наземного транспорта Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	**23.00.00** 23.02.03		25		
Электро- и теплоэнергетика Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования	**13.00.00** 13.02.11		25		
Сервис и туризм Технология продукции общественного питания	**43.00.00** 19.02.10		25		
Всего по программам:			**125**		**70**

На начало учебного года количество обучающихся составило – 862 человека. На конец года – 837 человек.

Выпуск 2020 года составил 223 человек (146 человек - бюджет, 77 человек-хоздоговорная основа).

В 2019/2020 учебном году работа педагогов колледжа была направлена на положительную динамику роста методического и профессионального мастерства: повышение качества знаний, успешную аттестацию, рост активности преподавателей, их стремление к творчеству.

В ГБПОУ БПК реализуется приоритетный проект «Рабочие кадры для передовых технологий» (утв. протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 г. № 9), который предусматривает создание конкурентоспособной системы СПО, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. В рамках проекта разрабатываются перечни наиболее перспективных и востребованных профессий и специальностей, внедряется демонстрационный экзамен.

Внедрение инновационных форм в развитие профессионального образования в колледже осуществляется через движение «Молодые профессионалы» (WorldskillsRussia).

1.2. СОСТОЯНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СТУДЕНТОВ

1.2.1. Состояние здоровья студентов

В современном обществе здоровье молодежи в совокупности с ее социальной зрелостью являются необходимыми условиями получения профессионального образования, так как овладение науками сегодня требует от студентов колледжа больших умственных, физических и психоэмоциональных затрат. В период обучения в колледже, обучающиеся впервые сталкиваются с воздействующими на организм профессионально-производственными факторами. Эффективность начального периода адаптации к обучению и общий результат приспособления во многом зависит от исходных функциональных возможностей организма и, в первую очередь, от уровня функционирования и характера регуляции сердечно-сосудистой системы (ССС), которая отражает количественную сторону адаптивно-приспособительной деятельности целостного организма.

Сохранность здоровья обучающихся – один из основных результатов деятельности образовательной организации. Своевременная диагностика неблагоприятных сдвигов функционального состояния позволяет вовремя принять необходимые меры по сохранению и укреплению здоровья обучающихся ГБПОУ БПК.

В колледже действуетсистема мониторинга здоровья обучающихся, ежегодно проводится оценка индекса физического здоровья студентов колледжа. Состояние здоровья обучающихся оценивается по изучению медицинской документации и результатам медицинских осмотров, а также по результатам диагностик, проводимых психологом и педагогами.

ЛОР заболевания	29 чел.
Хирургические заболевания	12чел.
Заболевания опорно-двигательного аппарата	31 чел.
Ослабленное зрение	32 чел.
Эндокринные заболевания	8чел.
Хронические заболевания	74 чел.
Неврологические заболевания	3 чел.
Педиатрические заболевания	32 чел.
Нервно- психические расстройства	0 чел.
Дети подверженные простудным заболеваниям	266 чел.
Заболевания дыхательной системы	1 чел.
Практически здоровы	349 чел.

Результаты обследования показывают, что на сегодняшний день:

41% обучающихся колледжа имеют нарушения нервной системы (страдают головными болями, головокружением, нарушением сна, испытывают слабость, наблюдается повышенная утомляемость, слезливость);

22% имеют изменения сердечно-сосудистой системы;

45% - заболевания дыхательной системы;

39% обучающихся страдают частыми болями в области ЖКТ;

5%- имеют нарушения мочевыделительной системы;

20% детей состоят на учете у окулиста;

37%- имеют нарушение осанки.

Анализ данных, по заболеваемости обучающихся показывает отсутствие роста выявленных случаев заболевания среди студентов.

С учетом результатов мониторинговых исследований, инженерно-педагогическиеработники колледжа применяют в работе здоровьесберегающие технологии, в том числе: коллективно-групповые методы обучения, уровневую дифференциацию, метод проектов, игровые методики и др. В колледже проводятся классные часы по позитивной профилактике, уроки и дни здоровья, работают спортивные секции, обучающиеся обеспечиваются горячим питанием. В ГБПОУ БПК созданы условия, обеспечивающие высокую работоспособность обучающихся во время учебных занятий, и позволяют снизить утомляемость и избежать переутомления.

По результатам медицинского обследования обучающихся ГБПОУ БПКнаблюдается тенденция уменьшения общего количества заболеваний.

<u>К причинам, отрицательно влияющим на здоровье, можно отнести:</u>

- неблагоприятные экологические условия;
- несоблюдение режима дня;
- отсутствие необходимых санитарно – гигиенических условий дома;
- наследственность;
- стрессовые ситуации в повседневной жизни;
- несбалансированное питание;
- недостаточная профилактическая работа медицинских учреждений;
- невысокий уровень образованности части родителей в вопросах организации здорового образа жизни в семье.

<u>Факторы, отрицательно влияющие на здоровье ребенка в колледже:</u>

- возросшие учебные нагрузки и, как следствие, ограничение двигательной активности обучающихся;
- стрессовые ситуации;
- увеличившаяся зрительная и психологическая нагрузка.

В целях решения проблемы сохранения здоровья обучающихся необходимо:

- активизировать работу по воспитанию у обучающихся потребности в здоровье и формированию у них научного понимания сущности здорового образа жизни (использовать потенциал уроков биологии, физической культуры, ОБЖ);
- в целях формирования психической устойчивости и гармонического восприятия мира, педагогическим работникам стремиться к созданию на уроке положительного микроклимата;
- установление постоянного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических условий обучения и воспитания;
- проведение мер по витаминизации пищи за счет увеличения потребления овощной продукции и фруктов;
- ежегодная диспансеризация обучающихся, раннее выявление заболеваний;
- усиление профилактической работы (профилактика инфекционных заболеваний, травматизма, плановые прививки и т.д.);
- улучшение материальной базы физкультурно-спортивного комплекса колледжа;
- привлечение обучающихся к занятиям в спортивных секциях и кружках;
- повышение уровня проведения уроков физической культуры.

1.2.2. Состояние лечебно-оздоровительной работы

Основная цель медицинского обслуживания в колледже – это контроль состояния здоровья обучающихся, оказание первой медицинской и доврачебной помощи.

Колледж располагает всеми необходимыми условиями для медицинского обслуживания и лечебно-оздоровительной работы с обучающимися и сотрудниками.

Медицинское обслуживание обучающихся и инженерно-педагогических работников колледжа осуществляется в оборудованном медицинском кабинете.

Медицинский пункт состоит из медицинского кабинета, оснащенного стандартным комплектом оборудования, которое обеспечивает организацию медицинского контроля развития и состояния здоровья обучающихся в соответствии с санитарными правилами. Ежегодно, на основании СанПиН, составляется план мероприятий по обслуживанию студентов, профилактике инфекционных заболеваний, иммунизации.

Заключён договор с ГБУЗ СККЦ СВМП №1 на проведение плановых медицинских осмотров студентов.

Медицинская сестра медпункта (Кукушкина А.А.), являющаяся штатным работником ГБУЗ СККЦ СВМП№1, в необходимых случаях оказывает доврачебную помощь обучающимся, организует лечебно-оздоровительные, профилактические, санитарно-противоэпидемические мероприятия, направленные на сохранение и улучшение здоровья обучающихся.

В функции медицинского работника входит:

- первичный медицинский осмотр и оказание доврачебной медицинской помощи обратившимся при наличии жалоб на состояние здоровья;

- обеспечение медицинских профилактических осмотров, обучающихся в соответствии с действующими в области здравоохранения и образования требованиями;

- осуществление контроля за организацией и качеством питания обучающихся, выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;

- иммунизация обучающихся и работников согласно Национальному календарю профилактических прививок Российской Федерации, а также по эпидемиологическим показаниям.

- информирование обучающихся и педагогов в рамках профилактических мероприятий

- иммунизация обучающихся в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок эпидемическим показаниям;

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, за организацией физического воспитания, за организацией образовательного процесса;

- проводится работа по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;

- проводится работа по учёту и анализу всех случаев травм.

Неотъемлемой частью здоровьесберегающей деятельности ГБПОУ БПК является организация динамического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, учет заболеваемости и ее профилактика. Цель педагогического мониторинга эффективности здоровьесберегающей деятельности колледжа – определение системности и последовательности реализации педагогическим коллективом здоровьесберегающих технологий.

Медицинская сестра активно участвует в процессе контроля за физическим воспитанием студентов, посещает уроки физкультуры, помогает проводить врачебно-педагогический контроль, проверяют оборудование спортивного зала, обеспечивают медицинской аптечкой.

Основным направлением лечебно-оздоровительной работы являются профилактические осмотры обучающихся. Основная цель профилактической и оздоровительной работы в колледже заключаются с одной стороны, в оценке влияния обучения, организации режима и условий обучения и воспитания на здоровье обучающихся, с другой – в определении эффективности проводимых мероприятий, направленных в первую очередь на укрепление здоровья обучающихся.

Основные сведения о состоянии здоровья обучающихся получают результате углубленных медицинских осмотров. Углубленный медицинский осмотр проводится специалистами ежегодно. Профилактические осмотры декретированных возрастов осуществляется бригадой специалистов по графику.

Данные осмотров регистрируются в индивидуальные медицинские карты обучающихся. Результаты углубленного осмотра определяют группу здоровья, медицинскую группу по занятиям физической культурой в колледже.

Одним из направлений медицинской деятельности является иммунопрофилактика инфекционных заболеваний. Вакцинация обучающихся проводится согласно календарного плана.

В 2019/2020 учебном году, в результате осмотра выявлено, что 72 % обучающихся относятся к I группе здоровья, 20 % ко II группе здоровья, 8 % - к III группе здоровья.

С целью профилактики заболеваний 100 % обучающихся прошли флюорографическое обследование и обследование специалистами.

За 2019/2020 учебный год случаев заболеваний 330, в т.ч. ОРВ и грипп – 256, травм (мелких бытовых) – 1, прочие заболевания – 37, производственного травматизма не было. С обучающимися проводят беседы об оздоровлении организма, соблюдении ЗОЖ.

Данные по количеству студентов с ослабленным здоровьем:

Физкультурные группы	1 курс (чел.)	2 курс (чел.)	3 курс (чел.)	4-5курс (чел.)
Подготовительная	14	22	20	10
Специальная	0	0	0	0
ЛФК	1	0	0	0
Освобожденные	6	0	0	1

Показатели физического развития обучающихся: выше среднего 542 человека, среднее – 31, ниже среднего 3 человека.

Из данных диаграммы видно, что обучающиеся основной группы здоровья, то есть здоровые, не страдающие хроническими заболеваниями, имеющие гармоническое, соответствующее возрасту развитие и нормальный уровень физиологических показателей, составляют большую часть 91 %.

Обучающиеся подготовительной группы здоровья, с функциональными или некоторыми морфологическими отклонениями, функциональными отклонениями после перенесенных заболеваний, страдающие частыми острыми заболеваниями и имеющие нарушения зрения в средних степенях, составляют – 7,8%.

Обучающиеся причисленные к III группе здоровья, освобожденные в которую входят больные хроническими заболеваниями в компенсированном состоянии, а также обучающиеся с физическими недостатками, значительными последствиями травм, не нарушающими, однако, приспособляемости к труду и условиям жизни, составляют - 0,8%.

IV группу здоровья составляет 1 обучающийся, относящийся к категории «ребенок-инвалид».

Приведенные данные фиксируют увеличение количества обучающихся, имеющих I группу здоровья. В тоже время наблюдается снижение количества обучающихся отнесенных ко II группе здоровья.

Также выявляется факт уменьшения количества обучающихся, имеющих III группу здоровья. Сравнивая показатели 2017 – 2018 и 2018 – 2019 учебных годов количество обучающихся имеющих основную группу здоровья заметно увеличилось в 2019 – 2020 учебном году.

1.2.3. Уровень физической подготовки и воспитания обучающихся

Физическое воспитание—органическая составная часть общей системы обучения и воспитания в ГБПОУ БПК, и содействует как общему, так и специальному развитию физических качеств обучающихся в соответствии с требованиями осваиваемых профессий и специальностей. Одной из главных задач колледжа является физическая подготовка обучающихся.

Процесс обучения организуется в зависимости от состояния здоровья, уровня физического развития и подготовленности обучающихся, их спортивной квалификации, а также с учётом условий и характера труда их предстоящей профессиональной деятельности.

В ГБПОУ БПК общее руководство физическим воспитанием и спортивно-массовой работой среди студентов, а также организация наблюдений за состоянием их здоровья возложены на заместителя директора колледжа по воспитательной работе и социальным вопросам Зубаха С.А.

Непосредственная ответственность за постановку и проведение учебно-воспитательного процесса по физическому воспитанию студентов в соответствии с учебным планом возложена на руководителя физического воспитания колледжа Матвееву Е.И. Массовая оздоровительная, физкультурная и спортивная работа проводилась преподавателями физического воспитания Продайдуша К.А. и Матвеевой Е.И.

Предмет «Физическая культура» в подготовке специалистов среднего звена занимает важное место и преподаётся в течении всего срока обучения. Для каждой специальности разработаны учебные программы в соответствии с требованиями ФГОС. Поиску новых педагогических технологий и внедрению их в учебный процесс преподаватели физической культуры уделяют серьёзное внимание. В разделы программы по физической культуре включены спортивные игры, лёгкая атлетика, гимнастика, акробатика.

Обязательный курс физического воспитания в колледже дополняется факультативными занятиями. Работа осуществляется по следующим направлениям: волейбол, баскетбол, лёгкая атлетика, настольный теннис.

С учетом комплексного характера в 2019/2020 учебном году в ГБПОУ БПК физическая подготовка и воспитание организованы по следующей схеме:

- учебные занятия;

- занятия в спортивных секциях;
- «Дни здоровья», спортивные праздники;
- мероприятия спортивно-прикладной направленности;
- районные, региональные и краевые спортивные мероприятия.

Физическое воспитание обучающихся в колледже в первом полугодии в прошедшем учебном году осуществлялось в режиме учебного дня на занятиях физической культуры с делением групп на подгруппы, физкультминутках, спортивных играх, что повышало умственную работоспособность, являлось профилактикой заболеваний и стрессовых состояний.

Занятия физической подготовкой для обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья являются обязательной учебной дисциплиной. Ежегодно, на основании результатов медицинского обследования обучающиеся распределяются по группам здоровья:

- основную;
- подготовительную;
- специальную;

Занятия с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, проводились с основной группой, и уменьшенной физической нагрузкой, согласно медицинским рекомендациям. Преподавателями физической культуры (Матвеевой Е.И. Продайдуша К.А.) в течение 2019/2020 учебного года разрабатывались комплексы упражнений обучающимся с различными заболеваниями.

Спортивные секции в колледже созданы для обучающихся, желающих регулярно заниматься тем или иным видом спорта. При создании спортивной секции, прежде всего, учитываются условия, позволяющие обеспечить их успешную работу.

Для привлечения обучающихся к систематическим занятиям спортом, повышения уровня физической и спортивной подготовки в колледже организованы и проводятся спортивные мероприятия внутри колледжа, организована деятельность спортивных секций по различным видам спорта (волейбол, баскетбол, футбол, настольный теннис, легкая атлетика).

Одной из особенностей физического воспитания является проведение:

- спортивных праздников, посвященных Дню Защитника Отечества, Дню 8-го Марта;
- конкурсов газет;
- участие в работе предметных недель;
-участие сборных колледжа в районных, городских, краевых соревнованиях.

Традиционно ежегодно в колледже проводятся Дни здоровья с учетом максимального охвата обучающихся, обязательным подведением итогов, награждение лучших спортсменов и учебных групп.

Для информирования обучающихся, преподавателей, сотрудников колледжа после каждого проведенного спортивно-массового мероприятия вывешивается информация о результатах.

Обучающиеся, принимающие активное участие в спортивной жизни колледжа, поощряются.

Преподавателями дисциплины «Физической культуры» особое внимание уделялось повышению качества проведения занятий: использованию различных форм, методов, разнообразного спортивного инвентаря, с учетом состояния здоровья обучающихся и их индивидуальных возможностей; проводился контроль уровня подготовленности обучающихся; практиковалось написание обучающимися рефератов, индивидуальных проектов и презентаций на спортивные темы.

Администрацией колледжа в течение 2019/2020 учебного года осуществлялся контроль качества проведения занятий, состояния физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, а также за состоянием материальной базы. Результаты контроля заслушивались на педагогическом, методическом советах, административных совещаниях, заседаниях кафедры естественно-математических дисциплин.

Все обучающиеся в первом полугодии занимались физической культурой в соответствующей спортивной форме и обуви. Соблюдается внутренний распорядок работы спортзала с обязательной влажной уборкой и проветриванием. Все спортивные снаряды и оборудование, установленные в местах проведения занятий находятся в исправности и надежно закреплены. Надежность установки и результаты испытаний инвентаря и оборудования проводятся регулярно перед началом каждого учебного года, о чем зафиксировано в специальном составленном акте. Разработаны инструкции по охране труда для преподавателей и правила безопасного поведения для обучающихся при проведении занятий по физвоспитанию, Дней здоровья, при проведении соревнований и занятий по видам спорта (спортивных секций).Во втором полугодии 2019 – 2020 учебного года когда была введена обязательная самоизоляция в связи с распространением болезни COVID – 19 обучающиеся были временно переведены на домашнее дистанционное обучение, где по средствам интернет связи с ними так же проводились занятия по физической культуре включающие в себя физическую разминку, а также комплексы упражнений на все группы мышц. Теоретическая часть включала в себя онлайн занятия, посвящённые возникновению физической культуре и спорта, автобиографию и интересные факты о мировых спортсменах, презентации о здоровом образе жизни, а также рассказывалось о правилах проведения олимпиад и различных спортивных соревнованиях.

Так же, обучающимся постоянно задавалось выполнить домашнее задание, включающее в себя выполнение определенных видов упражнения, при которых они самостоятельно снимали себя на видеокамеру и присылали видеоролик с выполненными физическими нагрузками. Теоретическое домашнее задание включало

в себя выполнение тестов, рефератов, различных кроссвордов по теме «Физическая культура и спорт».

Основные перспективы развития физической подготовки и воспитания обучающихся в ГБПОУ БПК в 2019/2020 учебном году связаны:

- с совершенствованием форм и методов оздоровления обучающихся;
- с повышением эффективности обучения и созданию условий для организации работы по формированию здорового образа жизни обучающихся;
- с продолжением работы по пропаганде здорового образа жизни через беседы и лекции, спортивные мероприятия;
- с улучшением и расширением спортивной базы колледжа.

Во втором полугодии 2019 – 2020 учебном году была проведена полностью реконструкция спортивного зала, а также его помещений (тренажерной комнаты и раздевалок для юношей и девушек). Был приобретён весь необходимый спортивный инвентарь для проведения занятий и соревнований.

1.2.4. Соблюдение режима и организации питания

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье обучающихся.

Обучающиеся ГБПОУ БПК по программам среднего профессионального образования, реализуемых в колледже, с целью сохранения и укрепления здоровья обеспечивались в течение 2019/2020 учебного года одноразовым горячим питанием за наличный расчет.

Обучающимся, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, зачисленных на обучение на бюджетной основе, выплачивается денежная компенсация на приобретение продуктов питания в учебные дни (по заявлению детей-сирот), праздничные и каникулярные дни, по нормам утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от17 октября 2007 г. № 117-п « Об утверждении норм материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Средняя стоимость питания в колледже во втором полугодии 2019 года составила 59,99рублей, в первом квартале 2020 года 60,65рублей.

Питание студентов ГБПОУ БПК осуществляется в столовой учебного корпуса на 120 посадочных мест в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 №45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования» и составленному графику питания обучающихся. Столовая соответствует требованиям нормативных документов, имеется сертификат

соответствия 0271651 № РОСС RU.АЯ 21.М09736 от 27.04.2009 выдан «Ставропольским краевым центром сертификации». Столовая обеспечена санитарно-гигиенической безопасностью питания. Санитарные требования к состоянию пищеблока соблюдаются, оснащёны всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Продукты питания хранятся раздельно (мясо, рыба, молочные продукты и т.д.). Столовая оснащена необходимым технологическим и холодильным оборудованием в соответствии с производственными мощностями.

Меню разработано на основании СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего образования». Наблюдается сбалансированность рациона питания. Разработано 14-дневное циклическое меню, в соответствии с требованиями безопасности и пищевой ценности продуктов. Ассортимент основных продуктов питания утвержден ТОУ Роспотребнадзора по СК в г. Буденновске и Буденновском районе. Все продукты сопровождаются сертификатами соответствия качества.

Питание одноразовое, обеспечивающее разнообразие горячего питания обучающихся. Ассортимент и качество горячих блюд постоянно контролируется бракеражной комиссией. Энергетическая ценность рационов рассчитывается по меню и соответствует энергозатратам обучающихся (1200-1500 ккал на человека).

1.2.5. Уровень социально - психологической помощи

Главными задачами социально-психологической помощи в ГБПОУ БПК является содействие в создании благоприятных условий для сохранения психологического здоровья, социального благополучия, профессионально - личностного самоопределения и становления обучающихся колледжа, создание и поддержание психологического климата в студенческом коллективе, развитие психолого – педагогической компетентности педагогов.

Сфера ответственности в социально-психологическом сопровождении обучающихся образовательной организации обусловлена решением широкого спектра задач, включающих в себя:

- Содействие личностному развитию, профессиональному самоопределению и становлению обучающихся;
- Выявление закономерностей, обеспечивающих сохранение и укрепление психологического здоровья участников образовательного процесса;
- Мониторинг процесса адаптации обучающихся I курса к новым условиям обучения в колледже;
- Создание и поддержание условий для обучения психогигиеническим навыкам поведения студентов «группы риска», и становление их как социально - компетентностных людей.

- Мониторинг социально-психологических проблем образовательного пространства, выявление и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;

- Профилактика и коррекция отклонений в социальном и психологическом здоровье, личностном развитии обучающихся;

- Профилактика: употребления ПАВ (алкоголь, табак, наркотики) среди студентов; суицида; совершения противоправных действий; экстремистских и террористических склонностей;

- Повышение психолого-педагогической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.

- Оказание психологической и методической, практической помощи членам педагогического коллектива, администрации, сотрудникам колледжа по созданию благоприятных условий для обновления учебно-воспитательного процесса;

-Использование иноваций и творческое обновление разнообразных активных форм деятельности практического педагога-психолога с целью достижения большей еѐ эффективности и результативности формирования учебной деятельности студентов.

В течение учебного года обновился методический материал для проведения групповых и индивидуальных занятий, консультаций и психодиагностики. Организованы тематические беседы по психологии взаимоотношений, половому воспитанию, профилактике зависимостей и толерантности.

В рамках реализации программы адаптации студентов проведены социометрические исследования межличностных отношений в группах первого курса, социально-психологического климата. По запросам кураторов и мастеров п.о.в группах 2 - 4 курсов проводились профилактические и просветительские мероприятия.Велась работа с родителями и студентами «группы риска».

Регулярно проводились индивидуальная и групповая психодиагностика, индивидуальные консультации для студентов, родителей, преподавателей, мастеров п.о., кураторов и других сотрудников колледжа.

1.2.6. Культурно-просветительная деятельность в колледже

Культурно-просветительная работа является неотъемлемой частью всей целостной системы воспитательной работы колледжа, целью которой является формирование личности компетентного гражданина, отвечающей запросам современного общества, готовой и способной выполнять систему социальных ролей, предусмотренных профессиональной деятельностью.

Основные направления воспитательной деятельности колледжа определяют методы и формы организации культурно- просветительной работы в ГБПОУ БПК.

Обучающимся представлены широкие возможности для развития творческих способностей. Каждый студент имеет возможность стать участником творческих коллективов, реализовать свои идеи, мечты. В колледже на протяжении многих лет

стабильно работают кружки и спортивные секции, в которых студенты раскрывают творческий потенциал, приобщаются к культуре своего народа, своей страны.

В колледже проводятся традиционные культурно-просветительные мероприятия по гражданскому и военно-патриотическому воспитанию с привлечением ветеранов войны и Вооруженных Сил, сотрудников музеев, военкомата: Дни призывника, митинги Памяти, месячник оборонно-массовой работы, соревнования по военно-прикладному многоборью, военно – спортивные мероприятия, уроки мужества.

Согласно перспективному плану воспитательной работы на 2019-2020 учебный год в рамках культурно-просветительной деятельности колледжа был запланирован ряд мероприятий, расширяющий культурный кругозор обучающихся колледжа. Под руководством кураторов, преподавателей, были организованы экскурсионные программы по выставочным залам городского краеведческого музея и городские библиотеки, в которых проводились мероприятия направленные на расширение знаний в области культуры поведения.

Не остались в стороне городские и краевые мероприятия, которые оставили большой отклик среди студентов. Хочется отметить активность студентов, которые принимали участие и защищали честь колледжа в городских и краевых конкурсах, таких как:

1. «День города»;
2. Фестиваль этнокультур «Все различны – все равны»;
3. Интеллектуальная игра «Я знаю свой край»;
4. Конкурс красоты, грации и таланта «Мисс и мистер студенчество- 2019»;
5. Городской фестиваль команд КВН;
6. Конкурсная программа «Елка зажигает огни - 2020»;
7. Worldskills Russia 2020;
8. Конкурс «Солдатский конверт-2020 »;
9. Научно-познавательная игра «Наука +»;
10. Акция «Беги за мной»;
11. Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»;
12. Эстафета-марафон «Знамя Победы»,
13. Участие в районном мероприятии «Хор Победы» и «Вальс Победы»;
14. Участие в героической поверке «Я помню и горжусь»;
15. Участие в движении колонны «Бессмертный полк»;
13. КВИЗ-игра «У нас на районе»;
14. Конкурс «Молодежь против коррупции»;
15. Волонтерский конкурс «Лучший волонтер – 2020»;
16. Конкурс-фестиваль «Я вхожу в мир искусств»;

В этом учебном году при проведении культурно массовых мероприятий посвященных различным праздникам, были озвучены истории и традиции этих

праздников, студенты услышали мелодии классической музыки, народные песни, посвященные этим событиям.

Каждое воспитательное мероприятие имеет всегда несколько задач, в том числе и приобщение к системе культурных ценностей, в том числе Отечества, своего народа, города.

Активно задействован в проведении культурно-просветительной работы и музей колледжа. В музее проводится большая работа, направленная на формирование у студентов духовно-нравственных ценностей, чувства патриотизма, уважения к историческому прошлому, гордости за свою Родину. Накоплен материал по истории колледжа, Ставропольского края с информационными листами, стихами, фотографиями; в том числе о жизни знаменитых людей, прославивших Ставрополье и Россию. Проводятся мероприятия, посвященные памятным датам (уроки мужества, праздничные мероприятия для ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла, регулярные посещения их на дому с поздравлениями и ценными подарками).

Одним из основных направлений культурно-просветительской деятельности колледж считает работу по формированию здорового образа жизни обучающихся, активное поддерживание физического и психического здоровья студентов, оказание индивидуальной помощи обучающимся на основе педагогической, психологической, медицинской диагностики, проведение "обучения здоровью".

Воспитание здорового образа жизни в колледже проводится на протяжении всего периода обучения студентов и осуществляется в многообразных формах, которые взаимосвязаны и дополняют друг друга. В течение учебного года в колледже были внедрены занятия психологического развития, педагогики здоровья. Массовые оздоровительные, физкультурные и спортивные мероприятия в колледже направлены на широкое привлечение студенческой молодёжи к регулярным занятиям физической культурой и спортом, на укрепление здоровья, совершенствование физической и спортивной подготовленности студентов.

Но только занятия спортом не решат проблему оздоровления нации в целом. Нормой каждого должен стать здоровый образ жизни и санитарная культура. Здоровый образ жизни не совместим с вредными привычками. Здоровье подрастающего поколения и разработка эффективных мер, направленных на его укрепление, в настоящее время – важнейшая социальная задача. Настало время, когда жизненно важно научиться быть здоровым, выжить в столь сложных условиях, оздоровить среду обитания, производственную и бытовую обстановку. Борьба с вредными привычками, профилактика всех видов зависимостей занимают важное место в культурно-просветительной работе колледжа. Регулярно проводятся лектории с приглашением медицинских работников, которые пропагандируют здоровый образ жизни.

Анализ работы библиотеки

Вся работа библиотеки в отчётный период осуществлялась по утверждённому на учебный год плану. Основной задачей было осуществление информационно - библиографического обслуживания обучающихся, педагогов и других категорий читателей, содействие интеграции обучающихся в социокультурную среду общества, пропаганда чтения и книги.

В первом полугодии по подписке поступало 22 наименования периодических изданий; во втором полугодии – 15 наименований периодических изданий.

Общие сведения о библиотеке

№ п/п	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
1.	количество учащихся 833 - из них читателей - 828	количество учащихся 837 - из них читателей - 835
2.	Количество инженерно – педагогических работников 41 из них читателей 41	Количество инженерно – педагогических работников 49 из них читателей 49
3.	другие работники и родители 20 Итого: 894 читателей- 99,4 %	другие работники и родители 18 Итого: 904 читателей – 99,8
4.	книговыдача экз. 17530	книговыдача экз. 17320
5.	число посещений 13900	число посещений 12920
6.	объем библиотечного фонда 40824 экз. объем учебно-методич. фонда 27131 экз. объем художественного фонда 13693 экз. CD, DVD – шт.- 310	объем библиотечного фонда 41538 экз. объем учебно-методич. фонда 27131 экз. объем художественного фонда 13693 экз. CD, DVD – шт.- 360
7.	книгообеспеченность – 76%	книгообеспеченность – 82 %
8.	обращаемость фонда – 0,69 %	обращаемость фонда – 0,70 %
9.	посещаемость – 30,4%	посещаемость – 29.5 %
10.	читаемость – 32 %	читаемость – 29 %

Одна из главных функций библиотеки в работе с читателями - обслуживание на абонементе и в читальном зале: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей. Для этого в библиотеке колледжа есть уютный просторный читальный зал, где все желающие могут в спокойной обстановке заниматься с литературой, работать в электронных библиотеках; абонемент для обслуживания читателей. Библиотека оснащена мебелью, стационарным компьютером, ноутбуками, проектором, экраном с электроприводом, телевизором. Читальный зал – прекрасное место для проведения массовых мероприятий. Библиотека, являясь важнейшим структурным подразделением колледжа, осуществляет библиотечно - информационное обеспечение учебно - воспитательного процесса, является центром духовного и интеллектуального общения. Прежде всего, консультативная помощь при работе в электронных библиотеках, при подготовке студентов к занятиям, в написании рефератов, докладов, курсовых и дипломных работ, а для преподавателей при подготовке к занятиям, семинарам, классным часам и другим мероприятиям. В течение года по запросам преподавателей проводился тематический подбор литературы: к проведению предметных недель и открытых уроков, разрабатывались и оформлялись книжные выставки на определенные темы на открытых уроках и проводился их краткий обзор; оказывалась помощь в подборе документов, материалов для подготовки к педсоветам, заседаниям кафедр и т.д. В течение учебного года были подготовлены и проведены информационно - библиографические обзоры периодической печати на заседании кафедр колледжа (по плану кафедр). В читальном зале постоянно пополнялась информационная выставка новинок периодической печати «В помощь инженерно - педагогическим работникам. Методические новинки». О поступающих новинках регулярно сообщалось в рекламных объявлениях, размещаемых в комнате мастеров и учительской.

По содержанию фонд библиотеки универсальный. Библиотечный фонд формируется из расчета обеспеченности каждого обучающегося требуемым количеством обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин, реализуемых образовательными программами согласно требованиям ФГОС. Библиотека предлагает также необходимый выбор периодических изданий - массовые центральные и местные общественно - политические издания, а также отраслевые периодические издания по профилю подготовки обучающихся.

В век информатизации обучение читателей методам поиска информации и привитие навыков пользования книгой, формирование информационной культуры обучающихся - одна из важнейших задач библиотеки. Для решения этой задачи в начале учебного года во всех группах первого курса проводятся беседы по информационной грамотности, знакомство с правилами пользования библиотекой и ее справочным аппаратом.

Библиотека предлагает преподавателям, мастерам и обучающимся услуги по предоставлению доступа к электронным библиотекам «Юрайт», IPRbooks, НЭБ, бесплатному разделу «Легендарные книги» издательства «Юрайт». Активность пользователей как со стороны преподавателей, так и студентов в этом году заметно выросла. Необходимо продолжать работу по привлечению большего числа пользователей этой услугой.

Важное место в работе библиотеки уделяется воспитанию обучающихся. Библиотека оказывает помощь кураторам и мастерам в организации и проведении классных часов, тематических мероприятий с обучающимися, применяя, в том числе,

современные информационные технологии. Литературные и интеллектуальные викторины, проблемно - дискуссионные игры, познавательные беседы и часы, литературно -музыкальные композиции, исторические квесты и экскурсы, блиц - программы, встречи в литературной гостиной, часы мужества, информационные часы, обзоры литературы – перечень мероприятий, которые проводятся в стенах библиотеки. Для поддержания интереса к книге, чтению, правильной организации досуга, формирования потребности в здоровом образе жизни и духовно-нравственного воспитания молодежи были организованы и проведены дискуссия « Информационная грамотность – успешная личность» (СМИ и информационная безопасность подростков) (113, 117, 116 гр.), литературно – музыкальный час «Люблю золотую пору листопада…» (122,111 гр.), правовой час «По лабиринтам права» (114,116,128, 113 гр.), познавательный час «Электронная библиотека, или Библиотека без границ» (111,113,114,116,117,120 гр.), дискуссия «Толерантность – путь к миру» (215,219,111 гр.), нравственный час общения «Совесть - мерило нравственности» (220,213, 212, 113 гр.), откровенный разговор «Береги себя для жизни» (анти - СПИД) (222, 217, 119, 114, 117 гр.), литературная гостиная «Рождества волшебные мгновения» (114, 113, 212 гр.), литературная гостиная «Быть женщиной высокое искусство» (212, 213,Ж 113, 114 гр.), час-реквием «Место подвига – Чернобыль» (219, 215, 213,216 гр.).

Одно из важных мест в работе библиотеки занимает воспитание у молодежи патриотических чувств, формирование ответственности за судьбу Родины и готовности встать на ее защиту. Этому были посвящены литературно-музыкальная композиция: «Я люблю тебя, малая Родина!» (119,120, 122, 215 гр.), литературный час «Это земля твоя и моя» (книги о нашем городе и районе) (220,217, 117, 113 гр.) , исторический час «Во славу Отечества, во славу России!» (111, 212, 116 гр.), информационный час «Три символа родной державы» (119,120, 213, 122 гр.), урок мужества «Память о героях не уйдёт в забвенье» (ко Дню Героев Отечества) (128,114,117,215,116 гр.), литературно – музыкальная композиция «Между Россией и Афганистаном лежит пространство под названьем «Память» (111, 120,122, 212, 213 гр.), исторический экскурс «Россия и Крым - неделимы» (к годовщине присоединения Крыма к России) (128,119,117,219 гр.). Ставшее традиционным мероприятие «Буденновск: прошлое и настоящее» проведена для всех групп 1 курса, а также для студентов, прошедших обучение в ресурсном центре.

Для знакомства читателей с библиотечным фондом и привлечения внимания к чтению в читальном зале организуются книжные выставки. Они способствуют повышению спроса на литературу, вызывают интерес к книге и творчеству писателей и поэтов, особенно если являются частью массового мероприятия. В читальном зале за этот период были оформлены книжные выставки «Уголок России - отчий дом» (книг о городе и районе), «В истинном таланте нет ничего исключительного…» (к 230-летию Дж. Ф.Купера, романиста в жанре приключений), «Он обогатил наш поэтический язык» (к 210-летию А. Кольцова, российского поэта, фольклориста), «Символы России — вехи истории», «Подвигом славны мои земляки», «Прекрасный мир удивительного человека» (к 160-летию со дня рождения большого писателя малого жанра А. Чехова), «И вся земля была его наследством (130- летию Бориса Пастернака посвящается), «Хроника одной судьбы» (к 120-летию маршала Чуйкова), «В ней есть душа, в ней есть язык» (поэты всех времен о природе) , «Стиль жизни - здоровье».

По материалам всех книжных выставок были проведены обзоры и рекомендована литература для чтения. Большую помощь в организации массовых мероприятий, разработке и оформлении книжных выставок оказывал актив библиотеки.

Проводилась работа с детьми - сиротами и социально - запущенными детьми. При посещении библиотеки этой категорией детей были организованы индивидуальные беседы для выявления их читательских интересов, рекомендовалась познавательная и художественная литература для чтения, многие в течение года привлекались к участию в мероприятиях, проводимых библиотекой.

В студенческом общежитии в течение учебного года проведены следующие мероприятия: литературно – музыкальный час «Экология природы и души», исторический час «Заступники земли Русской», познавательная игра «Святыни российской державы - святыни Родины твоей», вечер истории Российского военно-морского флота «Три поля русской славы», конкурсная развлекательная программа «Все для милой».

1.3. УРОВЕНЬ ВОСПИТАННОСТИ СТУДЕНТОВ

В этом году социально-психологическое тестирование проводилось онлайн. Вход в систему осуществлялся при помощи одноразового логина, обеспечивающего конфиденциальность тестирования и однократность прохождения теста одним респондентом. Логины и пароли генерировались системой по запросу в необходимом количестве.

Социально-психологическое тестирование не может быть использовано для формулировки заключения о наркотической или иной зависимости респондента. Оно направлена на определение вероятности вовлечения обучающихся в зависимое поведение на основе соотношения факторов риска и факторов защиты.

Факторы риска – социально-психологические условия, повышающие угрозу вероятности вовлечения в зависимое поведение.

Субшкалы:

1. ***Качества, регулирующие взаимоотношения личности и социума:***
   - ✓ Потребность в одобрении;
   - ✓ Подверженность влиянию группы;
   - ✓ Принятие аддиктивных установок социума;

2. ***Качества, влияющие на индивидуальные особенности поведения:***
   - ✓ Склонность к риску;
   - ✓ Импульсивность;
   - ✓ Тревожность.

Факторы защиты (*протективные факторы*) - обстоятельства, повышающие социально-психологическую устойчивость к воздействию факторов риска.

Субшкалы:

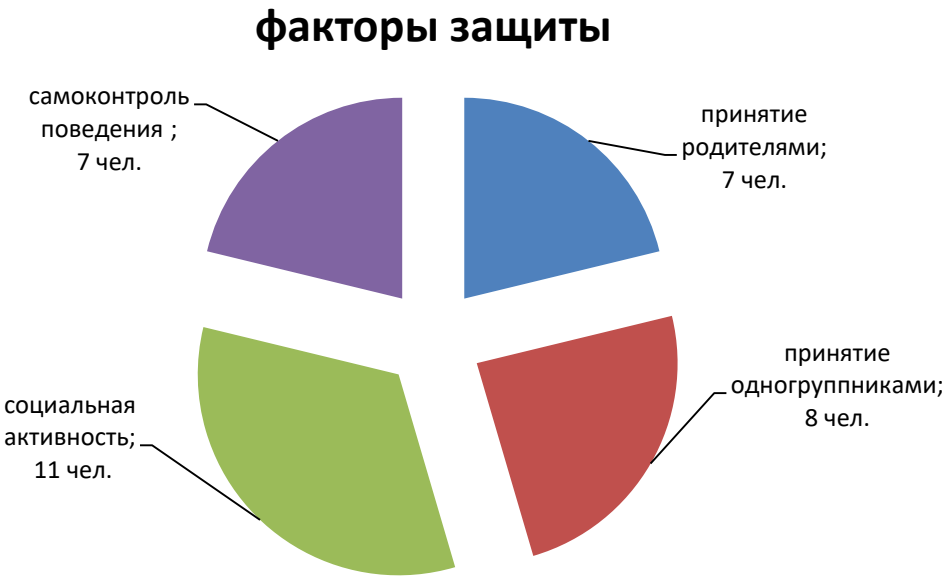
- ✓ Принятие родителями;
- ✓ Принятие одногруппниками;
- ✓ Социальная активность;
- ✓ Самоконтроль поведения.

Все группы первого курса поучаствовали в опросе. Результаты показывают, что в группу риска были отнесены 36 человек, т.е. 14,5% от общего числа первокурсников.

	111 группа	112 группа	113 группа	114 группа	116 группа	117 группа	119 группа	120 группа	122 группа	128 группа
Группа риска	1 чел., 4%	5 чел., 20%	4 чел., 16%	6 чел., 24%	2 чел., 8%	2 чел., 8%	4 чел., 16 %	3 чел., 12%	3 чел., 12%	6 чел., 24%
Недостоверные ответы	3 чел.	4 чел.	1 чел.	2 чел.	1 чел.	3 чел.	2 чел.	0	1 чел.	1 чел.

Если рассматривать факторы риска, то можно увидеть следующее:





На основании полученных данных будут разрабатываться мероприятия по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, попавших в «группу риска».

1.4. УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ КАЧЕСТАВА ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1.4.1. Качественные показатели по теоретическому обучению

В колледже в течение учебного года была продолжена работа по формированию фондов оценочных средств, УМК учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, разработке программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В целях реализации отслеживания динамики качества обученности, объективного оценивания обучаемых, проведен анализ движения и достижений студентов колледжа. Справка составлена на основе отчетов классных руководителей и изучения состояния документации.

Целью исследования является определение уровня и качества профессиональной подготовки специалистов различных специальностей.

Анализируя результаты успеваемости учебных групп за 2019 – 2020 учебный год, следует отметить, что процент успеваемости в сравнении с прошлым 2018– 2019 учебным годом увеличился с 93,8 % до 97,7 %, средний балл - от 3,7 до 3,9, и процент качества обучения увеличился до 67,7%.

В течение учебного года педагогами колледжа проводилась работа по предупреждению неуспеваемости по учебным дисциплинами междисциплинарным курсам. Ими осуществлялось:

- применение разнообразных форм обучения;

- своевременная коррекция методов и приёмов обучения, которая проводилась по рекомендациям психолога колледжа;

- организация и проведение обучающих семинаров;

- систематическая работа кафедр;

- проведение научно-практических конференций.

Формы организации учебного процесса в прошедшем 2019 - 2020 учебном году:

- уроки (классно - урочная форма);

- лекции, семинары;

- консультации;

- олимпиады;

- конкурсы профессионального мастерства;

- предметные недели;

- дистанционное обучение;

- открытые уроки.

Анализ учебного процесса проводился по результатам проверок знаний и умений обучающихся, по учебным дисциплинам и МДК в форме среза знаний, контрольных работ, промежуточной аттестации, а также по сформированности профессиональных компетенций в форме квалификационных экзаменов.

В этом учебном году в нашем колледже обучалось 37 учебных групп, из них 25групп обучающихся на бюджетной основе, в том числе 3 группы финансируются за счет федерального бюджета и 9 групп- с полным возмещением обучения:

- на 1 курсе – 11 групп, что составило на начало учебного года 271 человек, на конец года – 271 человек;

- на 2 курсе – 9 групп, что составило на начало учебного года 237 человек, на конец года – 231 человек;

- на 3 курсе – 6 групп, что составило на начало учебного года 232 человека, на конец года – 218 человек. В июне месяце выпуск составил 64 человека:

18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров-20 человек;

15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) – 23 человека;

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ -21 человек.

- на 4 курсе – 4 группы, что составило на начало учебного года 86 человек, на конец года – 82 человека. В июне месяце выпуск составил 82человека:

18.02.06 Химическая технология органических веществ- 18 человек;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - 23 человека;

13.02.11Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования – 19 человек;

09.02.03 Программирование в компьютерных системах - 22 человека.

- на внебюджетной форме обучения – 9 групп. В июне месяце выпуск составил 77 человек:

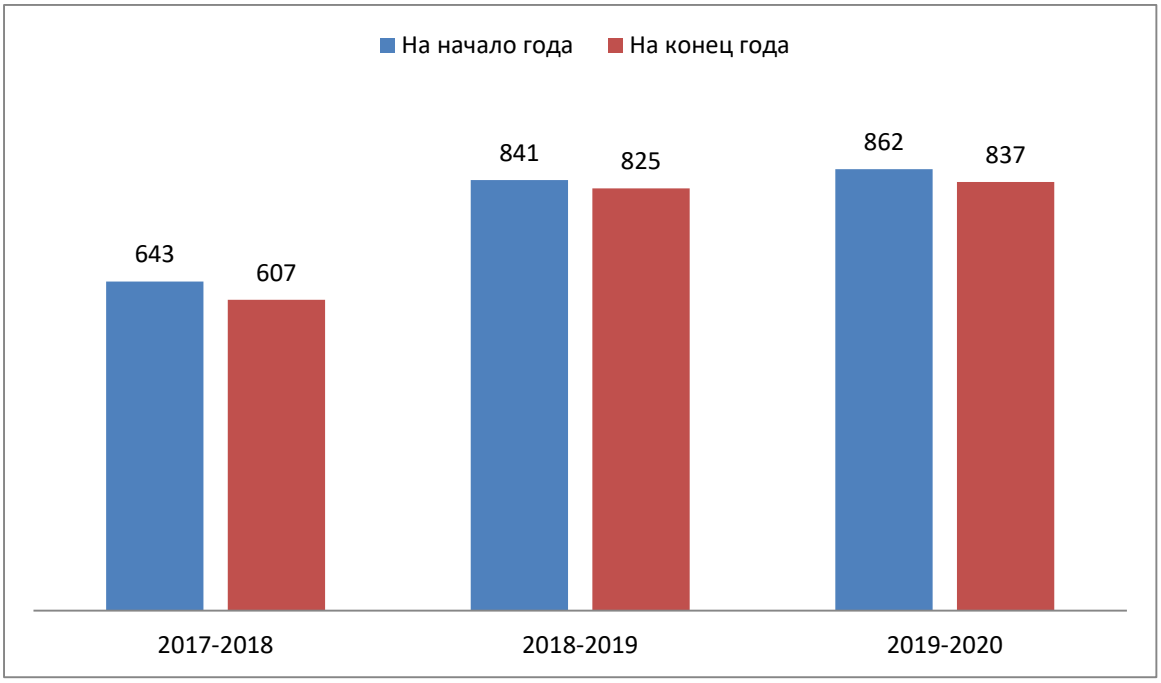
18.02.06 Химическая технология органических веществ - 21 человек;

20.02.04 Пожарная безопасность – 19 человек;

23.01.03 Автомеханик - 22 человека;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - 15 человек.

На начало учебного года количество обучающихся составило – 862 человека. На конец года – 837 человек.



Отличников – **38 человек- 5,9%** , тогда как в 2018– 2019учебном году–31 человек – 3,7 %:

- 1 курс – **11 человек**:

112 группа – Михина К.

113 группа – Ахполов Р., Ворожко А.
114 группа – Айрапетян М., Войтенко С.
117 группа – Корякин Д., Кузьменко В., Саблин А.
128 группа – Умников И., Валантырь С.
124 группа – Машков Д.

- 2 курс – **9 человек**:

212 группа – Аркатова Ю.

213 группа – Гребенюк А., Лушанов С., Савельев В., Пушкина В.

215 группа – Головченко Н., Стрельцова Д.

220 группа – Гетман Д.

228 группа – Шаповалов М.

- 3 курс – **11 человек**:

313 группа – Алилуев А.

315 группа – Белевцева В., Миховидова А., Петросян Е.

316 группа – Иванисова В.

318 группа – Дятлов А., Шатуров Д.

321 группа – Молочков М.

328 группа – Еремизин Е.

324 группа – Ермаков Д., Ливенский И.

- 4 курс - **7 человек**:

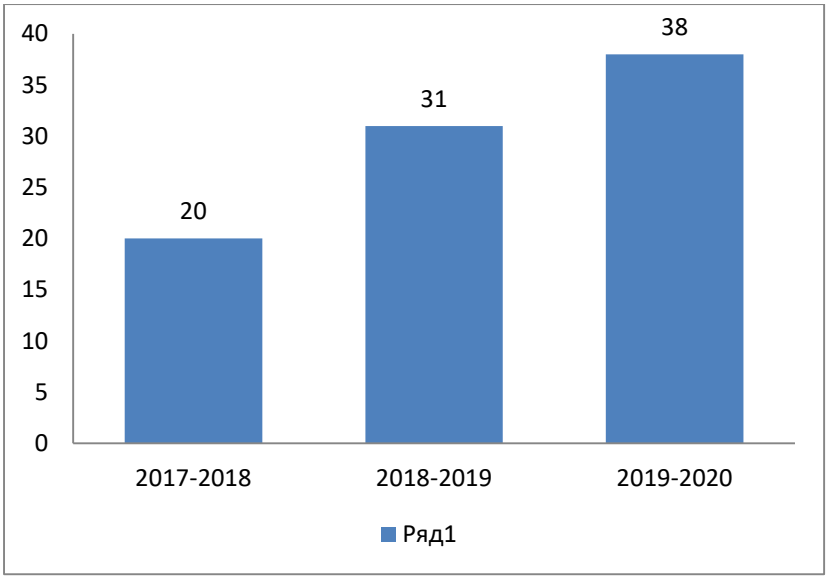
413 группа –Догодина В., Турашвили А.

416 группа – Воронина В.

419 группа – Васканов С., Мурченко В.

428 группа – Тюриков Д., Чуркин В.

Количество отличников



Студентов, обучающихся на «4» и «5» –**241 человек-37 %,** тогда как в прошлом учебном году составляло 174 человек21%. Наблюдается увеличение процента хорошистов в сравнении с прошлым 2018- 2019 учебным годом.

- 1 курс – 84 человек;

- 2 курс – 67 человек;

- 3 курс – 60 человек;

- 4 курс – 30 человек.

Количество неуспевающих обучающихся в 2019-2020 учебном году составило 32 человека -5 % , а в 2018 – 2019 учебном году их количество составило 54 человека - 6%. Наблюдается снижение количества неуспевающих обучающихся на 22 человека. Процент неуспевающих уменьшился на 1 %.

- на 1 курсе – 8 человек;

- на 2 курсе – 11 человека;

- на 3 курсе – 13 человека.

Низкие результаты успеваемости в группах:

- 111 (3 человека) куратор Гирмас И.Л.

- 116 (5 человек) куратор Магомедова Ф.С.

- 212 (1 человек) куратор Гирмас И.Л.

- 217 (3 человека) куратор Панкратова О.Г.

- 219 (1 человек) куратор Васканов К.В.

- 220 (1 человек) куратор Галушко Е.М.

- 228 (4 человека) куратор Ушакова Н.Н.

- 224 (1 человек) куратор Борисова В.В.

- 316 (1 человек) куратор Курилова М.Н.

- 317 (12 человек) куратор Сычева О.Н.

Если сравнивать результаты успеваемости учебных групп за последние 3 года, то наблюдается уменьшение количества неуспевающих обучающихся по сравнению с прошлым годом:

2017-2018 уч.год- количество неуспевающих – 24 человека - 4 %

2018-2019 уч.год – количество неуспевающих – 54 человека – 6 %

2019-2020 уч.год – количество неуспевающих – 32 человека – 5 %



Анализ результатов успеваемости учебных групп 1 курса

в ГБПОУ БПК в 2019 – 2020 учебном году

В 2019– 2020 учебном году на 1 курсе на начало учебного года количество обучающихся составило 271 человек(из них 71 человек внебюджетных групп) . На

конец года – 271 человек. Потеря контингента составила –1 человек 0,4%, и 1 человек был переведен из др.учебного заведения тогда как в 2018– 2019 учебном году 5 человек (2 %).

Отличников – 11 человек, в прошлом учебном году – 11 человек:

112 группа – Михина К.

113 группа – Ахполов Р., Ворожко А.
114 группа – Айрапетян М., Войтенко С.
117 группа – Корякин Д., Кузьменко В., Саблин А.
128 группа – Умников И., Валантырь С.

124 группа – Машков Д.

Учащихся, обучающихся на «4» и «5» –94 человека, в прошлом учебном году – 81 человек:
111 группа - Дементьев О., Исаев И., Елагина А.,Задурний В.,Маргарян Г
112 группа – Алиева М., Бушуева Н., Гонтаренко Н., Карпова Д., Логинова Д., Никишова А., Шубина Т.
113 группа – Бондаренко Р., Виноградова, Возовиков Д., Глущенко И., Горбаченко Д., Дьяконов И., Жуковский, Киселев К., Кузнецов Д., Лебедев В., Поветко А., Сивоконь Н., Риленко В., Черников А., Яковлев А., Ярмамедов
114 группа - Белов В., Булавина И., Еременко Е., Коробейникова А.,
Лифанцева Н.
116 группа - Борздов В., Каприелов Л., Макеева А.
117 группа – Алфимов В., Гаджибеков З., Гапочкин С., Губаненко Н., Журавлев В., Погорелов А., Свинин Е., Ткаченко Н., Токарев Д., Тютюников Е., Шугарев П.,
119 группа – Богданов А., Бутов А., Головко М., Ильин А.,
Кан В.,
Ковылин Д., Лукьянов А., Магомедов З., Сердюков Д., Сугловбов Д., Хлапянов Д., Ярохмедов Г.
120 группа – Антонов Д., Берлев Д., Ващенко К., Дегтярев Я., Рудаков К., Сергеев С., Солдатов Д., Федотов М.,
122 группа – Бабкин Д., Белоусов А., Жданкин Н., Конов Е., Крочевский С., Магомедрасулов Сафонов С., Трафимов
128 группа – Абдуллаев А., Абдурзаков М., Макаров А., Уланов Н.,
124 группа – Ведмецкий С., Горобцов Д., Дубова Ю., Захарьев И., Иванов В., Калиниченко А., Капустин А., Колесников М., Латышов А., Лисинский С., Селюков И., Спиваков В., Фатьянов Я., Хадеев С., Чайкин М.
Количество неуспевающих – 8 человек, в прошлом учебном году - 10 человек:
Низкая успеваемость в группах:
- 116 – 12% куратор Магомедова Ф.С.
- 111 – 22 % куратор Гирмас И.Л.

Группы 112, 113, 114, 117, 119,120,122,128, 124 имеют 100 %успеваемость.

Результаты успеваемости в 2019 - 2020 учебном году следующие:

- Средний балл в целом по курсу составил 4,2 (был 3,9);

- Процент качества 78% (был 65%);

- Процент успеваемости 99 % (был 93%).

Наблюдается увеличение почти всех качественных показателей.

Количество пропущенных уроков - 18703, из них по неуважительной причине часов – 3973.

Анализ результатов успеваемости учебных групп 2 курса

в ГБПОУ БПК в 2019 – 2020 учебный год

В 2019 – 2020 учебном году на 2 курсе на начало учебного года количество обучающихся составило 237 человек (из них 46 человек внебюджетных групп). На конец года 231 человека. Потеря контингента составила – 6 человек - 2,6 %, тогда как в прошлом учебном году – 13 человек – 5,3%.

Отличников – 9 человек, в прошлом учебном году -8 человек:

212 группа – Аккатова Ю.

213 группа –Гребенюк А., Лушанов С., Савельев В., Пушкина В.

215 группа – Головченко Н., Стрельцова Д.

220 группа – Гетман Д.

228 группа – Шаповалов М.

Учащихся, обучающихся на «4» и «5» – 63 человека, в прошлом учебном году – 25 человек:

212 - Валова Н., Волкова К., Фесенко У., Шипулина Л.

213 – Баранов А., Галда А.,

Галкин Д., Дубына А., Захарян О., Звезднев Д., Ковалева В., Поспелов М., Сидоркина С., Фомичев В.

215 – Алексерова Н., Борозенцева С., Макарова А., Кондратенко О Туркина Д., Терещенко И., Черрызова А., Ткаченко Н., Чернова А., Шевцова Е.

216 – Алиференко А. Будагян В., Мирзаев И., Сунев Н., Якушко А.

217 – Карагодин, Колесников, Мельников, Пеньков, Суровиков, Фролов

219 - ДибровА., Ивакин В., Пивоваров А.

220- Блохин В., Рындин М., Солдатенко Д.

222 – Батаев В., Гаврилов В., Гнилицкий В., Гурбина А., Еровой Д., Курилкин В., Литтау Д., Масленников И., Паронянц В., Романков Р., Ушаков В., Черномырдин Н.

228 – Баграмов А., Мороз Н., Перевозников М ШелестовГ.

224 – Артельный А., Афанасьев А., Дьяченко И., Дьяченко А., Нагибин С., Полтавец Н.

Количество неуспевающих – 11человек, в прошлом учебном году –22 человек.

Низкая успеваемость в группах:

212 гр. (мастер п/о Гирмас И.Л.) – 4%;

217 гр. (куратор Панкратова О.Г.) – 15%;

219 гр. (куратор Васканов К.В.) - 5 %

220 гр. (мастер п/о Галушко Е.М.) – 4%;

228 гр. (куратор Ушакова Н.Н.) – 16%;

224 гр.(куратор Борисова В.В.) – 5 %

Группы с успеваемостью 100%: 213,215,216,222

Результаты успеваемости в 2019 - 2020 учебном году следующие:

- Средний балл в целом по курсу составил - 3,6 (был 3,7);

- Процент качества – 64 % (был 55,6%);

- Процент успеваемости –96 % (был 89%).

Наблюдается увеличение процента успеваемости на 7%, и увеличение процента качества на 8,4%, средний балл стал ниже на 0,1

Количество пропущенных уроков - 17220, из них по неуважительной причине - 3855 часа.

Анализ результатов успеваемости учебных групп 3 курса

в ГБПОУ БПК в 2019– 2020 учебном году

В 2019 – 2020 учебном году на 3 курсе на начало учебного года количество обучающихся составило 232 человека (из них 44 человека внебюджетных групп, и 73

человека за счет ассигнований Федерального бюджета).На конец года – 218 человек. Выпуск составил 107 человек и потеря контингента составила 14 человек- 6%, в прошлом 2018-2019 уч.году - 10 человек – 4,6%.

Отличников на конец года – 11 человек, в прошлом учебном году - 8 человека:

313 - Алилуев А.

315 – Белевцева В., Лиховидова А., Петросян Е.

316 - Иванисова В.

318 - Дятлов А., Шатуров Д.

321 – Молочков М.

328 – Еремизин Е.

324 - Ермаков Д., Ливенский И.

Студентов, обучающихся на «4» и «5» –60 человек, а в прошлом учебном году –47 человек:

311- Авакимиов А., Адзиев М.-А., Дудкин Д., Ларионова Д., Магомедсаидов, Овчинниов Д., Теплинова П., Терентьева А.

313 - Андриевский Р., Бабаева Г., Белобров Д., Вошев И., Кижайкина В., Камимурзаев Д., Лемешко Е., Маслов Р., Охмат А., Шляпина А.315 - Аджигильдиев С., Архипова О., Иконникова А., Калинова К., МаркаровА.

315 -Балышева А., Безуглова А., Бутков К., Буценко И., Выдра К., Колесникова И., Кучеренко В., Симон Д., Федорова Н.

316 - Шетугубова А., Шетогубова В.

317 - Казаров В., Кожакарь С., Курбатов И., Рогозин М., Судаков А., Федотов А.

318 - Асоев А., Гнучев В., Ивченко В., Нефедов Д.

321 - Магомедов Б., Парахин А., Савченко А., Шевченко Е.

322 - Алхимов М., Карнаух Т., Назаренко О., Яворский П.

328 - Авдеев П., Воронкова В., Гусейнов Т., Михайлов И., Перов С., Фесенко Н.

324 - Гудачек Е., Лукьянченко И., Михайлюк А., Мушинский ,Назаревич В., Проскуров С., Рудько Л.

Количество неуспевающих – 13 человека. Низкая успеваемость в группах:

316 гр. (куратор Курилова М.Н.)- 5 %;

317 гр. (мастер п/о Сычева О.Н.) - 57 %

Группы с успеваемостью 100%:

311гр. (мастер п/о Гирмас И.Л.)

313гр. (мастер п/о Федорова А.Р.)

315 гр. (куратор Круподерова Н.Г.)

318 гр. (мастер п/о Васканов К.В.)

321 гр. (мастер п/о Молчанова Л.П.)

322 гр. (мастер п/о Гришина С.В.)

328 гр. (мастер п/оТилиева Н.Ш.)

324 гр. (куратор Гришина С.В.)

Результаты успеваемости в 2019– 2020 учебном году следующие:

- Средний балл по курсу составил – 3,8 (был 3,7);

- Процент качества – 62 % (был 40%);

- Процент успеваемости – 97% (был 93%).

Следует отметить, что успеваемость увеличилась на 4%, увеличение среднего балла составило 0,1 и качества обучения 22%.

Количество пропущенных уроков - 8014, из них по неуважительной причине – 3189 часов.

Анализ результатов успеваемости учебных групп 4 курсов

в ГБПОУ БПК в 2019 – 2020 учебный год

В 2019 – 2020 учебном году на 4 курсе на начало учебного года количество обучающихся составило 122 человека (из них36 человек из внебюджетных групп). На конец года – 116 человек. Потеря контингента составила 6 человек – 4,9%, тогда как в 2018-2019 уч.году 5 человек – 3,9.

Отличников – 7 человека, в прошлом учебном году –7 человек:

группа 413 – Догодина В., Турашвили А.

группа 416 – Воронина В.

группа 419 – Васканов С., Мурченко В.

Группа 428- Тюриков Д., Чуркин В.

Учащихся, обучающихся на «4» и «5» – 30 человек, в прошлом учебном году - 21 человек:

413 – Зайцева А., Патошин Д., Разоренова К., Сердюков К.414 – Лесин А., Микошлян Т., Савельева Е.

417 – Андрющенко А., Зуев Д., Иванов Н., Иващенко И., Кайгородов А., Судаков В., Шушков Н. 419 – Ковтун А., Циклаури Р.

418 – Брыкин Е., Малхасян Г.

419 - Алехин И., Беднов В., Васильев К., Голубев В., Кулаков С., Олейник К., Третьяков И., Туаев А., Уклеин И., Шкарапудин А.

428 – Ахромеев А., Гаврилов Е., Дьяченко К., Зайцев В., Саввельев С., Светиков Д., Цайтлер Д.

Количество неуспевающих - нет.

Группы 413, 416, 417, 418,419, 428с успеваемостью – 100%.

Результаты успеваемости в 2019 - 2020 учебном году следующие:

- Средний балл по курсу составил – 3,9 (был 3,7);

- Процент качества – 67% (был 51 %);

- Процент успеваемости – 100 (был 100%).

Наблюдается успеваемости 100 % .

Уменьшился средний балл, процент качества на 10,9 % (с 61,9 % до 51%) .

Количество пропущенных уроков – 3957, из них по неуважительной причине часов – 1609.

Лучших результатов достигли группы:

419 группа, где при 100% успеваемости, % качества 83%, средний балл-4,0 балла.

413 группа, где при 100% успеваемости, % качества 732%, средний балл 3,9 балла.

428 группа, где при 100% успеваемости, % качества 74, средний балл 4,1 балла.

315 группа, где при 100% успеваемости, % качества 81 %, средний балл – 4,3 балла.

313 группа, где при 100% успеваемости, % качества – 66 %,средний балл 4 балла.

322 группа , где при 100% успеваемости, % качества – 65 %, средний балл – 3,8 балла.

324 группа, где при 100% успеваемости, % качества – 64 %, средний балл – 3,8 балла.

213 группа , где при 100% успеваемости, % качества – 83 %, средний балл – 4,3 балла.

215 группа , где при 100% успеваемости, % качества – 72 %, средний балл – 4,1 балла.

113 группа, где при 100% успеваемости, % качества –92 %,средний балл - 4,2.

117 группа , где при 100% успеваемости, % качества – 84 %, средний балл – 4,2.

119 группа, где при 100% успеваемости, % качества – 81 %, средний балл – 4.

124 группа , где при 100% успеваемости, % качества – 86 %, средний балл – 4,4.

В целом по учебному заведению успеваемость в 2019 – 2020 учебном году составила 97,7 %, процент качества – 67,7%, средний балл – 3,9.

Количество пропусков – 47894, в том числе по неуважительной причине –12626 часа.

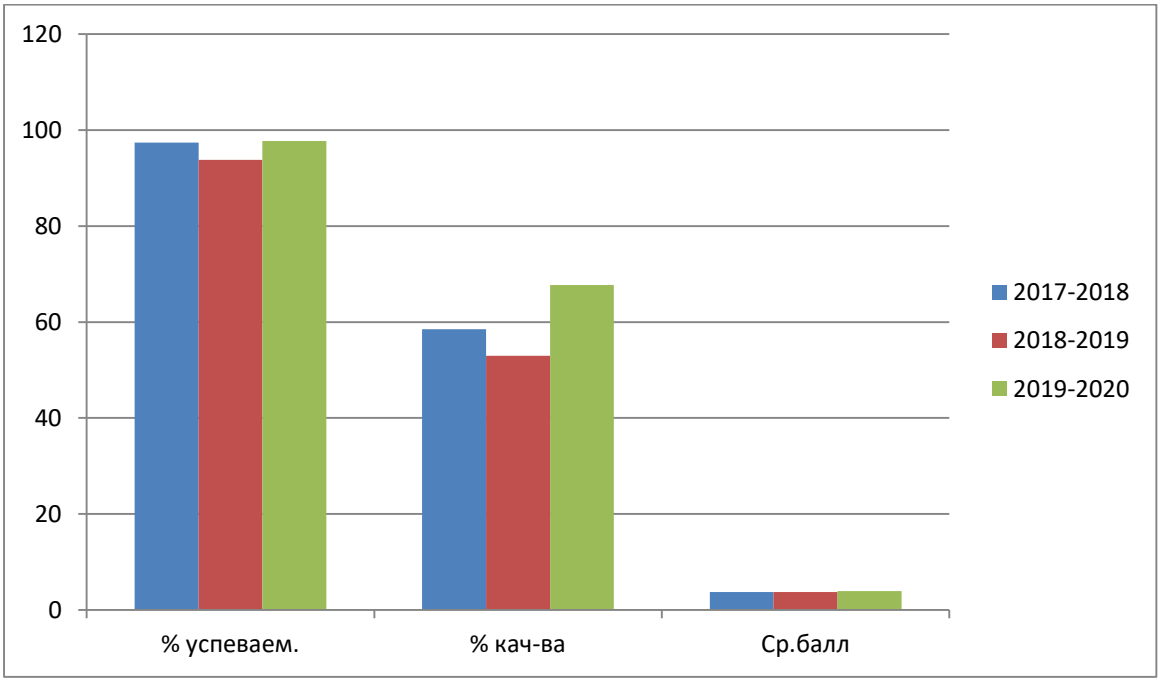
В 2018 - 2019 учебном году результаты были следующие: процент успеваемости – 93,8%; процент качества – 52,98%; средний балл - 3,7. Количество пропусков составило –44300 часов, в том числе по неуважительной причине – 13486.

Подводя итог вышеизложенному, следует отметить, что в 2019– 2020 учебном году результаты успеваемости учебных групп изменились следующим образом:

- процент успеваемости увеличился с 93,8% до 97,7%;

- процент качества обучения вырос на 14,72%;

- средний балл вырос на 0,2.



Уровень успеваемости обучающихся по общеобразовательным дисциплинам

Предмет	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% успев.	% кач-ва	ср. балл	неусп.	% успев.	% кач-ва	ср. балл	неусп.	ср. балл	% кач-ва	% успев.
Математика	**1**					2	91	86	3,9		3,9	83	100
	2	8	96	17	3,1	4	97	48,2	2,96	1	3,51	44	99,5
	3					2	98	41,8	3,4		3,48	40	100
ИТОГО		**8**	**96**	**17**	**3,1**	**8**	**95,33**	**58,67**	**3,42**	**1**	**3,6**	**55,7**	**99,8**
Русский язык и культура речи	**1**						95,2	100,00	4,40		4,7	91	100
	2	5	95	43	3,3		100,00	56,00	3,90		3,76	68	100
	3					2	96	49,2	3,56		4,45	95	100
ИТОГО		**5**	**95**	**43**	**3,3**	**2**	**97,1**	**68,4**	**4,0**		**4,3**	**84,7**	**100**
Литература	**2**					8	96,5	40	3,5	2	4,2	80	99
ИТОГО						**8**	**96,5**	**40**	**3,5**	**2**	**4,2**	**80**	**99**
Русский язык	**2**	3	98	39	3,4	7	96	33	3,3	2	3,9	67,5	99
ИТОГО		**3**	**98**	**39**	**3,4**	**7**	**96**	**33**	**3,3**	**2**	**3,9**	**67,5**	**99**
Физика	**2**	6	97	24	3,2	11	94	40	3,37		3,6	50	100
	3	2	89	28	3								
ИТОГО		**8**	**96**	**24**	**3,2**	**11**	**94**	**40**	**3,37**		**3,6**	**50**	**100**
Химия	**1**	2	95	41	3,3	2	98	51,8	3,5		3,76	64	100
	2	2	98	29	3,3	5	96	35,6	3,4	2	3,7	62	98
ИТОГО		**4**	**97**	**32**	**3,3**	**7**	**97**	**43,7**	**3,45**	**2**	**3,7**	**63**	**99**
Биология	**1**	1	99	66	3,7	1	98	59	3,6		3,8	63,5	100
	2	0	100	32	3,3	1	96	25	3,2				
ИТОГО		**1**	**99**	**59**	**3,7**	**2**	**97**	**42**	**3,4**		**3,8**	**63,5**	**100**
История	**1**	3	97	64	3,7	1	99,2	53	3,6		3,96	71	100
	2	3	96	46	3,4	4	97	38	3,4		3,84	67	100

ИТОГО		**6**	**96**	**56**	**3,6**	**5**	**98,1**	**45,5**	**3,5**		**3,92**	**70**	**100**
Обществознание	**2**	9	95	32	3,22	5	98	41,2	3,5	4	3,44	45	97
	3						100		зач.				
	4					4	79		зач.				
ИТОГО		**9**	**95**	**32**	**3,22**	**9**	**92,3**	**41,2**	**3,5**	**4**	**3,44**	**45**	**97**
Основы философии	**1**		100	91	4,3		100	86	4,5		4,4	91	100
	2	2	96	41	3,4	2	92	42	3,6				
	3	0	100	46	3,6	1	99,2	54	3,7				
ИТОГО		**2**	**97**	**53**	**3,7**	**3**	**97,1**	**60,7**	**3,9**		**4,4**	**91**	**100**
Информатика	**1**	1	99	54	3,6	2	99,1	73	4,1	4	4,38	92	98
	2					1	95	47	3,6				
	3	2	88	38	3,2		100	72	3,9	1	3,84	64	96
ИТОГО		**3**	**98**	**52**	**3,6**	**3**	**98**	**64**	**4**	**5**	**4,11**	**78**	**97**
Английский язык	**1**		100	55	3,6		100	63	3,8		3,56	56	100
	2		100	17	3,3		100	44	3,5		4	71	100
	3										3,8	65	100
	4		100	41	3,5		100	50	4,4		3,68	51	100
ИТОГО			**100**	**48**	**3,6**		**100**	**52,3**	**3,9**		**3,76**	**60,75**	**100**
Физическая культура	**1**	4	98	45	3,5	1	99	87,3	4,2		4,53	96	100
	2	6	96	37	3,3	10	54,2	46	4	2	4,44	92	98
	3	11	94	13	3,1	4	42,8	31,9	4	1	4,3	92	99
	4		100	68	4,1		100	89,7	4,9		4,27	87	100
ИТОГО		**21**	**97**	**38**	**3,4**	**15**	**74**	**63,7**	**4,3**	**3**	**4,4**	**91,8**	**99,3**
ОБЖ	**1**	1	98	80	3,9	4	98,2	85,5	4,2	1	4,2	81	98
ИТОГО		**1**	**98**	**80**	**3,9**	**4**	**98,2**	**85,5**	**4,2**	**1**	**4,2**	**81**	**98**
БЖ	**1**						100	85,7	4,2		4,1	78	100
	2		100	57	3,7	2	98,8	69,1	3,9	2	3,8	72	86
ИТОГО			**100**	**57**	**3,7**	**2**	**99,4**	**77,4**	**4,05**	**2**	**3,95**	**75**	**93**

Основы экономики	**1**		100		зач.		100	46	3,3				
	2		100		зач.	1	95		зач.	1	зач		95
	3		100		зач.	2	95,5		зач.	1	3,4	48	97,5
ИТОГО			**100**			**3**	**96,8**	**46,0**	**3,3**	**2**	**3,4**	**48**	**97,5**
Менеджмент	**1**					2	92		зач.		3,8	67	100
ИТОГО		**3**	**92,5**		**зач.**	**2**	**92**		**зач.**		**3,8**	**67**	**100**
Основы предпринимательства	**3**					1	98		зач.				
	4					1	96		зач.		зач.		100
ИТОГО						**2**	**97**		**зач.**		**зач.**		**100**
Основы финансовой грамотности	**2**					1	98	62,3	3,7		4	67	99
	3										Зач.		100
ИТОГО						**2**	**98**	**62,3**	**3,7**		**4**	**67**	**99**
Астрономия	**1**					1	98	71,8	3,98	1	4,1	75	99
	2					7	94,7	57	3,7	1	4,1	78	99
ИТОГО						**8**	**96,35**	**64,4**	**3,84**	**2**	**4,1**	**76,5**	**99**
География	**1**									2	3,16	40	92
	2									5	3,5	49,5	95,7
ИТОГО										**7**	**3,3**	**44,8**	**93,9**
Экология	**1**									1	3,48	49	99
	2									2	3,63	51	96
ИТОГО										**3**	**3,6**	**50**	**97,5**

Из представленной таблицы, прослеживающей уровень развития знаний и умений обучающихся, видно, что по математике, русскому языку и культуре речи, литературе, русскому языку, физике, химии, биологии, истории, основам философии, физической культуре, основам экономики, основам предпринимательства, основам финансовой грамотности, менеджменту и астрономии качественные показатели

повысились,а по обществознанию, информатике, иностранному языку и безопасности жизнедеятельности–снизились, не изменились показатели по ОБЖ.

Качественные показатели

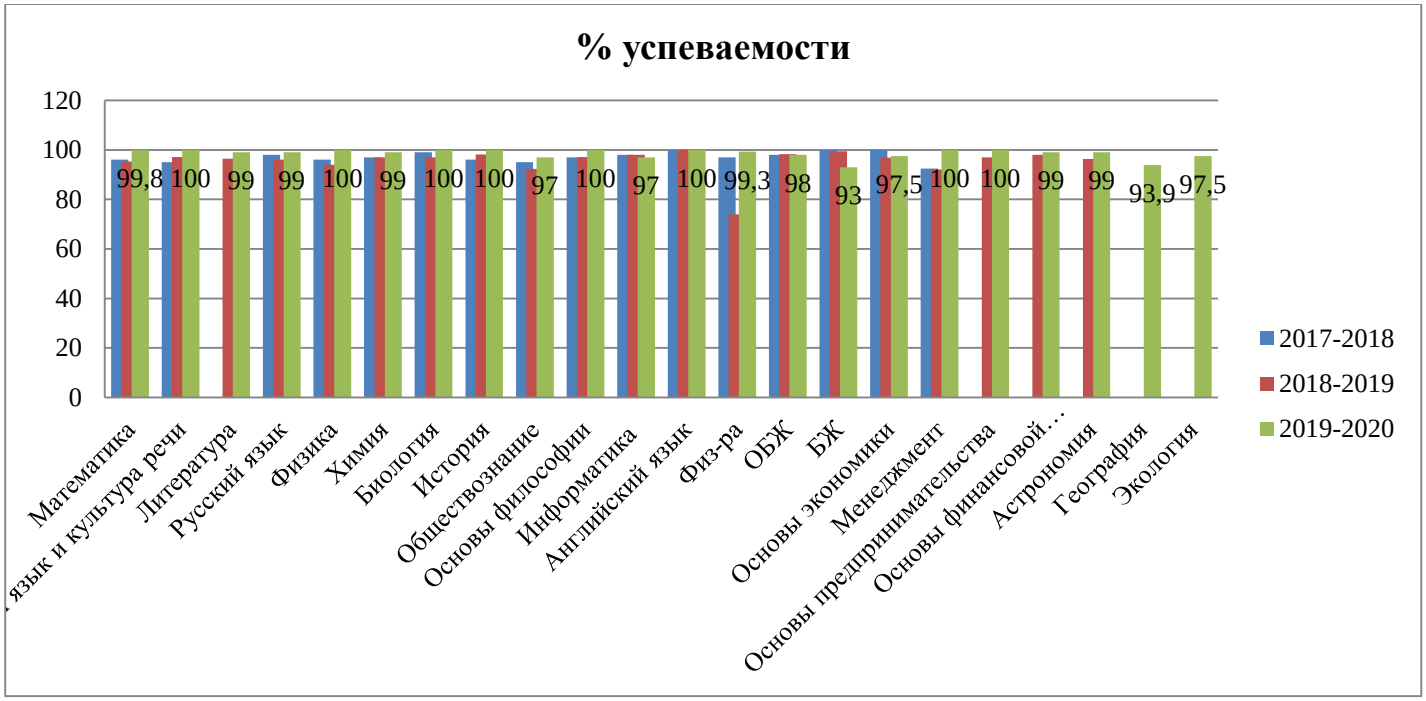
преподавателей общеобразовательных дисциплин

ФИО преподавателя	Кол-во неуспевающих	Сред.балл	% кач-ва	%усп-ти
Пономаренко Н.А.	4	3,44	45%	97%
Сычева О.Н.	1	3,51	44%	100%
Ложкина Л.П.	2	4,1	78%	99%
Родионова А.В.	5	4,11	78%	97%
Кирилина Л.А.	3	4,0	77%	93%
Курилова М.Н.	4	4,0	70%	98%
Орлова И.Р.		4,1	78%	100%
Федорова А.Р.		4,2	84%	98%
Тилиева Н.Ш.	5	3,6	49%	98%
Магомедова Ф.С.	2	3,70	62%	99%
Самойленко П.Л.		3,79	61%	100%
Долгова Е.Я.	10	3,60	56%	98%
Матвеева Е.И.	3	4,40	92%	99%
Молчанова Н.А.		3,95	71%	100%

Ниже приводятся сравнительные данные по общеобразовательным дисциплинам за три последних года:

% успеваемости студентов колледжа:

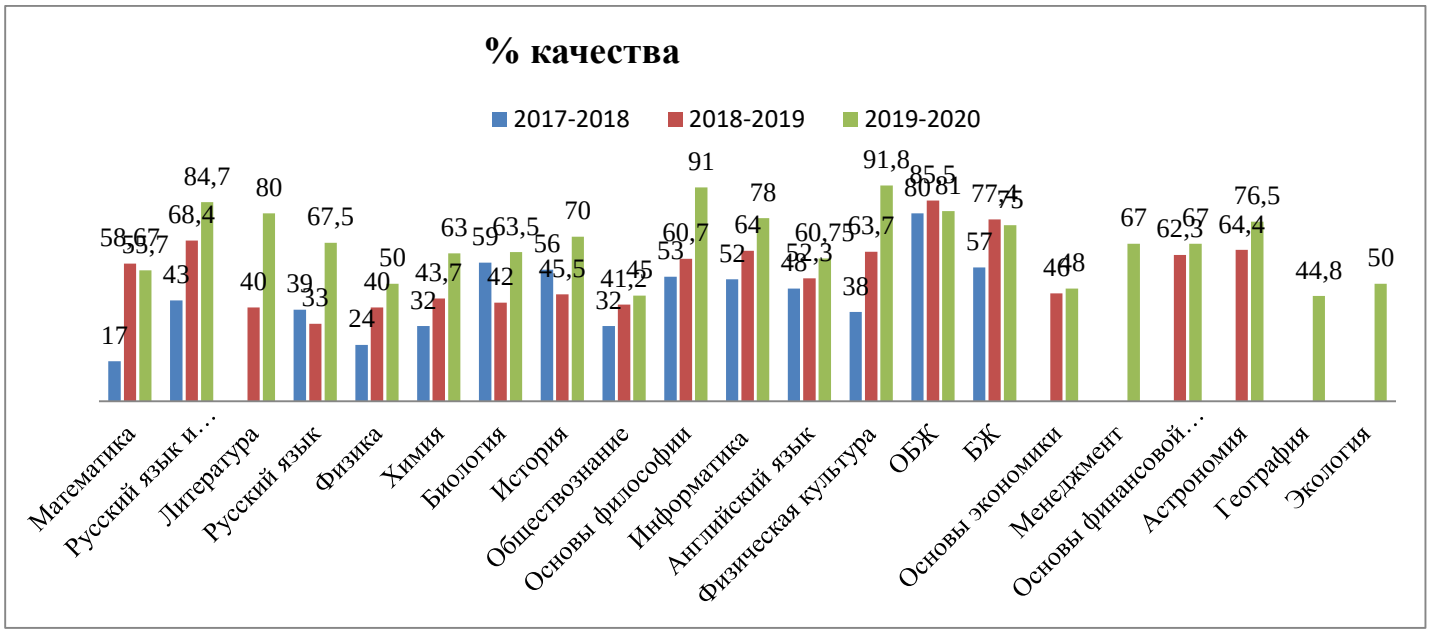
Из представленной таблицы и приведенной диаграммы, прослеживающей уровень успеваемости колледжа, видно, что, в сравнении с предыдущим учебным годом, успеваемость повысилась по русскому языку и культуре речи, истории, ОБЖ.



По химии, основам философии, информатике, английскому языку показатель успеваемости остался на том же уровне. По всем остальным учебным дисциплинам показатель снизился.

Самая низкая успеваемость по физической культуре(74%) , самая высокая – по иностранному языку (100 %).

% качества знаний студентов колледжа:



Из представленной таблицы и приведенной диаграммы, прослеживающей качество развития знаний и умений студентов колледжа, видно, что, в сравнении с предыдущим учебным годом, качество обучения повысилось по всем дисциплинам общеобразовательного цикла, кроме русского языка (33%), биологии (42 %), и истории (45,5 %).Самое низкое качество знаний по русскому языку, самое высокое – по ОБЖ(85,5%).

Количество неуспевающих обучающихся

по общеобразовательным дисциплинам:



Следует отметить, что количество неуспевающих обучающихся уменьшилось в сравнении с прошлым учебным годом по всем предметам. Нет неуспевающих по следующим предметам:

Русский язык и культура речи
Физика
Биология
История
Основы философии
Английский язык
Менеджмент
Основы предпринимательства
Основы финансовой грамотности.
По математике и ОБЖ по одному неуспевающему.
По 2 неуспевающих по следующим дисциплинам:
Литература
Русский язык
Химия
БЖ
Основы экономики
Астрономия

Количество пропусков составило –47894 часа, это на 3594 часа больше, чем в 2019-2020 уч.году, в том числе по неуважительной причине –12626 часа (на 860 часов меньше, чем в 2019-2020уч.году). Это довольно высокий показатель пропуска учебных занятий. В среднем каждый обучающийся колледжа прогулял без уважительной причине 15,1 часа в течение года.

Исходя из результатов проведенного анализа, следует:

1. Всем преподавателям необходимо выдать задание на период летних каникул обучающимся, имеющим задолженности по предметам.
2. Мастерам п/о, кл. руководителям, кураторам учебных групп довести до сведения родителей обучающихся, имеющих задолженности по предметам.
3. Мастерам п/о, кл.руководителям, кураторам групп необходимо своевременно реагировать на пропуски занятий обучающимися без уважительной причины.
4. В сентябре - октябре следующего учебного года организовать сдачу задолженностей обучающимися согласно графика.

Уровень успеваемости обучающихся
по специальным дисциплинам и МДК

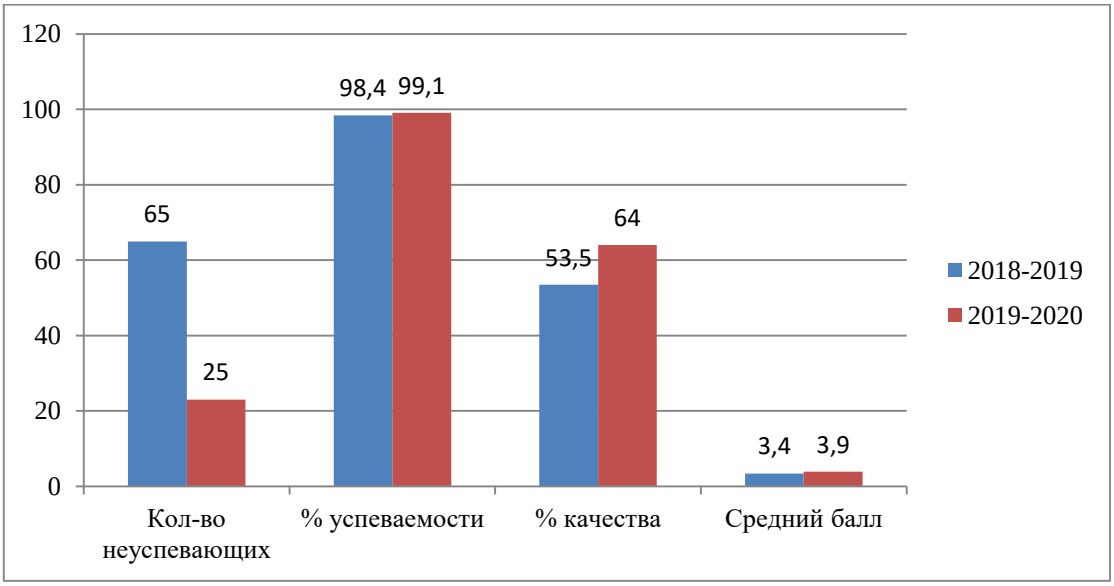
По специальным дисциплинам ежегодно обучающиеся показывают высокие результаты успеваемости. Это объясняется, прежде всего, тем, что многие темы программы, которые изучаются на уроках теоретического обучения, затем отрабатываются на лабораторных и практических занятиях и во время прохождения учебной и производственной практик.

Качественные показатели преподавателей специальных дисциплин

ФИО преподавателя	**Кол-во неуспевающих**	**% успеваемости**	**% качества**	**ср.балл**
Артемова В.В.	2	99	51	3,68
Борисова В.В.	3	97	48	3,7
Гришина С.В.	3	99	52	3,21
Васканов К.В.	0	100	71	3,8
Демешева Г.И.	0	100	80	4,13
Пономаренко Л.П.	0	100	67	3,9
Алтунина З.Ю.	1	99,6	55,6	3,8
Круподерова Н.Г.	0	100	91	4,59
Родионова А.В.	0	100	88	4,3
Тилиева Н.Ш.	2	98,5	54	3,7
Ушакова Н.Н.	10	97	47	3,5
Панкратова О.Г.	4	97	60	3,8

Николаенко М.М.	0	100	53	3,7
ИТОГО	**25**	**99,1**	**64,0**	**3,9**

По сравнению с прошлым годом показатели успеваемости, качества и средний балл выросли, а количество неуспевающих сократилось в 3 раза.



1.4.2. Качественные показатели по производственному обучению

1.4.2. Качественные показатели по учебной практике

Практикориентированность подготовки обучающихся в колледже является приоритетным направлением образовательной деятельности. Практическое обучение – это взаимовыгодный процесс, в котором участвуют и преподаватели колледжа, и представители практического сектора экономики. Целью практики является комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по профессии или специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы. Основной задачей учебной практики является формирование первоначальных практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, ознакомление с будущей профессией или специальностью. Учебная практика студентов в основном проводится в учебных лабораториях и учебно-производсвенных мастерских ГБПОУ БПК, базовых учреждениях.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с основной профессиональной образовательной программой, федеральным государственным стандартом по специальности с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) и программ дисциплин

Ниже приводятся мониторинг качественных показателей по производственному обучению в колледже:

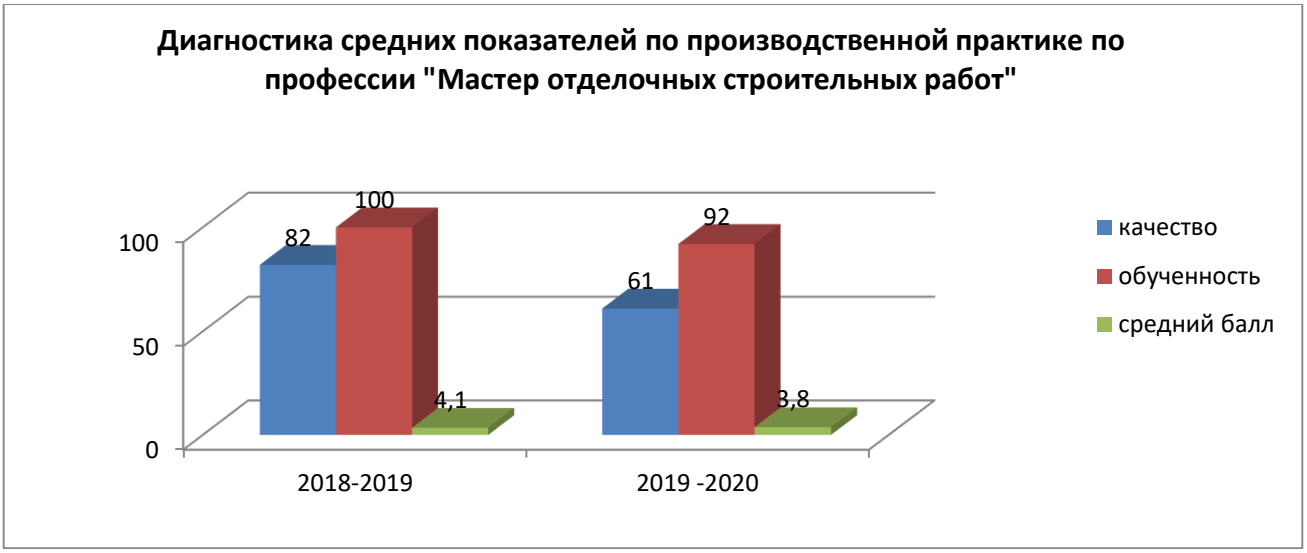
профессии	средний балл			качество %			успеваемость %		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
ППКРС									
08.01.08Мастер отделочных строительных работ	3,5	3,8	3,6	82	61	62	100	92	96
13.01.10Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	3,6	3,8	3,7	56	52	63	96	94	100
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	3,8	3,9	4,0	46	52	65	92	100	98
18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров	4,1	4,1	4,2	42	82	91	100	100	100
19.01.17 (43.01.09) Повар, кондитер	4,6	4,5	4,6	86	90	100	100	100	100
19.01.02 Лаборант-аналитик	3,8	3,8	3,9	83	69	72	96	100	100
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	4,3	4,1	4,0	68	62	58	96	95	98
13.02.11 Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования	4,2	4,4	4,3	62	95	76	96	96	100
18.02.06 Химическая технология органических веществ	4,2	4,3	4,1	80	82	87	96	100	100
19.02.10 Технология продукции общественного питания	4	4,6	4,4	77	83	84	95	100	100
20.02.04 Пожарная безопасность	3,7	3,8	4,1	82	72	74	96	96	98
22.02.03 Сварочное производство	3,6	4	3,8	50	60	58	92	90	100
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,8	3,8	4,1	68	52	61	92	95	98
Итого по колледжу	**3,9**	**4,1**	**4,2**	**68**	**73**	**78**	**96**	**97**	**98**

Подводя итоги по учебному заведению в целом, следует отметить, что за последние три года происходит незначительный рост всех показателей производственной практике, качество знаний, умений и навыков, обучающихся по учебной практике, изменилось возросло с 73% да 78%, средний балл остался неизменным 4,1, успеваемость обучающихся остается почти на одном уровне с незначительным ростом в 1% с 97% до 98%.

Анализируя результаты практического обучения в разрезе профессий и специальностей можно сказать следующее:

«Мастер отделочных строительных работ»

В сравнении с предыдущим годом видно повышение качества производственной практики по профессии «Мастер отделочных строительных работ». Качество знаний возросло с 61% до 62%, облученность увеличилось с 92% до 96%, средний балл снизился с 3,8 до 3,6.



Мастерам производственного обучения, работающим в группах по указанной профессии, необходимо усилить работу по повышению качества профессионального обучения учащихся в период прохождения студентами практики.

«Электромонтер по ремонту и обслуживаниюэлектрооборудования (по отраслям)»

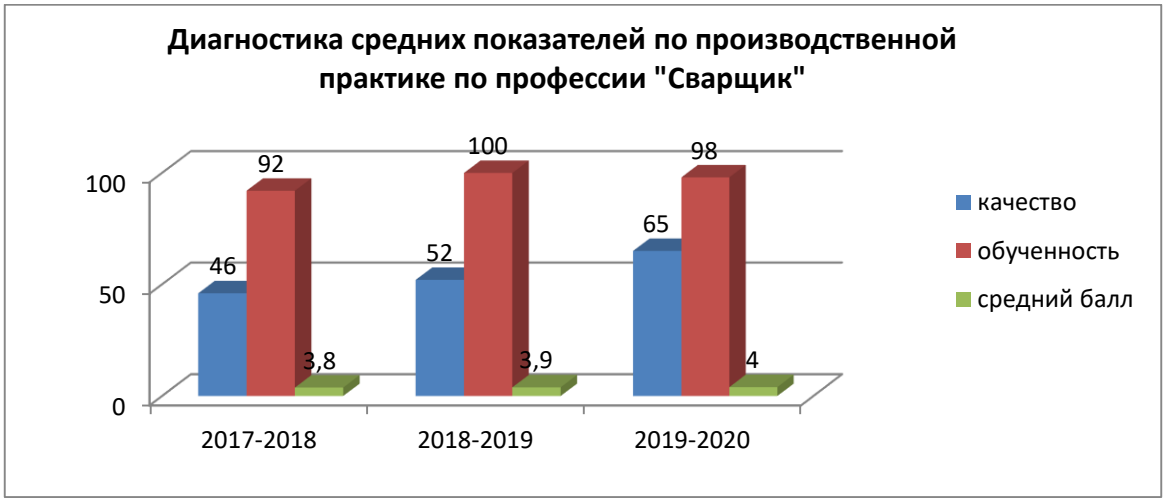
В сравнении с предыдущим годом видно повышение качества производственной практики по профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживаниюэлектрооборудования (по отраслям)». Качество знаний увеличилось с 52% до 63%, обученность увеличилось с 94% до 100%, средний балл понизился с 3,8 до 3,7.



«Сварщик»

По профессии «Сварщик» почти не наблюдается изменение качественных показателей не только по учебной и производственной практике по сравнению с

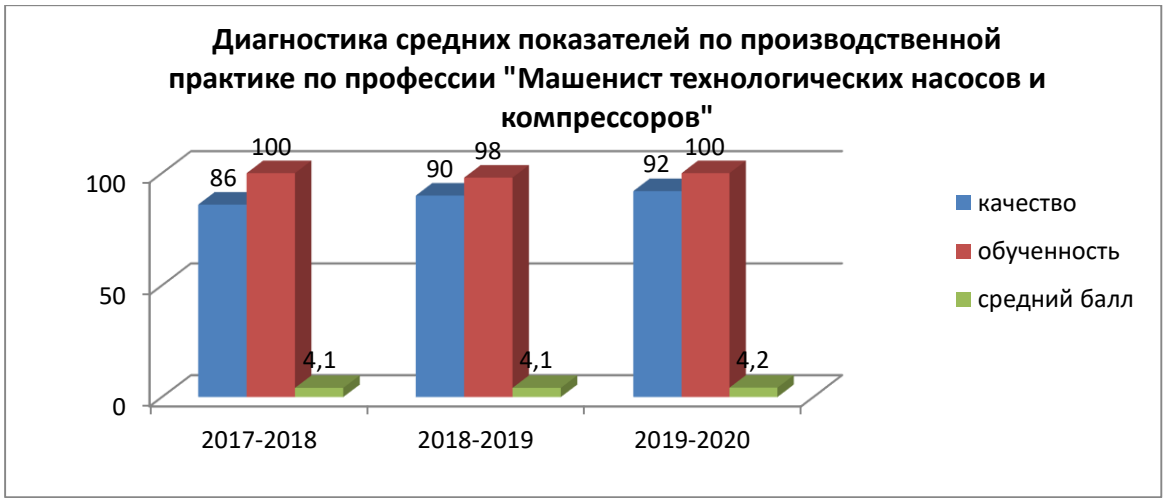
предыдущими годами, средний балл незначительно повысился с 3,9 до 4,0, качество увеличилось с 52% до 65%, успеваемость осталось снизилась со 100% до 98%.



Мастерам производственного обучения, работающим в группах по указанной профессии, необходимо усилить работу по повышению уровня успеваемости учащихся.

«Машинист технологических насосов и компрессоров»

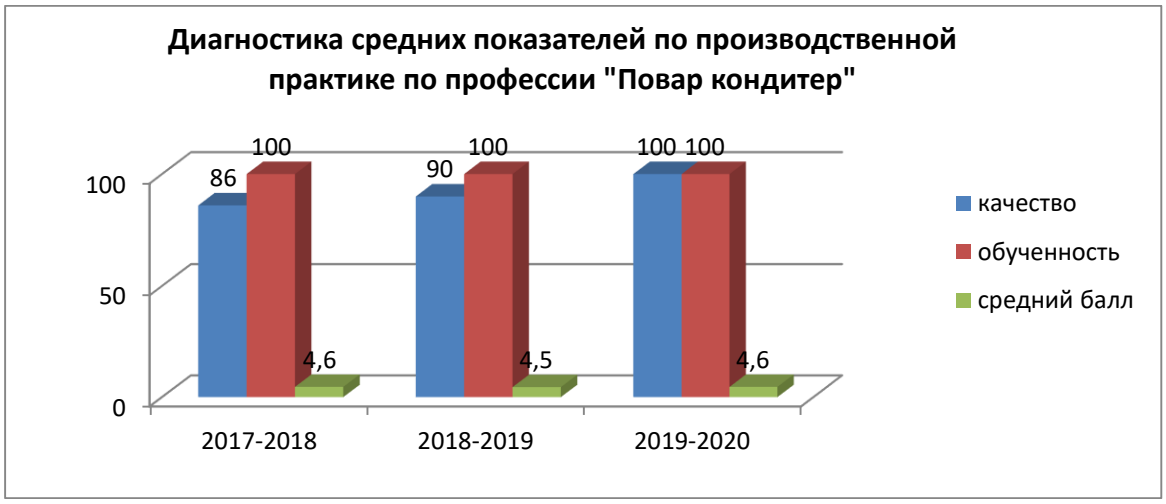
По профессии «Машинист технологических насосов и компрессоров» наблюдается рост качественных показателей не только по учебной и производственной практике по сравнению с предыдущими годами, средний балл увеличился с 4,1 до 4,2, качество значительно увеличилось с 82% до 91%, успеваемость увеличилась с 98 до100%.



Мастерам производственного обучения, работающим в группах по указанной профессии, необходимо усилить работу по повышению уровня успеваемости учащихся.

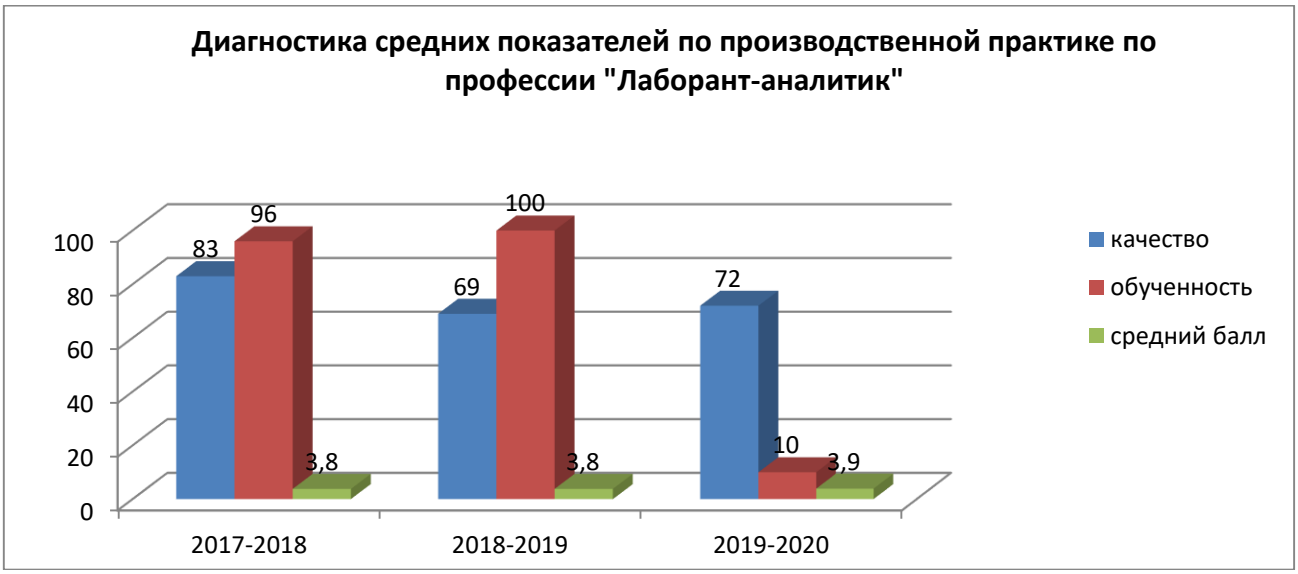
«Повар; кондитер»

Уровень качественных показателей по производственному обучению по профессии «Повар; кондитер»: средний балл увеличился с 4,5 до 4,6, качество знаний составило 100% успеваемость осталось 100%.



«Лаборант-аналитик»

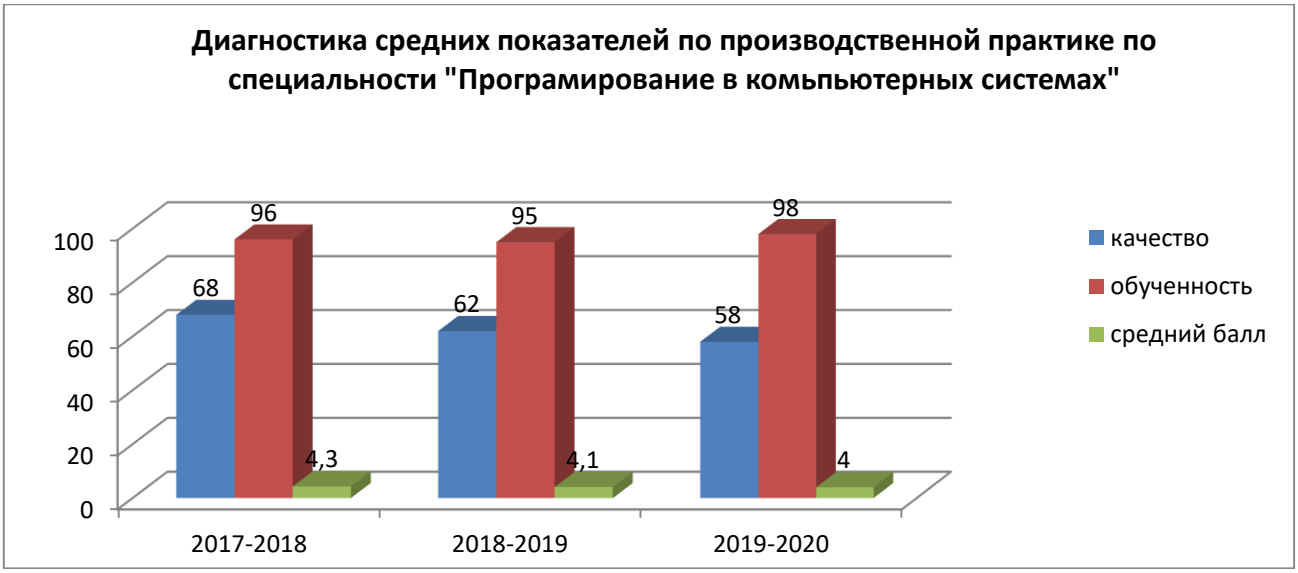
Понизились качественные показатели по профессии «Лаборант-аналитик» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл увеличился с3,8 до 3,9, качество знаний увеличилось с 69% до 72%, успеваемость осталось 100%.



Мастерам производственного обучения, работающим в группах по указанной профессии, необходимо усилить работу по повышению уровня качества профессионального обучения учащихся, так как по данной профессии идет ежегодное снижение всех качественных показателей.

«Программирование в компьютерных системах»

Понизились качественные показатели по специальности «Программирование в компьютерных системах» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл уменьшился с 4,1 до 4,0, качество знаний уменьшилось с 69% до72%, успеваемость увеличилась на 2% и составила 98%.



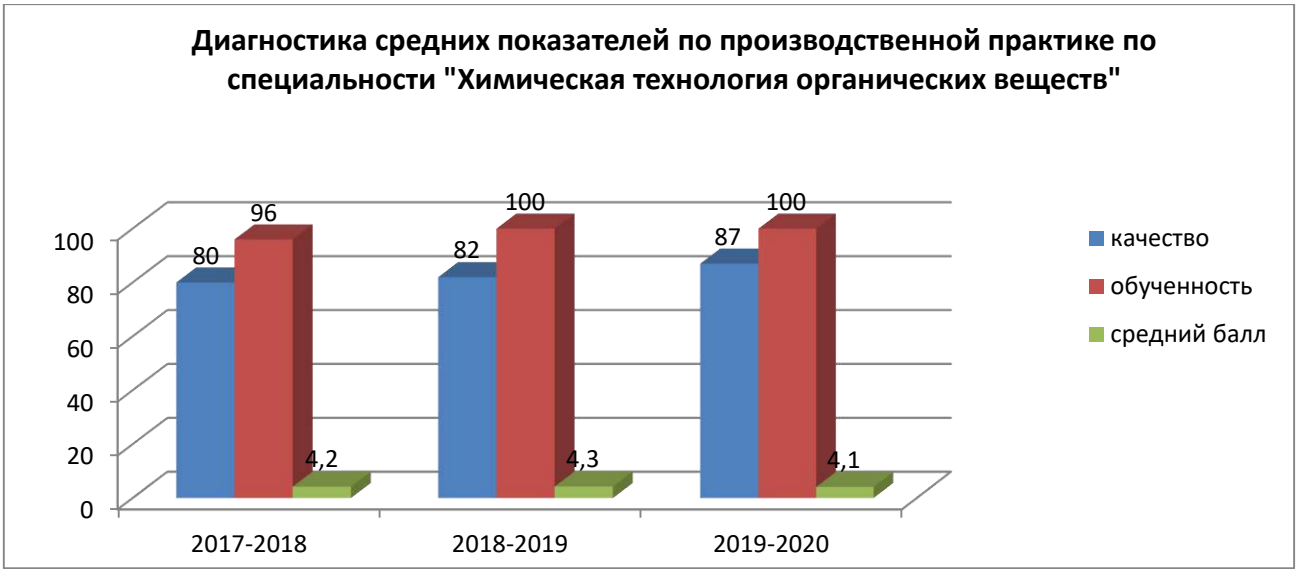
«Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования»

Незначительно повысилисьвсе показатели по специальности «Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл уменьшелся с 4,1 до 4,0, качество знаний уменьшелось с 95% до 76%, успеваемость увеличилась с 96% до 100%.



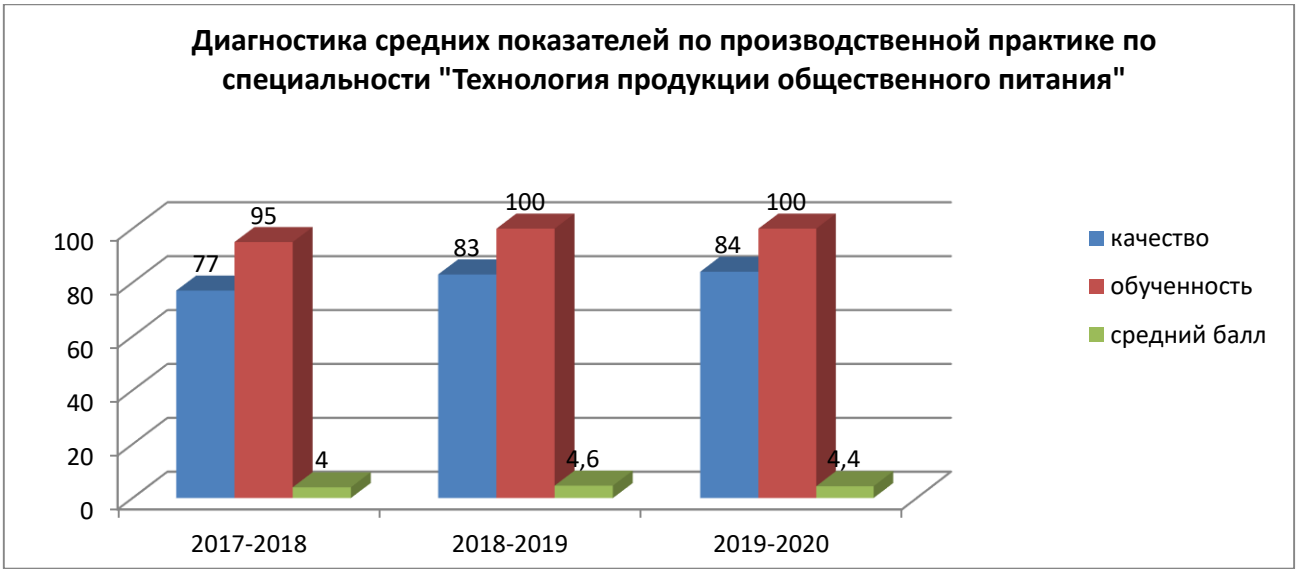
«Химическая технология органических веществ»

Повысились все качественные показатели по специальности «Химическая технология органических веществ» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл уменьшился с 4,3 до 4,1, качество знаний незначительно увеличилось с 83% до 84%, успеваемость осталась не изменным100%.



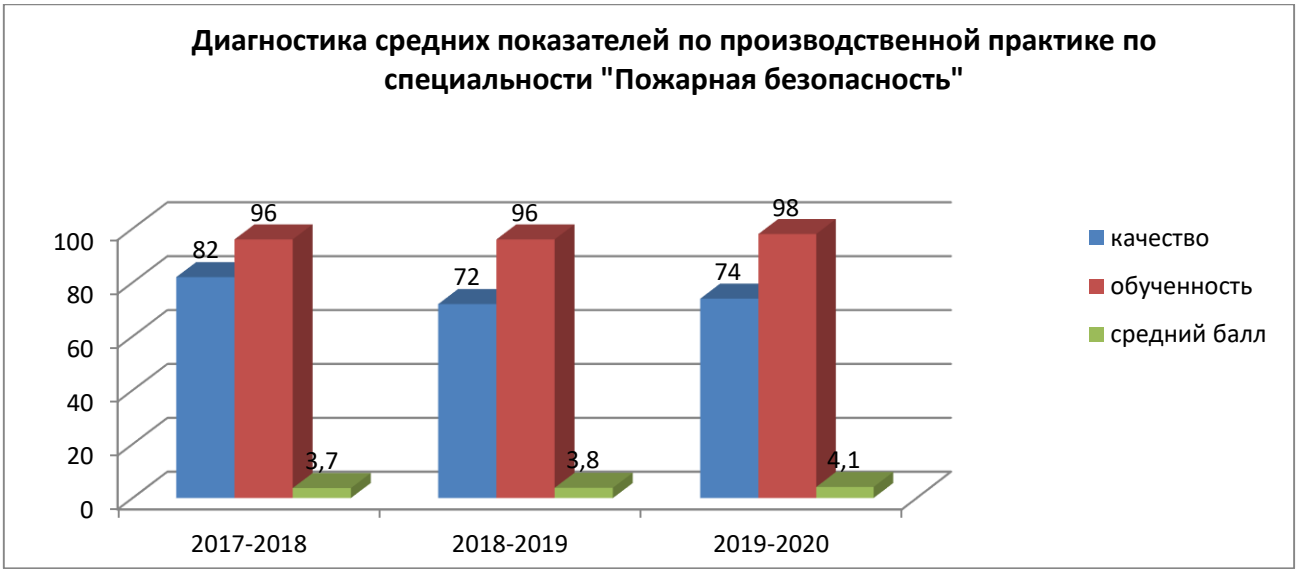
«Технология продукции общественного питания»

Повысилисьвсе качественные показатели по специальности «Технология продукции общественного питания» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл уменьшился с 4,6 до 4,4, качество знаний незначительно возросло с 83% до 84%, успеваемость осталось100%.



«Пожарная безопасность»

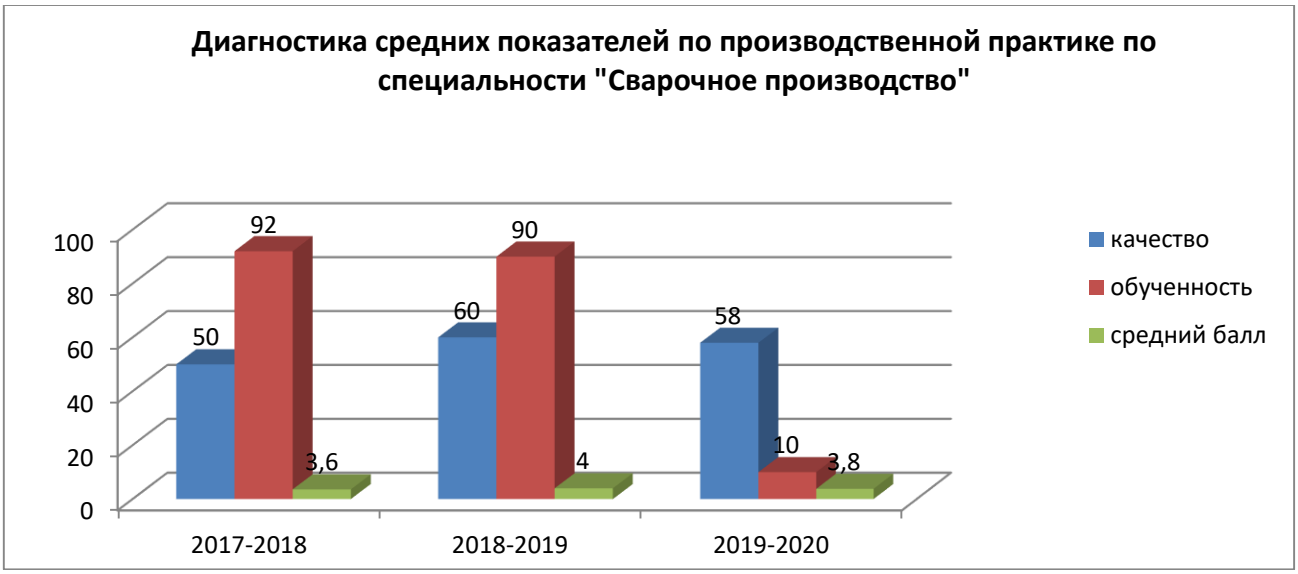
Не значительно понизилисьвсе качественные показатели по специальности «Пожарная безопасность» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл увеличился с 3,8 до 4,1, качество знаний с 72% до 74%, успеваемость с 96 до 98%.



Мастерам производственного обучения, работающим в группах по указанной профессии, необходимо усилить работу по повышению уровня качества профессионального обучения учащихся, так как по данной специальности идет небольшое снижение всех качественных показателей.

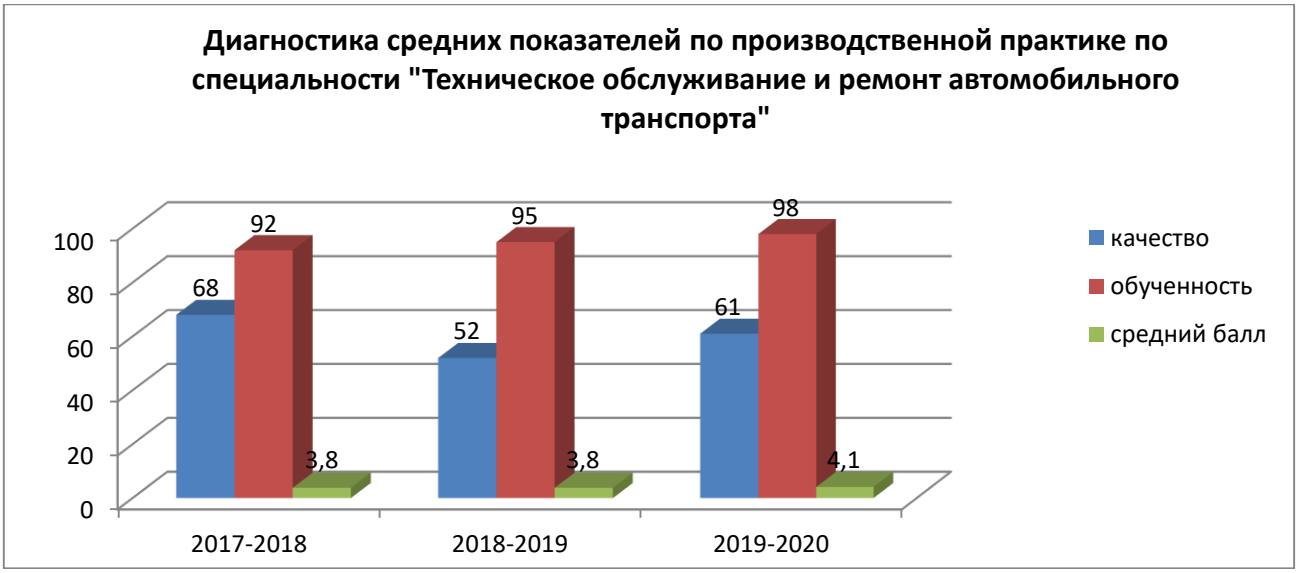
«Сварочное производство»

Возросли качественные показатели по специальности «Сварочное производство» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл снизился с 4 до 3,8, качество знаний с 60% до 58%, успеваемость увеличилось 90% до 100%.



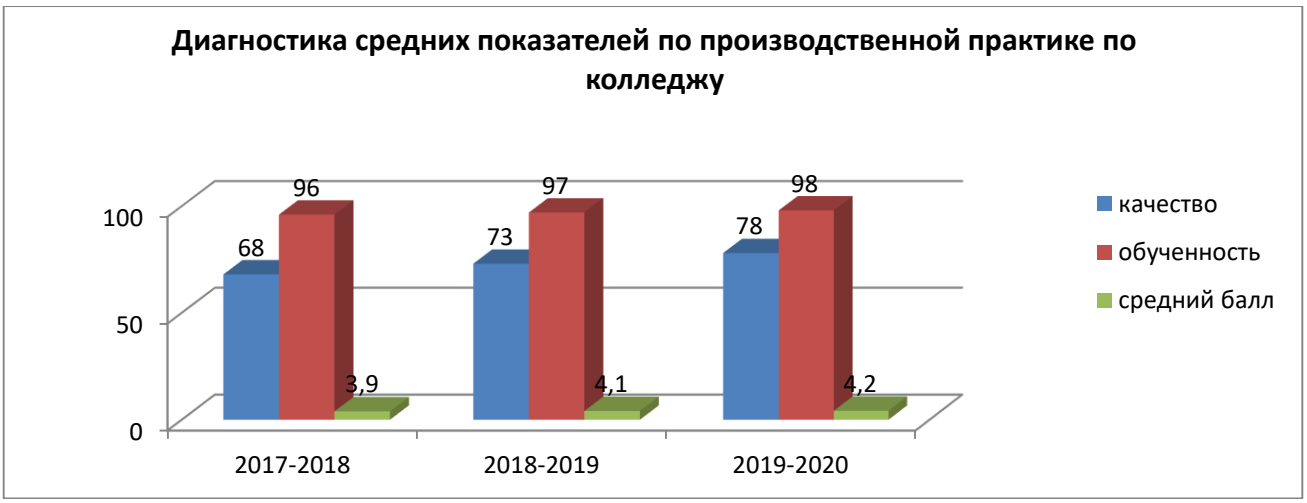
«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Незначительно повысились качественные показатели по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годами, средний балл с 3,8 до 4,1, качество знаний с 52% до 61%, успеваемость возросло с 95% да 98%.



Руководителям практик производственного обучения, работающим в группах по указаннымспециальностям, необходимо усилить работу по повышению уровня качества профессионального обучения учащихся, а также усилить контроль за посещаемостью студентов на местах практик, так как за все отчетные периоды нет 100% успеваемости учащихся.

Подводя итоги по учебному заведению в целом следует отметить, что качество знаний, умений и навыков, учащихся колледжа в период прохождения ими производственной практики не изменились по сравнению с предыдущим годом, средний балл увеличился на с 4,1 до 4,2, качество знаний увельчелось на 5%, с 73 до 78%. успеваемость незначительно выросла с 97% до 98%, достигнуть 100% успеваемость не удается, так как во многих группах имеются обучающиеся не посещающие учебную и производственную практику.



Анализируя вышеизложенное, можно сделать следующий вывод, что в колледже есть рост качества производственного обучения, и рост качества производственной происходит не значительно.

Следует отметить такие профессии и специальности «Химическая технология органических веществ», «Повар; кондитер», «Лаборант аналитик» по которым наблюдается рост качественных показателей не только в период учебной практике, но и в период производственной практики.

В связи с вышеизложенным необходимо:

1. Заместителю директора по производственному обучению Дикову М.В. усилить контроль за построение образовательной практики с учетом усиления роли социального партнерства.
2. Мастерам производственного обучения усилить работу по привитию студентам практических профессиональных умений и навыков по избранной профессии/специальности.

2. Мастерам производственного обучения активизировать применение методов, технологий обучения, расширение информационно-коммуникационных технологий, способствующих формированию общих и профессиональных компетенций у будущих специалистов в соответствие с требованиями ФГОС.

1.4.3. Творческий характер познавательной дечятельности

Для подготовки специалистов будущего в 2019/2020 учебном году в ГБОУ БПК создавались условия для самореализации обучающихся в пространстве научного творчества, формирования целостного отношения к поисково-исследовательской деятельности, поддержки одаренных обучающихся, развития их интеллектуального потенциала.

Основой эффективной познавательной деятельности обучающихся является ее организация, которая включает в себя:

- дидактически целесообразное использование форм, приемов и методов обучения при реализации образовательной части профессиональной программы:

- развитие творческой самостоятельной работы обучающихся на основе использования проблемного обучения и других методов активизации познавательной деятельности обучающихся;

- формирование умений и навыков работы с современными средствами обучения;

- оптимальное использование индивидуальных, групповых и фронтальных организационных форм обучения, обеспечивающих студентов необходимой методической помощью и текущим контролем в целях своевременной корректировки

содержания и организации последующих этапов научно-исследовательской деятельности обучающихся.

В течение учебного года обучающиеся колледжа были вовлечены в разнообразные формы научно-исследовательской, конструкторской деятельности, проведение конференций, семинаров, проводимых в колледже.

Создание условий для активного участия обучающихся в разнообразных конкурсах, олимпиадах, проводимых в течение учебного года, способствовало активизации познавательной деятельности обучающихся.

В текущем учебном году обучающиеся всех профессий и специальностей приняли приняли участие в конкурсах, семинарах, проектах разного уровня.

В колледже творческая деятельность обучающихся носит системный характер, проводится в плановом порядке. Активному развитию познавательной деятельности студентов способствуют, организованные в колледже, творческие объединения, кружки и секции по интересам.

Творческие объединения, кружки

Кружок «Патриот»

Основной целью работы кружка «Патриот» было формирование чувства ответственности за сохранение природных и исторических богатств родного края, района и города, гордости за своё Отечество, колледж, семью, т.е. чувства сопричастности к прошлому и настоящему малой Родины, воспитание социальной культуры и патриотизма.

В течение года на теоретических занятиях обучающиеся знакомились сисорией и развитием музеев, о Музееведении как науке, видах и типах музеев нового периода, фондах и фондовой работе, научной классификации фондовых материалов, о художественном проектировании выставочных экспозиций, об особенностях и значении музеев учебных заведений. На практических занятиях обучающиеся учились применять полученные знания: проводить исследовательскую и поисковую работу, комплектовать и обрабатывать материал для выставок, создавать проект выставки, писать тексты и проводить по ним экскурсии, описывать основной фонд музея, использовать в работе Интернет-ресурсы.

Кружковцами проведены экскурсии: для студентов первых курсов в начале учебного года и беседы «Буденновск- вчера, сегодня, завтра», для гостей колледжа в дни проведения Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldskillsRussia, в День открытых дверей для обучающихся школ города и района, для студентов,

проходящих обучение по программам подготовки в ресурсном центре и всех гостей колледжа.
Подготовлен материал и проведены мероприятия для обучающихся колледжа по темамисторический экскурс «Здесь воздух на истории настоян» (к 700-летию гибели М. Тверского), исторический час «Нам не дано забыть подвиг земляков», историко – патриотический час «И мужество, как знамя, пронесли», литературно – музыкальная композиция «Афганистан - наша память и боль».
Кружковцы были активными участниками всех патриотических акций и мероприятий, которые проводятся в городе.
Тесное сотрудничество клуба «Патриот» с юношеской библиотекой города.

Кружок «Журналистика»

Основной целью кружка «Журналистика» было получить знания о стилях, типах речи, воспитание личности, включить участников кружка в творческий процесс получения обработки информации, научить аргументировано излагать усвоенный материал и применять эти знания в новых условиях. А так же прививать интерес к профессии журналиста.

На занятиях кружка обучающиеся научились выявлять интересные события и явления в повседневной студенческой жизни; грамотно проводить интервью, готовить фоторепортажи, редактировать написанное, владеть печатным словом.В течение учебного года на теоретических занятиях обучающиеся познакомились с основами профессии журналиста; на практических научились применять знания и умения при создании печатного издания; обучились навыкам информационно-компьютерных технологий и их применению в деятельности кружка; совершенствовали умения ориентироваться в современном потоке информации, находить нужный и интересный материал для газетной статьи, обрабатывать информацию, фотоматериалы.
Главный редактор: Дубына Ариана 213 группа. Редакторы: Гетман Денис 220 группа., Аркатова Юлия 212 группа., Фесенко Ульяна 212 группа, Войтенко Сергей 114 гр, Булавина Ирина 114 гр., Ярмамедов Максим 113 гр., Ахполов Руслан 113 гр.

Военно-спортивный кружок «Допризывник»

В течение 2019 – 2020 учебного года в колледже работала спортивно-патриотический кружок «Допризывник», в составе которого были студенты первого и второго курса.

Данный кружок является важной формой распространения военных, военно-технических знаний, повышения качества работы по патриотическому воспитанию допризывной молодёжи, подготовки их к военной службе, популяризации военно-прикладных и технических видов спорта и оздоровления обучающихся.

Основные задачи секции:

1.Воспитание патриотизма и подготовка молодежи к военной службе.

2. Пропаганда героических традиций Русской армии.

3.Ориентация на выбор воинской специальности, рода войск, профессии офицера, силовых структур, спасателя, пожарного, социального работника.

4.Формирование качеств необходимых при действиях в чрезвычайных ситуациях и экстремальных условиях.

5.Проведение мероприятий по оздоровлению обучающихся.

Знамённая группа спортивно-патриотической секции «Допризывник» в составе трёх человек принимали участие в общеколледжных мероприятиях.

Психологический кружок « Доверие»

В 2019 – 2020 учебном году был организован студенческий психологический кружок «Доверие». Кружок посещало 25 человек (1-2 курс). Занятия проводились 2 раза в неделю, по 2 часа.

Основными целями работы кружка являлись:

• формирование студенческого психологического сообщества;

• повышение уровня профессиональной подготовки студентов;

• формирование в молодёжной среде установки на активную жизненную позицию, навыков социально-ответственного поведения, а также пропаганда ценностей гуманизма и здорового образа жизни.

Основными задачами кружка являлись:

• организация психологического образования с применением различных форм и методов работы (в основном социально-активных);

• создание условий для самопознания себя как личности и формирование потребности в самореализации;

• создание условий для продуктивной коммуникации и общения;

• создание атмосферы дружеской взаимопомощи друг другу, другим людям;

• укрепление сотрудничества между всеми, кто интересуется психологическими знаниями;

• реализация творческих способностей членов кружка.

Программа учитывала возрастные особенности обучающихся 1 – 3 курсов. При этом в кружок привлекались стремящиеся к самопознанию, саморазвитию и к лучшему пониманию окружающих людей, а также обучающиеся, которые интересуются психологией, как наукой.

Встречи строились в форме бесед, тестирований, тренингов, психологических игр, психологических акций, диспутов и т.д.

Участники психологического кружка были активными помощниками в подготовке и проведении психологических акций на территории колледжа (ко Дню

психического здоровья, «Дерево добрых дел», «Ты да я, да мы с тобой», «Винни – Пух и все – все - все»).

Подводя итоги работы кружка можно отметить, что участники получили необходимые знания и навыки, которые смогут применять в будущем, чтобы реализовать свои способности.

Волонтерский кружок «Содружество молодых сил»

Волонтерский отряд «Содружество молодых сил» ведет добровольческую деятельность по пяти направлениям: социальное, патриотическое, экологическое, культурное и здорового образа жизни.

Основные задачи волонтерского отряда ГБПОУ БПК:

- развитие у обучающихся гражданского самосознания и культуры деловых взаимоотношений;
- формирование и развитие у обучающихся личностных ресурсов, стратегий и навыков поведения, ведущих к здоровью и препятствующих злоупотреблению психоактивными веществами;
- формирование здорового жизненного стиля у детей, подростков и молодежи;
- ориентация на позитивные социальные и личные ценности через вовлечение молодежи в работу по профилактике табакокурения и алкоголизма;
- оказание посильной помощи ветеранам ВОВ, пожилым людям и нуждающимся семьям;

Члены волонтерского отряда ежегодно принимают участие в мероприятиях внутриколледжного, городского, районного и краевого уровня: внутриколледжной акции «Красная ленточка» в рамках всероссийской акции СТОП ВИЧ/СПИД, внутриколледжной акции «Дерево добрых дел» в рамках международного Дня доброты, внутриколледжной акции «Телефон доверия» в рамках международного Дня телефона доверия, внутриколледжной акции «Меняю сигарету на конфету», городских экологических субботниках, в проведении городского фестиваля – карнавала «Буденновск, выходи гулять! Елочку нарядную будем зажигать», районной экологической акции «Сделаем вместе», районной пропагандистской акции: «Я – против сквернословия», районной волонтерской акции «Край добра», районной акции «Успей сказать: Спасибо!», районной акции «Социальная реклама», районной акции «Будь здоров!», районной акции «Беги за мной», районном конкурсе «Молодежь против коррупции», краевом конкурсе «Школа-территория здоровья и без наркотиков», краевом благотворительном марафоне, праздничных мероприятиях, посвященных Дню Ставропольского края, краевом творческом конкурсе среди детей и молодежи «Наследники Победы», краевом благотворительном проекте «Вместе теплее», общероссийской акции «Сообщи, где торгуют смертью», Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» и других различных мероприятиях.

Лучшей практикой волонтерского отряда стали мероприятия, проводимые к 75-ой годовщине Победы в ВОВ.

В рамках Краевой патриотической акции «Помним, гордимся!», посвященной Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945г. волонтерский отряд колледжа принимал участие в различных мероприятиях направленных на увековечение памяти павших и заботу о живых победителях.

В преддверии празднования Великой Победы стартовали районные акции "Чистый дом» и «Чистый уютный двор». В рамках акций волонтеры оказывали помощь ветеранам Великой Отечественной войны в уборке дворов и приусадебных участков.

По традиции в колледже прошла акция «Георгиевская ленточка». В учреждении в рамках этой акции волонтерами было организовано распространение символических ленточек среди обучающихся, педагогов и работников колледжа.

Районная акция «Успей сказать: Спасибо!» включала в себя встречу волонтеров с ветеранами Великой Отечественной войны: так волонтеры посетили с ветеранов Великой Отечественной войны Шипулина Александра Николаевича.

Волонтерский отряд «Содружество молодых сил» сотрудничает с МБУ «Центр по работе с молодежью Буденновского района», принимая активное участие в мероприятиях, организованных в Буденновском районе.

Спортивные секции

В первом полугодии 2019 – 2020 учебном году в ГБПОУ БПК проводились спортивные секции для студентов I – IV курсов. Целью проведения занятий являлись: подготовка обучающихся в резерв сборной БПК по волейболу, баскетболу и футболу; привлечь студентов к активным формам повышения физической подготовки; воспитание трудолюбия, дисциплины, взаимопомощи, чувства коллективизма. Во втором полугодии проводилась полная реконструкция спортивного зала и прилагаемых к нему помещений (тренажёрная комната, раздевалки). Занятия проводились в теоретической форме, а также проводились спокойные спортивные игры такие как шахматы, шашки, настольный теннис.

Достижение этой цели обеспечивалось решением следующих конкретных задач: обучающие: освоить технику игры в волейбол и баскетбол; ознакомить с основами физиологии и гигиены спортсмена; подготовить инструкторов и судей по волейболу, баскетболу, футболу; совершенствовать функциональные возможностей организма. Воспитывающие: подготовить физически крепких, с гармоничным развитием физических и духовных сил юных спортсменов, воспитать социально активную личность, готовую к трудовой деятельности в будущем. Формирование позитивной психологии общения и коллективного взаимодействия. Развивающие: содействовать гармоничному физическому развитию, всесторонней физической подготовленности и укреплению здоровья занимающихся.

В 2020-2021 уч.году необходимо выполнить агитационную работу спортивных секций для привлечения большего количества студентов.

1.4.4 Организация научно-исследовательской деятельности студентов

Неотъемлемой частью подготовки квалифицированных специалистов в колледже является научно-исследовательская работа. Через научно-исследовательскую работу повышается интерес обучающихся к изучаемым дисциплинам, формируются навыки ведения исследований, развивается самостоятельность и избирательная активность студентов.

Для раскрытия творческого потенциала студентов в нашем колледже функционирует Научно-исследовательское студенческое общество (НИСО).

В основе деятельности НИСО – идея самореализации студентов в пространстве научного творчества, формирование ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности, поддержка одаренных студентов, развитие их интеллектуального потенциала.

Целью создания НИСО является приобретение обучающимися функционального навыка исследования как универсального способа освоения действительности, развитие способности к исследовательскому типу мышления, активизация личностной позиции обучающегося в образовательном процессе на основе приобретения субъективно новых знаний (т. е. самостоятельно получаемых знаний, являющихся новыми и личностно значимыми для конкретного обучающегося).

Основные задачи НИСО:

- формирование научных взглядов обучающихся;
- развитие интересов к исследованию социальной среды;
- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных условиях;
- создание условий, способствующих повышению уровня образованности обучающихся;
- участие в проводимых в рамках деятельности ОО, города, края, страны олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях;
- знакомство с методами научных исследований, обучение навыкам работы с современными приборами и оборудованием, научной литературой;
- формирование навыков публичных выступлений и аргументированного отстаивания своей позиции;
- ориентация на заинтересованность в будущей профессии.

Основные направления организации НИСО колледжа:

- повышение качества учебного процесса за счет совместного участия студентов и преподавателей в выполнении различных работ;

- участие студентов в проведении прикладных, методических, поисковых и фундаментальных научных исследованиях;
- поддержание и развитие научных школ профессиональных образовательных организаций в русле преемственности поколений;
- развитие у студентов способностей к самостоятельным и обоснованным суждениям и выводам;
- предоставление студентам возможности в процессе учебы испытать свои силы на различных направлениях современной науки;
- расширение участия студентов в НИСО;
- активизация участия преподавательского состава в организации и руководстве НИСО.

Основные формы НИСО:

- работа студенческих научно-исследовательских кружков, проблемных творческих групп, выполняющих исследования по проблемам, связанным с научными интересами как отдельных преподавателей, так и методических кафедр в целом;
- работа в научном обществе студентов (НИСО);
- участие в научных конференциях, выступление с докладами и сообщениями по материалам исследований;
- представление материалов научно-исследовательской деятельности на конкурсах, олимпиадах, а так же на научно-технических и научно-методических мероприятиях различного уровня (внутриколледжный, региональный, всероссийский и т.д.).

Научно-исследовательская деятельность студентов колледжа в 2019/2020 учебном году организовывалась на основании перспективного и текущего планирования.

Возглавляли научно-исследовательскую работу педагог-библиотекарь Гринько Е.В., преподаватели Молчанова Н., Федорова А.Р. и мастер производственного обучения Балан А.О.

Научно-исследовательские студенческие общества:		
1.	НИСО в области истории	*Молчанова Н.А*
2.	НИСО в области краеведения	*Гринько Е.В.*
3.	НИСО в техническом творчестве	*Федорова А.Р., Балан А.О.*

С целью активизации научно-исследовательской деятельности студентов организовываются регулярные занятия студентов с привлечением ведущих преподавателей колледжа.

Элементом активной кадровой политики колледжа является система поощрений наиболее активных в научно-исследовательской работе студентов.

Разрабатываемые темы приоритетных научных студенческих направлений актуальны, их разработка осуществляется посредствам организации целенаправленной, разносторонней студенческой деятельности.

Система научной работы студентов сочетает традиционные и инновационные виды и формы работы.

Научно-исследовательская работа студентов осуществляется с учетом периода обучения и включает: самостоятельную научно-поисковую исследовательскую работу по определенной тематике, подготовку и выступление с докладами, рефератами, подготовку курсовых и дипломных работ. Рефераты и доклады в ряде случаев становятся основой для подготовки и написания курсовой работы научно-исследовательского характера. На занятиях по дисциплине «Методика самостоятельной работы», введенной за счет часов вариативной части, студенты получают представление о науке текстологии, что формирует навыки самостоятельной работы, в том числе и в научной деятельности.

Ежегодно в теоретических и научно-практических студенческих мероприятиях различного уровня участвуют более 30 студентов различных курсов и форм обучения.

Приоритетное развитие научно-исследовательской деятельности, поддержка научных направлений позволяют поднять процесс обучения в колледже на более высокий уровень. Однако необходимо активизировать работу в данном направлении.

Студенческие конкурсы

Конкурс «Лучший студент - исследователь» проводится в целях стимулирования научного творчества студентов, выявления наиболее одаренных и склонных к научно-исследовательской и инновационной деятельности студентов ГБПОУ БПК, оценки эффективности и результативности научно-исследовательской работы студентов колледжа. Конкурс проводится по трем направлениям: психолого-педагогические науки; социально-гуманитарные науки; естественно-технические науки. В конкурсе имеют право участвовать обучающиеся колледжа, имеющие в течение всего периода обучения значительные достижения в научно-исследовательской работе, отличные и хорошие результаты учебной деятельности.

Ежегодно в колледже среди талантливых молодых людей, занимающихся научно-исследовательской деятельностью, выявляются самые активные. Конкурс «Лучший студент - исследователь» подводит итог исследовательской работы обучающихся.

Конкурс «Лучший студент - исследователь» ставит перед собой следующие задачи:

- создание условий, способствующих формированию активной жизненной позиции студентов, обучающихся в колледже;
- поощрение студентов, участвующих в научной, творческой и общественной работе, стимулирование их творческого роста;
- выявление наиболее одаренных и талантливых студентов по различным профилям подготовки;
- повышение интереса студентов к своей будущей профессиональной деятельности, ее социальной значимости;
- расширение круга профессиональных умений по выбранной специальности или профессии, совершенствование навыков самостоятельной работы и развитие профессионального мышления;

- развитие системы целевой поддержки талантливой молодежи.

Основной целью конкурса является вовлечение студентов в науку, развитие исследовательских компетенций, среди которых основополагающим является умение не только добиваться, но и презентовать полученные результаты исследования, сотрудничать, вести научную дискуссию.

Оценка представленных работ проводится жюри в соответствии с разработанными **критериями** и определяется по балльной системе, по таким критериям как:

1. Актуальность исследования.
2. Раскрытие темы, идеи.
3. Научная и практическая значимость.
4. Качество изложения представленной работы.
5. Личный вклад обучающегося.
6. Культура публичного выступления.

По традиции конкурс **«Лучший студент - исследователь»** проводится на **Неделе «Науки и творчества»** в апреле. В связи со сложившейся ситуацией в стране из-за коронавирусной инфекции конкурс не был проведен.

Студенческие конференции

В рамках недели «Науки и творчества» в ГБПОУ БПК было запланировано проведение в колледже **XIIV научно-практическая студенческая конференция «Молодой исследователь: вызовы и перспективы»,** но в связи со сложившейся ситуацией из-за коронавирусной инфекции, конференция не была проведена.

Студенческая конференция мультимедийных проектов «Студенческая молодежь XXI века: наука, творчество, карьера, цифровизация» была перенесена на следующий год в связи с распространением коронавирусной инфекции.

Студенческие семинары

В рамках научно-исследовательской деятельности колледжа в декабре 2019 г. был проведен **научный студенческий семинар на тему: «**Шаг в моё профессиональное будущее».

Цели студенческого семинара:

- активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы студентов, вовлечения их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в различных областях знаний;
- популяризация и пропаганда интеллектуально-творческой деятельности студентов;
- апробация результатов научно-исследовательской деятельности студентов;
- распространение знаний, расширение научного кругозора, гармоничного развития личности студентов.

Основные задачи семинара – формирование знаний о возможностях личностного и профессионального становления и их роли в успешной деятельности будущих

специалистов; развитие умения выстраивать жизненные и профессиональные перспективы; развитие умения формулировать этапы профессионального роста и планировать карьеру; формирование умений адекватно соотносить свои профессиональные планы и возможности.

На семинаре студенты колледжа, в своих выступлениях, говорили о том, что специалист в любой области будет востребован, если это профессионал. А профессионалом можно стать благодаря не только и не столько знаниям, которые дает колледж, сколько личной мотивации (как следствие, трудолюбию и лучшей наработке профессионального опыта), а также ориентированности на успех. Плюс, опять же, опыт, который необходимо нарабатывать, еще учась в колледже. Неверный выбор профессии может привести к потери времени в будущем из-за отложенных проблем с самоопределением и личным жизненным целеполаганием. Поэтому относиться к вопросу своей будущей профессии надо серьезно.

Студенческий семинар «Шаг в моё профессиональное будущее» показал творческий, научный и профессиональный потенциал студентов колледжа.

Защита проектов

Проектная деятельность обучающихся - одна из важнейших составляющих образовательного процесса. Использование метода проектов способствует формированию у обучающихся творческого и критического мышления, самостоятельности и способности применять знания при решении разнообразных проблем, а так же грамотности в работе с информацией. То есть, формируются те качества, которые в полной мере соответствуют требованиям современного общества.

Основная цель проектной деятельности студентов - самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующих интеграции знаний из различных предметных областей.

Проектная деятельность позволяет:

- сделать процесс обучения максимально приближенным к практической деятельности;
- повысить мотивацию к обучению;
- изменить позицию студента в образовательном процессе на максимально субъектную;
- индивидуализировать учебный процесс и сделать его более интенсивным;
- накапливать опыт для включения в самостоятельную профессиональную деятельность;
- развивать общие компетенции студента;
- создавать условия для формирования профессиональных компетенций студентов.

На всех этапах создания проекта: от зарождения идеи до воплощения ее в материале преподавателя проводятся практические занятия с группой, при этом уделяется внимание каждому обучающему. Работая в малых группах, студенты приобретают важные умения по культуре человеческих отношений. Обучающиеся

колледжа, могут работать над проектом как индивидуально, так и в составе группы, в которой для каждого студента определяется индивидуальная часть проекта.

Для обеспечения высокого качества образования в колледже метод проектов чаще используется на третьем и четвертом курсах.

В течение 2019-2020 учебного года студентам предлагались различные направления проектной деятельности:

- предпринимательские проекты по внедрению новых технологий и технических средств на предприятиях г. Буденновска и Буденновского района;
- проекты по совершенствованию технических решений и технологий управления;
- проекты внедрения расширенного мониторинга образовательной деятельности колледжа, повышения эффективности и оперативности обработки результатов мониторинга и, на основе этих результатов, принятие решений по повышению эффективности деятельности колледжа.

В течение 2019-2020 учебного года по каждой специальности велась научно-исследовательская и проектная деятельность, в которую было вовлечено большое количество студентов и преподавателей колледжа.

В первую очередь следует сказать о квалификационных и курсовых работах исследовательского характера, выполняемых студентами на различных кафедрах колледжа. Тематика этих работ связана с исследованиями в области общепрофессиональных дисциплин. Выполняются проекты по созданию учебно-методических пособий, электронных образовательных ресурсов, используемых в педагогической деятельности.

Анализируя защиту проектов в 2019/2020 учебном году можно сказать, что представленные работы в целом соответствовали предъявляемым требованиям. Своевременно были предоставлены отзывы научных руководителей и рецензии, где были отмечены актуальность выбранных тем, инновационный взгляд на проблему исследования. Все работы признаны прошедшими защиту.

В большинстве выпускных квалификационных работ использовался современный теоретический и практический материал, включая данные сети Интернет, новейшие публикации в периодической печати, инновационные технологии и активные методы (проектирование, тестирование, коллажирование, использование компьютерных технологий на уроках общепрофессиональных дисциплин).

В ходе защиты студенты демонстрировали хорошее владение материалом работы и давали подробные, развернутые ответы на вопросы, возникающие в ходе обсуждения исследуемых проблем. К достоинствам защиты ВКР можно отнести практическую направленность составленного и подобранного материала по теме исследования , использование выпускниками мультимедийных презентаций.

По итогам учебного года был отмечен высокий теоретический и практический уровень ВКР по профессии «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)».

Для профессионального образования важнейшим аспектом является участие студентов в практико-ориентированной деятельности. Благодаря активному использованию в обучении метода проектов, студенты колледжа ежегодно участвуют в конкурсах в рамках движения WorldSkills,.

На протяжении нескольких лет в колледже действует проект «Георгиевская ленточка», связанный с патриотическим воспитанием молодежи. Этот проект

формирует у обучающихся чувство гордости за свою страну и свой народ, уважение к его свершениям и достойным страницам прошлого.

Одним из приоритетных направлений деятельности ГБПОУ БПК является пропаганда здорового образа жизни, борьба с наркотиками и вредными привычками. На протяжении трех лет обучающиеся групп принимают участие в конкурсах тематических рефератов, выпуске агитационных плакатов и информационных стенгазет о вреде употребления наркотиков, курения и употребления алкоголя.

Основными формами обучения студентов при организации проектной деятельности в педагогическом колледже являются урок и внеурочные мероприятия по предмету.

Как показал наш опыт, использование в образовательном процессе проектной деятельности позволяет не только обеспечить продвижение обучающихся по компетентностной образовательной траектории, но и способствует подготовке высококвалифицированных специалистов среднего звена, конкурентоспособных на рынке труда.

1.5. РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Результаты итогов аттестации, получения дипломов 2019/2020 учебном году сведены в таблицу:

профессии	Диплом с отличием			Обычный диплом			Количество свидетельств			Количество справок		
	2018	2018	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
ППКРС												
08.01.08Мастер отделочных строительных работ				21		21	6					
13.01.10Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	1			19			13					
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)		1			22	23						
18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров	1			16		20	16					
19.01.17 Повар, кондитер	1	1		22	37		23					
19.01.02 Лаборант-аналитик		2			19							
23.01.03 Автомеханик			2			20						
ППССЗ												
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	5		2	32	20	20	32	20	22			
13.02.11 Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования				19		19	19		23	1		
18.02.06 Химическая технология органических веществ 413	5	2	1	16	22	17	21	24	22			
18.02.06 Химическая технология органических веществ 324		5	3	21	17	18		22	21			
19.02.10 Технология продукции общественного питания		1			21			21				
20.02.04 Пожарная безопасность		1	1	18	20	18	18	20	20	1		
22.02.03 Сварочное производство					16			16				

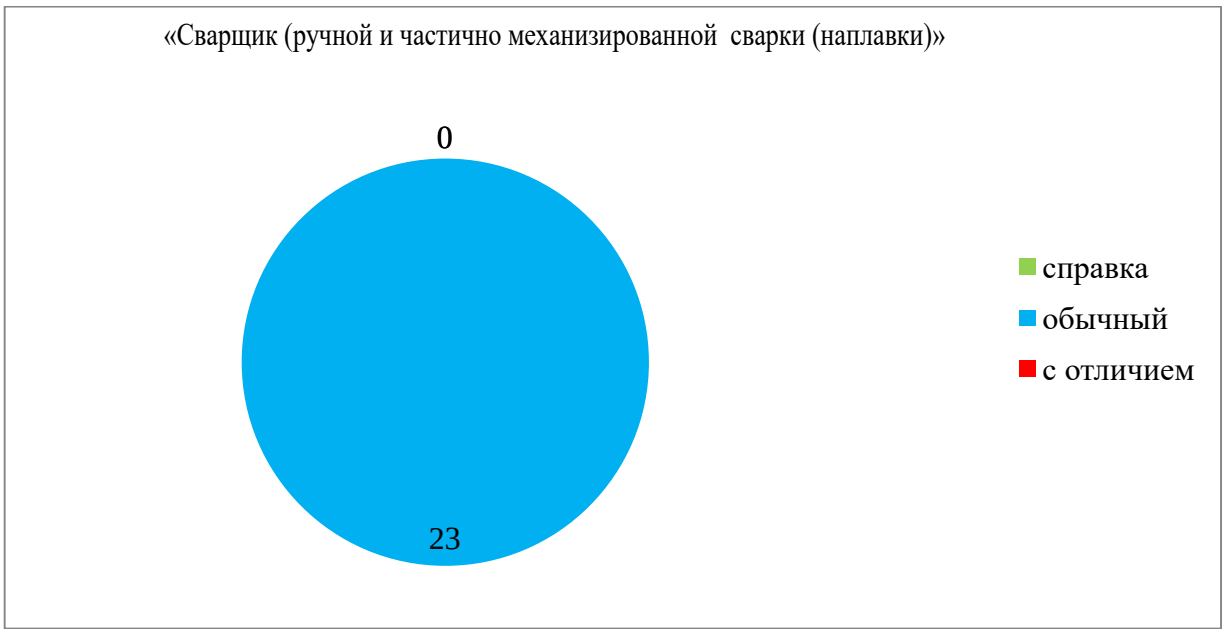
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	1		1	28	19	37	28	19	37			
Итого по колледжу	**14**	**13**	**10**	**212**	**213**	**213**	**176**	**142**	**145**	**2**		

Ниже приводится анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников, завершивших освоение программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена:

ППКРС (профессии)

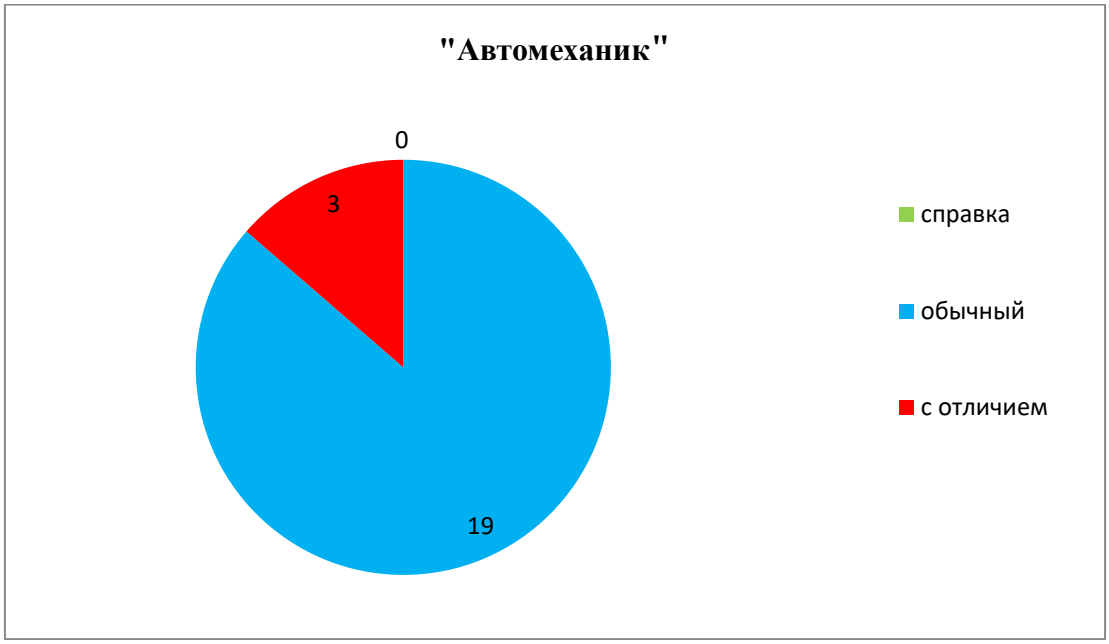
*15.01.05 «*Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)»

В 2020 году были выпущены 23 выпускника по профессии «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)».



23.01.03 «Автомеханик»

В 2020 году были выпущены 22 выпускника по профессии «Автомеханик», из них 3 студента получили диплом с отличием.



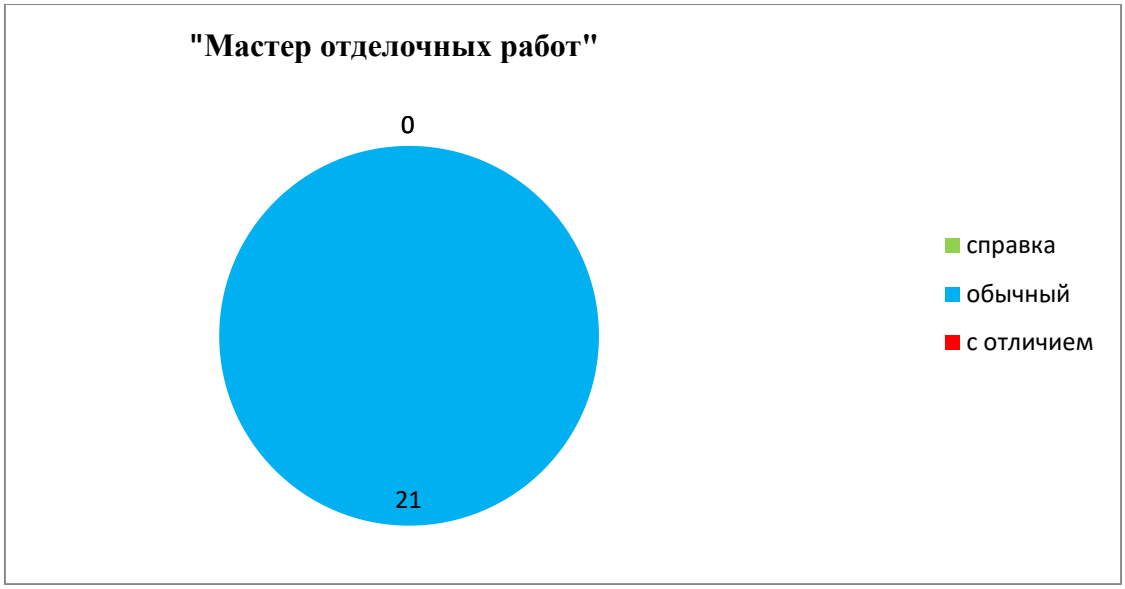
18.01.27 «Машинист технологических насосов и компрессоров»

В 2020 году были выпущены 20 выпускников по профессии «Машинист технологических насосов и компрессоров».



08.01.08 «Мастер отделочных работ»

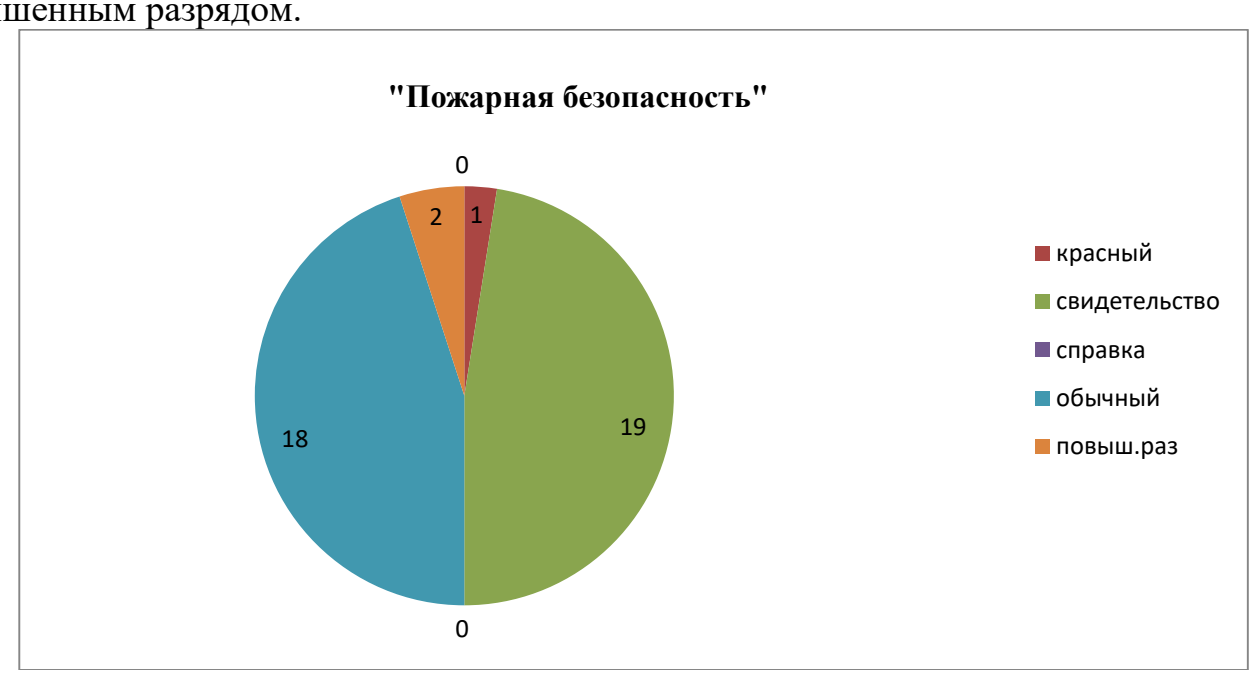
В 2020 году были выпущен 21 выпускник по профессии «Мастер отделочных работ».



ППССЗ (специальности)

20.02.04 «Пожарная безопасность»

В 2020 году были выпущены 19 человек по специальности «Пожарная безопасность»: 18 студентов получили обычные дипломы , 1 студент получил диплом с отличием, 19 студентов получили свидетельства по рабочей профессии. Из них 2 с повышенным разрядом.



18.02.06 «Химическая технология органических веществ»

В 2020 году произведен выпуск по специальности «Химическая технология органических веществ» 413 группа, 18 выпускников получили обычные дипломы, 1выпускник - диплом с отличием. 18 студентов получили свидетельства по рабочей профессии. Из них 2 с повышенным разрядом.



18.02.06 «Химическая технология органических веществ»

В 2020 году произведен выпуск по специальности: «Химическая технология органических веществ» 324 группа, было выпущено 21 студент, 3 студентов получили дипломы с отличием. 21 студент получили свидетельства по рабочей профессии. Из них 4 человека с повышенным разрядом.



23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

В 2020 году произведен выпуск по специальности: «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» 419 группа, было выпущено 23 студента, 1 студент получил диплом с отличием. 23 студент получили свидетельства по рабочей профессии. Из них 4 с повышенным разрядом.



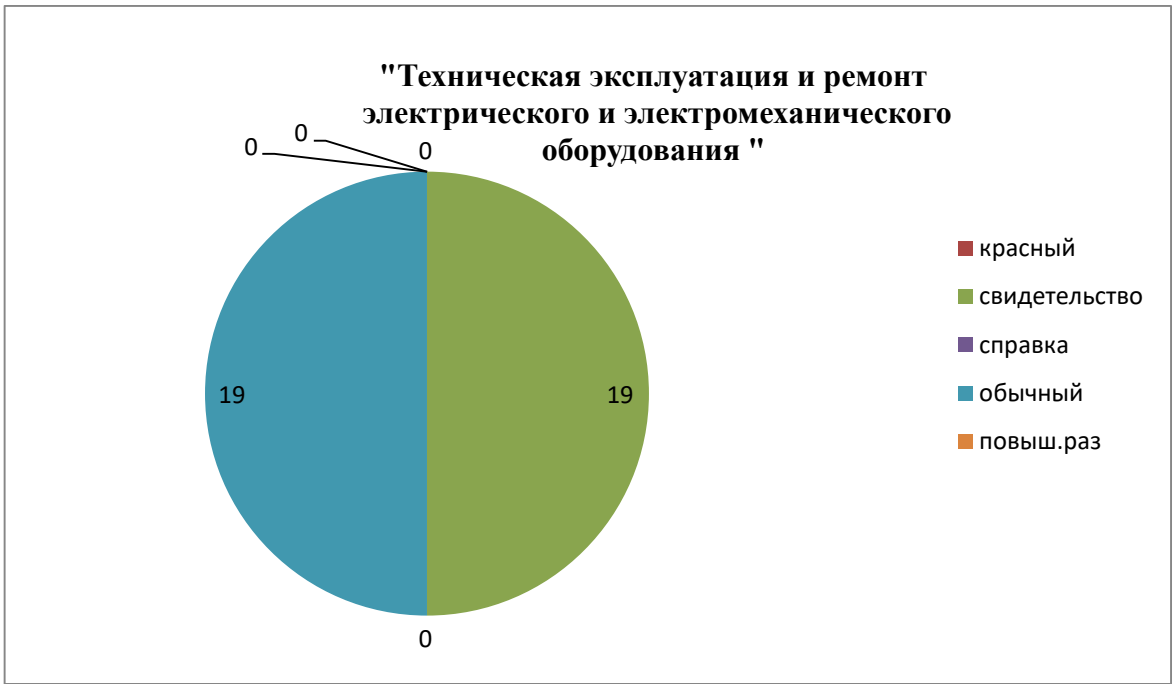
23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

В 2020 году произведен выпуск по специальности: «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» 418 группа, было выпущено 15 студентов. 15 студентов получили свидетельства по рабочей профессии. Из них 1 с повышенным разрядом.



23.02.03 «Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования»

В 2020 году произведен выпуск по специальности: «Техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования» 417 группа, было выпущено 19 студентов. 19 студентов получили свидетельства по рабочей профессии.

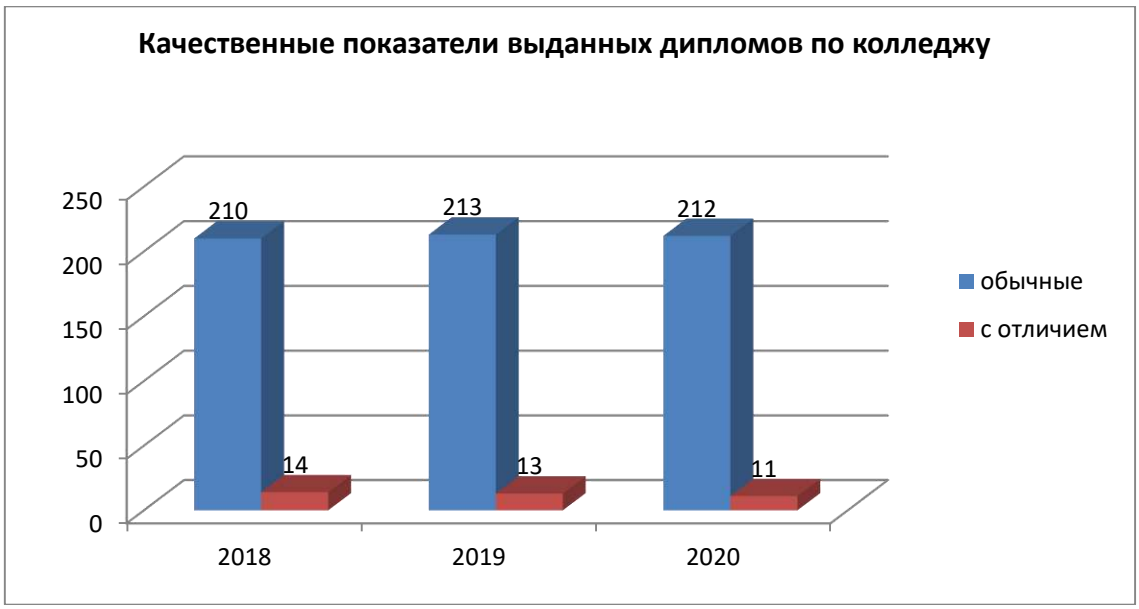


09.02.03 «Прогрммирование в компьютерных системах»

В 2020 году произведен выпуск по специальности: «Прогрммирование в компьютерных системах» 428 группа, было выпущено 22 студента. 2 студентов получили дипломы с отличием. 22 студента получили свидетельства по рабочей профессии. Из них 5 с повышенным разрядом.



Подводя итоги в целом по учебному заведению, следует отметить, что качественные показатели изменились по сравнению с предыдущим учебным годом, в частности количество красных дипломов уменьшилось с 5,8% до 5,0% от общего количества выпускников, справок в 2020 году не получил не один студент. Количество выпускников, получивших свидетельства с повышенным разрядом составило 18 человек- 13,1%.



Анализируя вышеизложенное можно сделать вывод, что работа по повышению качества подготовки выпускников в 2020/2021 учебном году проводилась на достаточном уровне. Однако, учебному заведению необходимо в следующим учебном году продолжить работу для улучшения качественных показателей. В связи с этим:

1. Зам. директора по производственному обучению Дикову М.В. на этапе предварительной защиты обращать внимание на более четкое определение методологического аппарата исследования проблем.
2. Научным руководителям на этапе предварительной защиты работ обращать внимание на правильную формулировку содержания работы, четкого определения методологического аппарата исследования.

3. Преподавателям специальных дисциплин:

- обращать большее внимание на соответствие оформления работ требованиям стандарта;
- в процессе профессиональной подготовки студентов уделять внимание развитию умений сравнивать и анализировать, отстаивать свою точку зрения, аргументировать свои ответы, применять теорию на практике.

Несмотря на эпидемиологическую обстановку в стране в связи с распространением коронавирусной инфекции, итоговая государственная аттестация выпускников была достаточно хорошо организована и проведена в соответствии с основными правилами и требованиями методического обеспечения, документация оформлялась своевременно, экзамены проходили в срок.

Квалификационные экзамены показали:

- хорошую теоретическую подготовку обучающихся;

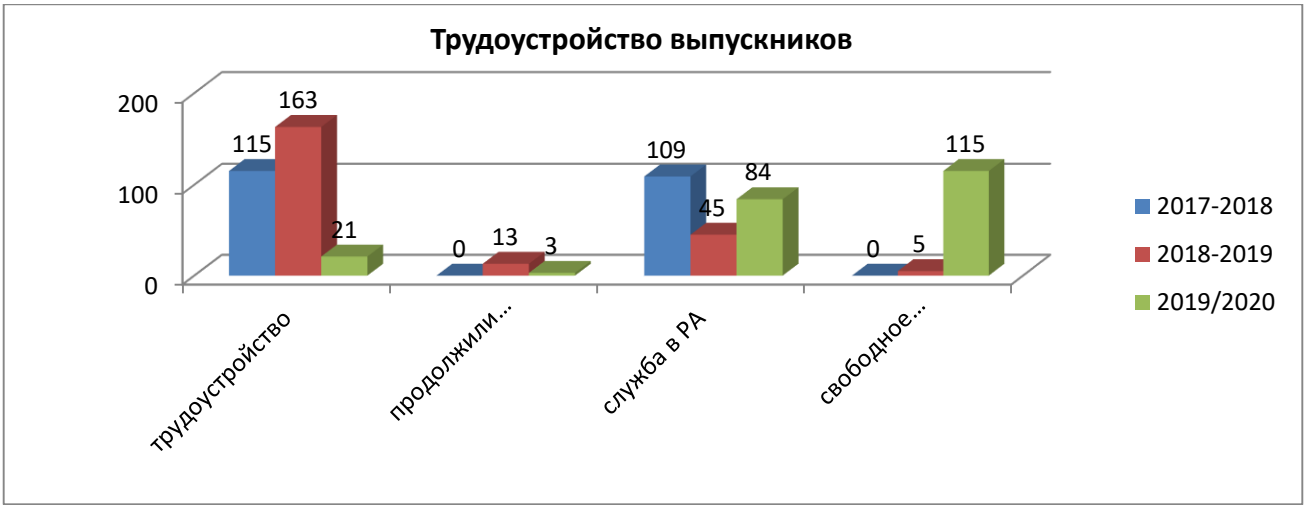
- обучающиеся приобрели прочные практические знания;
- письменные экзаменационные и дипломные работы выполнены в соответствии с выданным заданием и оформлены согласно стандартам ЕСКД, однако имеются замечания по оформлению и содержанию работ;
- студентам, показавшим высокий уровень профессиональной подготовки, комиссиями были присвоены повышенные разряды;
- комиссиями был отмечен должный уровень организации проведения практической и теоретической частей выпускных квалификационных экзаменов.

В целом, анализ уровня подготовки выпускников колледжа, согласно заключениям аттестационных комиссий, отмечается достаточно высокий уровень, причем, в письменных экзаменационных работах и дипломных работах перечисленные в задании вопросы освещены достаточно глубоко, расчеты выполнены верно и в полном объеме.

1.6. ГОТОВНОСТЬ К ПРОДОЛЖЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

Анализ трудоустройства выпускников колледжа показал, что в этом году уменьшилось количество студентов, решивших продолжить обучение в высших учебных заведениях на 10 человек, трудоустроенных по предприятиям и организациям, уменьшилось по сравнению с предыдущим годом на 32 человека, но значительно на (39 человек) увеличилось количество студентов, призванных в ряды РА.

Направление учащихся	2018 год	2019 год	2020 год
Трудоустройство	115	163	21
Продолжили обучение	0	13	3
Служба в РА	109	45	84
Свободное трудоустройство	0	5	115



1.7. СОСТОЯНИЕ ПРЕПОДАВАНИЯ И ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Цель анализа: получить объективные данные, свидетельствующие об определенном уровне качества образования и воспитания, вскрыв истоки недоработки педагогического коллектива в формировании знаний и умений, а также общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Мониторинг – инструмент управления учебно-воспитательным процессом. Проводя мониторинговые исследования, необходимо помнить, что главная цель – помощь, а не оценить, выявить недостатки, а не успехи.

Данная система работы позволяет:

1. Определить уровень обученности и обучаемости по предмету.
2. Разработать методические материалы по устранению пробелов и коррекции знаний.
3. Выявить факторы и условия, влияющие на качество обучения.
4. Целесообразно внедрять новые педагогические технологии в образовательный процесс.

В связи с переходом на новые федеральные государственные образовательные стандарты в колледже в течение учебного года проводилась большая работа по формированию и обновлению фондов оценочных средств, УМК учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Также была продолжена работа по разработке программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Хочется отметить своевременную разработку учебно-планирующей документации и фонда оценочных средств такими преподавателями, как Тилиева Н.Ш., Магомедова Ф.С., Гришина С.В., Молчанова Н.А., Алтунина З.Ю., Сапожникова Е.Д., Пономаренко Н.А., Демешева Г.И., Молчанова Л.П., Сычева О.Н., Балан А.О., Федорова А.Р.

Однако не все преподаватели и мастера производственного обучения своевременно подготовили учебно- планирующую документацию: Круподерова Н.Г., Матвеева Е.И., Курилова М.В., Николаенко М.М., Васканов К.В., Артемова В.В., Борисова В.В.

Хочется отметить преподавателей, которые несвоевременно вели журналы теоретического обучения: Борисова В.В., Васканов К.В., Николаенко М.М.

В течение учебного года систематически велась работа по совершенствованию форм и методов обучения, повышению качества знаний обучающихся.

1.7.1 Анализ качества преподавания теоретического обучения

В колледже систематически проводились срезы знаний обучающихся по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, результаты отслеживались, сравнивались, выявленные пробелы в знаниях отрабатывались. Итоги заслушивались на инструктивно-методических совещаниях и педагогических советах, намечались и проводились дополнительные консультации.

Ниже приводится анализ преподавания учебных дисциплин:

Русский язык и литература

В колледже предмет «Русский язык» и «Литература» ведут преподаватели высшей квалификационной категории Курилова М.Н. и Орлова И.Р. Анализируя результаты успеваемости учебных групп по дисциплине за 2019- 2020 учебный год, следует отметить повышение количественных показателей:

успеваемость повысилась с 96,5% до 99%, средний балл повысился с 3,7 до 4,1, процент качества обучения вырос с 52,5% до75,5%.

Наиболее интересными при изучении литературы для обучающихся оказались следующие темы программы по творчеству:

- Есенина (трагическая судьба в период правления новой власти);

- Цветаева (трагическая судьба в период правления новой власти);

- Пастернака Б.;

- Солженицына А.И.;

- Высоцкого В.;

- Цоя В.;

- Булгакова (мистическое направление в романе «Мастер и Маргарита»).

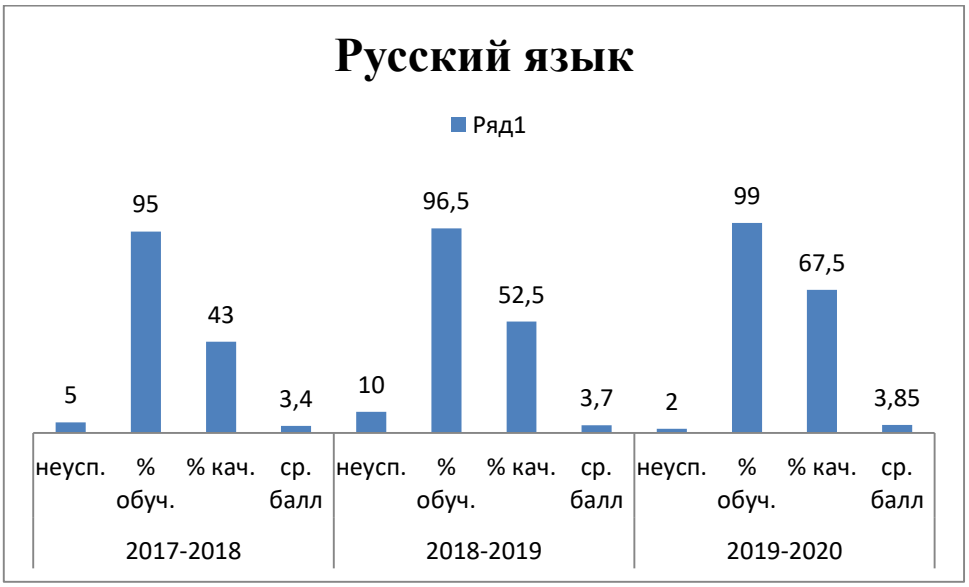
Анализ произведений прозаического характера и лирического направления для студентов остается самым сложным из-за того, что оканчивая школу, ребята имеют слабые теоретические знания, в частности: жанры произведений, выразительные средства речи, такие как метафора, перифраза, синекдоха и др. И все, же, с этими трудностями все справились достойно, показав неплохие результаты.

Анализируя результаты в группах по русскому языку в 2019-2020 учебном году, следует отметить, что начиная с апреля 2020 года, в связи с распространением коронавирусной инфекции занятия с обучающимися проходили дистанционно, что, несомненно, вызвало некоторые трудности. Программой по русскому языку предусмотрено более углубленное изучение основных тем курса школьной программы и подготовка к государственному экзамену, который должен был пройти в конце учебного года. Но, в связи с ограничительными мерами, итоговую аттестацию по русскому языку отменили, и оценки были выставлены по тем, которые обучающиеся получали в течение 2-х лет обучения.

Анализируя цифровые показатели, следует отметить, что многие обучающиеся повысили качество знаний за истекший период по сравнению со средним баллом аттестата.

Обучающиеся, которые имели хорошие знания по дисциплине ,их расширили и укрепили, благодаря и своей работоспособности, и тем методическим приемам, которые использовались преподавателем: разнообразие форм устной и письменной работы с применением на уроках, как традиционных, так и нетрадиционных форм: уроки – концерты, уроки – путешествия, уроки – диспуты и т.д.

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Курилова М.Н.	2	5	95	43	3,4	8	96	36,5	3,4	2	98	62	3,8
Полтева И.А.	2					2	97,1	68,4	4				
Орлова И.Р.										0	100	73	3,9
Итого по предмету		**5**	**95**	**43**	**3,4**	**10**	**96,5**	**52,5**	**3,7**	**2**	**99**	**67,5**	**3,85**



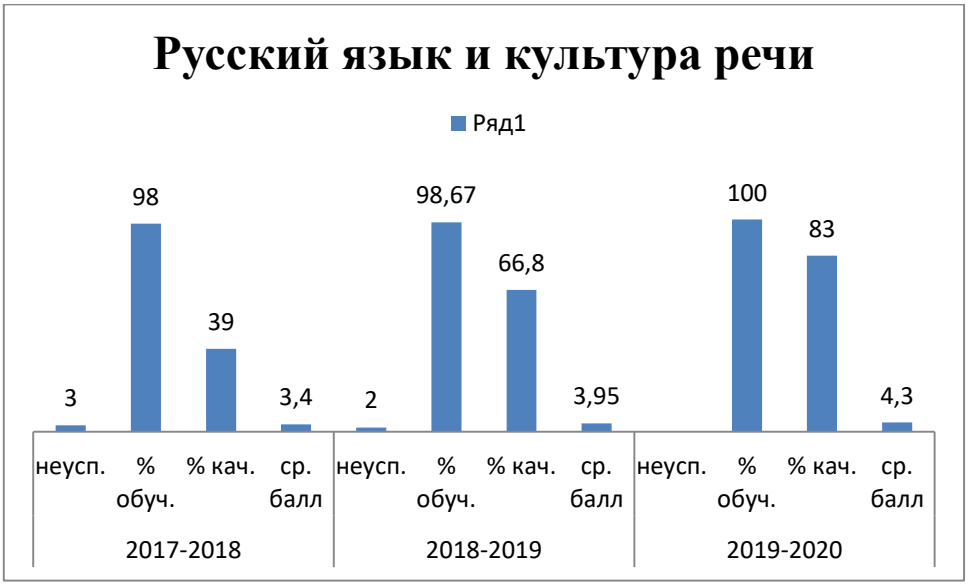
Русский язык и культура речи

В колледже данную учебную дисциплину преподает преподаватель высшей квалификационной категории Орлова И.Р. Анализируя результаты успеваемости по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» следует отметить, что наблюдается повышение всех качественных показателей: % качества с 39% до 66,8%, % успеваемости с 98 % до 98,7%, средний балл с 3,4 до 3,95 баллов.

В самом начале занятий программой были предусмотрены темы по культуре речи: «Язык и речь», «Речевой этикет», «Формулы речевого этикета», «Формулы приветствия, речевые клише в различных ситуациях», «Обращение в речевом

этикете», «Деловое общение», «Культура телефонного разговора», что вызвало неподдельный интерес со стороны обучающихся и позволило многим из них проявить активность в изучении предмета. Трудности в освоении программы вызвали следующие темы: «Фонетика», «Лексика», «Фразеология». При этом преподавателем поставлена задача на будущий год разнообразить формы и методы развития познавательной активности обучающихся.

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Курилова М.Н.	2	3	98	39	3,4								
	3												
Полтева И.А.	1						100	95,2	4,4				
	2						100	56	3,9				
	3					2	96	49,2	3,56				
Орлова И.Р.	1										100	91	4,7
	2										100	68	3,8
	3										100	95	4,5
Итого по предмету		**3**	**98**	**39**	**3,4**	**2**	**98,67**	**66,80**	**3,95**		**100**	**83**	**4,3**



Математика

В колледже работает 1 преподаватель математики высшей квалификационной категории Сычева О.Н.

Анализируя результаты успеваемости по учебной дисциплине «Математика» следует отметить, что наблюдается повышение по всем показателям: успеваемости на 3,2% , качества обучения - на 4,7%, среднего балла– на 0,1.

Преподаватели математики – Сычёва О.Н.и Матвеева О.Е. - работают по учебникам А.Н.Колмогорова «Алгебра и начала анализа» 10-11класс, и А.В.Погорелова «Геометрия» 10-11 класс.

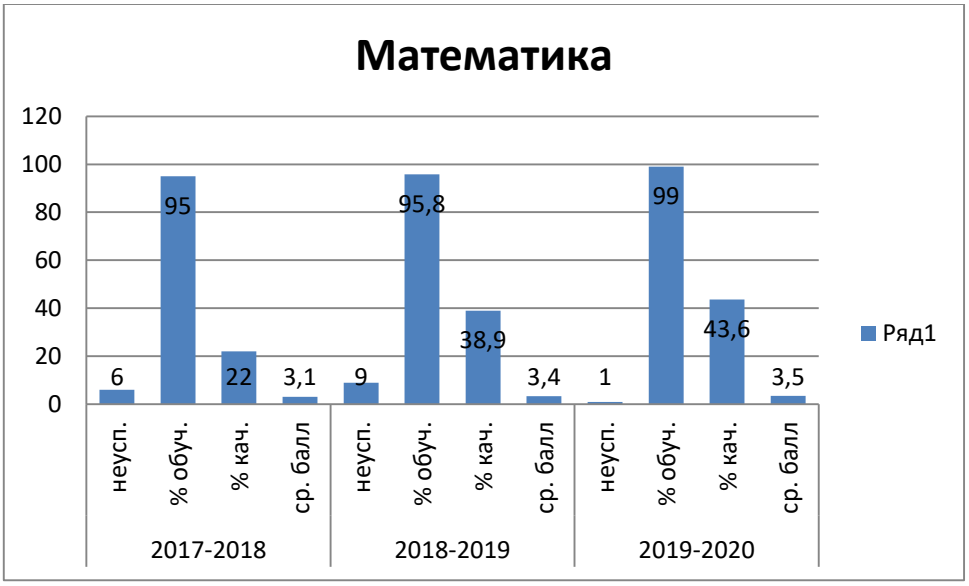
В связи с тем, что обучающиеся колледжа находились на дистанционном обучении, экзамен по математике был отменен. Итоговые оценки выставлены по текущим оценкам.

Лучше всех результаты в группах 213, 222,228,215. Немного хуже в группах 216, 217,220.

Хорошо были освоены темы : решение показательных уравнений и неравенств, решение иррациональных уравнений, нахождение степеней с рациональным показателем, решение задач на параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей в пространстве, решение задач на нахождение элементов призм, пирамид и параллелепипедов. Трудности возникли при решении логарифмических уравнений и неравенств, вычисления производных, решении тригонометрических уравнений.

Самый низкий уровень знаний в 219 группе.

ФИО преподавателя	**Курс**	**2017-2018**				**2018-2019**				**2019-2020**			
		неусп.	**% обуч.**	**% кач.**	**ср. балл**	**неусп.**	**% обуч.**	**% кач.**	**ср. балл**	**неусп.**	**% обуч.**	**% кач.**	**ср. балл**
Матвеева О.Е.	1					2	91	86	3,9				
Юсуфова И.Ч.	2	2	87	17	2,9								
Сычева О.Н.	2	5	97	17	3,1	2	98	21	3,1	1	99	43,6	3,5
Матвеева О.Е.	2					3	96	7	3				
Юсуфова И.Ч.	3	6	95	22	3,1								
Матвеева О.Е.	3					2	98	41,75	3,42				
Итого		**6**	**95**	**22**	**3,1**	**9**	**95,8**	**38,9**	**3,4**	**1**	**99**	**43,6**	**3,5**



Физика

В этом учебном году в колледже работал один преподаватель физики-преподаватель высшей квалификационной категории Тилиева Н.Ш.по учебнику Г.Я.Мякишева «Физика» 10 - 11 класс.

Успеваемость по предмету «Физика» за 2019-2020 учебный год составила 98,5%, качество знаний– 54%, средний балл –3,7.

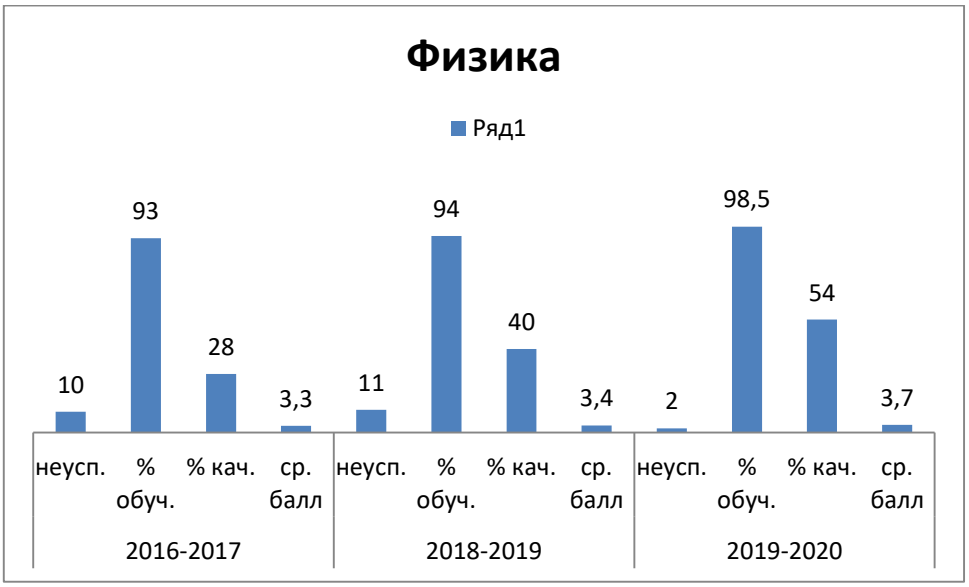
Сравнительный анализ результатов обучения показывает, что процент успеваемости за этот учебный год вырос на 4,5% (с 94% до98,5 %), средний балл вырос на 0,3, качество знаний выросло на 14 % (с40% до 54%). При этом количество неуспевающих уменьшилось на 9 (2).

В целом обучающиеся продемонстрировали удовлетворительный уровень подготовки, показали владение основными законами и формулами при выполнении заданий базового уровня сложности. Большая часть обучающихся успешно справляются с несложными заданиями на применение законов физики на качественном и расчетном уровнях.

Во всех группах затруднения вызвали следующие темы:

1. Свойства электромагнитных волн.
2. Индуктивное и емкостное сопротивление.
3. Волновые свойства света.
4. Динамика.

ФИО преподавателя	Курс	2016-2017				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Ложкина Л.П.	1	2	91	35	3,4								
Тилиева Н.Ш.	2					11	94	40	3,4	2	98,5	54	3,7
Ложкина Л.П.	2	8	95	21	3,2								
Итого по предмету		**10**	**93**	**28**	**3,3**	**11**	**94**	**40**	**3,4**	**2**	**98,5**	**54**	**3,7**



Химия

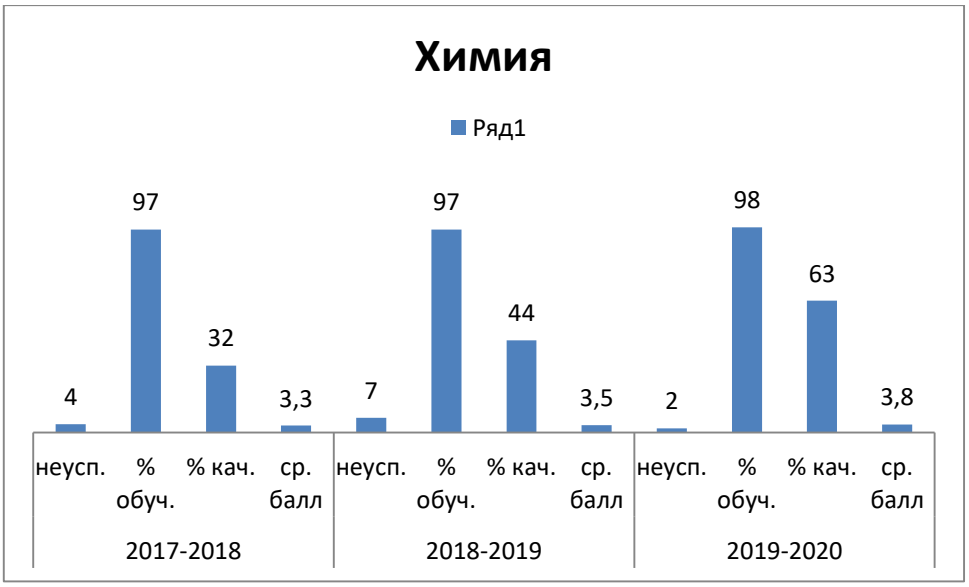
В колледже химию ведет преподаватель высшей категории Магомедова Ф.С.Преподавание дисциплины ведется по учебникам: Габриелян О.С. «Химия»для 10,11 класса;Габриелян О.С. «Химия для СПО», Ерохин Ю.Н. «Химия для НПО».

Анализируя результаты успеваемости по предмету «Химия» следует отметить, что наблюдается увеличение качественных показателей: процент успеваемостиувеличился на1 %, а качества обучения на 23%,средний баллувеличился на 0,3 балла.

Хорошо были усвоены: материал по следующим темам программы: «Строение атома», «Углеводороды», «Металлы и неметаллы», затруднения возникли при изучении тем «Азотосодержащие органические соединения», «Генетическая связь между классами соединений».

Недостаточно хорошо был усвоен материал о получении органических веществ.

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Магомедова Ф.С.	1	2	95	41	3,29	2	98	51,8	3,5		98	64	3,8
	2	2	98	29	3,31	5	96	35,6	3,4	2	98	62	3,7
	3		100	14	3,14								
Итого по предмету		**4**	**97**	**32**	**3,3**	**7**	**97**	**44**	**3,5**	**2**	**98**	**63**	**3,8**



Биология

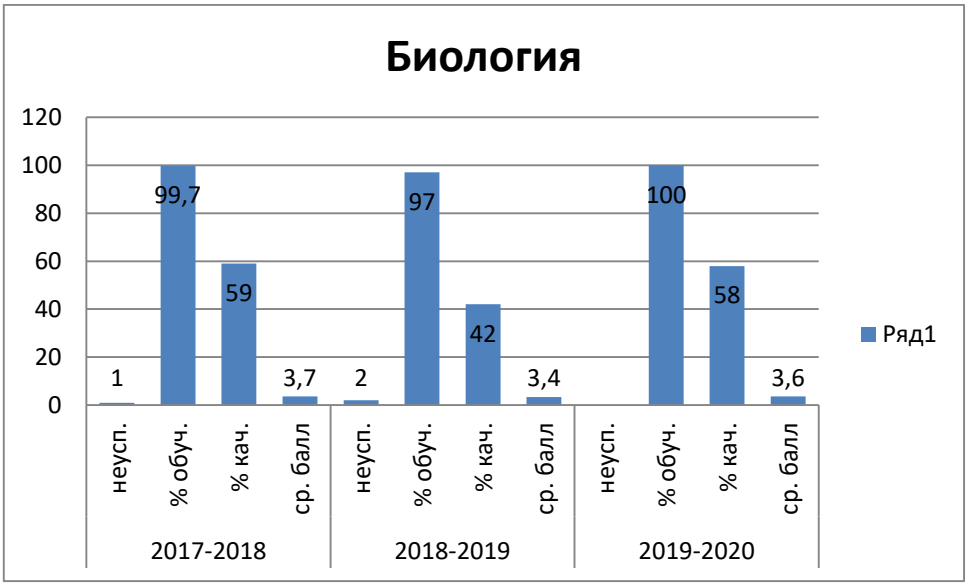
В колледже 1 преподаватель биологии - Магомедова Ф.С.

Анализируя результаты по биологии, следует отметить, что в сравнении с прошлым учебным годом все качественные показатели увеличиль: % успеваемости на 3 %,процент качества обучения с42 до 58 %, и средний баллс 3,4 до 3,6, неуспевающих нет.

Хорошо были усвоены: материал по следующим темам программы: «Строение клетки», «Экологические факторы», затруднения возникли при изучении темы «Наследственная изменчивость», при изучении законов генетики.

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Магомедова Ф.С.	1	1	99	61	3,6	1	98	59	3,6		100	58	3,6

	2		100	32	3,34	1	96	25	3,2				
Бочеренок Н.Н.	1		100	80	3,9								
Итого по предмету		**1**	**99,7**	**59**	**3,7**	**2**	**97**	**42**	**3,4**		**100**	**58**	**3,6**



История

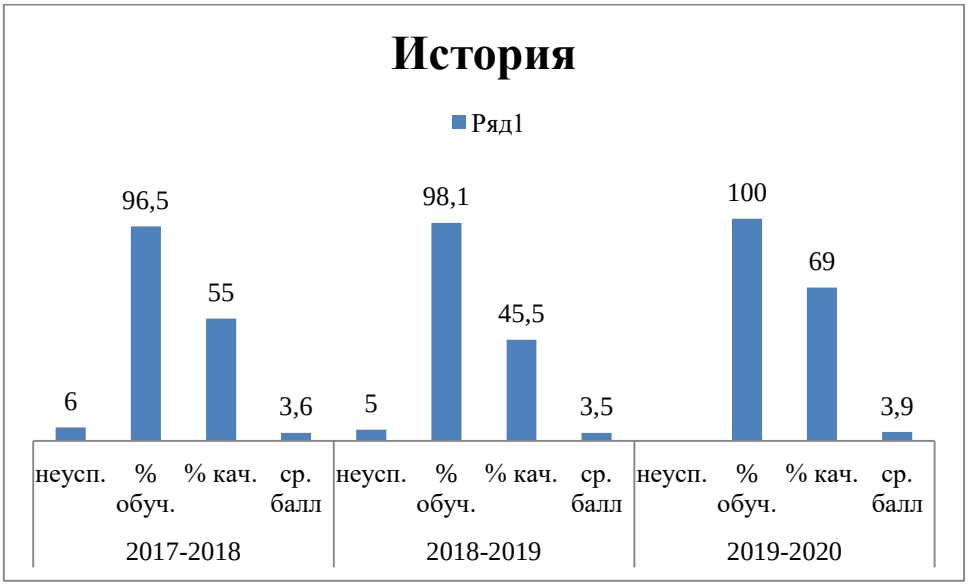
В колледже историю преподает Молчанова Н.А. Преподавание этой учебной дисциплины велось по учебнику В.В Артемов, Ю.Н. Лубченков. История для СПО в двух частях.

Следует отметить ухудшение некоторых показателей по учебной дисциплине по сравнению с прошлым 2018-2019 учебным годом. Процент успеваемости увеличился - с98,1% до 100%, средний балл увеличился- с 3,5 до 3,9.Процент качества увеличился с 45,5% до 69%, при этом неуспевающих обучающихся в этом учебном году нет.

Работа преподавателя была направлена на то чтобы заинтересовать обучающихся и активизировать их внимание к предмету История. Для этого преподавателем использовались современные технологии обучения, моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, общее решение вопросов на основании анализа обстоятельств и ситуации, проникновение информационных потоков в сознание, вызывающих его активную деятельность.

Основной проблемой реализации данной технологии в полном объеме преподаватель считает недостаточную информированность обучающихся про процессах, ситуациях, происходящих в современном мире. Подростки не читают газет, не смотрят новости, а субъективного опыта у них еще мало.

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Молчанова Н.А.	1	3	97	64	3,7	1	99,2	53	3,6		100	71	3,96
	2	3	96	46	3,4	4	97	38	3,4		100	67	3,84
Всего по дисциплине		**6**	**96,5**	**55**	**3,6**	**5**	**98,1**	**45,5**	**3,5**		**100**	**69**	**3,9**



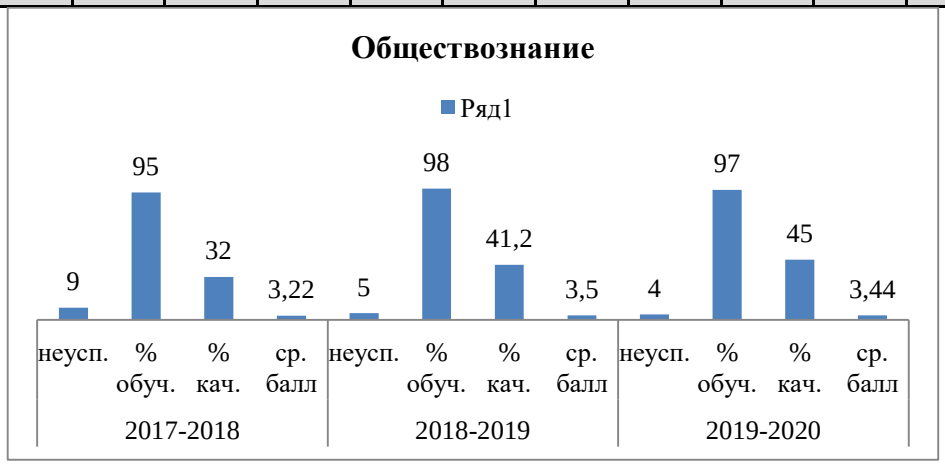
Обществознание

В колледже дисциплину ведет преподаватель обществознания Пономаренко Н.А. Преподавание ведется по учебникам Л.Н. Боголюбова, Важенина А.Г. «Обществознание для специальностей технического профиля».

Вся работа по Обществознанию была направлена на то, чтобы заинтересовать обучающихся и активизировать их внимание. Каждый обучающийся включен в учебную деятельность, имеет возможность проявлять познавательную активность. Преподаватель учит ребят самостоятельно, критически мыслить, создает условия для формирования у них умения использовать полученные знания в новых условиях , при решении новых учебных задач.

Анализируя результаты успеваемости по предмету, следует отметить, что в сравнении с прошлым 2018 – 2019 учебным годом процент успеваемости уменьшился с 98% до 97%,% качества увеличился с 41,2 % до 45%, уменьшилось количество неуспевающих (с 5 до 4 чел.), средний балл уменьшился на 0,1.

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Пономаренко Н.А.	2	9	95	32	3,22	5	98	41,2	3,5	4	97	45	3,44
Итого по предмету		**9**	**95**	**32**	**3,22**	**5**	**98**	**41,2**	**3,5**	**4**	**97**	**45**	**3,44**



Английский язык

В колледже в этом учебном году работают два преподавателя английского языка – преподаватель высшей квалификационной категории Сапожникова Е.Д. и Самойленко П.Л.

Преподавание ведется по учебникам:

1. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для СПО.

2. Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. «Английский язык» 10 – 11 классы.

3. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. «PlanetofEnglish».

4. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей.

5. ЩербаковаН.И., ЗвенигородскаяН.С. EnglishforCookingandCatering (для специалистов сферы общественного питания).

6. Антонова Ю.В. Сборник технических текстов с заданиями.

7. Кутепова М.М. Мир химии (для студентов-химиков).

Сравнивая результаты успеваемости по английскому языку, следует отметить повышение показателя успеваемости, который составил 100%, тогда как в прошлом

учебном году- 99,4%, при этом качество обучения повысилось на 9,4% , а средний балл остался на 0,1.

Вся работа преподавателей была посвящена тому, чтобы лексико-грамматические структуры стали активом обучающихся. Темы, вызвавшие сложности у обучающихся:

-времена английского глагола;

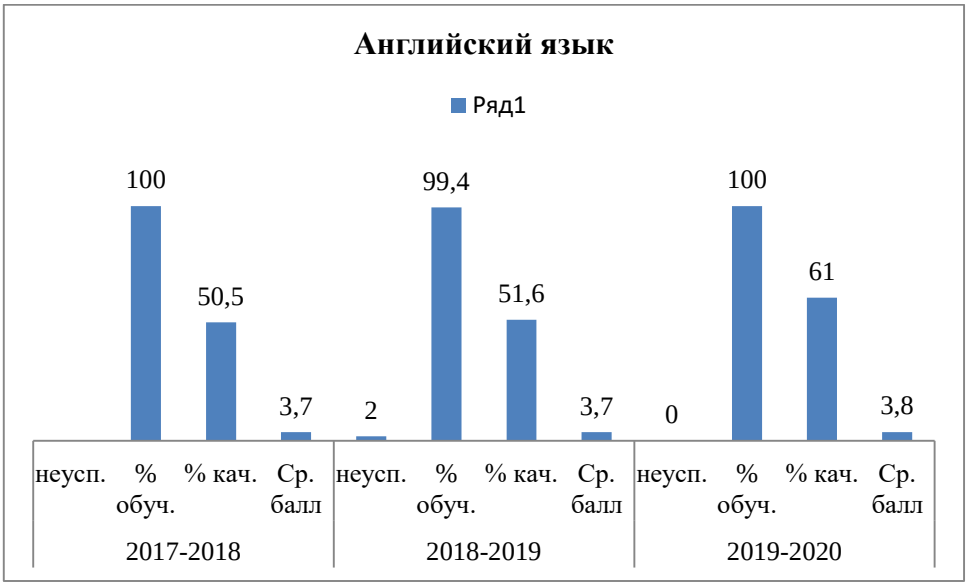
-местоимение;

-числительные.

Для более легкого усвоения материала преподавателями использовались презентационные материалы по темам, предусмотренным программой.

ФИО преподавателя	**Курс**	**2017-2018**				**2018-2019**				**2019-2020**			
		неусп.	**% обуч.**	**% кач.**	**Ср. балл**	**неусп.**	**% обуч.**	**% кач.**	**Ср. балл**	**неусп.**	**% обуч.**	**% кач.**	**Ср. балл**
Сапожникова Е.Д.	1		100	55	3,6		100	63	3,8				
Самойленко П.Л.											100	56	3,65
Итого			**100**	**55**	**3,6**		**100**	**63**	**3,8**		**100**	**56**	**3,65**
Огай А.К.	2					2	95,13	20	3,18				
Самойленко П.Л.											100	71	4
Сапожникова Е.Д.	2		100	17	3,25		100	44	3,5				
Итого			**100**	**17**	**3,25**	**2**	**97,57**	**32,00**	**3,34**		**100**	**71**	**4**
Огай А.К.	3						**100**	**54,55**	**3,73**				
Самойленко П.Л.											**100**	**65**	**3,8**
Итого							**100**	**54,55**	**3,73**		**100**	**65**	**3,8**
Сапожникова Е.Д.	4		100	41	3,5		100	50	4,4				
Огай А.К.	4						100	63,8	3,83				
Самойленко П.Л.											100	51	3,68
ИТОГО			**100**	**41**	**3,5**		**100**	**56,9**	**4,12**		**100**	**51**	**3,68**
Сапожникова Е.Д.	5		100	89	4,3								

ИТОГО			**100**	**89**	**4,3**								
Итого по предмету			**100,0**	**50,5**	**3,7**	**2,0**	**99,4**	**51,6**	**3,7**	**0**	**100**	**61**	**3,8**



Информатика

В колледже работает один преподаватель информатики Родионова А.В. Преподавание ведется по учебникам:

1. М.С. Цветкова Информатика и ИКТ

2. Колмыкова Е.А. Информатика: учебное пособие для студентов СПО.

3. Михеева Е.В. Информатика: учебник для СПО.

4. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для студентов СПО.

Анализируя результаты успеваемости по информатике за 2019–2020 учебный год следует отметить повышение показателя обученности до 96,4 %. Процент качества вырос с 46% до 58,3%, а средний балл вырос до 3,8 баллов, увеличилось количество неуспевающих на 2 человека.

Наиболее сложными для обучающихся являются следующие темы:

-программирование;

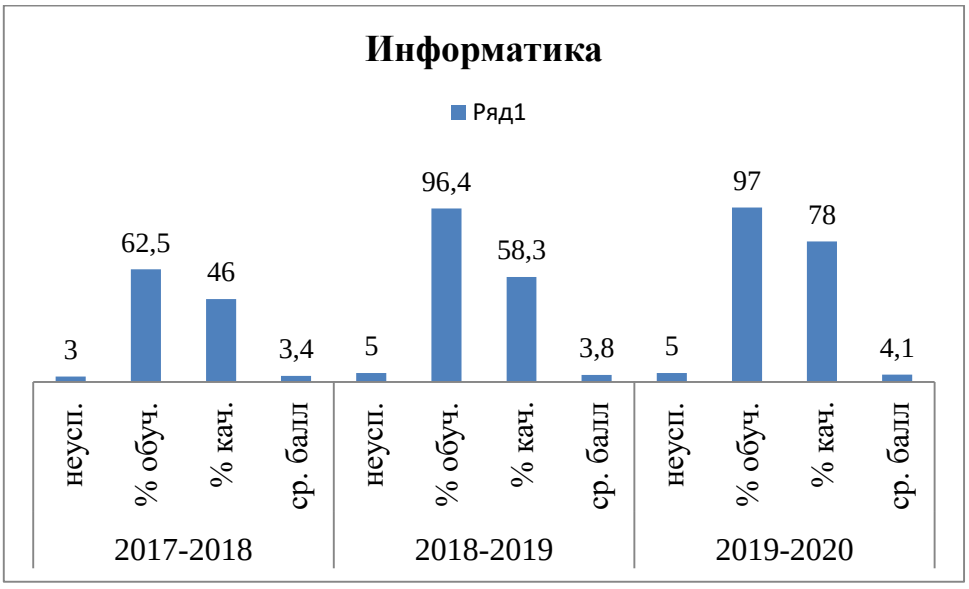
- табличный процессор MSExcel;

Прежде всего, это связано с тем, что учащиеся имеют слабые знания по математике и не могут решать задачи на расчет пропускной способности сети, информационного объема сообщений.

Наибольший интерес для обучающихся представляют темы:

-текстовый процессор MSWord;
- мастер презентаций MSPowerPoint.

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Курилова Е.В.	1					2	99,1	73	4,1				
Тилиева Н.Ш.	1												
Матвеева О.Е.	1	1	99	56	3,6								
Юсуфова И.Ч.	1		100	52	3,6								
Родионова А.В.	1									4	98	92	4,4
Итого		**1**	**99,5**	**54**	**3,6**	**2**	**99,1**	**73**	**4,1**	**4**	**98**	**92**	**4,4**
Рзаева С.А	2												
Курилова Е.В.	2					1	96	47	3,6				
Родионова А.В.	2									1	96	64	3,8
Итого		**0**	**0**			**1**	**96**	**47**	**3,6**	**1**	**96**	**64**	**3,8**
Рзаева С.А.	3												
Курилова Е.В.	3						100	72	3,9				
Тилиева Н.Ш.	3	2	88	38	3,2	2	88	38	3,2				
Итого		**2**	**88**	**38**	**3,2**	**2**	**94**	**55**	**3,55**				
Итого по предмету		**3**	**62,5**	**46**	**3,4**	**5**	**96,4**	**58,3**	**3,8**	**5**	**97**	**78**	**4,1**



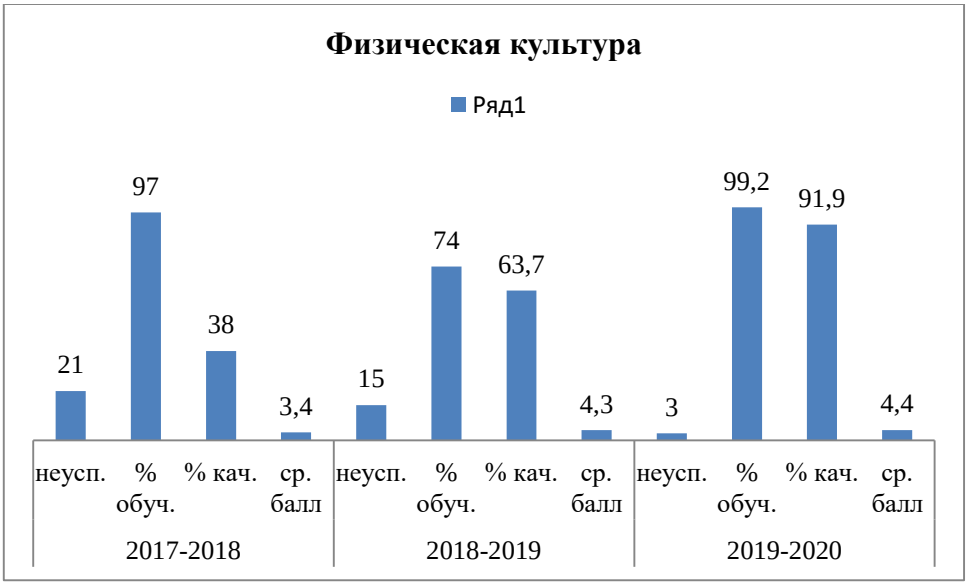
Физическая культура

В колледже работают преподаватели физической культуры Матвеева Е.И. и Продайдуша К.А.

Анализируя результаты успеваемости за 2019 – 2020учебный год по физической культуре, следует отметить, что процент успеваемости увеличился до 99,2 %, процент качества обучения увеличился до 91,9, а средний баллувеличился до 4,4 баллов, наряду с повышением качественных показателей наблюдается снижение количества неуспевающих обучающихся (с 15 до 3 чел.)

ФИО преподавателя	**Курс**	**2017-2018**				**2018-2019**				**2019-2020**			
		неусп.	**% обуч.**	**% кач.**	**ср. балл**	**неусп.**	**% обуч.**	**% кач.**	**ср. балл**	**неусп.**	**% обуч.**	**% кач.**	**ср. балл**
Матвеева Е.И.	1					1	99	87,3	4,2		100	96	4,53
Акулинин И.С.	1	4	98	45	3,5								
Итого		**4**	**98**	**45**	**3,5**	**1**	**99**	**87,3**	**4,2**		**100**	**96**	**4,53**
Матвеева Е.И.	2					10	54,2	46	4	2	98	92	4,4
Акулинин И.С.	2	6	96	37	3,3								
Итого		**6**	**96**	**37**	**3,3**	**10**	**54,2**	**46**	**4**	**2**	**98**	**92**	**4,4**
Матвеева Е.И.	3					4	42,8	31,9	4	1	99	92	4,3
Акулинин И.С.	3	11	94	13	3,1								
Итого		**11**	**94**	**13**	**3,1**	**4**	**42,8**	**31,9**	**4**	**1**	**99**	**92**	**4,3**
Матвеева Е.И.	4						100	89,7	4,9		100	87	4,3
Акулинин И.С.	4		100	68	4,1								
Итого			**100**	**68**	**4,1**		**100**	**89,7**	**4,9**		**100**	**87**	**4,3**
Акулинин И.С.	5		100	70	4,2								
Итого			**100**	**70**	**4,2**								
Итого по предмету		**21**	**97**	**38**	**3,4**	**15**	**74**	**63,7**	**4,3**	**3**	**99,2**	**91,9**	**4,4**

Качественные показатели представлены на диаграмме:



Результаты успеваемости по профессии

«Мастер отделочных строительных работ»

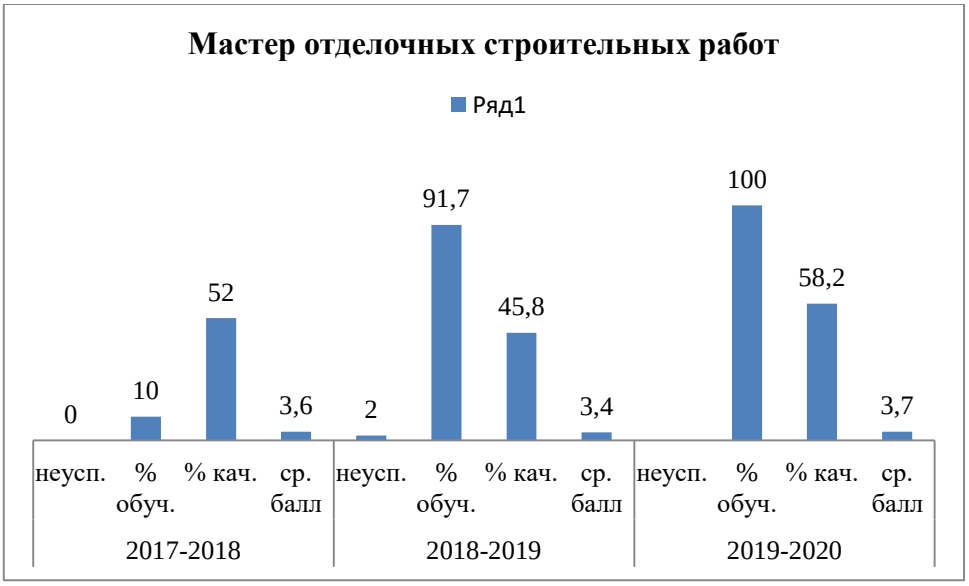
Преподаватель учебных дисциплин Артемова В.В. достигла следующих результатов: процент успеваемости – 100%, процент качества знаний –58,2%, средний балл – 3,7.

Хорошо освоены темы программы по:

- МДК. 02.01 Технология монтажа каркасно-обшивочных конструкций- «Подготовка поверхностей к работе», «Применяемые материалы и технология монтажа конструкций», «Правила техники безопасности». При изучении тем использовалось учебное пособие Г.Г.Черноус «Облицовочные работы»; Филимонов Б.П. «Отделочные работы»

Ниже приведены сравнительные данные по специальным дисциплинам и междисциплинарным курсам:

ФИО преподавателя	Курс	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	ср. балл
Артемова В.В.	2	0	100	52	3,6	2	91,7	45,8	3,42		100	58,2	3,7
Итого по предмету		**0**	**10**	**52**	**3,6**	**2**	**91,7**	**45,8**	**3,4**		**100**	**58,2**	**3,7**



Результаты успеваемости по специальности

«Химическая технология органических веществ»

Учебные дисциплины и междисциплинарные курсы по специальности «Химическая технология органических веществ» ведут преподаватели: Борисова В.В., Алтунина З.Ю., Демешева Г.И., Гришина С.В., Магомедова Ф.С., Перехошенец Н.В.

В этом 2019– 2020учебном году преподаватели специальных дисциплин в целом по предметам по специальности «Химическая технология органических веществ» достигли следующих результатов:

- процент успеваемости –98%, в прошлом учебном году-98,64%;

- процент качества –57,8%, в прошлом учебном году – 53,26%;

- средний балл –3,7, в прошлом учебном году –3,8;

- количество неуспевающих – 10 чел., в прошлом учебном году – 10 чел.

Сравнивая полученные результаты с прошлым учебным годом, следует отметить, что показатели изменились следующим образом:

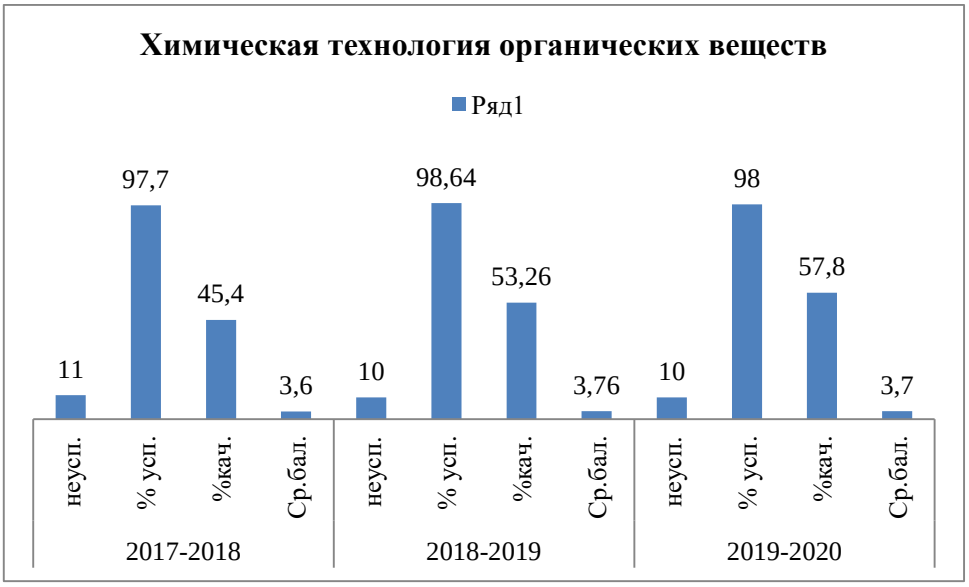
- процент успеваемости уменьшился на 0,64%;

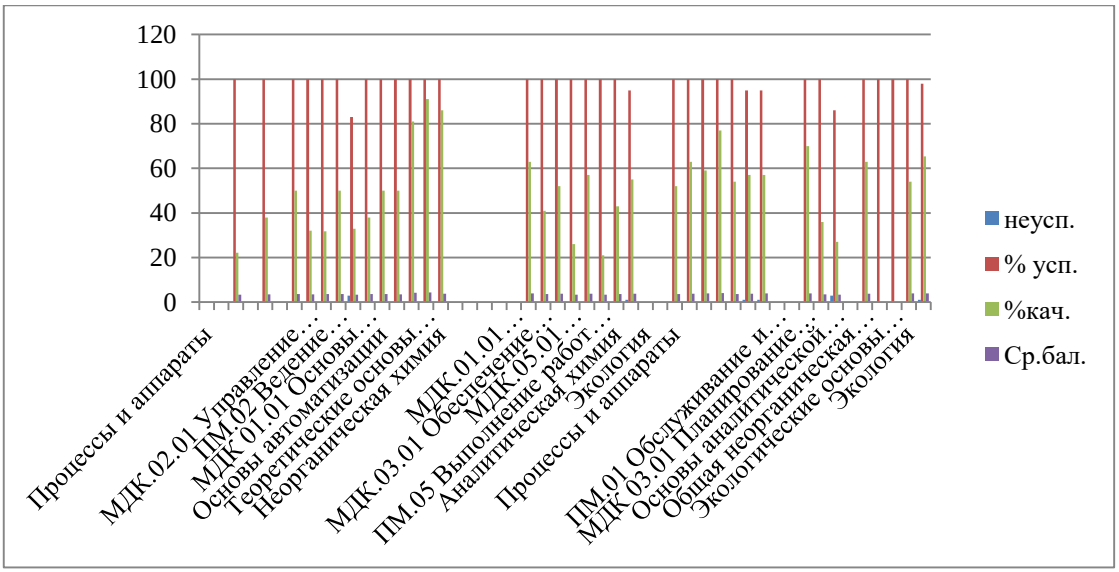
- процент качества увеличился в среднем на4%;

-средний балл уменьшился на 0,1балл.

Преподаватели достигли следующих результатов:

Преподаватель	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
	неусп.	% усп.	%кач.	Ср.бал.	неусп.	% усп.	%кач.	Ср.бал.	неусп.	% усп.	%кач.	Ср.бал.
Борисова В.В.	0	100	40,67	3,63	3	98,3	39,5	3,56	3	97	48	3,7
Демешева Г.И.		100	51,1	3,7	1	99,5	56,0	3,8		100	74	4,1
Гришина С.В.		100	53	3,74	2	98,6	59,9	3,8	3	98	52	3,2
Алтунина З.Ю.	11	90,6	37,0	3,3	3	97,8	51,2	3,7	1	99,6	55,6	3,8
Федорова А.Р.					1	99,00	59,70	3,92				
Магомедова Ф.С.									1	95	35	3,4
Перехошенец Н.В.									2	99	82	4,1
Всего	11	97,7	45,4	3,6	10	98,64	53,26	3,76	10	98	57,8	3,7





Результаты успеваемости по специальности

«Технология продукции общественного питания»

В колледже один преподаватель учебных дисциплин и междисциплинарных курсов по этой специальности – Пономаренко Л.П.

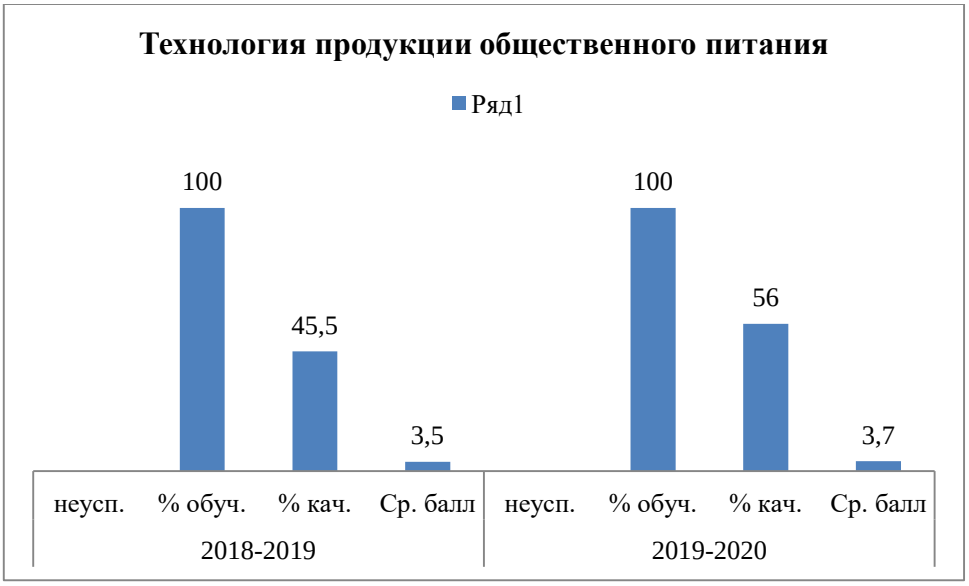
Анализируя результаты успеваемости по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам по этой специальности, следует отметить:

- повышение качества обучения с45,5% в 2018– 2019 учебном году до 56% в 2019 – 2020 учебном году;

- процент успеваемости остался на уровне 100%;

- повышение среднего балла с 3,5 баллов до 3,7.

ФИО	УД	2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	Ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	Ср. балл
Зверькова В.В.	МДК05.01	0	100	50	3,8				
	Управление персоналом								
	МДК06.01		100	40,9	3,2				
Пономаренко Л.П.	Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве						100	44	3,52
	Физиология питания						100	60	3,68
	Основы калькуляции и учета						100	64	3,92
Итого			**100**	**45,5**	**3,5**		**100**	**56**	**3,7**



Использовались следующие литературные источники: Анфимов Н.А. Кулинария, Золин В.П. Технологическое оборудование ПОП, Товароведение пищевых продуктов Качественные показатели по специальным дисциплинам представлены на диаграмме:

Результаты успеваемости по профессии

«Повар, кондитер»

В колледже два преподавателя учебных дисциплин и междисциплинарных курсов по этой профессии–Пономаренко Л.П.

Анализируя результаты успеваемости по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам следует отметить увеличение всех качественных показателей:

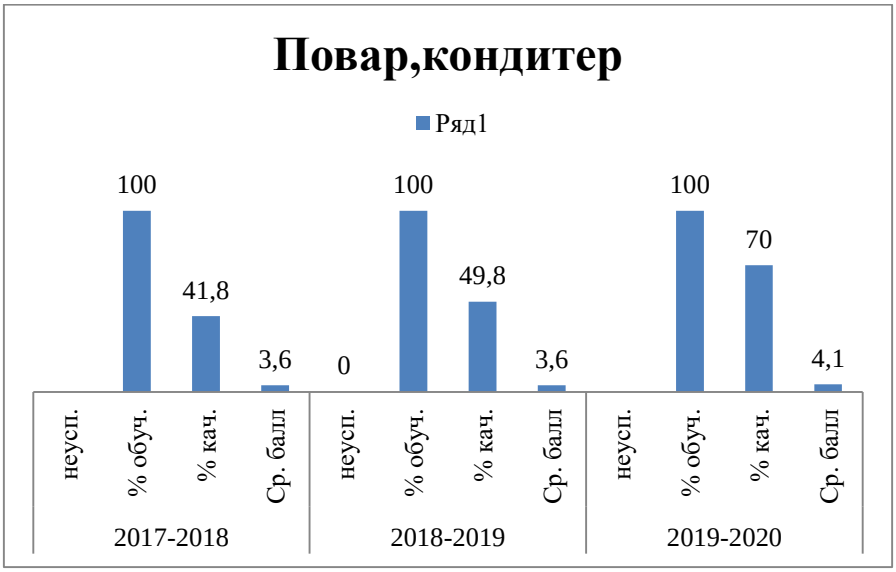
- успеваемость – от 100% до 100%;
- качество знаний – от 49,8% до 70%;
- средний балл – с 3,6 до 4,1

ФИО преподавателя	УД	2017-2018				2018-2019				2019-2020			
		неусп.	% обуч.	% кач.	Ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	Ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	Ср. балл
Зверькова В.В. Пономаренко Л.П.	МДК01.01												
	Основы микробиологии		100	52	3,72		100	66,6	3,8				
	Технология оснащения		100	48	3,52		100	45,8	3,5				
	Основы товароведения		100	56	3,9		100	62,5	3,8				
	МДК01.01						100	62,5	3,8				

	МДК01.02						100	54,1	3,7		100	78	4,1
	МДК03.01		100	26	3,3						100	44	3,5
	Метрология и стандартизация												
	МДК03.01		100	41	3,6						100	87	4,2
	МДК02.01		100	59	3,7								
	МДК01.01		100	36	3,6						100	70	4
	МДК04.01		100	30	3,4								
	МДК05.01		100	35	3,4								
	МДК06.01		100	39	3,5								
	МДК07.01		100	43	3,6		100	28,5	3,4				
	МДК08.01		100	43	3,5		100	28,5	3,4				
	Организация обслуживания на ПОП										100	91	4,22
	Основы калькуляции и учета										100	70	4
	Охрана труда										100	74	4,1
	МДК02.01		100	35	3,5						100	65	3,96
	Итого		**100**	**41,8**	**3,6**	**0**	**100**	**49,8**	**3,6**		**100**	**70**	**4,1**

Использовались следующие литературные источники: Анфимов Н.А. Кулинария, Золин В.П. Технологическое оборудование ПОП.

Качественные показатели по специальным дисциплинам представлены на диаграмме:



Результаты успеваемости по специальности

«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

В колледже два преподавателя учебных дисциплин и междисциплинарных курсов по этой специальности –Николаенко М.М. и Васканов К.В. В 2019 – 2020 учебном году были достигнуты следующие результаты:

- средний балл – 3,7;

- качество знаний – 55,6%;

- успеваемость – 100%,

Сравнивая полученные результаты с прошлым учебным годом, следует отметить, улучшение всех качественных показателей:

- средний балл – 3,9;

- качество знаний – 59,4%;

- успеваемость – 99,6%.

УД	2018-2019				2019-2020			
	неусп.	% обуч.	% кач.	Ср. балл	неусп.	% обуч.	% кач.	Ср. балл
МДК01.02ТО и ремонт автотранспорта	1	98	52,5	3,6		100	50	3,6
МДК02.01 Управление коллективом исполнителей		100	47	3,6		100	52	3,7
МДК04.01 Техническое диагностирование автомобилей		100	53	3,6		100	57	3,8
Правила БДД		100	55,5	3,8				
Организация перевозок грузов		100	89	4,7		100	67	3,8
Материаловедение						100	52	3,6
Итого	**1**	**99,6**	**59,4**	**3,9**		**100**	**55,6**	**3,7**

Использовались следующие учебники и учебные пособия:

Виноградов Ю.Г. «Материаловедение»

Макиенко Н.И. «Общий курс слесарного дела»

Савин В.И. «Перевозка грузов автомобильным транспортом»

Баранов Л.Ф. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

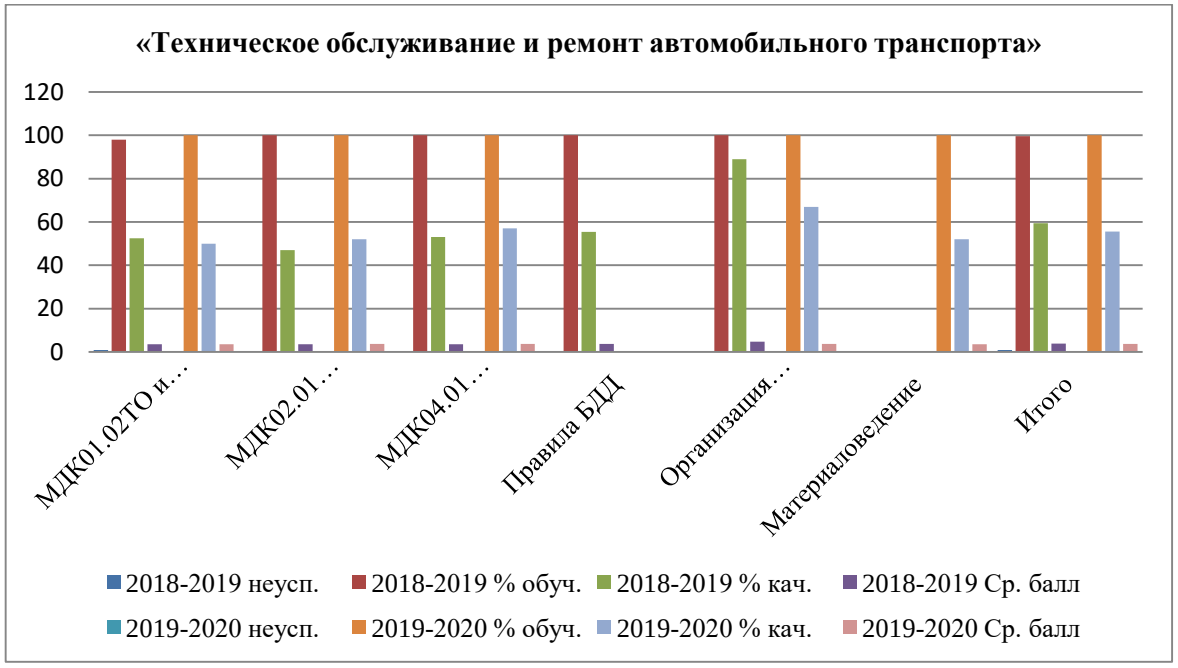
Пузанков А.Г. «Автомобили»

Улицкий М.П. «организация, планирование и управление АТП»

Картащевич А.Н. «Диагностирование автомобилей»

Келер К.А. «Диагностирование автомобилей»

Качественные показатели по специальным дисциплинам и МДК представлены на диаграмме:



Результаты успеваемости по учебным дисциплинам

специальности «Сварочное производство» и профессии «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)»

Учебные дисциплины ведет преподаватель Артемова В.В. В 2019 – 2020 учебном году качественные показатели следующие:

- успеваемость 99,3%;

- качество знаний – 52,2%;

- средний балл – 3,7 балла.

Сравнивая полученные результаты с прошлым 2018 - 2019 учебным годом, следует отметить, что в 2019- 2020 учебном году :

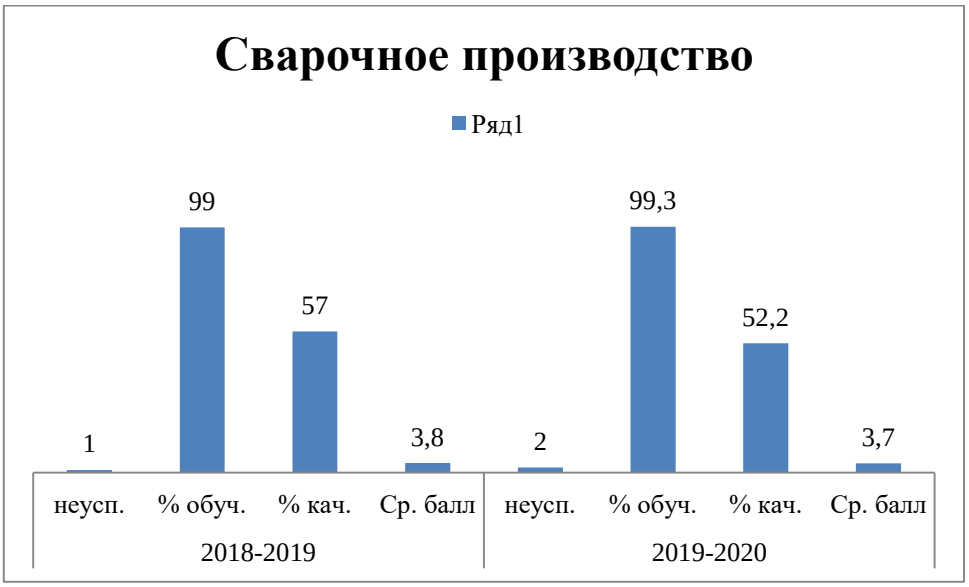
- успеваемость увеличилась с **99% до 99,3%**

- качество знаний уменьшилось с **57% до 52,2%**

- средний балл снизился с **3,8 балла до 3,7 баллов, увеличилось количество неуспевающих обучающихся на 1 чел.**

Особых затруднений при изучении тем не спецдисциплинам и МДК не возникало, в связи с тем, что теория обучающимися закреплялась на уроках учебной практики, которую ведет мастер ПО Молчанова Л.П.

Ниже приводятся качественные показатели по специальным дисциплинам:



Результаты успеваемости по учебным дисциплинам по специальности Программирование в компьютерных системах

Учебные дисциплины и междисциплинарные курсы по специальности«Программирование в компьютерных системах» вели в 2019 - 2020 учебном году преподаватель с высшей квалификационной категорией Тилиева Н.Ш. и Родионова А.В.

В 2019 – 2020 учебном году качественные показатели следующие:

- успеваемость 100%;

- качество знаний – 78%;

- средний балл –4,2балла.

Сравнивая полученные результаты с прошлым 2018– 2019 учебным годом, следует отметить, что в 2019 - 2020 учебном году качественные показатели изменились:

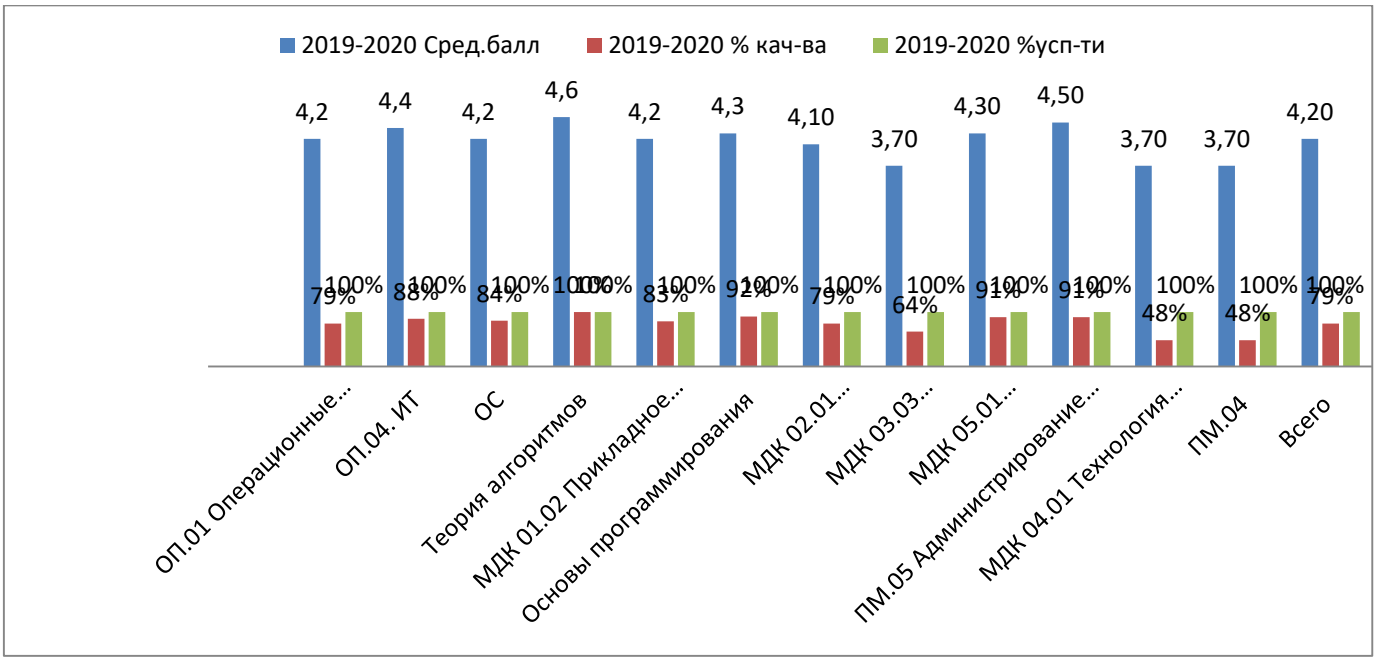
- качество знаний – от **49% до 78%;**

- средний балл – от **3,6 до 4,2балла,**

- успеваемость - от **98,6% до 100%.**

Трудности возникли при составлении логических схем компьютера, так же при изучении регистров процессора, где необходимо работать с таблицами истинности по дисциплине Архитектура компьютерных систем, где необходимо было производить перевод в различные системы счисления.

Ниже показаны качественные показатели по специальным дисциплинам:

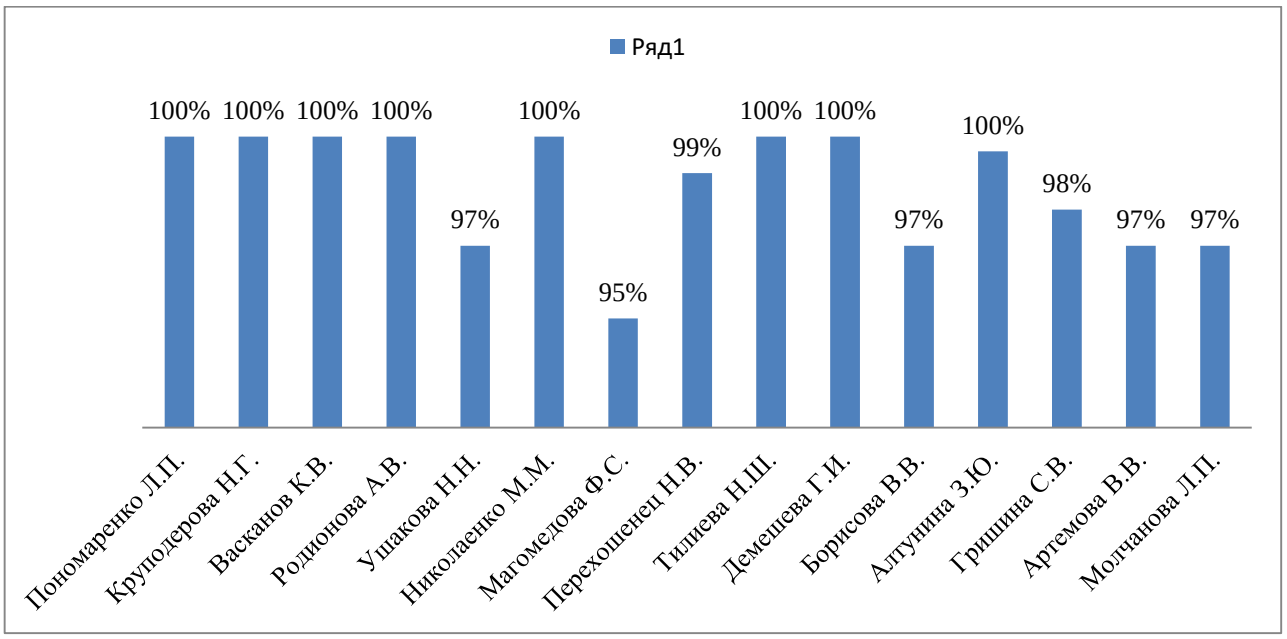


Качественные показатели преподавателей спецдисциплин

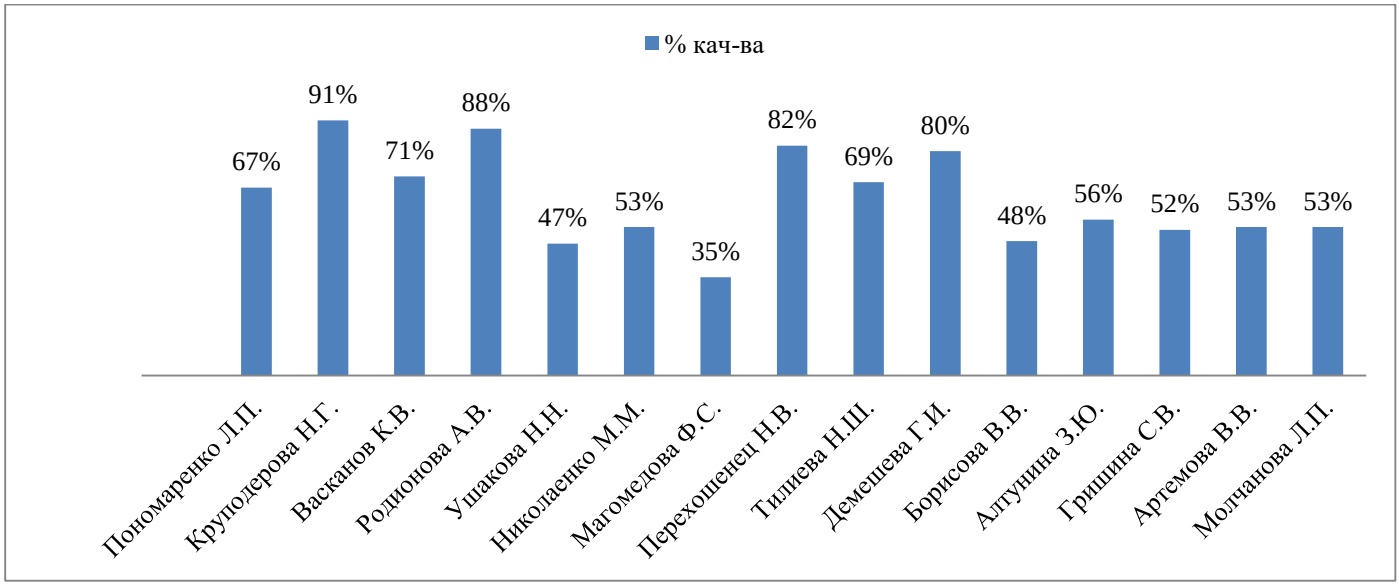
ФИО преподавателя	Кол-во неуспевающих	Сред.балл	% кач-ва	%усп-ти
Пономаренко Л.П.		3,9	67%	100%
Круподерова Н.Г.		4,6	91%	100%
Васканов К.В.		3,8	71%	100%
Родионова А.В.		4,3	88%	100%
Ушакова Н.Н.	10	3,5	47%	97%
Николаенко М.М.		3,7	53%	100%
Магомедова Ф.С.	1	3,4	35%	95%
Перехошенец Н.В.	2	4,1	82%	99%
Тилиева Н.Ш.		4,1	69%	100%

Демешева Г.И.		4,1	80%	100%
Борисова В.В.	3	3,7	48%	97%
Алтунина З.Ю.	1	3,8	56%	100%
Гришина С.В.	3	3,21	52%	98%
Артемова В.В.	2	3,7	53%	97%
Молчанова Л.П.	2	3,7	53%	97%

Процент успеваемости, полученный преподавателями специальных дисциплин в 2019 -2020 учебном году

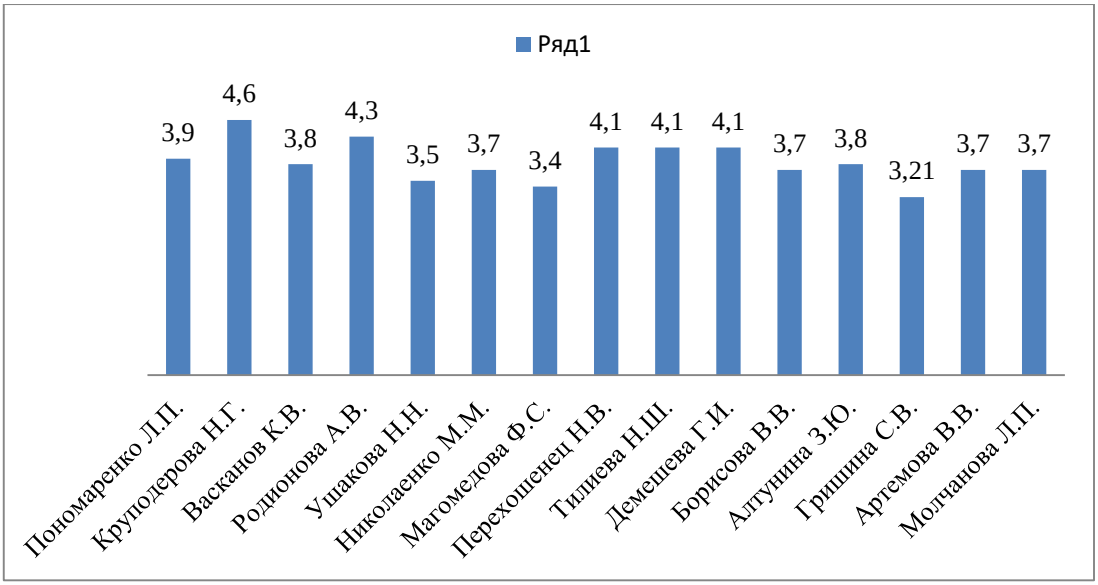


Процент качества обучения, полученный преподавателями специальных дисциплин в 2019 -2020учебном году



Средний балл, полученный преподавателями специальных дисциплин

в 2019 -2020 учебном году



Подводя итог вышеизложенному, следует сделать вывод, что в 2019 -2020 учебном году по специальным дисциплинам наблюдается увеличение процента успеваемости и качества знаний, которые составили:

- % успеваемости –99% (в 2018 – 2019 учебном году -69,3%);

- % качества –63% (в 2018 – 2019 учебном году – 53,5%).

В целом по колледжу за три предшествующих года:

	2017-2018	**2018-2019**	**2019-2020**
% успеваемости	97	96,1	99
% качества	51	49,9	63
Средний балл	3,6	3,6	3,8

Следует также отметить, что инженерно - педагогический коллектив колледжа проделал огромную работу по повышению успеваемости обучающихся:

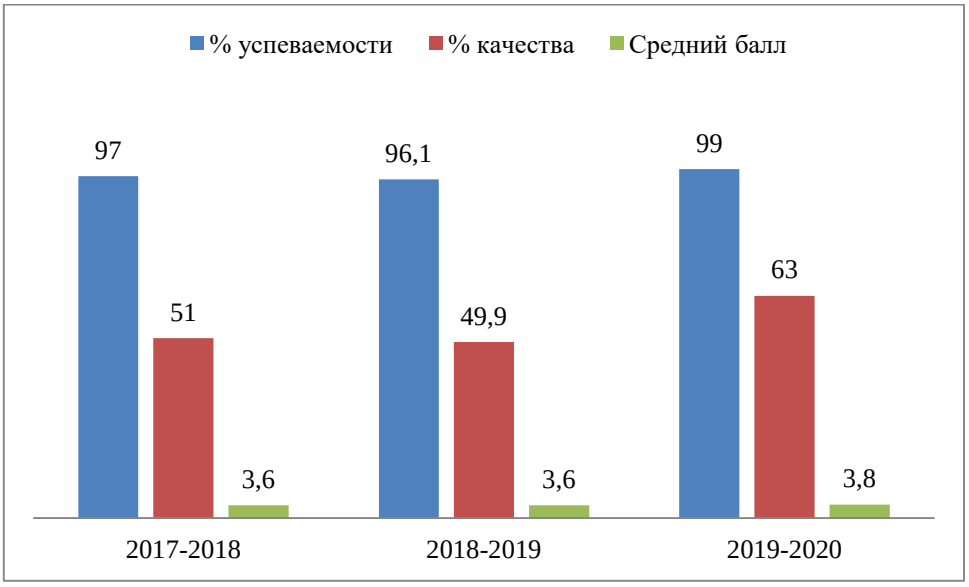
1. **Педагогическая профилактика** – поиски оптимальных педагогических систем, в том числе применение активных методов и форм обучения, новых педагогических технологий. Формирование индивидуального подхода при дозировке домашнего задания, определении вариантов контрольных работ.

2. Педагогическая диагностика – систематический контроль и оценка результатов обучения, своевременное выявление пробелов.

3. Педагогическая терапия – меры по устранению отставаний в учебе (дополнительные занятия, консультации).

4. Воспитательное воздействие – с неуспевающими студентами проводилась индивидуальная планируемая воспитательная работа, которая включает и работу с семьей студента.

Подводя итог вышесказанному, следует отметить, чтов целом по учебному заведению успеваемость в 2019 – 2020 учебном году составила 99 %, процент качества – 63%, средний балл – 3,8. Количество пропусков –47894, в том числе по неуважительной причине –12626 часа.



Однако,32 человека неуспевающих свидетельствует о том, что не всё было **сделано**:

1. В отдельных группах со стороны мастера производственного обучения и классного руководителя, куратора группы был ослаблен контроль за посещаемостью занятий обучающимися, несвоевременно ставились в известность родители о пропусках занятий их детьми без уважительной причины и как следствие, низкой успеваемости.
2. Не всеми преподавателями велась системная работа по повторению ранее изученного материала, что сказалось на результативности итоговой аттестации.
3. Не в полной мере использовались консультативные, факультативные занятия для развития познавательной деятельности обучающихся.

Исходя из результатов учебно-воспитательной деятельности инженерно-педагогических работников колледжа, **рекомендовать** следующее:

Меры предупреждения неуспеваемости студента

1. Всесторонне повышать эффективность каждого занятия.
2. Формировать познавательный интерес к учению и положительные мотивы.
3. Индивидуальный подход к каждому обучающемуся.
4. Применять специальную систему домашних заданий, которые помогут в ликвидации задолженностей.
5. Активизировать работу кураторов с родителями. Обратить внимание на сохранение контингента обучающихся.
6. Всем преподавателям изучить и использовать в работе с обучающимися рекомендации психолога колледжа.
7. Эффективнее внедрять в учебный процесс личностно-ориентированные, мультимедийные технологии.
8. Проводить консультационные занятия, сделать их не формальными, а способствующими повышению качества обучения.
9. Организовать целенаправленную работу преподавателей с обучающимися, мотивированными на учёбу, через индивидуальный подход на уроках, консультации, организацию конкурсных работ.
10. Продолжить работу по повышению качества обучения в соответствии с намеченными показателями. Осуществлять постоянный контроль текущей успеваемости.
11. Продолжить учебно-воспитательные и учебно-практические мероприятия, направленные на популяризацию профессии. Создавать условия, повышающие мотивацию и интерес к профессии у обучающихся, через различные формы организации учебно-практического процесса.

1.7.2. Анализ качества преподавания учебной и производственной практики

Процесс профессионального воспитания личности начинается с момента выбора профессии и длится в течение обучения в учебном профессиональном учреждении и всей профессиональной жизни человека. Важной задачей профессионального воспитания является формирование у будущих специалистов таких профессионально важных личностных качеств, как общая и профессиональная компетентность; осознанная мотивация; потребность освоения выбранной профессии; овладение учебно-интеллектуальными основами профессии; ответственность за результат труда; творческий поиск; коммуникативные умения.

В процессе обучения будущего профессионала необходимо использовать различные методы и формы педагогического воздействия и изучать их влияние на профессиональное становление личности, ее развитие и готовность к профессиональному действию и саморазвитию.

Качество знаний и умений по учебной практике за 2018 – 2019 учебный год

№ группы	средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а
212**ПМ05** УП05	4,0	83	100	5	15	4	-
117**ПМ01** УП01	4,0	100	100	5	1	-	-
122**ПМ01** УП01	4,0	84	96	10	11	3	1
120**ПМ01** УП05	-	-	100	-	-	-	-
212 **ПМ01** УП01	3,5	71	92	4	11	6	2
212 **ПМ02** УП02	3,3	48	100	12	6	6	-
213 **ПМ05** УП05	4,3	75	100	12	6	6	-
215 **ПМ03** УП03 ПП03	4,3	75	100	12	6	6	-
216 **ПМ01**УП01 ПП01	3,7	68	88	1	14	7	3
219 **ПМ03** УП03	3,2	51	89	2	12	10	3
224 **ПМ05** УП05	4,5	100	100	10	12	-	-
224 **ПМ01**ПП01	4,4	100	100	8	14	-	-
224 **ПМ02**ПП02	4,3	100	100	7	15	-	-
228 **ПМ04** УП04	3,8	71	96	5	12	6	1
221**ПМ02** УП02	4,1	78	100	7	11	5	-
311 **ПМ03**							
УП03	4,2	62	100	13	-	8	-
ПП03	4,2	62	100	13	-	8	-
311 **ПМ04**							
УП04	4	57	100	9	3	9	-
ПП04	3,9	62	100	6	7	8	-
311 **ПМ05**							
УП05	3,6	52	100	1	10	10	-
ПП05	3,5	48	100	1	9	11	-
311 **ПМ06**							
УП06	3,5	52	100	-	11	10	-
ПП06	3,5	52	100	-	11	10	-
313 **ПМ01**							
ПП01	3,4	48	91	5	6	10	2
314 **ПМ03**							
УП03	4,8	96	100	19	3	-	-
ПП03	4,8	90	96	19	2	-	1
314 **ПМ02**							
ПП03	4,8	96	100	19	3	-	1

316 **ПМ01** ПП01	4,6	100	100	18	11	-	-
317 **ПМ01** ПП01	3,9	95	95	6	11	1	1
317 **ПМ02**УП02	4,3	100	100	6	15	-	-
317 **ПМ03**ПП03	3,5	80	100	3	13	4	-
320**ПМ01**ПП01	3,6	68	88	4	9	3	3
320**ПМ02**ПП02	3,9	82	95	5	9	2	1
320**ПМ03**ПП03	3,9	82	95	5	9	2	1
217 **ПМ04**УП04	4	83	96	8	12	3	1
217 **ПМ04**ПП04	4	83	96	8	12	3	1
328 **ПМ01** УП01 ПП01	- -	- -	95 95	- -	- -	- -	1 1
324 **ПМ04** ПП04	4,0	95	100	1	19	1	-
324 **ПМ02** ПП02	4,0	95	100	1	19	1	-
413 **ПМ04** ПП04	4,4	100	100	8	13	-	-
413 **ПМ04** ПП04	4,4	100	100	8	13	-	-
416 **ПМ02** ПП02	4,3	86	96	20	4	2	2
416 **ПМ01** ПП01	4,3	86	96	20	4	2	2
417**ПМ05** ПП05	4	95	100	1	18	1	2
419 **ПМ04** ПП04	3,3	55	88	4	7	6	3
419 **ПМ01** ПП01	3,9	70	100	4	11	6	-
419 **ПМ02** ПП02	3,9	70	100	4	11	6	-
428 **ПМ07** ПП07	-	-	100	-	-	-	-
428 **ПМ03** ПП03	-	-	100	-	-	-	-
428 **ПМ02** ПП02	-	-	100	-	-	-	-

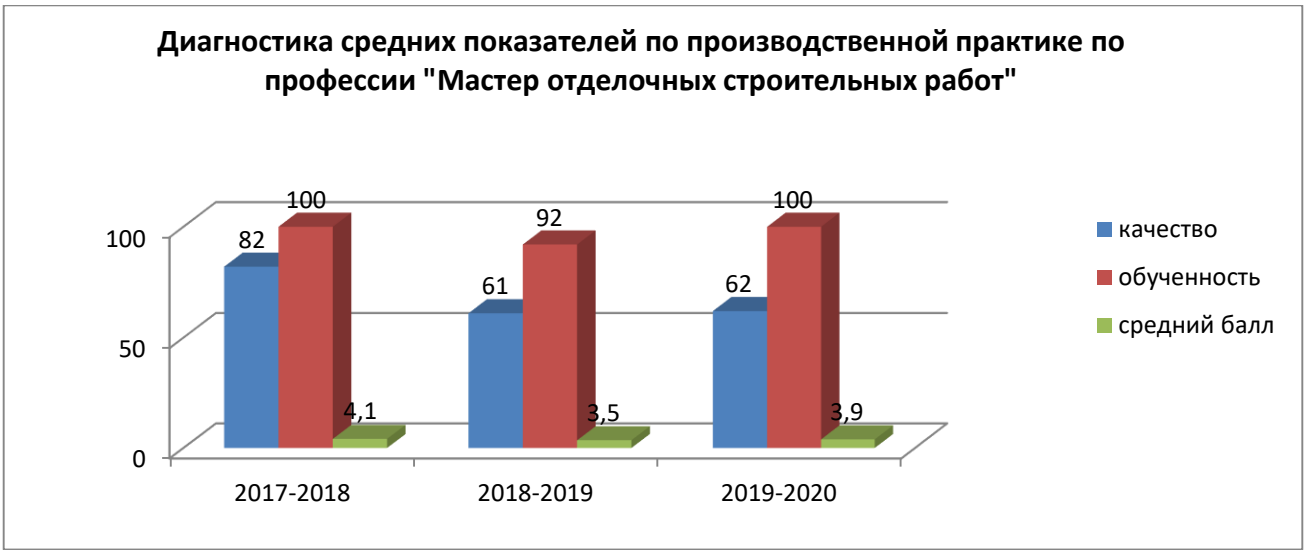
Из представленной таблицы, прослеживающей уровень развития знаний и умений обучающихся по учебной практике, видно, что по всем профессиям, в сравнении с прошлым учебным годом, качество и процент обученности уменьшились.

Далее приводится анализ результатов работы каждого мастера производственного обучения по профессиям в диаграммах, в сравнении результатов их работы за последние три года:

«Мастер отделочных строительных работ»

Группа № 211 – мастер производственного обучения Воронкова М.А.

Группа прошла обучение по первому и третьему, четвертому, пятому и шестому профессиональному модулю. В сравнении с предыдущим годом видно повышение качества производственной практики по профессии «Мастер отделочных строительных работ». Качество знаний увеличилось с 61% до 62%, обученность уменьшилось со92% до 100%, средний балл уменьшился с 3,5 до 3,9. Группа в полном объеме освоила профессиональные модули.



«Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)»

Группа № 117 – мастер производственного обучения Панкратова О.Г

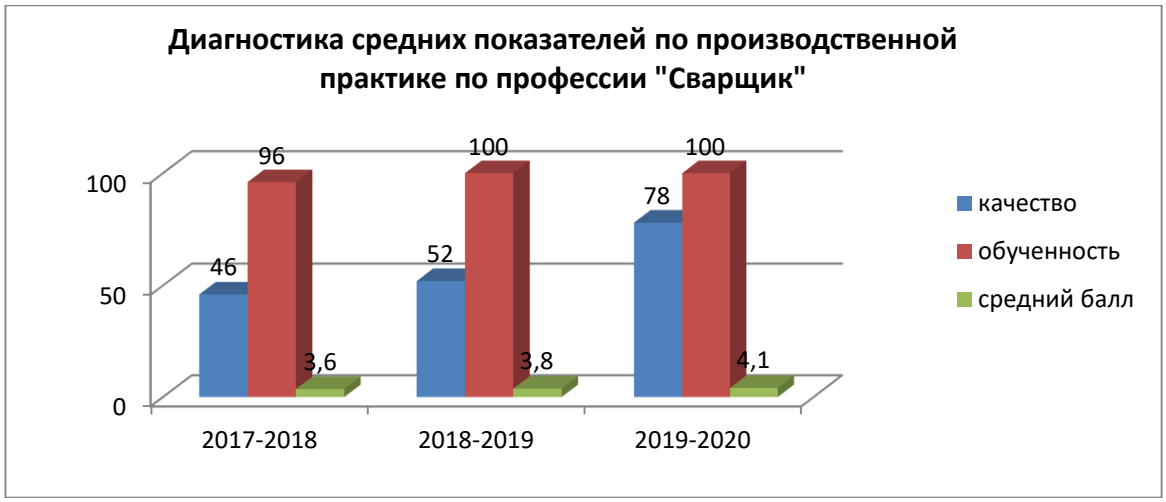
Группа прошла обучение по первому и второму профессиональному модулю. В сравнении с предыдущим годом видно повышение качества производственной практики по профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)». Качество знаний увеличилось с 60% до 95%, обученность увеличилось с 96% до 100%, средний балл вырос с 3,8 до 4,3.



«Сварщик»

Группа № 221 – мастер производственного обучения Молчанова Л.П.

По профессии «Сварщик» почти не улучшелись качественные показатели по сравнению с 2018-2019 учебным годом. Показатели улучшились не только по учебной но и по производственной практике, средний балл незначительно повысился с 3,8 до 4,1, качество увеличилось с 60% до 78%, успеваемость увелиселось с 96% до 100%.



«Машинист технологических насосов и компрессоров»

Группа № 222 – мастер производственного обучения Воронкова М.А.

По профессии «Машинист технологических насосов и компрессоров»учебные и производственные практики проходили на ООО «Ставролен», что по моему мнению повлияло нарост качественных показателей не только по учебной но и по производственной практике по сравнению с предыдущими годами, средний балл незначительно повысился с 4,1 до 4,2, качество значительно увеличилось с 52% до 72%, успеваемость осталось100%.

Группа № 122 – мастер производственного обучения Балан А.О. на базе колледжа проводилась учебная практика по ПМ 01. В данной группе не освоил данную практику Чухутин Евгений.

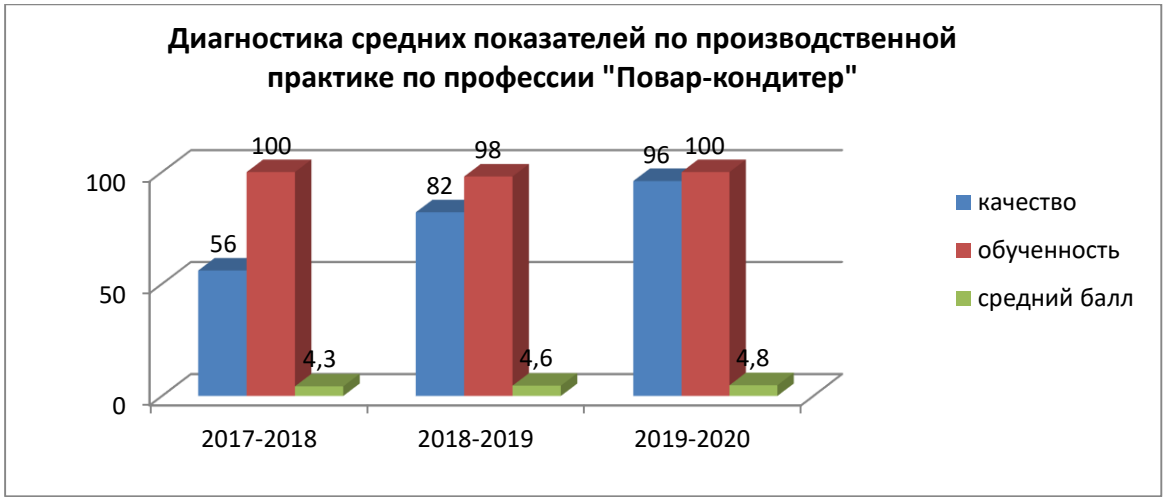


«Повар; кондитер»

Группа № 215 – мастер производственного обучения Галушко Е.М.

Группа № 315 – мастер производственного обучения Круподерова Н.Г.

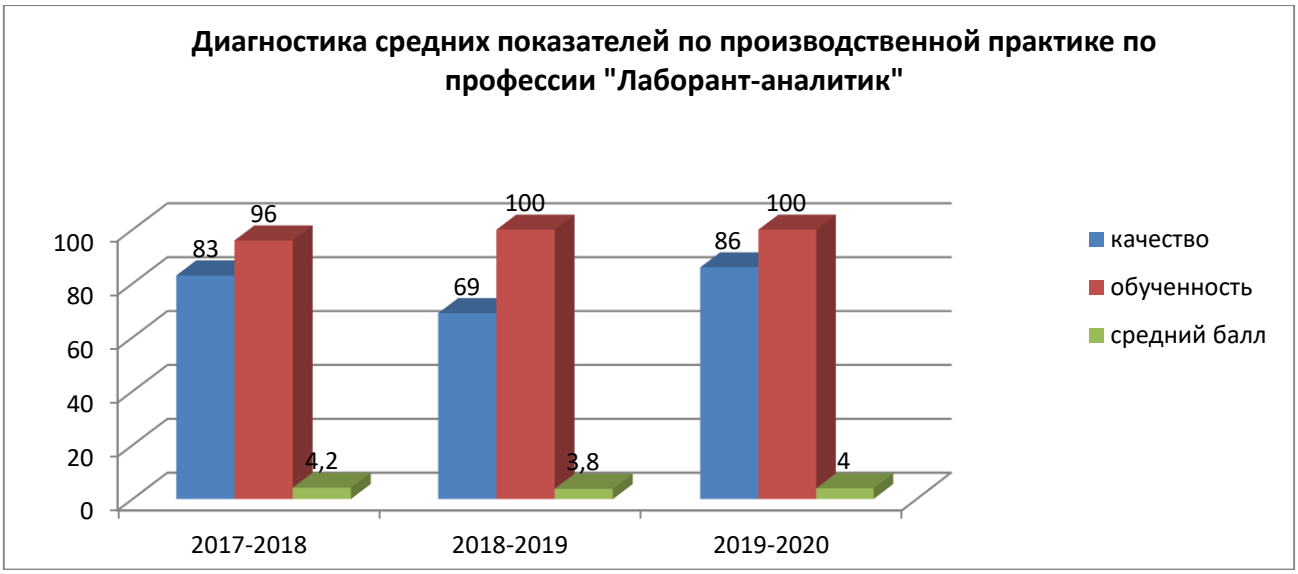
Уровень качественных показателей по производственному обучению по профессии «Повар; кондитер» в группе 315 и группе 215 почти не отличаются качественные показатели и наблюдается их рост средний балл увеличился с 4,6 до 4,8, качество знаний увеличилось с 91 до 96%, 100% успеваемость осталось на прежнем уровне. Часть квалификационные экзамены по данной профессии проводились на местах практик, что поспособствовало повышению уровня и качества организации квалификационного экзамена.



«Лаборант-аналитик»

Группа № 312 – мастер производственного обучения Гирмас И.Л.

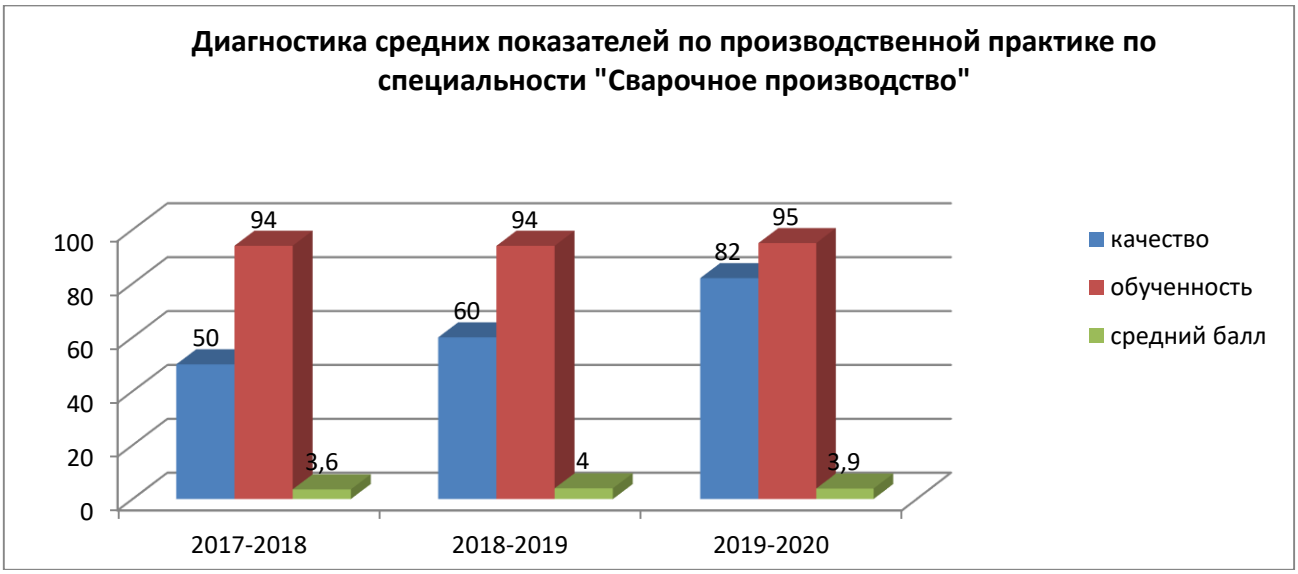
Понизились качественные показатели по профессии «Лаборант-аналитик» по производственной практике, по сравнению с предыдущими годом улучшались, средний балл с 3,8 до 4, качество знаний уменьшилось с 68% до 86%, успеваемость увеличилось100%.



«Сварочное производство»

Группа 420 -руководитель практики Молчанова Л.П.

За 2018-2019 год обучения группа показала следующие результаты: средний балл – 3,9, качество 82 и обученность – 95%. Неаттестованыследующие студенты: Чернов В.



«Химическая технология органических веществ»

Производственная практика (ПП 02) по ПМ 02 « Ведение технологического процесса с автоматическим регулированием параметров и режимов» в рамках МДК

«Ведение технологического процесса с автоматическим регулированием параметров и режимов», проходила в период с 18.09.18 по 13.10.18 г в объема 144 часа.

К производственной практике ПП 02 группы допущены в полном составе.

Производственная практика ПП 02 проходила на следующем предприятии города и района ООО «Ставролен».

Результаты практики

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а
413	4,1	91,6	95,8	6	16	1	1 Дудров В.С.
324	3,9	66,6	95,2	1	19	1	-

Учебная практика (УП 05) по ПМ.05 «Выполнение работ по профессии» «Оператор технологических установок» в рамках МДК «05 выполнение работ по профессии «оператор технологических установок»», проходила в период с 16.10.18 по 3.11.18 г в объема 108 часов.

К учебной практике УП 05 группа допущена в полном составе.

Учебная практика УП 05 проходила на следующем предприятии города и района ООО «Ставролен».

Результаты практики

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а
313	4,2	96,0	100	9	15	1	-

«Программирование в компьютерных системах»

Производственная практика (ПП 02) по ПМ 02 «Разработка и администрирование баз данных» в рамках МДК 02.02 «Технология разработки и защиты баз данных», проходила в период с 12.10.18г. по 01.11.2018г. в объеме 108 часов.

К производственной практике ПП 02 группа допущена в полном составе.

Производственная практика ПП 02 проходила на следующих предприятиях города и района: ЗАО «Артетизианское», Новоселицкий район п. Артезианский; ГБУЗ СК «Краевой центр СВМП №1»; МОУ СОШ № 11, Буденновский район с.Прасковея; Администрация муниципального образования Томузловского сельсовета Буденновского района Ставропольского края; ООО «Изобилие» с. Левокумское; ПАО «Ростелеком»; Прикумские электрические сети, г. Буденновск; ИП «Ремонт

компьютерных систем»; ИП«Изготовление памятника»; ИП Полякова Д.В.; МОУ СОШ № 2, с. Арзгир.

Результаты практики:

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а	Зачет (%)
428			100					100

Учебная практика (УП 02) по ПМ 02 «Разработка и администрирование баз данных» в рамках МДК 02.02 «Технология разработки и защиты баз данных», проходила в период с 06.09.18г. по 11.10.2018г. в объеме 36 часов.

К учебной практике УП 02 группа допущена в полном составе.

Учебная практика УП 02 проходила в учебной лаборатории №34.

Результаты практики:

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а	Зачет (%)
428			100					100

Учебная практика (УП 03) по ПМ 03 «Участие в интеграции программных модулей» в рамках МДК 03.01 «Технология разработки программного обеспечения», проходила в период с 08.11.17г. по 13.12.2017г. в объеме 36 часов.

К учебной практике УП 03 группа допущена в полном составе.

Учебная практика УП 03 проходила в учебной лаборатории №34.

Результаты практики:

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а	Зачет (%)
428			100					100

Учебная практика (УП 05) по ПМ 05 «Администрирование сети и сервисов Internet» в рамках МДК 05.01 «Администрирование компьютерных систем», проходила в период с 21.12.18г. по 29.12.2018г. в объеме 36 часов.

К учебной практике УП 05 группа допущена в полном составе.

Учебная практика УП 05 проходила в учебной лаборатории №34.

Результаты практики:

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а	Зачет (%)
428			100					100

Учебная практика (УП 02) по ПМ 02 «Разработка и администрирование баз данных» в рамках МДК 02.02 «Инфокоммуникационные системы и среды», проходила в период с 28.11.18г. по 28.12.2018г. в объеме 36 часов.

К учебной практике УП 02 группа допущена в полном составе.

Учебная практика УП 02 проходила в учебной лаборатории №34.

Результаты практики:

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а	Зачет (%)
328			100					Пройдена 100

Производственная практика (ПП 03) по ПМ 03 «Участие в интеграции программных модулей» в рамках МДК 03.02 «Инструментальные средства разработки программного обеспечения», проходила в период с 05.02.2018 г. по 14.03.2018г. в объеме 180 часов.

К производственной практике ПП 03 группа допущена в полном составе.

Производственная практика ПП 03 проходила на следующих предприятиях города и района: ЗАО «Артетизианское», Новоселицкий район п. Артезианский; ГБУЗ СК «Краевой центр СВМП №1»; МОУ СОШ № 11, Буденновский район с.Прасковея; Администрация муниципального образования Томузловского сельсовета Буденновского района Ставропольского края; ООО «Изобилие» с. Левокумское; ПАО «Ростелеком»; Прикумские электрические сети, г. Буденновск; ИП «Ремонт компьютерных систем»; ИП«Изготовление памятника»; ИП Полякова Д.В.; МОУ СОШ № 2, с. Арзгир.

Результаты практики:

№ группы	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости	«5»	«4»	«3»	н/а	Зачет (%)
428			100					100

«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Группа 219 – руководитель практики:Васканов К.В.

Показатели по группе – средний балл – 3,6, процент обученности – 96, % качества – 52. Один студент неаттестован по ПМ 03 (Брагин Валера)

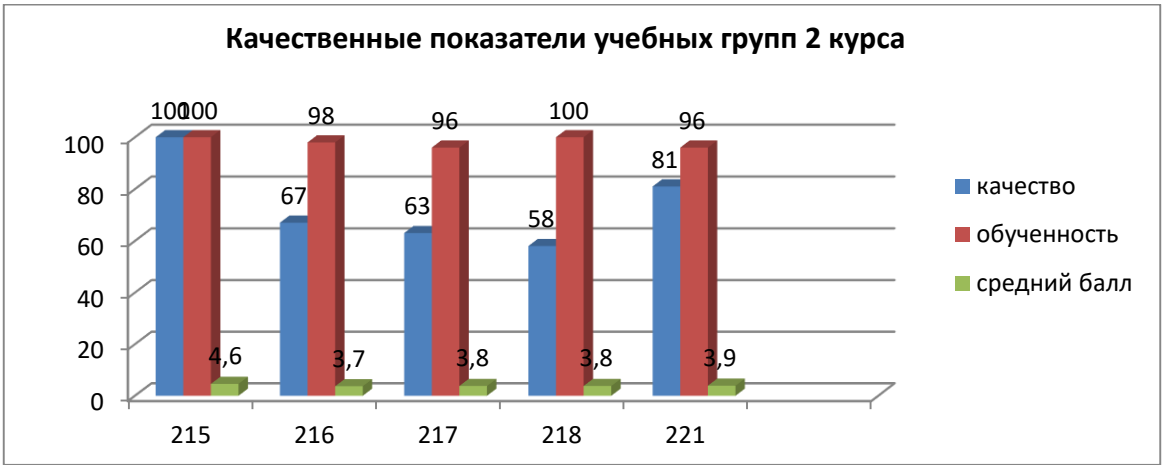
Группа 319 – руководитель практики: Николаенко М.М.

Группа 318 – руководитель практики: Джамолудинов Т.И.

В данных группах проходила производственная практика по 01 профессиональному модулю, все студенты данных групп прошли практику и получили аттестацию в форме зачета.

Анализируя результаты качественных показателей учебных групп по учебной практике за 2019 – 2020 учебный год следует отметить, что качество профессионального обучения учащихся снизилось в сравнении с прошлым годом.

Ниже приводится сравнительная характеристика качественных показателей учебных групп 2 курса.

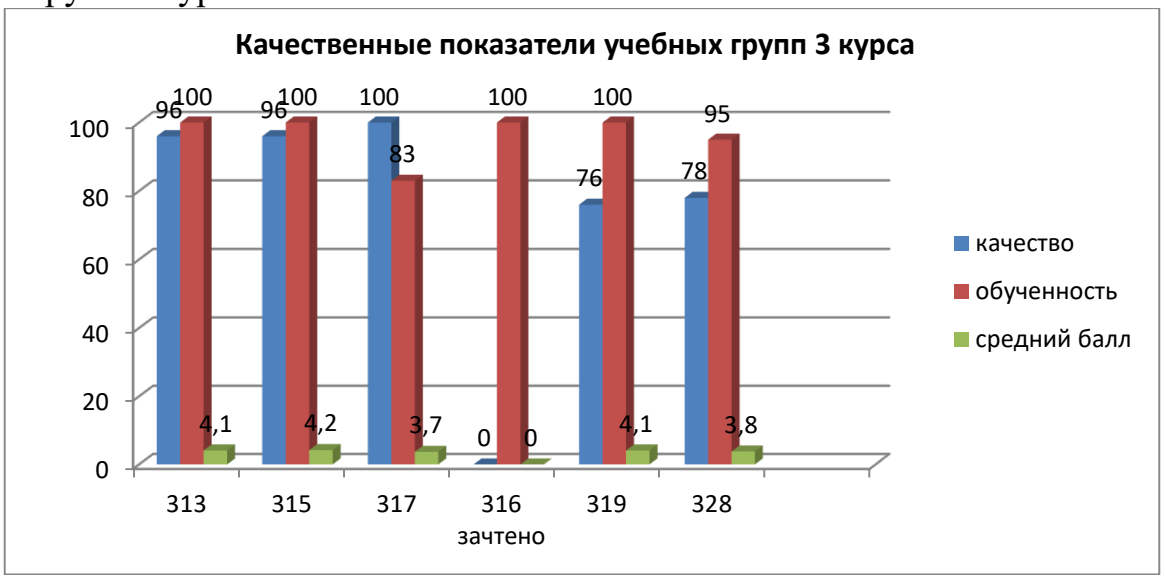


Среди групп 2 курса следует отметить лучшую группу по качественным показателям:

1 место – группа 215 (мастер п/о Галушко Е.М.)

Следует отметить, что самые низкие показатели в группе 219. Руководителю практике Васканову К.В. необходимо повысить качество уроков производственного обучения.

Ниже приводится сравнительная характеристика качественных показателей учебных групп 3 курса:



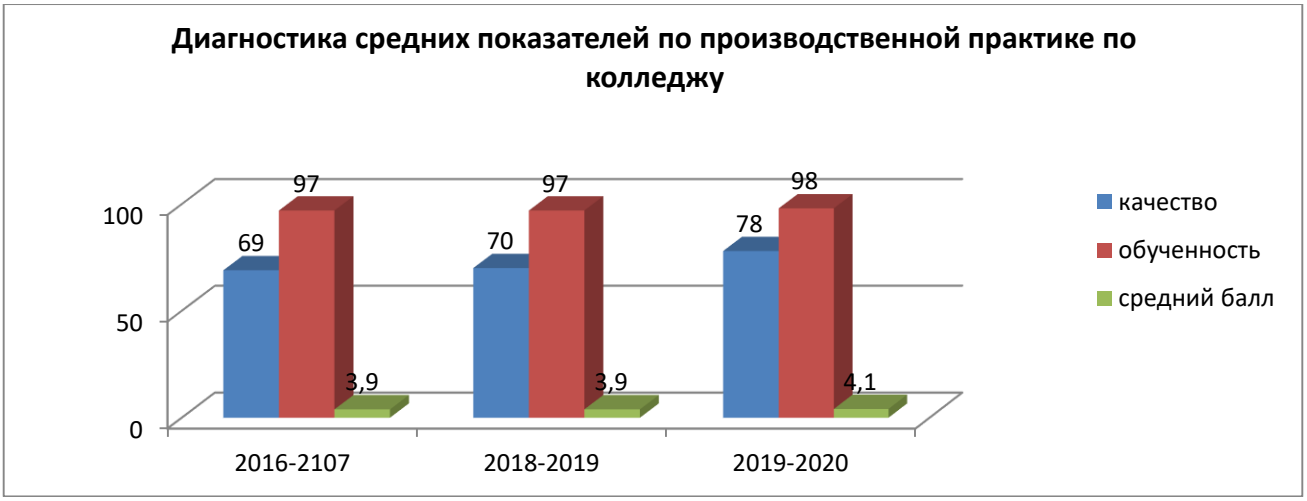
Среди групп 3 курса следует отметить лучшие группы по качественным показателям:

1 место – группа 315 (руководитель п/о Круподерова Н.Г.);

2 место – группа 313 и 317 (руководители п/о Барыльникова Н.Р. и Панкратова О.Г)

Следует отметить, что самые низкие показатели в группе 316.

Подводя итоги по учебному заведению в целом следует отметить, что качество знаний, умений и навыков учащихся колледжа в период прохождения ими производственной практики не изменились по сравнению с предыдущим годом, средний балл увеличился с 3,9 до 4,1, качество знаний увеличилось на 6%, с 70 до 78%. успеваемость незначительно увеличилось с 97% до 98%.



Анализируя вышеизложенное, можно сделать следующий вывод, что в колледже есть рост качества производственного обучения, и рост качества производственной практики практически произошел с незначительным ростом, так как почти по каждой профессии и специальности имеются не аттестованные студенты как по учебной так и по производственной практике, а следовательно они не освоили профессиональные модули согласно учебного плана, однако по сравнению с 2018-2019 учебным годом уменьшилось количество не аттестованных студентов по учебным и производственным практикам.

1.8. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.8.1. Культурно-массовая деятельность

Цель: создание условий для качественного профессионального образования, обеспечивающего формирование высоконравственной, образованной, обладающей базовыми компетенциями современного человека личности, высококвалифицированной, конкурентоспособной, востребованной на рынке труда в социально меняющихся экономических условиях.

Задачи:

- создание условий для становления мировоззрения ценностных ориентаций обучающихся;
- формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности;

- воспитание культуры межнационального общения;
- формирование здорового образа жизни и экологической культуры;
- воспитание культуры общения в семье, трудовом коллективе, быту, обществе в целом;
- развитие отношений сотрудничества обучающихся и преподавателей;
- развитие творческой деятельности обучающихся, соотносимой с общим контекстом его будущей профессиональной деятельности;
- развитие досуговой, кружковой деятельности как особой сферы жизнедеятельности обучающейся молодежи;
- организация отдыха обучающихся как специфической формы реализации образовательного и оздоровительного процессов;
- профилактика правонарушений;
- воспитание гражданственности, патриотизма.

В 2019-2020 учебном году в рамках культурно-массовой деятельности было осуществлено участие в 31 всероссийских и краевых, 10 районных и городских, 33 внутриколледжных мероприятиях. Из 31 всероссийских и краевых конкурсов студентами колледжа было занято 21 призовых места.

Достижения в федеральных и краевых конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж»

Период- сентябрь-декабрь 2019 года

	Всего	**Участие**	**Победы**
Международные	9	9	5
Всероссийские	23	23	20
Краевые	4	4	2
Районные	1	1	0
Городские	6	6	6
Внутриколледжные	0	0	0
ИТОГО:	**43**	**37**	**33**

Участники и победители в конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях

№ п/п	Название конкурса	Номинация, ФИО участника	Место
Международные мероприятия:			
1.	Международная Олимпиада по истории России 17 февраля 2020 г	Стрельцова Диана 215 гр	2 место

2.	Международная Олимпиада «Классный час» 23 апреля 2020 г	Ворожко Ангелина 113 гр	Диплом
3.	Международная Олимпиада «Классный час» 23 апреля 2020 г	Поветко Альбина 113 гр	Диплом
4.	Международная Олимпиада «Классный час» 23 апреля 2020 г	Тютюнник Евгений 117 гр	Диплом
5.	Международный конкурс «Литературное творчество» 15 января 2020 г	Маслов Роман 313 гр	1 место
6.	Международная олимпиада для студентов по предмету «История России» 20 января 2020 г	Алилуев Александр 313 гр	1 место
7.	Международная олимпиада для студентов по предмету «Физика» 20 января 2020 г	Алилуев Александр 313 гр	участник
8.	Международная викторина « История Нового года в России» 26 января 2020 г	Гаджибеков Заур	2 место
9.	Международная олимпиада для студентов по предмету «Финансовая грамотность» 20 января 2020 г	Алилуев Александр 313 гр	2 место
Всероссийские мероприятия:			
1.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по литературе» 20 февраля 2020 г	Погорелов Артём 117 гр	3 место
2.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по физике» 20 февраля 2020 г	Погорелов Артём 117 гр	1 место
3.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по математике» 20 февраля 2020 г	Погорелов Артём 117 гр	1 место
4.	Всероссийский интернет-олимпиада «Солнечный свет» по	Саблин Артем 117 гр	участник

	химии для 10 класса 16 февраля 2020 г		
5.	Всероссийский интернет-олимпиада «Солнечный свет» по английскому языку для 10 класса 16 февраля 2020 г	Саблин Артем 117 гр	3 место
6.	Всероссийский интернет-олимпиада «Солнечный свет» по математике для 10 класса 16 февраля 2020 г	Саблин Артем 117 гр	3 место
7.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по математике» 19 февраля 2020 г	Гапочкин Семён 117 гр	3 место
8.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по математике» 19 февраля 2020 г	Гапочкин Семён 117 гр	4 место
9.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по истории» 18 февраля 2020	Бугонин Иван 117 гр	3 место
10.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по литературе» 18 февраля 2020 г	Бугонин Иван 117 гр	3 место
11.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по русскому языку» 18 февраля 2020 г	Бугонин Иван 117 гр	2 место
12.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по математике» 18 февраля 2020 г	Бугонин Иван 117 гр	2 место
13.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по литературе» 31 января 2020 г	Алфимов Владимир 117 гр	2 место
14.	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по истории» 31 января 2020 г	Алфимов Владимир 117 гр	2 место
15.	Всероссийская образовательная онлайн-олимпиада по математике «Решение уравнений со значением X» 31 января 2020 г	Алфимов Владимир 117 гр	2 место

16.	Всероссийский конкурс «Волонтерское движение» 17 января 2020 г	Маслов Роман 313 гр	участник
17.	Всероссийский конкурс «Готов к труду и обороне» 13 января 2020 г	Маслов Роман 313 гр	участник
18.	Всероссийский интернет-олимпиада «Солнечный свет» по английскому языку для студентов 9 января 2020 г	Вошев Игорь 313 гр	1место
19.	Всероссийский интернет-олимпиада «Солнечный свет» по истории России для студентов 15 января 2020 г	Вошев Игорь 313 гр	1место
20.	Всероссийский интернет-олимпиада «Солнечный свет» по химии для студентов 14 января 2020 г	Вошев Игорь 313 гр	2место
21.	Всероссийская олимпиада для студентов «Государственная 20 января 2020 г молодежная политика»	Алилуев Александр 313 гр	2 место
22.	Всероссийская олимпиада для студентов «Физкультура и спорт» 20 января 2020 г	Алилуев Александр 313 гр	1 место
23.	Всероссийская олимпиада «Органическая химия» 20 января 2020 г	Алилуев Александр 313 гр	2 место
Краевые мероприятия:			
1	Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia Ставропольского края	Алилуев Александр 313 группа	Диплом
2	Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia Ставропольского края	Аркатова Юлия 212 группа	Диплом
3	Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы»	Безуглова Анастасия 315 группа	2 место диплом

	WorldSkillsRussia Ставропольского края WorldSkillsRussia Ставропольского края		
4	Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia Ставропольского края	Мурченко Владимир 419 группа	3 место диплом
Районные мероприятия:			
1.	Молодежный турнир «Крестики-Нолики» 4 февраля 2020 г	Тютюнник Евгений 117 гр	Диплом
Городские мероприятия:			
1.	Молодежь против коррупции 24 января 2020 г (декабрь 2019)	Гребенюк Анастасия 213 гр	3 место
2.	Молодежь против коррупции 24 января 2020 г (декабрь 2019)	Копейкина Мария 213 гр	2 место
3.	Молодежь против коррупции 24 января 2020 г (декабрь 2019)	Звезднев Дмитрий 213 гр	2 место
4.	Стипендиаты главы города Буденновска 24 января 2020 г	ДубынаАрианна	удостоверение
5.	Стипендиаты главы города Буденновска 24 января 2020 г	Баранов Артем	удостоверение
6.	Стипендиаты главы города Буденновска 24 января 2020 г	Сидоркина София	удостоверение

<u>Краткий анализ проведенных внутриколледжных мерпориятий:</u>

Запланированные общеколледжные мероприятия:

1. Торжественная линейка, посвященная Дню знаний;
2. Мероприятие, посвященное Дню учителя «Спасибо Вам, учителя!»;
3. Мероприятие для первокурсников «Студент – не просто слово, а состояние души!»;
4. Мероприятие, посвященное международному дню отказа от курения «Бросай курить!»;
5. Мероприятие, посвященное Дню матери «Свет материнства – свет любви»;

6. Конкурс талантов «Зажги звезду» 1 и 2 этап;
7. Международный день борьбы со СПИДом «Мы выбираем жизнь!»;
8. Праздник «Новогодние чудеса»;
9. Всероссийский день студента «Татьянин день»;
10. Развлекательная программа, посвященная Дню Св. Валентина «Праздник любящих сердец»;
11. День вывода Советских войск из Афганистана «А память сердце бережет»;
12. Героико-патриотическое мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества «Вперед, ребята, будущие солдаты»;
13. Мероприятие, посвященное женскому празднику «А у нас весна»;
14. День открытых дверей 2015;
15. Мероприятие, посвященное 75-й годовщине Великой Победы «Есть память, которой не будет конца»;
16. Выпускной бал

Необходимо отметить, что большинство колледжных мероприятий готовились тщательно, а программа мероприятия была интересной. Приветствовалось активное участие в подготовке кураторов и мастеров ответственных групп.

При подготовке к мероприятиям основная опора шла на сценарий, но и особое внимание уделялось организации конкурсов. При этом, конечно же, учитывался состязательный момент конкурсов, который добавлял больше зрелищности и привлекательности для зрителей и участников. Для некоторых мероприятий (например, для праздничных программ, посвященных Новому году, к 8 марта и 23 февраля) были подобраны конкурсы, не требующие предварительной подготовки; для иных (например «Зажги звезду») – придуманы задания, требующие долгой тщательной подготовки. Среди мероприятий, содержащих соревновательные моменты, особенно хочется отметить конкурс талантов «Зажги звезду!» как вызывающий самый большой отклик среди студентов.

При разработке сценария любого мероприятия использовались различные формы его проведения. Наиболее популярным стал диалог ведущих, для большей зрелищности и лучшего восприятия - музыкальные представления, конкурсы и сценки, для наглядности и лучшего усвоения материала были использованы презентации.

Ко многим общеколледжным мероприятиям были приурочены конкурсы стенгазет и плакатов (а к Новому году еще и конкурс на лучшую празднично украшенную территорию и самый нарядно украшенный кабинет). Таким образом, группы могли принять участие в 8 конкурсах стенгазет и плакатов. Все являлись активными участниками, 113 группа не пропустила ни одного конкурса, а 115 группа имеет больше всего призовых мест.

По каждому из вышеперечисленных мероприятий педагогом – организатором и руководителями групп был составлен отчет с подробным анализом.

Линейка, посвященному «Дню знаний» 2.09.2019

1 сентября в колледже традиционно прошла торжественная линейка, посвященная Дню знаний. Открыла праздничную линейку директор колледжа Бабич Марина Владимировна, пожелав студентом удачи в учебе, а первокурсникам успехов на новом для них пути. В торжественной обстановке ведущие представили группы обучающихся и их кураторов и мастеров, а также первокурсников поздравили ребята студенческого самоуправления колледжа и передали им по традиции Ключ Знаний Буденновского политехнического колледжа. В свою очередь первокурсники пообещали стать настоящими прилежными студентами и гордо нести это звание – студент. После торжественной линейки обучающиеся со своими кураторами и мастерами направились на первый в новом учебном году классный час.

Линейка, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом 02.09.2019

В канун Дня солидарности в борьбе с терроризмом в колледже прошла линейка, посвященная 12 –й годовщине трагических событий в городе Беслане. Участниками мероприятия стали студенты и преподаватели колледжа. Открыл линейку секретарь антитеррористической комиссии Буденновского района Рачицкий Виталий Вячеславович. Он рассказал о работе нашего правительства против террористических актов и призвал всех ребят быть в первую очередь самим толерантными, солидарными и проявлять взаимопонимание ко всем людям Земли. Ведущие мероприятия напомнили нам о страшных террористических актах, совершенных за последние время в РФ и о страшных события теракта 1 сентября 2004 года в городе Беслане. Тогда боевиками была захвачена одну из городских школ. Террористы удерживали 1100 заложников. В результате в школе №1 погибло 323 человека, среди них 186 детей. Студенты колледжа прочли памятные стихи и почтили всех погибших минутой молчания. В завершение мы еще раз призываем всех к толерантности и взаимоуважению. Мы должны знать и помнить эти страшные моменты и всеми силами стараться не допустить повторения этих трагедий.

Мероприятие, посвященному Дню учителя, «День дублёра» 04.10.2019

День учителя традиционно в нашем колледже прошел интересно и насыщено! Праздник начался с торжественной линейки, на которой был объявлен День самоуправления в колледже. Администрация и преподаватели передали свои полномочия студентам. Студенческий совет колледжа поздравил всех присутствующих с праздником, а Зайцев Василий студент 128 группы, посвятил преподавателям стихотворение «Не смейте забывать учителей». После торжественной передачи полномочий студентам и поздравлений, весь преподавательский состав был приглашен на праздничный концерт.

В актовом зале колледжа преподавателей ждала развлекательная программа, подготовленная студентами 213 группы. Ребята читали стихи, посвящали им песни и смешили своих любимых учителей веселыми танцами и сценками. Среди прекрасных

и трогательных исполнителей хочется отметить студентов 116 группы Бояркина Максима и Продана Романа, которые исполнили музыкальную композицию под гитару.

В завершение студенты подарили преподавателям знаменитую, но такую добрую и искреннюю песню «Мы желаем счастья Вам!».

Мероприятие для первокурсников «Посвящение первокурсников в студенты»

26.09.2019

26сентября в нашем колледже прошло традиционное мероприятие «Посвящение первокурсников в студенты». Для первокурсников был подготовлен концерт и церемония посвящения, которая всегда проходит весело и интересно. Директор колледжа Бабич М.В. поздравила наших первокурсников с их праздником и вручила символический студенческий билет. Студенты 214 группы накормили всех традиционной колледжной кашей, а представители студенческого совета сказали свои напутственные слова поздравлений.

Всем студентам очень понравилось мероприятие, они почувствовали атмосферу добра и радости в стенах нашего учебного заведения. Аплодисменты не смолкали. И в заключение всех первокурсников поздравили своими музыкальными подарками Зайцев Василий, Гоженко Александра и Танярикова Кристина.

День народного единства. Акция «Россия – это МЫ» ***01.11.2019***

4 ноября в колледже состоялась акция для студентов «Россия – это МЫ», приуроченная к празднованию Дня народного единства. В мероприятии приняли участие все группы колледжа. Стикеры с пожеланиями для своей Родины мира, добра, процветания обучающиеся крепили на плакат с контурами России. В преддверии Дня народного единства в городском Доме Культуры проходил фестиваль «Радуга дружбы». С музыкальным номерам в нем приняла участие обучающаяся колледжа Коробейникова Анастасия (114гр)

Мероприятие, посвященное Дню матери «День мам» ***28.11.2019***

28 ноября в колледже прошел праздник, посвященный Дню матери. Студентами групп 215 и 220 (мастер п/о Галушко Е.М.) был организован праздничный концерт. Со словами поздравления и вручения благодарственных писем мамам обучающихся выступила директор колледжа Бабич Марина Владимировна. Праздничная программа была насыщена музыкальными поздравлениями от Кондраковой Ольги, Алексеровой Наиды, Макаровой Александры, Тютюника Евгения, Пушкиной Вероники, Дубына Арианы. Студенты групп 215, 222 и 220 читали много трогательных и очень душевных стихов для мам, были подготовлены видеоролики, которые не оставили равнодушным никого из присутствующих в зале.

Также в этот день проходила акция «Письмо маме». Студенты нашего колледжа писали добрые пожелания своим мамам, после чего вручали письма. Многие мамы

были приятно удивлены такому милому жесту со стороны своих детей. Праздник прошел в приятной обстановке и очень понравился приглашенным

<u>Конкурс талантов «Я талантлив»</u> 05.12.2019

5 декабря в нашем колледже прошел традиционный конкурс исполнительского мастерства «*Зажги звезду*». Конкурс, в котором каждый студент нашего колледжа может показать свой талант, удивить всех нас и наше многоуважаемое жюри. Студенты колледжа представили свои таланты в 6-ти номинациях: «Вокал», «Хореография», «Музыкальное искусство», «Художественное слово» и «Театральное искусство» и «Цирковое искусство».

На мероприятии ведущие - Агаджанян Гариб и Калугина Алина (228 группа) отлично справлялись со своей задачей, активно взаимодействовали с залом. Участники подготовили номера на высоком уровне. И это положительно отразилось на их выступлениях. С волнением конкурсантам старались помочь их болельщики, которые всячески поддерживали их аплодисментами и овациями. Ребята отлично подготовили свои выступления и уверенно держались на сцене.

Компетентное жюри работало в следующем составе: заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам – Зубаха Светлана Алексеевна; председатель профсоюза студенческого совета: Барыльникова Анастасия Руслановна; социальный педагог: Колмакова Марина Викторовна; преподаватель русского языка и литературы -Орлова Ирина Рудольфовна. Члены жюри верно и справедливо оценивали участников.

Жюри подвело итоги и победителями в номинации стали:

Номинация «Вокал»

3 местоСавельев Виталий 213 группа

3 местоБлохин Владислав 220 группа

2 место Уваров Сергей 220 группа

1 местоМакаровЗахарий 122 группа

Номинация «Хореография»

3 местогруппа 222

2 место группа 114

1 местогруппы 113, 116

Номинация «Театральное искусство»

2 место группа 113

1 местогруппы 215

Номинация «Инструментальное искусство»

1 место Савельев Виталий 213 группа

Номинация «Художественное чтение»

3 местоШаповалов Марк 122 группа

2 место Ахполов Руслан 113 группа

1 местоЧерномырдин Никита 222 группа

Номинация «Оригинальный жанр»

2 место группа 113

1 местоЧеркашенко Никита 220 группа

Акции к Всемирному дню борьбы со СПИДом 01.12.2019

1 декабря, во Всемирный день борьбы со СПИДом, в ГБПОУ БПК состоялась акция «Стоп, ВИЧ/ СПИД», в ходе которой на территории колледжа и в 7-8 микрорайоне города волонтеры ГБПОУ БПК распространяли красные ленточки – символ борьбы со СПИДом и символ осознания людьми проблемы ВИЧ-инфекции, а также протеста против дискриминации людей, живущих с ВИЧ. Кроме этого, волонтеры раздавали информационные материалы по профилактике заражения ВИЧ-инфекцией, листовки с информацией о возможности сдачи теста на ВИЧ. Этот день напоминает нам о необходимости предотвращения глобального распространения страшного заболевания. Еще в 1988 году ООН объявила о необъятных масштабах эпидемии СПИДА. Эта дата была официально введена в календарь важных ежегодных событий для осведомления людей всех возрастов – от школьников до взрослых, состоявшихся личностей, – о непреодолимых опасностях, грозящих человеку, заразившемуся вирусом иммунодефицита.

Акция к Всероссийскому дню борьбы с коррупцией 09.12.2019

В международный день борьбы с коррупцией - 9 декабря 2019 года, в колледже были проведены мероприятия, направленные на формирование правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения: - классные часы «Способы противодействия коррупции. В нашем колледже прошла акция «Мы против коррупции» в рамках всемирного дня борьбы с коррупцией. Студенческим советом колледжа была организованна площадка, на которой они

раздавали памятки о коррупции студентам нашего колледжа. На баннер студенты прикрепляли стикеры, высказывая свое отношение к коррупции. Данная проблема оказалась очень актуальной как для студентов, так и преподавателей. Все участвующие в мероприятиях, посвященных международному дню борьбы с коррупцией, пришли к общему мнению о том, что противостояние коррупции – дело всего общества и лично каждого.

Акция ко Дню конституции РФ 12.12.2019

День Конституции является одним из самых значимых государственных праздников России и отмечается ежегодно 12 декабря. Конституция - основной закон государства- является ядром всей правовой системы России и определяет смысл и содержание других законов. Праздник посвящен принятию основного закона Российской Федерации. Указом президента РФ Бориса Ельцина от 19 сентября 1994 года этот день был объявлен государственным праздником. В 2016 году этот праздник отмечается уже 23-й раз. 12 декабря – День Конституции Российской Федерации. В канун этого дня в нашем колледже активистами студенческого совета была организована акция «Я – Гражданин России». В рамках акции прошла познавательная игра по теме «Конституция РФ» и социальный опрос для студентов нашего учебного заведения. В ней приняли участие большая часть обучающихся 1 и 2 курса колледжа.

По результатам познавательной игры, можно сказать, что студенты нашего колледжа знают, что такое Конституция РФ и когда и для чего она была принята. Студентам понравилось участвовать в акции, потому что она проходила в виде познавательной игры и эффективно вовлекла в обсуждение данной темы большую часть колледжа.

Праздник «Новогоднее чудо» 26.12.19

26 декабря в канун празднования Нового года в нашем колледже прошло праздничное мероприятие для студентов. Студентами 212 группы (мастер п/о Гирмас И.Л) был организован новогодний спектакль с участием сказочных персонажей, с исполнением новогодних песен и с конкурсами. Все присутствующие окунулись в мир сказок детства, но представленных в современных вариациях. В заключение праздника студентам обратилась зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А., которая поздравила всех с наступающим Новым годом, пожелала всего самого лучшего, а так же огласила результаты конкурса за лучшую украшенную территорию колледжа, лучшую стенгазету к Новому году. У всех остались хорошие впечатления и праздничное настроение.

Результаты:

Конкурс «Лучшая новогодняя территория, украшенная к Новому году»

3 место группы117,120, 321

2 место группы113, 122, 213, 313

1 место группы 215, 216, 220

Конкурс новогодних стен газет

3 место группа 128

2 место группа 116

1 место группа 212

Конкурс новогодних плакатов

3 место группа 321,113

2 место группа 315

1 место группа 215

1.8.2. Организация самоуправления в ГБПОУ БПК

Студенческое самоуправление занимает важное место в жизни и деятельности ГБПОУ БПК. Именно студенческий актив является посредником между студентами и руководством колледжа, защищает и отстаивает интересы студентов, предлагает новые идеи относительно развития родного учебного заведения, организации в нем учебно-воспитательного процесса, научной деятельности и помогает эти идеи воплощать в жизнь.

Студенческая элита колледжа представлена в следующих структурах студенческого самоуправления: студенческом совете колледжа, совете старост учебных групп, студенческом совете общежития.

Целью деятельности Студенческого самоуправления нашего колледжа является подготовка гражданина способного принимать грамотные решения и эффективно выполнять решения, реализовывать свое право избирать и быть избранным в различные органы самоуправления колледжа.

Основными задачами Студенческого самоуправления ГБПОУ БПК являлись:

- содействие в организации учебной и научной деятельности, повышение эффективности и успешности учебы, активизация самостоятельной творческой деятельности студентов в учебно-воспитательном процессе
- осуществление гуманистического воспитания студентов в духе толерантности, нетерпимости к проявлению экстремизма, здорового морально-психологического климата
- развитие и углубление инициативы студенческих коллективов в организации гражданского воспитания, формирование лидеров студенческих коллективов

Изложенные выше задачи реализовывались в рамках деятельности следующих секторов: сектор по культуре, сектор по информационной работе, учебно-образовательный сектор, спортивно-оздоровительный сектор, трудовой сектор.

Руководство работой каждого сектора осуществлялось председателями секторов, избираемыми всеми членами Студенческого совета колледжа.

Студенческий совет колледжа является одной из форм самоуправления и создается для реализации целей, направленных на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив.

<u>Направления работы секторов за истекший учебный год</u>

213 группа-Баранов Артем-председатель студенческого совета
413 группа-Догодина Валерия –зам. председателя студенческого совета

Культмассовый сектор:

(Председатель Охмат Алла, 313 гр.)

организовывал подготовку и проведение групповых мероприятий, праздничных вечеров, участвовал в составлении сценариев и проведении общеколледжных мероприятий;
участвовал в организации и проведении выставок, фестивалей, конкурсов и т.д.

Учебный сектор:

(Председатель Гурбина Алёна, 222 гр.)

содействовал совершенствованию учебно-образовательного процесса, успеваемости и учебной дисциплины, созданию необходимых условий для рационального использования учебного времени;
следил за результатами учебной деятельности групп;
осуществлял помощь отстающим обучающимся.

Спортивный сектор:

(Председатель Туаев Антон, 419 гр.)

участвовал в организации и проведении физкультурно-массовых, спортивных мероприятий;
участвовал в организации секций и спортивных клубов по интересам;
предоставлял информацию о внеколледжных чемпионатах;

Трудовой сектор:

(Председатель Кижайкина Вероника, гр. 313)

Обеспечивал контроль за соблюдением чистоты и порядка в колледже;
Оценивал качество проведения генеральных уборок в учебно-производственных корпусах и прилегающих территориях колледжа.

Сектор правопорядка:

(Председатель Агаджанян Гариб, 228 гр.)

Осуществлял контроль над выполнением требований внутреннего распорядка в колледже;
Контролировал порядок на внутриколледжных мероприятиях.

Информационный сектор:

(Председатель Дубына Ариана, 213 гр.)

Организовывал выпуск газет к праздникам и юбилейным датам;
Информировал группы о предстоящих мероприятиях, конкурсах и собраниях.

Антикоррупционный сектор:

(Председатель Алилуев Александр,313 гр.)

Студенческий совет колледжа тесно взаимодействует с МПУ « Центр по работе с молодежью». Студенческое сообщество колледжа в течение года принимало активное участие в городских и районных молодежных мероприятиях, таких как: посвященная Дню города, волонтерский форум «Волонтером быть модно», конкурс красоты, грации и таланта «Мисс студенчество – 2019», конкурс настенных газет «Молодежь против коррупции», конкурс «Парад Дедов Морозов 2020 г.», волонтерский конкурс «Лучший волонтер – 2019», конкурс «Широкая масленица», серия игр команд КВН «Буденновской лиги КВН и др.

В этом году участники студенческого совета в рамках проведения всероссийской акции «Георгиевская ленточка» с гордостью вручали георгиевские ленты обучающимся и преподавателям колледжа в знак памяти о подвиге нашего народа в годы ВОВ; в рамках районной акции «Чистый уютный двор», «Чистый дом» оказали посильную помощь в доме у 4-х ветеранов Великой Отечественной войны;традиционно посетили героя ВОВ Коробейника Михаила Ивановича.

Обучающиеся колледжа одни из первых принимали активное участие в наведении порядка в скверах и парках города в рамках городских экологических акций, за что неоднократно получали благодарственные письма от директора МБУ «Центр по работе с молодежью Буденновского муниципального района».

За 2019-2020 учебный год состоялось 7 заседаний студенческого совета колледжа, которые носили информационную и профилактическую работу со студентами «группы риска», и работу с отстающими обучающимися. Так перед студенческим советом было заслушано 9 студентов за неисполнение или нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ БПК:

Грицак П.. 228 гр., Наприенко А. 120гр.,Нечужкина Д.112 гр.,Потеева М.. 112гр., Сизенцева Н. 112 гр.,Шингереева Е. 112гр., Барилов Д. 116 гр.,Гурин Н.322 гр.,Комаревцев Н. 317 гр..

К вышеперечисленным студентам были применены мера дисциплинарного взыскания.

Студенческое самоуправление из года в год отрабатывает механизмы взаимодействия со студентами, вовлечения их в общественную жизнь колледжа,

помогает руководству колледжа создавать систему ценностей и традиций учебного заведения.

Студенческое самоуправление подразумевает не только Студенческий совет, а также всех студентов колледжа, которые так или иначе были задействованы в реализации и организации мероприятий, помощи руководству колледжа.

В следующем учебном году студенческое самоуправление не снизит планку своей активности, будет всегда и во всем оказывать помощь руководству колледжа и проявлять инициативу в реализации приемлемых для руководства проектов.

1.8.3 Воспитание гражданственности и патриотизма

Большая работа в колледже проведена по патриотическому воспитанию студентов. В обществе утверждается понимание, что без сбережения и развития чувства патриотизма, без любви к своей земле, своему государству, имеющему тысячелетнюю историю, без формирования у подрастающего поколения гордости за своё Отечество надежных защитников Родины не воспитать.

Военно-патриотическое воспитание проводилась на уроках ОБЖ, а также во внеурочное время и на классных часах. Проходят встречи с людьми необыкновенных судеб, разнообразных профессий и перед учащимися раскрываются многообразие человеческих судеб, слагаемые успешности личности, духовные ориентиры, позволяющие стать востребованными и уважаемыми членами общества:

Военно-патриотическое воспитание студентов колледжа проводилась в урочное и внеурочное время.

В начале учебного года музей колледжа посетили все студенты первого курса, ознакомились с историей образования колледжа, его традициями, творческой деятельностью студентов-старшекурсников.

В сентябре совместно с руководителем клуба «Патриот» прошла познавательная беседа-диалог со студентами I курса на тему «Будённовск: вчера, сегодня, завтра», где студенты ознакомились с историей возникновения г. Будённовска, его последующим развитием. Познакомились с героической историей города в период Гражданской войны, Великой Отечественной войны, в мирные послевоенные годы.

В ноябре произвела сбор документов для личного дела в военкомат всех юношей 2001 года рождения. Проводилась встреча с представителем городского военкомата со студентами призывного возраста. На этих встречах рассматривались вопросы призыва на военную службу в ВС России, о порядке прохождения службы по призыву и по контракту, о проблемах касающихся ВС на современном этапе и другие вопросы.

На уроках и факультативных занятиях по ОБЖ студенты изучали основы безопасной жизнедеятельности в повседневной жизни, способы защиты в чрезвычайных ситуация природного и техногенного характера.

Согласно программы предмета, на уроках ОБЖ студентами были просмотрены фильмы по темам перспективно-тематического плана:

- «Вредные привычки (алкоголь, токсикомания, табакокурение, наркомания)» - 2 фильма;
- «Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера» - 5 фильма;
- «Авария на Чернобыльской АЭС» - 2 фильма;
- «СПИД и его профилактика» - 2 фильма;
- «МЧС России» - 1 фильм.

В соответствии с государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 – 2020 годы» в феврале 2019 года проводился месячник «Оборонно-массовой и спортивной работы»

Целью проведения месячника является воспитание у молодёжи чувства патриотизма, формирование навыков, необходимых будущему защитнику Отечества, пропаганда лучших примеров организации воспитания гражданственности подрастающего поколения на традициях отцов и дедов, привлечение к систематическим занятиям спортом.

Открытием месячника стала постановка на первичный воинский учет в городском военкомате всех юношей 2002 года рождения. Перед студентами выступили работники военкомата, рассказали о призыве на службу. Военный прокурор провел профилактическую беседу и довел студентам, какие правонарушения часто совершают военнослужащие, и что грозит за совершение данных правонарушений. В ходе месячника проводилась работа с гражданами допризывного возраста, проводились занятия на уроках ОБЖ по следующим темам: «День защитника Отечества», «Наши Вооружённые Силы», «Критерии поступления в военные училища», «Дни воинской славы».

14 февраля обучающиеся колледжа возлагали цветы к Мемориалу воинов-афганцев.

17 февраля был проведён Урок мужества, посвящённый Всероссийской общественно-государственной инициативе «Горячее сердце» со студентами 1 и 2 курса. Во время урока обучающиеся познакомились с героическими поступками своих ровесников в годы войны и в настоящее время.

В феврале студенты нашего колледжа приглашались на экскурсию в краеведческий музей, где им была представлена экспозиция, посвящённая Дню защитника Отечества.

20 февраля в актовом зале колледжа состоялось общеколледжное мероприятие, посвящённое Дню защитника Отечества «Героям посвящается…», на которую были приглашены сотрудники вертолетного полка.

В марте был выпущен информационный лист «Поведение человека, оказавшегося в заложниках».

На уроках ОБЖ был проведён урок мужества «И шли на войну девчата…» с обучающимися 1 курса, где они познакомились с трагическими историями из жизни молодых девушек, которые проявив свои нравственные качества, отдали свою жизнь за родину.

На уроках и факультативных занятиях по ОБЖ студенты изучали основы безопасной жизнедеятельности в повседневной жизни, способы защиты населения в чрезвычайных событиях мирного и военного времени, изучали основы военной службы: строевая подготовка, тактическая подготовка, огневая подготовка, общефизическая подготовка.

Изучение истории образования герба, флага, гимна России проводились на уроках ОБЖ, БЖ, истории согласно перспективно-тематических планов на данные предметы. В дополнение к программе проводились тематические занятия в краеведческом музее, клубе «Патриот».

Реализуются основные направления военно-патриотического воспитания: воспитание у студентов гражданственности и патриотизма; воспитание чувства уважения к героическому наследию России, ее государственной символике; развитие духовно-нравственных ценностей.

1.8.4 Спортивно-массовая работа

Основной целью спортивно-массовой работы являлось формирование здорового образа жизни, улучшение физической подготовленности учащихся, становление личности обучающихся в процессе овладения ими основами физкультурной деятельности, усвоение профессионально-прикладной направленности и теоретической части.

Достижение этой цели обеспечивалось решением следующих конкретных задач:

1.Повышение и развитие физических качеств у студентов колледжа.

2.Пропаганда здорового образа жизни и популяризация физической культуры и спорта.

3.Укрепление здоровья подрастающего поколения колледжа, вовлечение учащихся колледжа в систематические занятия физической культурой и спортом.

4.Организация эстетического воспитания на занятиях и во время проведения спортивно-массовой работы.

5.Повышение спортивного мастерства студентов колледжа для участия в спортивных соревнованиях.

6.Формирование личности студента, подготовка юношей для несения службы в армии, а девушек для будущего материнства.

7.Развитие массового физкультурно-спортивного движения учащихся.

8.Повышение успеваемости и посещаемости занятий.

9.Выявление лучших команд и игроков.

В сентябре был утверждён план спортивно-массовых мероприятий ГБПОУ БПК на 2019-2020 учебный год.

Согласно этому плану были проведены следующие внутриколледжные соревнования:

с 7 октября по 31 октября на стадионе колледжа прошли соревнования по футболу.

В соревнованиях принимало участие все группы 1,2,3 и 4 курса предоставившие заявки, а именно группы111,116,117,119,120,122,128 .

213,216,217,219,220,222,228

313,316,318,322,328,416,417, 419

Судили соревнования главный судья Матвеева Е.И., судья Продайдуша К.А.

Секретарь соревнований Чурсина. А студентка группы 313

Группам 215,315,321,413,428 было присвоено техническое поражение так – как они не явились на игру.

Игра проводилась по Олимпийской системе с выбыванием.

По итогам проведенного финала места распределились так:

1 место – 318 группа
2 место – 416 группа
3 место – 219 группа

Непосредственное руководство по проведению соревнований по мини-футболу возлагалось на судейскую коллегию: руководитель ФВ Матвееву Е.И и Продайдуша К.А., секретарь студентка 313 группы Чурсина А.

С 4 ноября по 23 ноября прошло «Личное первенство колледжа по настольному теннису» среди 1,2,3, и 4 курсов

По итогам первенства места распределись так:

1 место – занял Тютюнник Евгений группа 117
2 место – занял Жуковский Павел группа 113
3 место – занял Солдатов Дмитрий группа 120

С 25 ноября по 20 декабря проходили соревнования по баскетболу, где приняли участия студенты групп:
111,113,116,117,119,120,122,128,213,216,217,220,222,228,313,316,416,417,419.

Остальные группы не смогли принять участия по причине занятости (практика)

Судили соревнования главный судья Матвеева Е.И., судья Продайдуша К.А.

Секретарь Петросян Е студентка группы 315

По итогам соревнований места распределились так:

1 – место заняла группа 416
2 – место заняла группа 316
3 - место заняла группа 220

Во втором полугодии не получилось провести все запланированные спортивные мероприятия по причине полной реконструкции спортивного зала, а в дальнейшем по причине вынужденной самоизоляции и переходе обучающихся на временное дистанционное обучение. Но по средствам интернет связи физические занятия продолжались и во время самоизоляции, выполнялись физические упражнения, разминки , теоретическое обучение. Так же, некоторые группы принимали участия в интернет флэш-мобах «передай другому», в которых обучающиеся на видеокамеру демонстрировали прыжки на скакалке и отжимание на время в течение одной минуты. Выполняли доклады, рефераты, краткие сообщения, тесты, презентации и индивидуальные проекты на различные спортивные темы.

В первом полугодии 2019 – 2020 учебном году в ГБПОУ БПК проводились спортивные секции для студентов I – IV курсов. Целью проведения занятий являлись: подготовка обучающихся в резерв сборной БПК по волейболу, баскетболу и легкой атлетики; привлечь студентов к активным формам повышения физической подготовки; воспитание трудолюбия, дисциплины, взаимопомощи, чувства коллективизма. В колледже работали спортивные секции по: баскетболу и волейболу– 50 чел.

Достижение этой цели обеспечивалось решением следующих конкретных задач: Обучающие: познакомить с основами физиологии и гигиены спортсмена; освоить техники игры в волейбол и баскетбол; освоить элементы легкой атлетики; подготовить инструкторов и судей по волейболу и баскетболу; совершенствовать функциональные возможностей организма.

Воспитывающие: привитие любви к спорту, здоровому образу жизни; воспитание социально активной личности, готовой в будущем к трудовой деятельности; формирование позитивной психологии общения и коллективного взаимодействия.

Развивающие: содействовать гармоничному физическому развитию, всесторонней физической подготовленности и укреплению здоровья занимающихся.

Внеурочная работа по спортивным секциям начиналась с организации секций.

Во втором полугодии проводились соревнования по спокойным спортивным играм: шашки и шахматы.

В сентябре производилась запись студентов в секции по волейболу баскетболу. В спортивные кружки принимались студенты I – IVкурсов, имеющих основную и подготовительную группы здоровья.

В первом полугодии секцию по волейболу и баскетболу проводила руководитель физической культуры Матвеева Е.И. На конец года, обучающиеся проявляли большую активность к занятиям, с удовольствием выполняли различные физические упражнения и задания по средствам интернет-связи, находясь на дистанционном обучении, проявляли инициативу и творческий подход к дистанционным занятиям по физической культуре. Такая форма проведения физических занятий благотворно повлияла на обучающихся и никак не усложнила учебный процесс в целом.

1.8.5. Деятельность психолого-педагогической службы колледжа

Ведущим направлением деятельности психолого – педагогической службы колледжа на 2019 – 2020 учебный год являлось психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в учебно-воспитательном процессе; обеспечение благоприятных условий для личностного развития обучающихся, а также сохранение психологического здоровья участников образовательного процесса.

Задачами выступали:

1. Психологическое сопровождение адаптации студентов к новому образовательному учреждению и обучению;
2. Психологическое сопровождение подростков с проблемами развития эмоционально-волевой сферы и трудностями взаимоотношений со сверстниками;
3. Развитие социально-психологической компетентности подростков средствами групповой работы;
4. Психологическое консультирование подростков средствами групповой работы;
5. Психологическое сопровождение подростков с девиантным поведением;
6. Психологическое сопровождение процесса профессионального самоопределения;
7. Повышение психологической компетентности родителей и педагогов в воспитательно-образовательном процессе.

Основными методами работы психолога колледжа являлись: диагностика, коррекция, консультирование, просвещение, профилактика, методическая работа в соответствии с перспективным планом.

За истекший год было проведено:

1. **Индивидуальная работа:**

Обратившихся – 141 чел. Из них: студенты – 83 чел., педагоги – 29 чел., родители – 29 чел.

1. Консультирование: 76 встреч. Из них: студенты – 19 встр., педагоги – 28 встр., родители – 29 встр.;
2. Диагностика: 19 встреч. Из них: студенты – 19 встр., педагоги - 0., родители – 0.;
3. Коррекционные занятия: 46 встреч. Из них: студенты – 45 встр., педагоги – 1 встр., родители – 0.

2. **Групповая работа:**

1. Диагностика:

Проведено 3 групповые диагностики в соответствии с планом работы. В исследованиях приняли участие 1241 человек.

- ✓ Диагностика «Социально – психологическое тестирование» (1-4 курс) – 797чел.

Период проведения опроса с 26.09.2019 по 18.10.2019года.

- ✓ «Социально – психологический климат в группе» (1 курс) – 222 чел.
- ✓ «Индекс толерантности» (1 курс) – 222 чел.

Период проведения опроса с 14.11.2019 по 12.12.2019 года.

А также, во время дистанционного обучения, студенты участвовали в социологическом исследовании проводимом ГБУ «Центр молодежных проектов» на тему «Девиантное поведение подростков и молодежи» - 296 чел. Период проведения – 13 мая 2020года.

3. **Профилактическая работа:**

В профилактических мероприятиях приняли участие 756 человека. Из них:

- ✓ Психологические акции – 514 чел.(12.11.2019г., 11.12.2019г.).
- ✓ Во время дистанционного обучения велась работа со студентами состоящими на различных видах учета в созданной социальным педагогом группе «Мы вместе»:

- тест «Дерево» (для определения настоящего и желаемого эмоционального состояния; 07.04.2020; 22 чел.);

- представлена ссылка на художественный фильм «127 часов» (о том каким сильным является человек, как пережить трагедию и не сломаться; 08.04.2020; 22 чел.);

- тест «Когда вы уверенны в себе» (какие факторы дают нам уверенность; 14.04.2020; 22 чел.);

- ссылка на отрывок из фильма «Ангел А» (о любви к самому себе; 14.04.2020; 22 чел.);

- ссылка на короткометражный фильм «Не ошибись с мечтой» (профилактика ПАВ; 15.04.2020; 22 чел.);

- ссылка на художественный фильм «Это очень забавная история» (о подростке побеждающем свои психологические проблемы; 22.04.2020; 22 чел.);

- социальный ролик «Бусы из бирюзы» (о добре и любви к ближнему; 24.04.2020; 22 чел.);
- тест Маркерта (для определения текущего состояния и нахождения резервов; 30.04.2020; 22 чел.);
- флеш-моб «Злость» (проработка чувства злости и нахождение конструктивных способов разрешения ситуаций; 06.05.2020; 22 чел.);
- ссылки на короткометражные мотивационные ролики («12 минут. Сильная мотивация.», «9 минут. Сильная мотивация. Перелом сознания»; профилактика девиантного поведения; 20.05.; 22 чел.);
- ссылка на ролик «Где взять уверенность в себе?» (поднятие самооценки; 03.06.2020; 22 чел.).

4. <u>Просветительская работа:</u>

Было охвачено 3726 человек. Из них:

- ✓ Педагоги – 37 чел. (37 чел. – педсовет: «Анализ социально психологического тестирования студентов первого курса» (28.10.2019);
- ✓ Родители – 35 чел. (родительские собрания: 128 группа «Адаптация обучающихся к условиям СПО.Физиологические особенности»; «Новая опасность – СНЮС и НАСВАЙ!»);
- ✓ Студенты – 24 чел.:
  - ✓ 128 группа – 24 чел., 14.11.2019.
- ✓ Школьники – 327 чел.(по программе «Билет в будущее»).

Во время дистанционного обучения были подготовлены и розданы в студенческие и родительские группы материалы:

- ✓ <u>Беседы по половому воспитанию «Между нами девочками» в группах 212 и 112.:</u>

- «Что такое любовь. Правила любви», 07.04.2020; 45 чел;
- «Суть женщины», 09.04.2020; 45 чел;
- «5 языков любви», 14.04.2020; 45 чел;
- «Важные вопросы: Как найти и где искать?», 21.04.2020; 45 чел;
- «Условия знакомства», 29.04.2020; 45 чел;
- ссылка на короткометражный фильм о ценностях семьи «Семья», 21.05.2020; 45 чел;
- «Начало отношений. Подводные камни», 05.06.2020; 45 чел.

- ✓ <u>В родительские группы:</u>

- тест «Прежде чем они вылупятся» (поразмышлять, о будущем своих детей; 20.04.2020; 500 чел.);
- тест «Диагностика происходящего в жизни» (узнать о том, что происходит глубоко в душе; 12.05.2020; 300 чел.);

- к празднованию 10тилетия Детского телефона доверия «Вся семья дома: как родителям и детям сохранять спокойствие», информация о ДТД; 15.05.2020; 700 чел.;

✓ <u>В студенческие группы:</u>

<u>111 группа:</u>

- тест «Дерево» (для определения настоящего и желаемого эмоционального состояния; 07.04.2020; 22 чел.);
- представлена ссылка на художественный фильм «127 часов» (о том каким сильным является человек, как пережить трагедию и не сломаться; 08.04.2020; 22 чел.);
- тест «Когда вы уверенны в себе» (какие факторы дают нам уверенность; 14.04.2020; 22 чел.);
- ссылка на короткометражный фильм «Не ошибись с мечтой» (профилактика ПАВ; 15.04.2020; 22 чел.);

<u>Во все группы:</u> в рамках празднования 10тилетия Детского телефона доверия:

- «Как повысить самооценку», «Что значит быть уверенным в себе», информация о ДТД; 14.05.2020; 700 чел.;
- «Как стать уверенней?», «Я чувствую себя никому не нужной», «Родители обесценивают мои проблемы», информация о ДТД; 15.05.2020; 700 чел.

5. **<u>Методическая работа:</u>**
   - ✓ Участие в заседаниях совета профилактики правонарушений;
   - ✓ Выпуск информационного листа «Психологический бюллетень»;
   - ✓ Участие в общеколледжном мероприятии «Твой выбор!», 12.09.2019г.
   - ✓ Участие в общеколледжном мероприятии «Веревочный курс».
   - ✓ Изучение метод.литературы:

     Г.Кац, Е.Мухаматулина. Метафорические карты: руководство для психолога.

     Н.В.Буравцова. Использование ассоциативных карт в работе с детьми и подростками.

     Н.В.Буравцова. Ассоциативные карты в психотерапии деструктивных проявлений.

     Казанская В.Г. Суицидальное поведение подростка: своевременная помощь.

     Сакович Н.А. Диалоги на аидовом пороге. Сказкотерапия в профилактике и коррекции суицидального поведения подростков.

     Дж.Крейсман, Х.Страус. Я ненавижу тебя, только не бросай меня. Пограничные личности и как их понять.

     Анна Анселин Шутценбергер. Психогенеалогия.;

- ✓ Участие в краевом межведомственном семинаре «Профилактика социальных рисков и правонарушений в учреждениях СПО» (22.11.19г.)
- ✓ Подготовка и проведение психологических акций, групповых и индивидуальных занятий; поиск материала для кураторов и мастеров; поиск материалов на сайт по профилактике эмоционального дискомфорта; подготовка материала для бесед «Между нами девочками»; подготовка материала в группу «Мы вместе»;
- ✓ Ведение сводных отчетов по отчетам кураторов.
- ✓ Подготовлена и выставлена информация на сайт:
  - в раздел «Тревога и паника: как устоять»: «Посидеть в своем углу: как и зачем нам нужно отдыхать от близких в условиях изоляции»; «9 идей, чтобы уцелеть в самоизоляции»; «Тревога и паника: как устоять!»; «Как понять, что у вас коронавирус»; «Тайм-менеджмент для подростков руками родителей»; «Тайм-менеджмент для подростков».
  – в раздел «Рекомендации родителям»: «Причиняя себе вред, подростки хотят внимания?», «Зачем подростки причиняют себе боль».
- ✓ Работа с нормативной документацией, с законодательными актами, разработка образца согласия родителей/ подростков на работу психолога с подростком.
- ✓ Курсы повышения квалификации «Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в образовательных организациях среднего профессионального образования» (06.03.2020 – 20.03.2020г.).
- ✓ Предоставлены методические материалы в сборник материалов для краевого межведомственного семинара «Профилактика социальных рисков и правонарушений в учреждениях СПО» (22.11.19г.).
- ✓ Разработка анкеты «Плюсы и минусы дистанционного обучения».

Анализируя работу за 2019-2020 учебный год - следует отметить, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. Положительным итогом проведенной работы стало большее число студентов, особенно трудного подросткового возраста, стали понимать значение психологии в их жизни. Они обращаются за помощью и советом в любых жизненных ситуациях.

Стоит отметить, что всё больше педагогов стали серьёзнеё относиться к рекомендациям психолога по учёту индивидуальных особенностей детей.

Возросло число обратившихся по собственному желанию за психологической помощью.

На следующий учебный год планируется продолжать работать по направлению психолого-педагогического сопровождения обучающихся в учебно-

воспитательном процессе: обеспечении благоприятных условий для личностного развития обучающихся, а также сохранения психологического здоровья участников образовательного процесса.

Задачами останутся:

1. Психологическое сопровождение адаптации студентов к новому образовательному учреждению;
2. Психологическое сопровождение подростков с проблемами развития эмоционально-волевой сферы и трудностями взаимоотношений со сверстниками;
3. Развитие социально-психологической компетентности подростков средствами групповой работы;
4. Психологическое консультирование подростков средствами групповой работы;
5. Психологическое сопровождение подростков с девиантным поведением;
6. Психологическое сопровождение процесса профессионального самоопределения;
7. Повышение психологической компетентности родителей и педагогов в воспитательно-образовательном процессе.

Профилактика суицида

В сентябре 2019 г. педагогом-психологом Лукьяновой Ю.Н. проведено занятие со студентами «Мифы о психологах. Кто такой психолог». Целью было создание условий для преодоления психологических барьеров, мешающих обращаться к психологу. Формирование потребности в консультативных услугах.

В сентябре 2019 года также проведена психологическая акция посвященная Дню борьбы с суицидом (10сентября) «Жизнь в позитиве». Цель: профилактика суицидов, развитие эмоционального интеллекта.

В октябре 2019 года проводилась акция ко Дню психического здоровья (10 октября) «Будь здоров!».

В декабре 2019 г. педагогом-психологом Лукьяновой Ю.Н. проведено занятие со студентами «Что такое психологическая проблема. Как помочь другу попавшему в критическую ситуацию», с целью сформировать представления о психологических проблемах и развивать эмоциональную грамотность. Также проводилась акция к Международному дню доброты (4 декабря) «Твори добро!».

В феврале 2020 года было проведено групповое занятие с обучающимися «Зачем нам жизненные проблемы», для осознания ценности человеческой жизни, понятия причин успешности и неуспешности в ней, формирования активной жизненной позиции.

В мае 2020 года дистанционно проводилась психологическая акция посвященная Дню детского телефона доверия, в ходе которой участники психологического кружка «Доверие» раздавали листовки и буклеты как обучающимся колледжа, так и жителям микрорайона.

Также в течение года педагогом – психологом Лукьяновой Ю.Н. велась работа по профилактике суицидального поведения в рамках индивидуальных занятий направленных на проработку кризисных моментов.

Социальная адаптация студентов колледжа

Начало обучения в среднем специальном учебном заведении, принятие учеником школы новой социальной роли – роли студента – наиболее значимый период, существенно влияющий на возможности личной самореализации, профессионального самоопределения и построения карьеры. Именно в этот период происходит первая встреча студента с той психологической средой, которая создана в учебном заведении, и с которой ему предстоит в различных формах и по разным поводам взаимодействовать все годы обучения.

Продолжительность приспособления к новым социальным условиям составляет 5-6 недель. Наиболее сложными оказываются первые две недели, когда фиксируется бурная реакция на комплекс новых воздействий. Особенно важен каждый день первой недели адаптации. Первокурсники получают возможность знакомиться с историей и традициями колледжа, преподавателями, студентами, со своей группой и руководителями групп. Студенты-первокурсники под руководством психолога проходят через систему групповых занятий облегчающих процесс адаптации: «Знакомство и сплочение»; «Сплочение и доверие»; «МЫ – команда!». В период адаптации студенты, выполняя специальные задания, проверяют свои способности самостоятельно добывать знания, участвуют в дискуссии о роли изучаемых предметов в профессиональном формировании личности, определяют свои интересы и творческий потенциал. Для педагогов колледжа подготовлен методический и раздаточный материал по теме адаптация: студентов 1 курса.

В перспективе необходимо: углубить и расширить работу с участниками образовательного процесса по психолого-педагогическому просвещению; усилить психопрофилактическую и консультационную работу по вопросам профилактики употребления психоактивных веществ и пропаганде здорового образа жизни; изучить способы преодоления проблем психолого-педагогического характера и использовать их в повседневной работе.

1.8.6. Деятельность социально-педагогической службы колледжа

Основные направления деятельности:

- социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация;

- социально-педагогическое консультирование;
- обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности обучающихся.

По видам деятельности:
- количество проведенных бесед – 750 (пропуски занятий без уважительной причины, задолженности по предметам, нарушение Устава колледжа, консультирование по компенсационным выплатам), из них:
со студентами – 520;
с родителями - 210;
с преподавателями - 20.
Количество посещений на дому – 37.
На учете в ОДН по г. Буденновску и Буденовскому району на начало 2019-2020 уч.года состоял 1 обучающийся:

1. Рящин Александр 219 гр., неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.

В течение года были сняты с учета в связи с достижением 18-ти летнего возраста Мищенко Даниил 213 гр., Рящин Александр 219 гр.

На 25 июня 2020 года в ОДН на профилактическом учете состоит 1 обучающийся:

1. Сигитов Константин 122гр.

Количество состоящих на учете в ОДН по сравнению с прошлым годом осталось на том же уровне.

На 25 июня 2020 года в КДН на профилактическом учете состоит 1 обучающийся:

1. Сигитов Константин , 122 гр.

На начало учебного года на внутриколледжном учете состояли 28 обучающихся, на конец года – 14 обучающихся.
В течение года 7 обучающихся были заслушаны на КДН: за распитие спиртных напитков – Селезнев Николай 120гр., Дегтярев Ярослав 120 гр., Шатохин Анатолий 317 гр., Курилов Андрей 122гр., Грядский Алексей 111гр. По факту ухода из дома – Сердюков Данил 119 гр. За курение в общественных местах – Филиппов Вениамин 217 гр. По факту неисполнения законных представителей в своих обязанностях Шенгелия Артем 322 гр.

Обеспечение социально-педагогической поддержки семьям в формировании личности обучающихся

Семья как микромодель общества является важнейшим звеном многогранного процесса формирования личности ребенка. Именно семья должна служить проводником включения человека в сложный и противоречивый окружающий мир.

Сегодня перед семьей остро стоит проблема ее дезорганизации, которая связана с нарушением не только взаимодействия супругов по разным причинам, но и системы «родители-ребенок», взаимным отчуждением детей и родителей.

Семья в современных условиях не всегда сама может выйти из сложных жизненных ситуаций. Она нуждается в помощи со стороны. Такую помощь оказывает в колледже социально-педагогическая служба и социальный педагог.

Семья не выполняет своих воспитательных функций: успешной социализации детей, обеспечение психологического комфорта, эмоционального благополучия ребенка.

Одной из основных задач социального педагога является обеспечение эффективной помощи семье в вопросах успешной социальной адаптации детей и подростков.

В нашем колледже проблемами взаимодействия с семьей занимается в соответствии со своими должностными обязанностями весь педагогический коллектив. В задачу работы колледжа входит создание условий для творческого развития детей, защита их прав, решение актуальных проблем воспитания обучающихся и многое другое. Главным и решающим условием достижения положительного результата являются доверительные взаимоотношения социального педагога, подростка и родителей.

В результате социальной диагностики семей студентов, обучающихся в колледже в 2019-2020 учебном году было выявлено:
- полных семей - 503 –63**%**;
- неполных –261 –32**%,**;
- сельские – 483 –60**%**;
- городские – 314 –38**%**;
- многодетные – 145 –18**%**;
- малообеспеченные – 97 –12**%**;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 10 –1**%.**

Социальный статус семей

	2015-2016 уч. год	2016-2017 уч. год	2017- 2018 уч. год	2018- 2019 уч. год	2019-2020 уч. год
Полные (%)	68	62	63	65	63
Неполные (%)	32	33	33	31	32
Многодетные (%)	15	17	20	22	18
Малообеспеченные (%)	23	14	14	13	12

Дети сироты (%)	5	5	4	4	1
Сельские (%)	64	64	58	62	60
Городские (%)	36	36	42	38	38

По сравнению с 2018-2019 учебным годом в 2019-2020 учебном году процент обучающихся из полных семей уменьшилось на **2 %**;количество обучающихся из неполных семей уменьшилось на **1 %**.Количество многодетных семей уменьшилось на **4 %** . Количество малообеспеченных семей уменьшилось на **1 %**. Количество обучающихся из сельской местности уменьшилось на **2 %,** а из города осталось на том же уровне**.** Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по сравнению с предыдущим годом, осталось на том же уровне**.**

В течение 2019-2020 учебного года социально-психологической службой колледжа оказывалась помощь родителям в решении социальных проблем, а также при разрешении конфликтных ситуаций.

Проведена работа с родителями студентов:

- 112, 116, 119, 213, 218, 216, 222, 316, 317 групп по употреблению их детьми спиртных напитков, совершению противоправных действий выражению грубой нецензурной брань и курению с приглашением инспектора ОДН г. Буденновска;

- 112, 115,116, 117, 120, 122, 128, 215, 216, 217, 218, 222, 228, 315, 316, 317, 319, 328 групп по вопросам успеваемости и посещаемости их детьми колледжа.

Формирование здорового образа жизни и профилактика употребления ПАВ

Антинаркотическая работа осуществлялась в соответствии с 1 целевым (отдельным) комплексным планом проведения профилактических мероприятий, направленных на недопущение фактов распространения и употребления наркотических средств среди обучающихся, согласованный с начальником полиции отдела МВД России по Буденновскому району.

В соответствии с комплексным планом профилактики правонарушений в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории города Будённовска на 2019 -2020 учебный год в колледже проведены мероприятия:

- единый день профилактики алкоголизма
- интернет урок антинаркотической направленности «Имею право знать» с участием ОНК ОМВД России по Буденновскому району.
- виолекторий «Сумей сказать – НЕТ!!!», «Полуфабрикаты смерти», «Дети наркоманов»
- Всероссийский день единых действий акция « Стоп, ВИЧ/ СПИД» посвященный борьбе со СПИДом.

- встреча с заведующей наркологическим диспансером ГБУЗ СК «КЦСВМП № 1 » Найденовой Л.А. «Профилактика зависимостей»
- встреча со специалистом кожно- венерическогодиспансера города Буденновска « Профилактика венерических заболеваний и СПИДа»
- встреча с инспектором ОДН «Ответственность за потребление спиртных напитков в общественных местах» 1-3 курсов

Профилактика экстремизма и терроризма

В соответствии с «Комплексным планом профилактики терроризма и экстремизма на территории Ставропольского края» в колледже проведены следующие мероприятия:

- разработан план по адаптации студентов первого курса к условиям проживания на территории Ставропольского края.
- ознакомление студентов с памяткой «Действия обучающихся в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, связанных с терроризмом».
- мониторинг социального и этнического контингента обучающихся колледжа, а также предпосылок к конфликтной ситуации на почве межнациональной и религиозной розни
- Диагностика уровня сформированности толерантности у подростков.
- выставка студенческих плакатов «Терроризму - НЕТ»
- линейка «3 сентября – Всемирный День солидарности в борьбе с терроризмом»
- Участие в мероприятиях посвященных Дню народного Единства.
- видеолекторий «Россия многонациональная страна»
- социальным педагогом Сологуб М.А. проведено занятие с обучающимися на тему: «Личностные качества. Толерантность» сентябрь
- классные часы «День солидарности в борьбе с терроризмом», «Северный Кавказ: этнос, религия, политика», «Явление экстремизма в молодежной среде».

- встреча студентов с воинами интернационалистами ветеранами локальных войн;
- мониторинг использования обучающимися Интернет –ресурсов и социальных сетей.
- родительские собрания по рассмотрению вопроса об ответственности родителей за воспитание детей и правил безопасного использования сети Интернет
- классные часы по правовому просвещению несовершеннолетних, правилам безопасного использования сети Интернет
- участие в заседаниях Молодежного межэтнического совета Буденновского муниципального района

1.8.6.1. Анализ деятельности по работе с учащимися с девиантным поведением

В работе с обучающимися с девиантным поведением в 2019-2020 учебном году ставились следующие основные задачи:

- формирование банка данных обучающихся, воспитывающихся в неблагополучных семьях;
- организация работы совета по профилактике правонарушений;

- организация контроля за обучающимися с девиантным поведением (посещаемость, успеваемость, поведение);

- контроль охвата внеклассными мероприятиями, кружковой работой обучающихся с девиантным поведеним.

В течение всего года с «трудными» студентами проводилась индивидуальная работа: консультации с педагогом-психологом, социальным педагогом, заместителями директора по воспитательной работе, учебной работе, производственному обучению; беседы с родителями; привлечение данных студентов к участию в спортивных, творческих, культурно-массовых, трудовых мероприятиях; посещение по месту жительства.

В колледже продолжает вести работу Совет по профилактике правонарушений, в который входят представители педагогического и студенческого коллективов, родительской общественности, ОДН. Главными задачами Совета являются проведение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, табакокурения, проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения, организация работы с неблагополучными, социально-опасными, проблемными семьями. На Совете по профилактики правонарушений было заслушано 53 случая.

Профилактические мероприятия, проводимые в колледже в 2019-2020 учебном году

В целях предотвращения у обучающихся противоправных действий проводятся мероприятия направленные на формирование нравственно-ценностных ориентаций, формирование здорового образа жизни, изучение правил поведения, воспитание моральных качеств, знание административной и уголовной ответственности за совершенные проступки, изучение правил поведения в общественных местах, развитие осознанного неприятия к вредным привычкам, в течение 2019-2020 учебного года в колледже проведены следующие мероприятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений

Работа проводилась в соответствии с планом мероприятий по предупреждению правонарушений и преступности среди обучающихся ГБПОУ БПК на 2019-2020

учебный год, согласованным с начальником полиции отдела МВД России по Буденновскому району.

Создан банк данных учащихся, склонных к правонарушениям (учащиеся «группы риска»), который обновлялся ежеквартально: сентябрь-28 чел., декабрь- 32 чел., март – 22 чел., июнь- 19 чел.

Составлены социальные карты на всех студентов, состоящих на учетах в ОДН, КДН, наркологическом диспансере, внутриколледжном контроле(ОДН-1 чел., наркодиспансер – 0 чел., КДН -1 чел.).

Проведены мероприятия:

1. Информационно - разъяснительная беседа с обучающимися, проживающими в общежитии колледжа на темы: «Предупреждение правонарушений среди обучающихся колледжа», «Разъяснение прав и обязанностей приезжих обучающихся в соответствии с действующим миграционным законодательством» - старший инспектор ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району прапорщику полиции Асоян А.А (11.09.2018г)
2. Профилактическая беседа с обучающимися 1-2 курсов на тему: «Профилактика детского травматизма . Соблюдение правил дорожного движения» - старший лейтенант полиции УУП ОМВД России по Буденновскому району Ахмедов Г.С.
3. Профилактическая беседа с обучающимися 1 курса ГБПОУ БПК по предотвращению ДТП и нарушений ПДД в рамках Единого Дня профилактики правонарушений в колледже - инспектор ПБДД ОГИБДД ОМВД России по Буденновскому району Иванова Е.В.
4. Демонстрация видеороликов антитеррористической направленности.
5. Занятие для обучающихся «Личностные качества. Толерантность».
6. Оформление социального паспорта.
7. Ознакомление обучающихся с законами Ставропольского края «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних»
8. Ознакомление обучающихся с конвенцией о правах ребенка и ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»
9. Информационно - разъяснительная беседа со студентами 1-2 курсов, направленная на предупреждение групповой преступности несовершеннолетних, предотвращение вовлечения их в деструктивную деятельность, недопущение проникновения в подростковую среду экстремистской идеологии инспектор ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району старшему лейтенанту полиции Григорян С.Р.(9.10.2019 г)
10. Участие в студенческой конференции на тему «Нет ненависти и вражде»- инспектор ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району Григорян С.Р.(26.10.2019 г)
11. Мониторинг социального и этнического контингента обучающихся колледжа, а так же предпосылок к конфликтной ситуации на почве национальной и религиозной розни.

12. Ознакомление обучающихся с законом Ставропольского края «О профилактике наркомании и токсикомании в Ставропольском крае»
13. Профилактическая беседа с обучающимися 1-2 курса ГБПОУ БПУ об ответственности за участие в несанкционированных общественно- политических организациях - инспектор ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Ставропольскому краю Григорян С.Р.(30.10.2019г).
14. Профилактическая беседа с обучающимися 12 курса ГБПОУ БПК на тему: «Негативное отношение к радикальным объединениям и движениям развития экстремизма, профилактика экстремистских проявлений в сети Интернет - инспектор ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Ставропольскому краю Григорян С.В.(31.10.2019 г).
15. Участие в краевом межведомственном семинаре « Профилактика социальных рисков и правонарушений в учреждениях среднего профессионального образования» - инспектор ПБДД ОГИБДД ОМВД России по Буденновскому району Иванова Е.В.(22.11.2019 г).
16. Профилактическая беседа со студентами 1 курса на тему: « Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних» с инспектором ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Буденновскому району Адрющенко Д.Ю.(22.10.2019 г).
17. Профилактическая беседа со студентами 1-2 курса ГБПОК БПК на тему : «Недопущение употребления табачной продукции , табачных изделий, в том числе жевательного либо сосательного табака» - инспектор ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району майору полиции Аляевой Г.П.(10.12.2019г).
18. Профилактическая беседа с обучающимися ГБПОУ БПК направленная на предотвращение противоправного поведения, совершения преступления – инспектор ОУР ОМВД России по Буденновскому району майор полиции Сивык В.В. (18.12.2019 г).
19. профилактическая беседа с обучающимися 3-4 курса на тему: «Профилактика детского и дорожного травматизма. Ответственность и наказание за оставление места ДТП» - заместитель начальника командира отдельного взвода ГИБДД по ОМВД России по Буденновскому району майор полиции Манжосов Д.В. (30.01.2019г.)
20. Мониторинг использования обучающимися Интернет ресурсов и социальных сетей с целью профилактики проявления экстремизма
21. Рейд по местам жительства студентов «группы риска» - инспектор ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району старший лейтенант полиции Григорян С.Р. (30. 01. 2019г)
22. Агитационная беседа со студентами колледжа, в которой приняли 200 человек, с целью привлечения их в к вступлению в народную дружину- инспектор ОДН

ОУУП и ПДН ОМВД России по Буденновского району старший лейтенант полиции Григорян С.Р.(24.01.2020г).

Ежемесячно проходили заседания Совета по профилактике правонарушений и защите прав учащихся колледжа с участием инспектора ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району Григорян С.Р.

1.8.6.2. Работа с учащимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Особое внимание в работе социально-психологической службы отводится детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Работа с данной категорией студентов включает в себя следующие пункты:

1. Адаптация прибывших детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Материально-бытовое обеспечение социально-незащищенных студентов.
3. Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Жизнеустройство и патронат выпускников из числа социально-незащищенных обучающихся.

На 1 сентября 2019 года в колледже обучались 23 человека, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, на 1 июля 2020 года – 14 человек.

На каждого обучающегося из вышеуказанной категории заведены личные дела, проводятся обследования жилищно-бытовых условий по месту жительства. Велась работа по защите жилищных прав, решению вопросов, связанных с обеспечением жильем при выпуске из образовательного учреждения. На конец II квартала 2020 г. из 14 студентов социально-незащищенной категории имеют закрепленное жилое помещение – 9 человек, состоят в очереди на получение жилья – 5 человек.

Иногородние дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, нуждающиеся в жилье, обеспечены общежитием на время обучения в колледже. В течение 2019-2020 учебного года в студенческом общежитии проживали 6 человек вышеуказанной категории (ГРЕВЦЕВ С., ГУРИН Н., ДУНАЙ М., ЕРЕМЕНКО Е., МАРСАГИШВИЛИ Э., ОНОПРИЕНКО Д.). Комнаты в общежитии оборудованы всем необходимым для проживания, приготовления пищи и подготовки к занятиям.

Все дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, получают ежегодные выплаты денежных компенсаций на: приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря (по заявлению), учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трёхмесячной стипендии (сентябрь), на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования по выпуску (по заявлению), пособие при выпуске, ежемесячная компенсация на культурно-массовую работу, приобретение хозяйственного инвентаря, предметов личной гигиены, игр, игрушек, книг, питание в выходные, праздничные и каникулярные дни, которые перечисляются на расчетный счет; обеспечены одноразовым горячим питанием в учебные дни и компенсацией на приобретение продуктов питания в учебные дни из расчета 146 руб. в день, социальной стипендией в размере 789 руб.

К Новому году студенты из данной категории получили новогодние подарки в количестве 1 шт. (23 человека).

В 2019-2020 уч. году 13 студентов из вышеуказанной категории, в возрасте до 18 лет, подлежащие диспансеризации, были осмотрены рядом узких специалистов: невропатологом, офтальмологом, урологом, гинекологом, хирургом, отоларингологом, педиатром, психотерапевтом, эндокринологом, прошли УЗИ внутренних органов, сердца; ЭКГ.

Со всеми студентами, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, велась профилактическая работа. В сентябре 2019 г. традиционно для ребят, проживающих в общежитии, воспитательной службой ГБПОУ БПК было проведено мероприятие по ознакомлению с Правилами внутреннего распорядка совместно с представителем системы правопорядка: инспектором ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району старшим лейтенантом Григорян С. Р. Обучающимся также были разъяснены последствия совершения противозаконных действий, употребления спиртных напитков.

26 сентября 2019 г. в рамках Дня профилактики правонарушений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буденновский политехнический колледж» совместно с представителями органов системы профилактики: инспектором ОДН ОУУП и ПДН отдела МД России по Буденновскому району старшим лейтенантом полиции Григорян С. Р., специалистом администрации Буденновского района Клепиковым И. А., инспектором ПБДД ОГИБДД ОМВД России по Буденновскому району лейтенантом полиции Ивановой Е. В. проводилась разъяснительная работа с обучающимися, направленная на недопущение пропусков занятий без уважительной причины, вовлечения молодежи в экстремистские течения, совершения преступлений и правонарушений. Также студенты были ознакомлены с Конвенцией о правах ребенка, ФЗ «Об основах системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», законами Ставропольского края «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних», «О профилактике наркомании и токсикомании в Ставропольском крае».

В колледже, в течение сентября 2019 г., были организованы встречи с законными представителями обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, в ходе которой попечители были ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими вопросы дополнительных гарантий по социальному обеспечению данной категории.

В период с сентября по октябрь 2019 г. были проведены разъяснительные беседы с обучающимися, относящимися к вышеуказанной категории (23 человек), о порядке назначения дополнительных гарантий по социальному обеспечению, размере денежных компенсаций, сроках выплат в соответствии с законом Ставропольского края от 16.03.2006 г. № 7-кз «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Ставропольского края от 22.05.2018 г. № 202-п «Об утверждении норм и правил материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», приказом министерства образования Ставропольского края от 01.02.2019 г. № 102-пр «Об утверждении размера дополнительных гарантий по социальному обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях профессионального образования и образовательных организациях высшего образования, на 2019 год», положением о социальной защите обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж».

В рамках проведения недели правовых знаний с 21 по 25 октября 2019 г. инспектором ОДН ОУУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району старшим лейтенантом полиции Григорян С. Р. была проведена профилактическая беседа-лекция «Уголовная и административная ответственность за противоправные деяния» с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа.

Совместно с инспекторами отдела по делам несовершеннолетних в течение года проводились рейды в общежитие, по местам скопления несовершеннолетних; индивидуальные и групповые беседы.

На внутриколледжном контроле состоит обучающийся 217 группы Кутелев Денис (дисциплинарные нарушения).

На заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Буденновского муниципального района в 2019-2020 учебном году обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не заслушивали.

На учете ОДН УУП и ПДН отдела МВД России по Буденновскому району, профилактическом учете комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Буденновского муниципального района в течение 2019-2020 учебного года студенты, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не состояли.

Большое внимание уделяется посещаемости и успеваемости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. На Совете профилактики правонарушений, совещаниях при директоре за пропуски занятий без уважительной причины, дисциплинарные нарушения, текущие неудовлетворительные оценки и задолженности по предметам были рассмотрены: ГУРИН Николай, гр. 322, БЕРЕЖНОЙ Максим, гр. 419, ИВЧЕНКО Максим, гр. 417, ДОРОЖКОВ Андрей, гр. 417, КУТЕЛЕВ Денис, гр. 217, ДУНАЙ Милана, гр. 212, ГРЕВЦЕВ Сергей, гр. 328, МАРТЫНОВСКИЙ Даниил, гр. 317, ЧУПИС Дмитрий, гр. 219.

За невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана из состава обучающихся приказами ГБПОУ БПК по решению педагогического совета были отчислены:

ДОРОЖКОВ Андрей, студент 417 группы, БЕРЕЖНОЙ Максим, студент 419 группы, ИВЧЕНКО Максим, студент 417 группы.

На конец 2019-2020 учебного года имеют задолженности по предметам студенты: Чупис Дмитрий, гр. 219 (1 дисциплина - физика), Кутелев Денис, гр. 217 (2 дисциплины за 1 курс), Мартыновский Даниил, гр. 317 (3 дисциплины профессионального цикла, курсовой проект). Неуспеваемость связана с пропусками занятий без уважительной причины, безответственным отношением к выполнению домашних заданий. С целью организации профилактической работы со студентами в течение года проводились мероприятия, направленные на изменение поведения, недопущение прогулов и неуспеваемости. Велась индивидуально-профилактическая работа, осуществлялось психолого-педагогическое сопровождение. С указанным обучающимся проводились беседы совместно с сотрудниками отдела МВД России по Буденновскому району.

С хорошими и отличными оценками закончили обучение 2 человека – ЕРЕМЕНКО Елизавета, гр. 114, КАРАГОДИН Николай, гр. 217.

Основными причинами проблемного поведения подростков является социальный статус ребенка. Дети, лишенные родительского попечения, наиболее подвержены стать жертвами преступлений или быть вовлеченными в преступную деятельность.

С целью формирования у студентов положительно ориентированных жизненных планов, профессиональных намерений, способности противостоять асоциальному окружению и следовать принятым в обществе законам, в колледже успешно реализуется программа сопровождения социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Результатом реализации данной программы является работа по увеличению занятости студентов из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей во внеурочное время (общеколледжные культурно-массовые мероприятия, спортивные секции, научно-исследовательская деятельность, кружки, библиотека). В течение 2019-2020 учебного года все обучающиеся социально-незащищеной категории принимали участие в мероприятиях:

- ✓ 3 сентября - Всероссийский урок «Основы безопасности жизнедеятельности» по вопросам подготовки студентов к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, а также ознакомления с памятками «Действия обучающихся в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, связанных с терроризмом», «Телефонный терроризм»,
- ✓ 8 сентября – выборы Губернатора Ставропольского края,
- ✓ 12 сентября – презентация кружков «Твой выбор»,
- ✓ 13 сентября – «Верёвочный курс»,
- ✓ 20 сентября – «Парад первокурсников»,
- ✓ 27 сентября – районная молодежная акция «Выходи гулять!»,
- ✓ 3 октября - экологический субботник «Зелёная Россия»,
- ✓ 4 октября - «День самоуправления»,
- ✓ 15 октября – II студенческий фестиваль этнокультур «Все различны – все равны»,
- ✓ 1 ноября – акция «Россия – это мы!»,
- ✓ 15 ноября – акция «День против курения»,
- ✓ 28 ноября – праздничная программа «День матери»,
- ✓ 2 декабря - акция «Красная ленточка»,
- ✓ 5 декабря – конкурс исполнительского мастерства «Зажги звезду»,
- ✓ 6 декабря – встреча девушек-студенток 1 курса с заведующей кожно-венерологическим диспансером Ивановой М.В., районный фестиваль - «Россию строить Молодым»,
- ✓ 9 декабря – акция «Мы против коррупции!», посвященная Всероссийскому Дню борьбы с коррупцией,

- ✓ 12 декабря – акция «Я – гражданин России»,
- ✓ 14 декабря – городской фестиваль «Выходи гулять!», парад Дедов Морозов,
- ✓ 27 декабря – развлекательная программа «Здравствуй, Новый год!»,
- ✓ 25 января – мероприятие «Студенчество - весёлая пора…!»,
- ✓ 30 января - открытие стены памяти « Путь мужества и славы» Центральной юношеской библиотеки,
- ✓ 11 февраля – старт акции «Георгиевская ленточка»,
- ✓ 13 февраля – общеколледжное мероприятие «Афганистан – незаживающая рана»,
- ✓ 14 февраля – литературно-музыкальная композиция «Афганистан -наша память и боль»,
- ✓ 20 февраля – праздничная программа «День защитника Отечества»,
- ✓ 6 марта - праздничная программа «Дарите женщинам цветы»,
- ✓ С 13 апреля – интернет-эстафета «Сидим дома»,
- ✓ с 24 апреля по 9 мая – акции «Георгиевская ленточка, «Успей сказать спасибо», «Полотно Памяти»,
- ✓ 9 мая – шествие «Бессмертный полк» онлайн, проект «Окна Победы», акции «Флаги России», «Письмо Победы», Голубь мира», «Ветеран моей семьи»; интернет-эстафета «Голос Победы»,
- ✓ 13 мая – социологическое исследование «Девиантное поведение среди подростков и молодёжи»,
- ✓ С 14 по 19 мая – Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД», квест –игра «Касается даже тех, кого не касается»,
- ✓ 31 мая - акция «Международный день борьбы с курением»,
- ✓ С 1 июня – интернет-флешмоб «Я читаю книгу о войне»,
- ✓ 11 июня – прямой эфир в сети Instagram «Боль в наших сердцах. 25 лет трагедии в г. Буденновске»,
- ✓ С 10 июня – флешмоб «Флаги России», акция «Добро в России»,
- ✓ 12 июня – онлайн-викторина, посвященная Дню России,
- ✓ 22 июня – акция «Зажги свечу Памяти»,
- ✓ С 25-по 1 июля – общероссийское голосование за поправки в Конституцию.

Каждый год дети-сироты направляются на санаторно-курортное лечение в санатории КМВ.

В связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой в стране из-за вспышки коронавирусной инфекции, в целях предупреждения ее распространения, защиты здоровья, отдых студентов перенесен на осенний период 2020 г. В филиале ККГП «Пансионат с лечением «Геолог Казахстана» г. Железноводск, п. Иноземцево, пройдут санаторно-курортное лечение 10 человек, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа

(ГРЕВЦЕВ С., ДУНАЙ М., КУТЕЛЕВ Д., МАРСАГИШВИЛИ Э., МОРОЗ Н., ЧЕРКАШЕНКО Н., ЕРЕМЕНКО Е., ДОРОЖКИН Д., ОНОПРИЕНКО Д., САГИЕВ Р.).

Колледж обеспечивает подготовку квалифицированных специалистов из числа социально незащищенных студентов, конкурентоспособных и востребованных на рынке труда.

В 2020 году выпущены 6 человек: 3 трудоустраиваются, 3 планируют обучаться в высшем учебном заведении. В 2019 году выпущены 8 человек: 4 трудоустроены, 2 обучаются в высшем учебном заведении, 2 получают второе профессиональное образование, 1 призван в РА, 1 не трудоустроен. В 2018 году выпущены 10 человек: 8 трудоустроены, 2 получают высшее образование.

Выпускникам - сиротам (по заявлению) выплачиваются денежная компенсация в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Ставропольского края от 16.03.2006 г. № 7-кз «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Ставропольского края от 22.05.2018 г. № 202-п «Об утверждении норм и правил материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», приказом министерства образования Ставропольского края от 20.01.2020 г. № 29-пр «Об утверждении размера дополнительных гарантий по социальному обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях профессионального образования, образовательных организациях высшего образования и государственных казенных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2020 год»: на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования – 59337,00 рублей, единовременное пособие выпускникам – 500,00 рублей.

1.9. АНАЛИЗ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, ТРУДОВЫМИ КОЛЛЕКТИВАМИ ПРЕДПРИЯТИЙ

ГБПОУ БПК работает в тесном контакте с социумом: родителями, общественностью, трудовыми коллективами.
К управлению колледжем привлекается общественность и родители. С этой целью создан и функционирует Попечительский совет (председатель- Д.В. Козлов, директор МКУ "МФЦ Буденновского МР СК"), в состав совета вошли ответственные работники предприятий, с которыми колледж поддерживает тесную связь в вопросах подготовки специалистов, организации производственной и учебной практики обучающихся, а также педагогические работники и руководители учебного заведений.

Целями деятельности попечительского совета является:

- взаимодействие с социальными партнерами в целях повышения адекватности результатов деятельности образовательной системы потребностям сферы труда,
- приближение подготовки специалистов к требованиям отраслей экономики и конкретных работодателей,
- укрепление связи обучения студентов с производством,
- привлечение дополнительных источников для развития материально-технической базы учебного заведений

С целью создания единого образовательного пространства с привлечением интеллектуально-культурного потенциала социума в течение года проводилась активная работа с родителями. Были организованы психолого-педагогические лектории для родителей, проведены общешкольные родительские собрания, где поднимались важные вопросы семейного воспитания, воспитание успешной личности, организация оздоровительной и познавательной деятельности, профилактика безнадзорности и правонарушений.

Колледж открыт для диалога и общения. Систематически обновляется страничка сайта в Интернете. Ежегодно, это уже стало традицией, директор колледжа выступает с публичным докладом о деятельности образовательной организации. Проводимые социологические опросы среди педагогического, ученического коллективов и среди родителей позволили выявить уровень тревожности среди обучающихся, уровень удовлетворенности учебно-воспитательным процессом, уровень воспитанности, социальный заказ обучающихся и др.

Выводы:

Работа с родителями общественностью оказала положительное влияние на обучение и воспитание обучающихся: повысилось качество знаний и уровень воспитанности обучающихся.

1.9.1. Анализ работы с родителями

Взаимодействие колледжа с родителями в течение 2019-2020 учебного года осуществлялось через работу групповых родительских комитетов, собраний по группам, заседаний общеколледжного родительского комитета, родительских конференций и индивидуальную работу.

В течение учебного года было проведено две родительские конференции. На первой конференции родители студентов 1 курса были ознакомлены с Уставом колледжа, организацией учебно-воспитательного процесса и производственного обучения в колледже. Выбран общеколледжный родительский комитет. Мастера п/о и кураторы учебных групп в течение года проводили родительские собрания.

Также родители принимали участие в заседаниях Совета профилактики правонарушений, что являлось более эффективной мерой воздействия на студентов, пропускающих занятия без уважительной причины и имеющих задолженности по предметам.

Кураторы и мастера п/о работают с родителями индивидуально, приглашают в колледж на частные беседы, посещают на дому, организовывают посещение родителей уроков. Результатом индивидуальной работы с родителями является успешное обучение и воспитание студентов.

В силу особенностей нынешней экономической ситуации время, уделяемое родителями на воспитание и развитие своих детей, резко сократилось. К сожалению, у нас немало родителей, которые уклоняются от своих обязанностей. На родительские собрания ходят в основном женщины. Мужского влияния на сыновей и дочерей не хватает и в учебном заведении и в семье.

В следующем году необходимо индивидуальную работу с родителями сделать основным способом взаимодействия колледжа и семьи в процессе воспитания студентов. Кураторам и мастерам производственного обучения организовывать родительские собрания с приглашением работников правоохранительных органов, наркологического диспансера и других специалистов.

На основании выше изложенного, следует сделать выводы:

1. Активное участие в общественной жизни колледжа принимают следующие группы:117,113, 120,122,212,213,215,216,222,313.

2. Мастерам, кураторам необходимо изучать индивидуальные особенности личности студентов, теснее сотрудничать с социально-психологической службой.

3. Инженерно-педагогическому коллективу развивать инициативы студенческих коллективов, формировать в учебных группах, в колледже объединения студентов, формировать лидеров студенческих коллективов.

4. Кураторам и мастерам п/о продолжать содействовать в организации учебной и спортивной деятельности обучающихся, в активизации творческой деятельности студентов при подготовке краевых и городских конкурсов и общеколледжных культурно-массовых мероприятий, в формировании потребности в решении актуальных проблем по избранной специальности через систему научно-технического творчества.

5. Следует обеспечить эффективную связь с семьями обучающихся по вопросам успеваемости, пропусков занятий, нарушения дисциплины и повышения уровня ответственности родителей за воспитание детей.

6. Мастерам, кураторам учебных групп:111,112,116,128,317 обратить внимание на процессы, происходящие в группах и продолжить вести индивидуальную работу с обучающимися, использовать положительный потенциал членов коллективов групп.

7.Уделять особое внимание в работе детям-сиротам и социально-незащищенной категории студентов и их семьям.

8. Усилить меры по профилактике и выявлению студентов, употребляющих наркотические средства, спиртные напитки, иные одурманивающие вещества и оказанию им реабилитационной помощи.

9. Продолжить работу по профилактике и предупреждению экстремистских проявлений среди обучающихся, совершений правонарушений и преступлений.

10. Инженерно-педагогическому коллективу организовать проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение развития суицидальных намерений.

11. Постоянно обновлять банк диагностического инструментария.

1.9.2. Анализ деятельности колледжа по организации социального партнёрства

Социальное партнёрство в среднем профессиональном образовании – это система договорных организационных, педагогических и экономических отношений учреждений профессионального образования с работодателями, службами занятости, профсоюзами, родителями, позволяющая включить их в рыночные отношения и ориентированная на подготовку конкурентоспособного и мобильного специалиста.

Основная цель социального партнёрства в среднем профессиональном образовании состоит в совместной разработке, принятии и реализации социально-экономической и трудовой политики учебного заведения , основанной на интересах общества, работников и работодателей.

Целью ГБПОУ БПК является подготовка востребованного на рынке труда специалиста, владеющего новейшими типами оборудования и технологическими процессами, способного без «доучивания» приступить к работе. В связи с этим формирование социального партнёрства – достаточно длительный и сложный процесс, зависящий от целого ряда субъективных и объективных причин: состояния экономики, социальной обстановки, готовности включиться в него со стороны муниципальных органов власти, а так же воли, желания и возможностей руководителей предприятий.

В связи с этим в 2019/2020 учебном году в колледже применялись следующие этапы развития социального партнерства :

- выделение стратегически-значимых партнеров, способных оказать существенное влияние на инновационное развитие колледжа;
- привлечение студентов к исследованию рынка труда, выяснению требований работодателей;
- выстраивание отношений с социальными партнерами на принципе равноправия, взаимовыгодности, общих точек развития.

Взаимодействие с социальными партнерами выстраивается на договорной основе.

Так, на протяжении многих лет стратегическими партнерами колледжа являются ООО «Ставролен», ООО «ЛУКОЙЛ-Ставропольэнерго», Филиал ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Восточный», ГКУ «Центр занятости населения

Буденновского района»,Филиал ФГБУ «ЦЛАТИ по ЮФО» ЦЛАТИ по Ставропольскому краю, ФГБУ САС «Прикумская» и т.д.

Главным звеном, связывающим колледж и предприятия, является Ресурсный центр и Многофункциональный центр прикладных квалификаций.

Их задачей на современном этапе становится мониторинг потребностей работодателей: «какие кадры, и в каком количестве нужны тому или иному предприятию».

Буденновский политехнический колледж поставляет кадры предприятиям, организациям и малому бизнесу восточной зоны Ставропольского края.

Успешность нашего образовательного учреждения состоит в том, что мы всегда готовы начать подготовку по специальности, необходимой для предприятий, способствовать формированию тех профессиональных компетенций, которые необходимы на данный момент времени.

Колледж на протяжении нескольких лет организует обучение по целевым договорам с ООО «Ставролен», осуществляет переподготовку и повышение квалификации работников предприятий различных форм собственности г. Буденновска и Буденновского района.

Плодотворному взаимодействию с социальными партнерами и эффективной работе способствует созданная в колледже материально-техническая база. Внедрение новых Федеральных государственных образовательных стандартов требует от нас эффективного применения новейшего оборудования, что обеспечивает качество подготовки специалистов. Модульное обучение предусматривает единство теории, учебной и производственной практики – благоприятные условия для ее прохождения созданы в учебно-производственных мастерских колледжа.

Большое значение колледж придает сетевому взаимодействию с центром занятости населения Буденновского района. Проведение курсов по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации населения – является непременным атрибутом развития кадрового потенциала промышленных предприятий и позволяет нетрудоустроенному населению повысить свои шансы на рынке труда.

1.10 ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИННОВАЦИОННОЙ РАБОТЫ В КОЛЛЕДЖЕ

Постоянно изменяющиеся рыночные условия определяют необходимость переосмысления теоретических подходов и практических решений, связанных с профессиональной подготовкой молодежи. Большое значение приобретает в связи с этим расширение и углубление инновационной деятельности.

Инновационная деятельность представляет собой систему взаимосвязанных и взаимообусловленных действий, направленных на планомерное повышение квалификации и педагогического мастерства педагогов, способствует раскрытию творческого потенциала педагогов, обеспечивает эффективную деятельность учебного заведения.

Инновационная деятельность, осуществляемая в ГБПОУ БПК , позволяет выделить основные организационно-педагогические условия ее реализации: инновации востребованы педагогическим коллективом; внедрение нововведений не ущемляет права участников учебного процесса, не влияет на их здоровье и развитие; отношения между преподавателями, студентами и другими работниками колледжа строятся на принципе сотрудничества; участие педагогов в инновационной

деятельности обусловлено положительной мотивацией, готовностью к позитивным переменам в учебно-воспитательном процессе.

Освоение и успешное использование педагогами колледжа инновационных педагогических технологий, таких как модерация, кейс-технологии, метод проектов и проектирование, метод «портфеля» и др., обеспечивает не только подготовку квалифицированных специалистов, востребованных современным рынком труда, но и повышает конкурентоспособность самих преподавателей на рынке образовательных услуг.

Преподаватели и мастера производственного обучения колледжа в своей работе применяют системно-деятельностный и компетентностный подходы, инновационные технологии: развивающего обучения, технологию опережающего обучения, проектную технологию, контекстную технологию, технологию проблемного обучения, информационно-коммуникационные технологии, технологии уровненной дифференциации, здоровьесберегающие технологии,технологии рейтинговой оценки, тестовые технологии контроля знаний обучающихся.

Преподаватели используют различные методы проведения занятий: метод проблемного обучения, метод обучения в малых группах, практические методы. Формы: уроки-деловые игры, уроки-пресс-конференция, уроки-соревнования, уроки типа КВН, уроки-зачеты, уроки-творческие отчеты, уроки-конференции, уроки - «круговая тренировка», уроки-экскурсии и др. Преподаватели применяют также такие формы и методы проведения занятий: урок-конкурс, урок-турнир, урок-эстафета, деловые и ролевые игры, викторины, урок-семинар, урок с применением информационно-коммуникационных технологий и специализированных профессиональных программ. 80 % преподавателей и мастеров производственного обучения работают с мультимедийной техникой.

Преподавателями и мастерами производственного обучения самостоятельно разрабатываются интерактивные электронные материалы, мультимедийные презентации, электронные учебные пособия.

Анализируя инновационную деятельность, проводимую в образовательном процессе колледжа, можно сделать следующие выводы:

-инновационный подход в построении обучения позволяет с большей эффективностью решать сложнейшие учебно-воспитательные задачи;

- инновационные технологии обучения в большинстве случаев представляют собой средство моделирования профессиональной деятельности современного специалиста;

- внедрение в учебный процесс инновационного содержания и технологий позволяет моделировать профессиональную деятельность будущих специалистов.

Таким образом, овладевая умениями вносить инновационные изменения в свою педагогическую деятельность, осознавая уязвимые ее стороны и обладая знаниями о более целесообразных методах работы, преподаватель совершенствуется в профессиональном плане, улучшает качество взаимодействия со студентами в образовательных и межличностных отношениях.

А это, в свою очередь, обеспечивает инновационное развитие колледжа в целом, способствует повышению качества подготовки специалистов среднего звена.

1.11 АНАЛИЗ РАБОТЫ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

Ресурсный центр подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров и специалистов по профилю «Химическая технология и электроэнергетика», созданный как структурное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» в целях подготовки и переподготовки конкурентноспособных специалистов, владеющих комплексом компетенций, необходимых для успешного развития Ставропольского края и для профессиональной самореализации на рынке труда.

Задачи: совершенствование практической подготовки обучающихся, студентов;создание условий для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан, работодателей;оказание дополнительных образовательных услуг организациям всех форм собственности и образовательным учреждениям;разработка модульных учебных программ, учебно-методического, программного, тестового обеспечения по профильному направлению ресурсного центра;развитие новых педагогических, информационных технологий профессионального обучения;координация деятельности работодателей по диагностике их потребностей в рабочей силе.

Ресурсный центр включает в себя учебные кабинеты теоретического изучения профессиональных дисциплин, учебно – производственные лаборатории, оборудованные современными компьютеризированными рабочими местами, современным интерактивным и мультимедийным оборудованием, эффективными экономичными аппаратными средствами для сбора и обработки данных в режиме реального времени, а также программным обеспечением, учебной и методической литературой, методическими разработками.

Для реализации целей и задач в течение 2019 -2020 учебного года Ресурсный центр работал согласно плана, утвержденного директором колледжа. За это время была проделана следующая работа:

- проверено и подготовлено к работе оборудование для проведения лабораторных и практических работ;
- переработана учебно-программная документация по направлению деятельности Ресурсного центра.
- составлен график работы на 2019-2020 учебный год с учебными учреждениями края.

На сайте ГБПОУ БПК ведется страничка о деятельности Ресурсного центра, которая постоянно дополняется необходимой информацией.

В 2019/2020 учебном году согласно графику работы 75 студентов прошли обучение в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ СПО по направлению «Электроэнергетика».

Кроме того, 105 студентов прошли обучение в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ СПО по направлению «Химические технологии».

Следует отметить, что обучение в Ресурсном центре позволяет сконцентрировать имеющиеся материально – технические, педагогические и интеллектуальные ресурсы, эффективно реализовать образовательные услуги, перейти к современной системе управления.

1.12 АНАЛИЗ РАБОТЫ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ

Многофункциональный центр прикладных квалификаций по профилю «Химическая технология и электроэнергетика», создан как структурное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж» в целях подготовки и повышения квалификации высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики региона.

Предмет деятельности МЦПК – реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования).

Цель МЦПК – удовлетворение потребности в профессиональном обучении различных возрастных групп населения, а также организаций, предприятий, ассоциаций Ставропольского края в квалифицированных кадрах посредством ускоренной профессиональной подготовки персонала.

В течение учебного года в лабораториях Многофункционального центра велось обучение по программе профессионального обучения по направлению «Химические технологии». Всего обучено 73 человека. По прогаммам дополнительного профессионального образования 13 человек повысили свою квалификацию по направлению подготовки «Химические технологии», 6 человек повысили квалификацию по направлению подготовки «Электроэнергетика».

Продолжается вестись работа по обучению работающего населения.

В 2019 – 2020 учебном году было обучено:

- 39 человек по курсу «Охрана труда»;
- 17 человек по курсу «Пожарно-технический минимум».

1.13. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1.13.1. Структура и содержание методической работы

Методическая работа в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буденновский политехнический колледж» существенно влияет на качество и эффективность обучения и воспитания, на конечные результаты работы образовательного учреждения, поэтому вполне правомерно рассматривать еѐ как важный фактор управления. Через методическую работу осуществляется подготовка инженерно-педагогических работников к внедрению нового содержания образования, овладению инновациями и прогрессивными педагогическими технологиями.

Содержание методической работы в колледже осуществлялось в соответствии с основными концептуальными документами, определяющими пути развития образования:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;

- Стратегией развития науки и инновации в РФ на период до 2020 г.;
- Конвенцией «О правах ребенка»;
- Нормативно-правовыми актами Правительства РФ, Минобрнауки России, Рособрнадзора;
- Нормативными документами, инструкциями, приказами Министерства образования Ставропольского края;
- Программой развития колледжа;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, учебными планами, образовательными программами, реализуемыми ГБПОУ БПК;
- Современными педагогическими исследованиями, инновациями, раскрывающими по-новому содержание методической работы;
- Информацией о массовом и передовом опыте методических служб в системе профессионального образования;

В условиях реализации Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года особое значение приобретает проблема совершенствования подготовки выпускников учреждений среднего профессионального образования. Качество подготовки специалистов можно обеспечить за счет внедрения в учебный процесс современных педагогических технологий и методик, обновления содержания обучения, повышения профессионализма и мастерства педагогов. На решение этих задач направлена деятельность методической службы колледжа.

Деятельность методической службы была направлена на учебно-методическую поддержку колледжа в осуществлении государственной политики в области среднего профессионального образования, разработки, апробации и реализации стратегии и тактики развития колледжа, а также обеспечения условий для повышения профессиональной компетенции педагогических и управленческих кадров на основе создания системы квалификационного информационно-методического, учебно-методического и организационно-деятельностного обслуживания.

Методическая работа в колледже занимает особое место в системе управления, тесно связана с его основными задачами и функциями.

Цель методической работы - реализация через информационно–методическое сопровождение основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50, новых актуализированных ФГОС СПО, стандартов WorldSkills Россия, требований инновационного развития экономики региона способствующего качественной профессиональной подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов.

Задачи методической работы, поставленные в 2019-2020 учебном году, были ориентированы на:

- Разработку и обновление локальных актов, приказов, положений, поддерживающих инновационные процессы сопровождения методической деятельности;

- Разработку, обновление, совершенствование основных образовательных программ по всем реализуемым в колледже специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП-50 с учетом соответствующих профессиональных стандартов и их реализация;
- Разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ по новым актуализированным ФГОС СПО по специальностям 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
- Совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательных профессиональных программ в соответствии с ФГОС СПО по ТОП-50 по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), по профессии 43.01.09 Повар, кондитер;
- Совершенствование методического и технологического обеспечения реализации профессиональных образовательных программ; внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных, компетентностно-ориентированных образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания; современных моделей обучения (элементов дуальной, сетевой, электронной, развитие наставничества);
- Создание электронной базы для организации электронного обучения с использованием дистанционных технологий на платформе Академия;
- Внедрение инновационных форм методической работы, направленных на развитие научно - образовательной и творческой среды в колледже, активизацию научно - методической работы педагогов;
- Повышение профессиональной компетентности инженерно-педагогических работников колледжа путем повышения квалификации, прохождение стажировок, участия в конкурсах профессионального мастерства, участия мастеров производственного обучения в качестве экспертов в чемпионатах WorldSkills;
- Организацию подготовки экспертов для проведения демонстрационного экзамена и чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia);
- Создание условий, обеспечивающих развитие у педагога трудовых функций (профессиональных компетенций) в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов колледжа, выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- Содействие в подготовке и прохождении аттестации: обеспечение информационно-методической поддержки преподавателям и мастерам производственного обучения по вопросам подготовки к аттестации на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационные категории;
- Организацию и руководство научно-исследовательской деятельностью обучающихся и педагогов;

- Стимулирование и развитие творческого исследовательского подхода к учебно-воспитательному процессу, обеспечение постоянного роста профессионального мастерства через коллективную и индивидуальную деятельность.

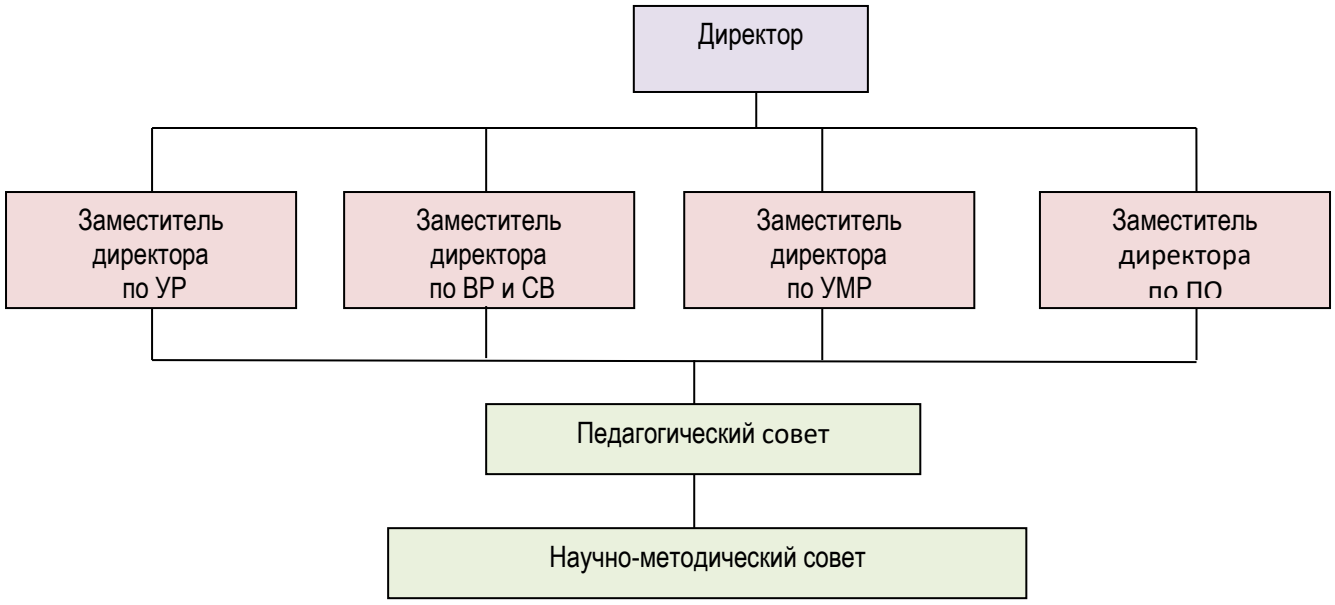
В 2019-2020 учебном году усилия всего педагогического коллектива были направлены на решение еще одной важной задачи: прохождение государственной аккредитации по всем реализуемым в колледже образовательным программам. Аккредитация прошла успешно, полученное «Свидетельство о государственной аккредитации» № 3085 от 29.04.2020 г. подтвердило соответствие содержания и качества подготовки обучающихся колледжа требованиям ФГОС СПО.

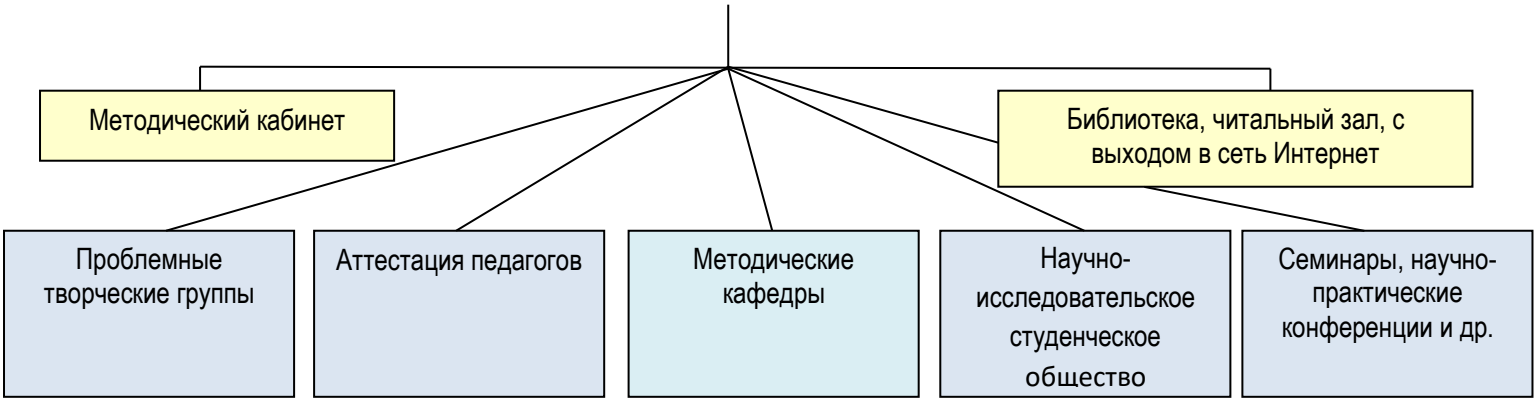
В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив колледжа продолжил работу над единой методической темой: *«Управление качеством образования с использованием высокоэффективных педагогических и информационных технологий, реализация требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов и требований WorldSkills».* Реализация данной проблемы осуществляется в ходе профессионального развития педагога, его деятельности, становления его новых профессиональных компетенций.

Задачи методических кафедр, темы самообразования педагогов были определены в соответствии с единой методической темой кафедры, результаты работы представлялись в виде докладов, выступлений на педагогических советах, заседаниях кафедр, методических семинарах, педагогических чтениях. Открытые уроки, внеурочные мероприятия способствовали развитию творческого потенциала преподавателей, распространению опыта работы по темам самообразования. Вся методическая работа в колледже планировалась и осуществлялась в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными актами.

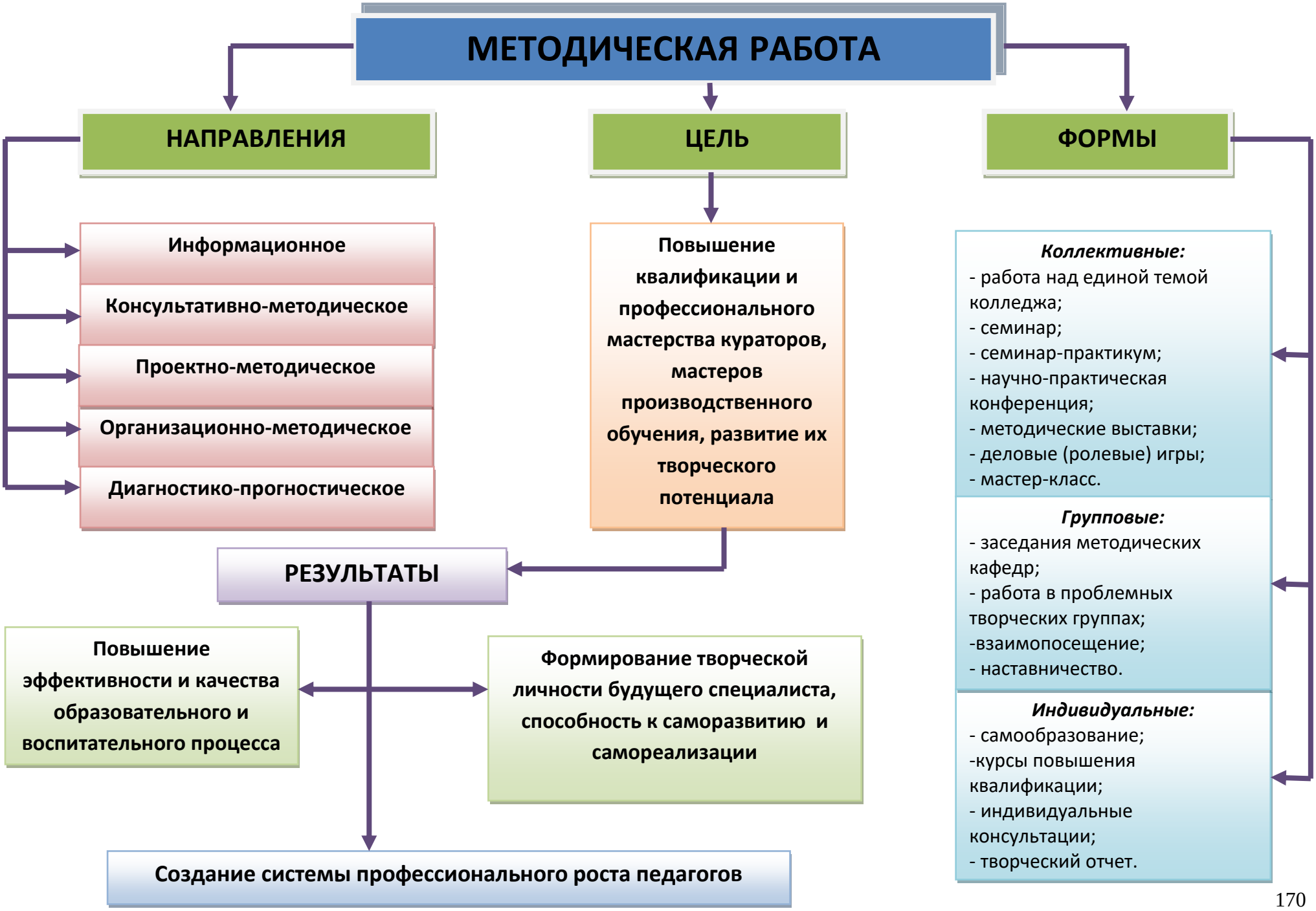
Решение поставленных целей и задач реализовывалось через компетентностно - ориентированную модель методической службы колледжа, через совершенствование модели профессиональной компетентности преподавателя, через работу научно-методического совета, работу кафедр, работу творческих проблемных групп, индивидуальные и коллективные формы методической работы: методические семинары, конференции, диспуты, «круглые столы», конкурсы, дискуссии, мастер – классы, тренинги и др.

Структурная схема управления научно-методической работы:





В соответствии с поставленными целями и задачами учебно-методическая работа в колледже осуществлялась по различным *направлениям и формам*.


МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
НАПРАВЛЕНИЯ
ЦЕЛЬ
ФОРМЫ
Информационное
Консультативно-методическое
Проектно-методическое
Организационно-методическое
Диагностико-прогностическое
Повышение квалификации и профессионального мастерства кураторов, мастеров производственного обучения, развитие их творческого потенциала
Коллективные:
- работа над единой темой колледжа;
- семинар;
- семинар-практикум;
- научно-практическая конференция;
- методические выставки;
- деловые (ролевые) игры;
- мастер-класс.
Групповые:
- заседания методических кафедр;
- работа в проблемных творческих группах;
-взаимопосещение;
- наставничество.
Индивидуальные:
- самообразование;
-курсы повышения квалификации;
- индивидуальные консультации;
- творческий отчет.
РЕЗУЛЬТАТЫ
Повышение эффективности и качества образовательного и воспитательного процесса
Формирование творческой личности будущего специалиста, способность к саморазвитию и самореализации
Создание системы профессионального роста педагогов

С помощью указанных форм организации методической работы осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана колледжа, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, повышение мотивации к обучению и профессиональной деятельности, создание условий для развития творческого потенциала преподавателей и обучающихся, ознакомление преподавателей с педагогической литературой.

Методический кабинет колледжа является центром методической работы, научно-методической и материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную деятельность педагогических работников необходимыми материалами.

Методический кабинет ГБПОУ БПК обеспечивает творческую работу преподавателей колледжа по учебным дисциплинам, самообразование и совершенствование педагогического мастерства, изучение и обобщение опыта методической работы, накопленного в колледже.

Цели и задачи деятельности методического кабинета:

- осуществлять комплектацию методического кабинета материальной, научно-методической и нормативно-правовой составляющей;
- осуществлять помощь педагогическим и руководящим работникам в разработке и реализации учебно-планирующей, программной, методической и учетно-отчетной документации по образовательным стандартам, включая ФГОС СПО по ТОП-50, обновлению содержания образования с учетом требований WorldSkills Russia, демонстрационного экзамена;
- прививать интерес педагогическим работникам и обучающихся к работе с научными и учебно-методическими информационными источниками;
- осуществлять систематическое знакомство преподавателей, мастеров производственного обучения с достижениями в области психологии и педагогики, а также соответствующей отрасли педагогических знаний, которая составляет основу преподаваемой учебной дисциплины (курса), нормативно-правовой базы в сфере образования;
- способствовать формированию профессионального уровня подготовки студентов, регламентированного ФГОС, проводить работу по подготовке обучающихся к участию в чемпионате WorldSkills Russia;
- осуществлять работу по повышению профессионального уровня подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения в условиях стандартизации образования;
- способствовать формированию и развитию научно-исследовательской деятельности обучающихся;

- стимулировать развитие у педагогического состава колледжа научно-исследовательской, инновационной деятельности, способствующей реализации в образовательном процессе профессионального стандарта педагога;
- проводить работу по повышению методического уровня подготовки педагогических работников;
- содействовать участию профессиональной образовательной организации в инновационных проектах в сфере среднего профессионального образования.

В соответствии с поставленными задачами методическим кабинетом в 2019/2020 учебном году осуществлялась деятельность:

- по оказанию методической помощи в подготовке и проведении семинаров, круглых столов, педагогических советов, методических советов, тематических недель, открытых уроков, мастер-классов, конкурсов;
- по оказанию методической помощи в подготовке к аттестации и тестированию на высшую квалификационную категорию следующих инженерно-педагогических работников: Молчанова Л.П., Тилиева Н.Ш., Сычева О.Н.; на соответствие занимаемой должности Балан А.О., Давыденко О.Н., Дубовицкий В.И., Зубаха С.А., Матвеева Е.И., Галушко Е.М., Гринько Е.В., Круподерова Н.Г.
- по оказанию методической помощи в подборе тем по самообразованию, тем педагогических чтений;
- по оказанию методической помощи в разработке и проведении конкурса «Лучший студент-исследователь»;
- по разработке и проведению конкурса методических разработок, смотра-конкурса учебных кабинетов, мастерских, лабораторий;
- по оказанию методической помощи педагогам в оформлении портфолио для прохождения аттестации;
- по оказанию методической, консультационной помощи педагогическому коллективу колледжа для прохождения государственной аккредитации по всем реализуемым в колледже образовательным программам;
- по подбору инструктивно-методических материалов и индивидуальному консультированию педагогов;
- заполнение и обновление сведений о кадрах по состоянию на 1 июня 2020г.;
- посещение заседаний методических кафедр;
- контроль выполнения графика взаимопосещения уроков;
- обновление материалов на стендах комнаты мастеров, преподавателей, методического кабинета;
- коммуникативное информирование об изменениях нормативно-правовой документации, о новинках методической литературы, о сроках и содержании проведения методических мероприятия.

Организация работы методического кабинета осуществляется по следующим направлениям:

Направление	Содержание
Нормативно-организационное	– обеспечение и реализация ФГОС СПО по профессиям и специальностям, реализуемым в колледже; – разработка научно-методического обеспечения образовательного процесса по профессиям и специальностям: положений, методических указаний, рекомендаций к составлению учебных программ, профессиональным модулям, различным видам производственной практики, итоговой государственной аттестации и т.д.
Консультативно-методическое	– пропаганда современных педагогических технологий; – изучение, обобщение и распространение опыта работы педагогов; – организация и проведение повышения квалификации педагогических работников; –накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению; – помощь предметным кафедрам в разработке планов работы на учебный год, а также в организации, подготовке и проведении мероприятий по обобщению опыта методической работы преподавателей и т.д.
Информационно-проблемное	– обеспечивает оперативное информирование педагогических работников о нормативно-правовых документах, регламентирующих образовательный процесс; – знакомит с новыми учебниками и учебными пособиями, вводимыми в образовательный процесс; – организует выставки-презентации методических разработок; – информирует коллектив о решениях учебно-методического совета; – проводит анализ информационных материалов, связанных с деятельностью колледжа; – пропагандирует достижения педагогического коллектива и т.д.

Оборудование методического кабинета разнообразно и включает специальные издания периодической печати, папки с нормативной, учебной и учебно-методической документацией.

Немаловажное значение в методическом кабинете отводится стендовым материалам, содержание которых несет информационную функцию.

Материалы стендов методического кабинета обеспечивают полноту, доступность и объективность информации по различным видам деятельности педагогического состава колледжа: руководство учебно-исследовательской деятельностью студентов, подготовка к аттестации педагогических и руководящих работников, научно-методическая работа педагогов, результаты и успехи в работе педагогов колледжа и др.

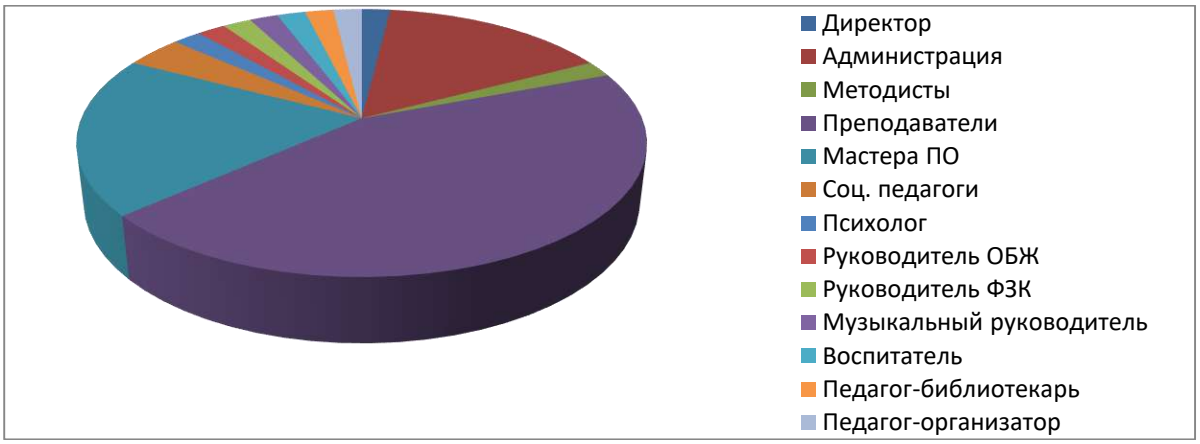
Следует отметить, что все стенды методического кабинета выполнены в современном дизайне.

Для распространения и обобщения результатов творческой деятельности педагогов в методическом кабинете пополняется методическая копилка. В целях систематизации опыта, для определения направления его развития в колледже в методическом кабинете ведутся папки личных достижений преподавателей и мастеров производственного обучения образовательного учреждения - методические портфолио.

1.13.2. Статистика педагогических кадров

В учебном процессе по реализуемым образовательным программам принимает участие 54 инженерно-педагогических работника, работающих на постоянной основе: директор ГБПОУ БПК, заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ПО, заместитель директора по ВР и СВ, 1 – руководитель информационного центра, 1 - заведующий учебной частью, 1 – заведующий отделением, 1 – руководитель РЦ и МФЦПК, 1-методист, 2-социальных педагога, 1 - педагог-психолог, 1-музыкальный руководитель, 1- руководитель физического воспитания, 1 - преподаватель-организатор ОБЖ, 2 - воспитателя, 1 - педагог-библиотекарь, 1- педагог-организатор, 23 - преподавателя, 10 - мастеров производственного обучения.

Численный состав инженерно-педагогических работников приведен на рисунке.



Численный состав инженерно-педагогических работников

Уровень образования педагогических работников

	Преподаватели	Мастера производственного обучения	Иные педагогические работники
Высшее	23	4	17
Среднее профессиональное	2	6	2

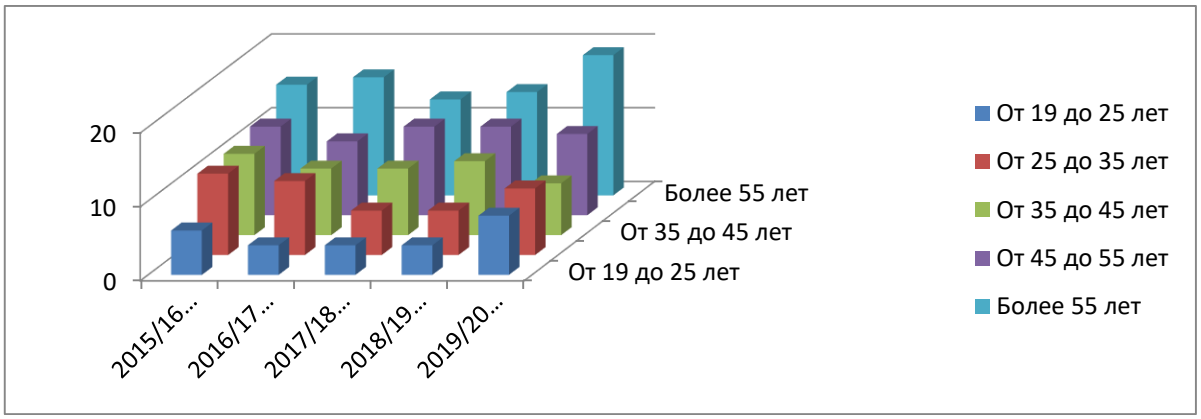
В колледже работает достаточно квалифицированный и стабильный педагогический коллектив. Доля педагогических работников, имеющих государственные награды, составляет 20%.

Большую часть коллектива составляют педагоги более 55 лет.

Возрастной состав педагогов

Возрастной состав	*2015/16 учебный год*		*2016/17 учебный год*		*2017/18 учебный год*		*2018/19 учебный год*		*2019/20 учебный год*	
	Чел.	*%*	*Чел.*	*%*	*Чел.*	*%*	*Чел.*	*%*	*Чел.*	*%*
От 19 до 25 лет	6	10,9	4	8,2	6	10,9	4	8,2	8	14,8
От 25 до 35 лет	11	20	10	20,4	11	20	10	20,4	9	16,6
От 35 до 45 лет	11	20	9	18,4	11	20	9	18,4	7	13
От 45 до 55 лет	12	21,8	10	20,4	12	21,8	10	20,4	11	20,4
Более 55 лет	15	27,8	16	32,6	15	27,8	16	32,6	19	35,2
Итого:	**55**	**100**	**49**	**100**	**55**	**100**	**49**	**100**	**54**	**100**

Ниже приводится диаграмма, показывающая изменения возрастного состава педагогов колледжа за последние пять учебных лет:

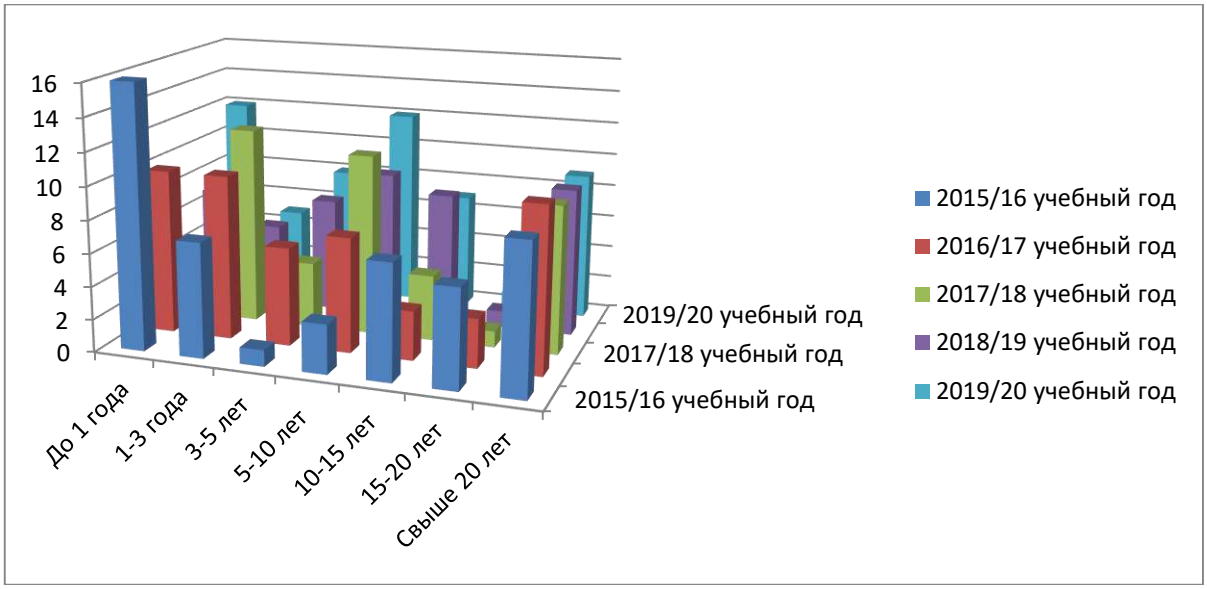


Возрастной состав педагогов

Анализ инженерно - педагогического состава по педагогическому стажу

Стаж работы	*2015/16 учебный год*		*2016/17 учебный год*		*2017/18 учебный год*		*2018/19 учебный год*		*2019/20 учебный год*	
	Чел.	*%*	*Чел.*	*%*	*Чел.*	*%*	*Чел.*	*%*	*Чел.*	*%*
До 1 года	16	29	10	20,4	4	9	7	15,2	12	22,2
1-3 года	7	12,7	10	20,4	12	26,2	5	10,9	5	9,3
3-5 лет	1	1,8	6	12,3	4	9	7	15,2	8	14,8
5-10 лет	3	5,5	7	14,3	11	25	9	19,6	12	22,2
10-15 лет	7	12,7	3	6,1	4	9	8	17,4	7	13
15-20 лет	6	10,9	3	6,1	1	2,2	1	2,1	1	1,9
Свыше 20 лет	9	16,4	10	20,4	9	19,6	9	19,6	9	16,6

Ниже приводится диаграмма, показывающая изменение педагогического состава колледжа за последние пять лет:



Анализ инженерно - педагогического состава
по педагогическому стажу

Анализируя состав инженерно – педагогических работников колледжа по стажу за 2019-2020 учебный год, следует отметить, что по сравнению с 2018-2019 учебным годом увеличилось количество педагогов проработавших до года – на 7%, в остальных случаях остается стабильность.

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в 2019-2020 учебном году квалификационные категории имеют 38 человека, что составляет 71% от общей численности инженерно-педагогических работников.

Высшую квалификационную категорию имеют 5 инженерно-педагогических работников (9 % - от общей численности педагогических работников). Соответствуют занимаемой должности - 33 человек (58,9%), в данную категорию вошли административные работники- 6 человек.

Согласно Положению о формах и процедурах проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Ставропольского края от 24.12.2010 г. № 843-пр. (пункт 2.2. Аттестация руководящих работников государственных образовательных учреждений перед назначением на руководящую должность осуществляется на соответствие занимаемой должности (данный вид аттестации является обязательным, проводится в отношении руководящих работников на соответствие требованиям, установленным квалификационной характеристикой); квалификационной категории не имеют 16 (30%) педагогических работников, так как в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7.04.2014 г., зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2014 года, регистрационный номер № 52408, Положением о формах и процедурах проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Ставропольского края от 24.12.2010г. №843-пр. (пункт 2.10.Аттестации не подлежат работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет) по причине работы в данном учреждении менее 2-х лет.

В колледже разработан и реализуется перспективный план повышения квалификации педагогических и руководящих работников, имеется информационно – компьютерная база данных, позволяющая отслеживать процесс педагогического и профессионального роста педагогов.

Анализ мероприятий по повышению квалификации инженерно-педагогических работников

Проектирование и реализация научно-методических инноваций в образовательном процессе невозможны без высококвалифицированных педагогических кадров, мотивированных на творчество и успех. Преподаватели, мастера производственного обучения, сотрудники колледжа постоянно совершенствуют свое педагогическое и профессиональное мастерство. Все педагогические работники колледжа проходят повышение квалификации не реже одного раза в 3 года, что соответствует квалификационным требованиям.

Главная задача методической работы - развитие кадрового потенциала. Педагогические работники повышают свой профессиональный и педагогический уровень через:

- профессиональную переподготовку;
- курсы повышения квалификации;
- стажировку на предприятиях;
- участие во внутриколледжной системе повышения квалификации.

Повышение квалификации инженерно-педагогических работников осуществлялось в соответствии с перспективным планом повышения квалификации руководящих и педагогических работников колледжа по двум направлениям: внешнее и внутреннее.

Внутреннее направление повышения квалификации	Внешнее направление повышения квалификации
✓ Работа педагогов над темами самообразования	✓ Прохождение курсов повышения квалификации, стажировки на предприятиях с
✓ Участие педагогов в работе методических кафедр	✓ Прохождение курсов профессиональной переподготовки

✓ Участие в ТЛ «Школа молодого педагога»	✓ Участие педагогов в конференциях, семинарах, форумах

Повышение квалификации преподавателей и сотрудников колледжа осуществлялось с отрывом и без отрыва от работы.

Курсы повышения квалификации педагогов- это неотъемлемая важная часть всего образовательного процесса. Курсы повышения должны преследовать цель повышения профессионального мастерства, как самого преподавателя, так и всего коллектива колледжа.

Система повышения квалификации должна создавать условия для самореализации педагога, развития его ключевых компетенций, возрастающих требований в качественном образовании.

С целью организации повышения квалификации инженерно-педагогических работников составлен перспективный план прохождения курсов повышения квалификации, стажировок педагогов и мастеров производственного обучения. В рамках реализации плана проведена следующая работа:

- организовано обучение **на платформе Академии Ворлдскиллс** по программе *«Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»* по компетенции *Лабораторный химический анализ*: **Губанова Н.А., Алтунина З.Ю., Гирмас И.Л., Федорова А.Р., Балан А.О., Хлебникова Н.М., Белевцова Н.А.;**
- в **ГАПОУ «Северо-Кавказский аграрно-технологический колледж»** прошла курсы повышения квалификации *«Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Сварочные технологии»* **(Молчанова Л.П.)**;
- организовано обучение **на платформе Академии Ворлдскиллс** дающее *право проведения чемпионатов по стандартам Worldskills в рамках своего региона* по компетенции *Лабораторный химический анализ* **(Губанова Н.А.)**;
- для **20 педагогических работников** методической службой колледжа были организованы курсы повышения квалификации, проводимые сотрудниками **ГАУ ВО НГГТИ** по программе *«Актуальные аспекты ФГОС и основных образовательных программ с учетом профессиональных стандартов»* (108 часов);
- в **ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»** прошел курсы повышения квалификации заместитель директор по ПО **Диков М.В.** по программе *«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»* (108 часов);
- в **учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям** прошла обучение по программе *«Обучения членов КЧС и ОПБ организаций»* в объеме 36 часов педагог-организатор ОБЖ **Кирилина Л.А.**;

• в **Центре дополнительного профессионального образования «Экстерн»** прошел обучение по программе *«Методика преподавания иностранного языка на разных этапах обучения в условиях реализации ФГОС»* (108 часов) **(Самойленко П.Л.)**;

• **в СКИРО ПК и ПРО** прошла обучение по программе *«Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в образовательных организациях среднего профессионального образования»* (72 часа) **(педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.)**;

• организовано обучение **на образовательной платформе Юрайт-Академия** по программе «Современный преподаватель дистанционного образования» в объеме 16 **часов (мастер производственного обучения Гирмас И.Л.)**;

• организовано обучение **на образовательной платформе Юрайт-Академия** по программе «Автор цифрового учебного контента» в объеме 16 **часов (мастер производственного обучения Гирмас И.Л.)**;

• организовано обучение **на образовательной платформе Юрайт-Академия** по программе «Современная дистанционная библиотека» в объеме 16 **часов (мастер производственного обучения Гирмас И.Л.)**;

• организовано обучение **на образовательной платформе Юрайт-Академия** по программе «Инструменты дистанционного обучения» в объеме 16 **часов (мастер производственного обучения Гирмас И.Л.)**;

• организовано обучение **на образовательной платформе Юрайт-Академия** по программе «Контроль и аттестация в дистанционном образовании» в объеме 16 **часов (мастер производственного обучения Гирмас И.Л.)**;

• все **преподаватели и мастера производственного обучения** прошли *обучение по основам медицинских знаний* в объеме 16 часов в соответствии с приказом ГБПОУ БПК №42-пр. от 04.02.2020г.

За 2019-2020 учебный год перспективный план прохождения курсов повышения квалификации руководящими и инженерно-педагогическими работниками выполнен.

Данные количества инженерно-педагогических работников ГБПОУ БПК, прошедших курсы повышения квалификации

	2015/16 учебный год	*2016/17 учебный год*	*2017/18 учебный год*	*2018/19 учебный год*	*2019/2020 учебный год*
Кол-во	27	11	33	19	47
%	49,1	2,5	75	41,3	87

Из данных показателей видно, что основная масса ИПР, прошедших курсы повышения квалификации, приходится на 2019-2020 учебный год.

Особое внимание уделялось прохождению стажировок преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения. За 2019-2020 год на предприятиях профессиональную стажировку

прошли **6 преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения**, осуществляющих подготовку квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС.

Результаты прохождения стажировок педагогами

Прошли стажировку	2017	2018	2019	2020
ООО «Ставролен» цех№3 «Полимеризации этилена»	2			
ООО «Ставролен» цех№20 «Технический контроль»	2			
ООО «Ставролен» цех№2 «Разделение пирогаза и получения бензола»	2			
ГБПОУ «Лермонтовский региональный многопрофильный колледж»	1			
ООО «Клик»	3			
ООО «Домостроитель»	2			
ООО «Буденновсктрансавто»	2			
ООО «Нефтехимстрой»			2	
ООО «Клик»			3	
ООО «Бикор БМП»			1	
Итого:	**24**		**6**	

Из приведенных данных видно, что в 2019-2020 учебном году количество преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения, прошедших на предприятиях профессиональную стажировку, по сравнению с двумя предыдущими годами, уменьшилось.

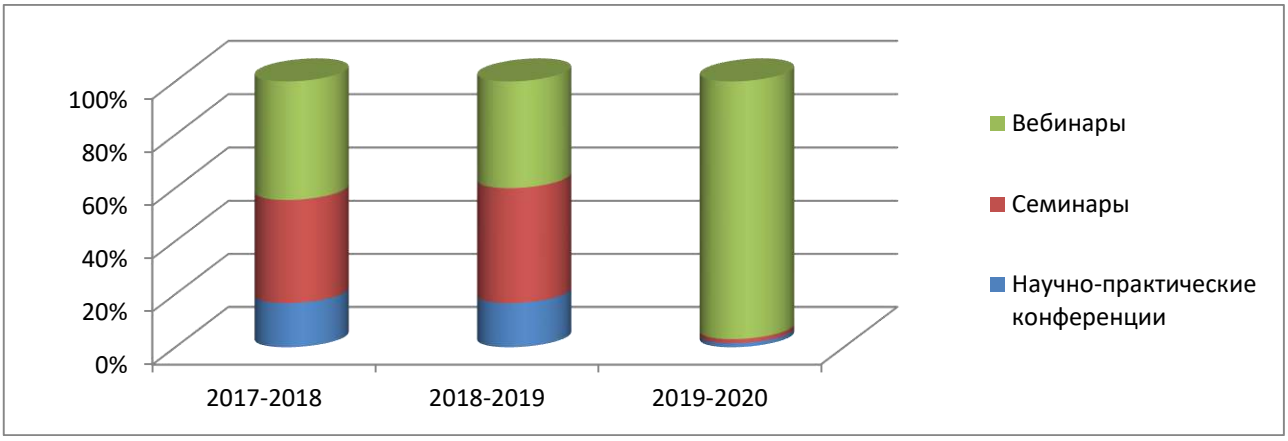
Профессиональная переподготовка педагогов

В современном мире вопросы повышения профессиональной квалификации специалиста являются одними из важнейших в области системы образования. Следует отметить, что вырабатываются разные подходы к решению проблемы постоянного обучения преподавателей, созданию условий для их самостоятельной работы и получения консультационной помощи не только по вопросам предметного совершенствования, но и получению современных знаний в области педагогики, психологи, информационных технологий, вопросах общекультурной подготовки. Особое внимание в колледже уделяется повышению профессиональной компетентности педагогов, подготовке к переходу на профессиональный стандарт "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования".

Данные о количестве инженерно-педагогических работников ГБПОУ БПК, прошедших профессиональную переподготовку

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Иные педагогические работники	3		
Преподаватели	6	6	4
Мастера производственного обучения		3	3
Итого:	**9**	**9**	**7**

Колледжем используются другие формы повышения квалификации профессиональной компетентности педагогов: семинары, вебинары, мастер-классы, конкурсы, научно – практические конференции и другие формы. Сравнительный анализ участия инженерно-педагогических работников в различных формах повышения профессиональной компетентности за 3 года демонстрирует ниже представленный график.



Педагоги колледжа повышали свою профессиональную компетентность и через внутренние формы повышения квалификации, организованные методической службой, принимая участие или представляя свой опыт.

В октябре 2019 года прошел VI образовательный форум «Найди свой путь к успеху!», где преподаватели и мастера производственного обучения проводили мастер – классы, участвовали в работе круглого стола.

В рамках реализации проекта «Билет в будущее», инициированного президентом Российской Федерации В.В. Путиным, в этом учебном году проводились мероприятия по ранней профориентации школьников.

Задача проекта – охватить максимальное количество школьников, помочь им определиться с собственными интересами и склонностями, познакомиться с интересующими профессиями, выбрать направление профессионального и карьерного роста и начать развивать навыки и умения, наиболее важные в будущей профессии.

Для учащихся была подготовлена ознакомительная экскурсия по учебным кабинетам, лабораториям и мастерским, проведены мастер-классы.

Также педагоги посещали открытые учебные занятия и внеклассные мероприятия, изучая опыт коллег.

Кадровый потенциал ГБПОУ БПК соответствует лицензионным нормам подготовки специалистов по направлениям и специальностям, реализуемым в колледже. Необходимо активнее привлекать к реализации основных профессиональных образовательных программ специалистов, мастеров производственного обучения. Шире использовать возможность курсов профессиональной переподготовки, стажировку на базах практики обучающихся, как форму повышения квалификации преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Анализ кадрового состава педагогического коллектива позволяет сделать следующие выводы:

1. Количественный и качественный состав педагогических кадров по анализируемым показателям является достаточно стабильным и имеет тенденцию к росту повышения квалификации.

2.Число инженерно - педагогических работников, имеющих высшую квалификационные категории имеют 5 (9%) педагогов.

3.Высшее образование имеют 44 (82%) инженерно-педагогических работников.

4.Основу коллектива составляют педагоги со стажем работы до 1 года -12 чел. (22,2%), со стажем работы 1-5 лет- 13 чел. (24%) со стажем работы 5-10 лет – 12 чел. (22,2%), со стажем работы 10-20 лет – 8 чел. (15%),со стажем работы свыше 20 лет – 9 (19,6%).

5. В колледже ведется планомерная работа по повышению педагогического мастерства педагогов. Однако есть педагоги, которые в силу тех или иных обстоятельств не принимают активного участия в методической работе колледжа.

6. Курсовая переподготовка инженерно-педагогических кадров ведется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации. Основная часть педагогических работников прошла курсы повышения квалификации в 2018/2019 учебном году.

7. Аттестация педагогических кадров ведется в соответствии с нормативно- правовыми документами.

Предложения:

1. Совершенствование организационной структуры управления инженерно-педагогическими кадрами колледжа.
2. Совершенствование системы обучения и повышения квалификации педагогических кадров.
3. Планирование дистанционных курсов для педагогов.

4. Совершенствование системы адаптации молодых специалистов в образовательном учреждении.
5. Совершенствование системы стимулирования педагогических кадров.

Таким образом, следует отметить, что педагогический коллектив сохраняет достаточно высокий уровень профессионализма и ответственности за результаты своего труда. Это стабильный, работоспособный, творческий коллектив. Продуктивный средний возраст педагогических работников – 45-55 лет, а значит, способен решать задачи, стоящие перед образовательным учреждением. Но с другой стороны, проблемой остается старение коллектива и отсутствие молодых педагогов.

1.13.3. Обеспеченность педагогическими кадрами

В колледже остро стоит проблема обеспеченности преподавателями общепрофессиональных дисциплин: иностранного языка, истории, информатики по специальным дисциплинам по следующим профессиям/специальностям: «Компьютерные системы и программирование», «Техническое обслуживание электрического и электромеханического оборудования», «Мастер отделочных строительных работ». В связи с этим в учебном заведении работают не только внутренние совместители, но и внешние совместители. Нехватка квалифицированных специалистов и среди мастеров производственного обучения, в частности по профессиям: «Химическая технология органических веществ», «Техническое обслуживание электрического и электромеханического оборудования», «Компьютерные системы и программирование».

1.13.4. Информационно-методическое обеспечение

Информационно-методическое обеспечение учебного процесса ГБПОУ БПК представлено системой информации, обладающей методическими свойствами и необходимой для обеспечения учебных дисциплин.

Информационно-методическое обеспечение учебного процесса в колледже регламентируется лицензией на право ведения образовательной деятельности, Федеральным государственными образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Совершенствование информационного обеспечения учебного процесса включает в себя три направления деятельности:

· обеспечение учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами;

· издательскую деятельность методического кабинета колледжа;

· компьютерное информационное обеспечение учебного процесса.

Источники учебной информации по всем дисциплинам учебных планов представлены **библиотечным фондом:** основная учебная литература, справочная, нормативно-распорядительная, художественная,

нормативно-техническая литература. Колледж ежегодно пополняет библиотечный фонд современной справочной, учебной, научной, методической литературой в соответствии с ФГОС СПО, изданиями периодической печати. За последние пять лет ежегодно приобретается литература, рекомендованная Министерством образования Российской Федерации.

Первоочередной задачей библиотеки является наиболее полное и оперативное обеспечение учебного процесса учебной литературой, а также удовлетворение разносторонних потребностей пользователей в книге и информации в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам.

Книжный фонд - основа функционирования библиотеки, поэтому в колледже была проведена работа по изучению состава фонда и анализа его использования.

Ежегодная производится подписка на периодические издания по профессиям и специальностям подготовки.

Основная учебная литература в большинстве своем (65%) имеет гриф: «Рекомендовано Минобразованием России в качестве учебников для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования», часть учебников (10%) с грифом «Рекомендовано Минобразованием России в качестве учебников для студентов высших учебных заведений», остальные учебники и учебные пособия с грифом «Допущено».

Обеспеченность основной учебно-методической литературой составляет не менее 0,5, а по общепрофессиональному и специальному циклам дисциплин более 1 экземпляра на одного студента, дополнительной - 0,2-0,3, что соответствует нормативным требованиям.

При кабинетах и лабораториях имеется необходимая учебная и справочная литература, которая используется на занятиях.

Используя открытый доступ к книжным фондам, библиотека обеспечивает максимальное самостоятельное использование учебников и учебных пособий, а также различных документов, необходимых студенту для написания рефератов, докладов, курсовых и дипломных работ, тем самым, развивая навыки самостоятельной работы с книгой.

Библиотека предоставляет массовую, групповую и индивидуальную информацию о текущей литературе и периодике, оборудованию, а также проводит постоянную работу по сохранности книжного фонда и возмещении ущерба в случае утери или порчи литературы.

Для реализации программы информатизации в колледже создан и действует **информационный центр.** Актуальными на сегодняшний день являются следующие направления деятельности информационного центра:

- более широкое использование информационных технологий в образовательном процессе;

- централизованное приобретение вычислительной техники, лицензионных программных продуктов с последующим распределением по

колледжу;

- участие в создании и развитии единого информационного пространства, реализация связей и взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса;

- развитие и обновление сайта колледжа;

- создание условий эффективного использования возможностей информационной среды Internet;

- обеспечение информационной поддержки управления учебным процессом;

- текущая поддержка работоспособности вычислительной техники и обеспечение её бесперебойной работы в учебных компьютерных классах и управленческих подразделениях колледжа;

- монтаж и наладка локальных вычислительных сетей;

- создание системы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, способных эффективно использовать в образовательном процессе современные ИТ;

- обмен информационными ресурсами с образовательными и научными учреждениями, участие в телеконференциях, семинарах, выставках-презентациях.

Информационное пространство колледжа на данный момент состоит из следующих компонентов

компьютерные классы – 4;

локальная сеть колледжа, соединяющая компьютеры в единое информационное пространство;

высокоскоростной безлимитный доступ в Интернет;

файловый сервер, обеспечивающий доступ всем участникам образовательного процесса к локальным ресурсам, программным средствам;

Интернет-сервер;

Веб-сервер – www.portal.ru;

Веб-сайт колледжа – www.rpk.ru;

информационная база 1С: Колледж.

Уровень информатизации составляет 19,6 компьютера на 100 студентов контингента, приведенного к очной форме обучения.

В учебном заведении ведется целенаправленная работа по пополнению и обновлению компьютерной техники. Специальности компьютерного профиля оснащены современной техникой, лицензионным программным обеспечением. За прошедший учебный год переоснащено и переналажено серверное оборудование, дооснащены системы, обеспечивающие работу бухгалтерии, учебно-методического кабинета.

Вся методическая работа в колледже направлена на выполнение требований ФГОС СПО второго поколения в вопросе разработки учебно-методической документации по обеспечению дисциплин учебных планов, разработку основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС, разработку контрольно-оценочных материалов и контрольно-оценочных средств в соответствии с введенной модульно-рейтинговой системой обучения. Помимо фонда обязательной учебной

литературы, для оказания методической помощи студентам в колледже разработаны учебные и учебно-методические пособия, методические разработки, учебно-методические комплексы дисциплин, подготовленные преподавателями и находящиеся в методическом кабинете, читальном зале колледжа и на сервере колледжа в электронном виде. Данные методические материалы включают в себя: нормативную, учебно-методическую документацию, методические указания для преподавателей и студентов по изучению отдельных тем, методические пособия по организации самостоятельной работы студентов, выполнению лабораторно-практических и курсовых работ.

Методическое обеспечение учебных дисциплин координируется методическим советом через методические кафедры. Методические разработки выполнены в соответствии с рекомендациями «Методическая работа преподавателя» (М.: 2004). Все учебно-методические материалы рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических кафедр.

Выводы:

- оснащение учебного процесса книжным фондом, уровень информатизации и применения компьютерной техники в образовательном процессе, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО;

Предложения:

- необходимость пополнения библиотечного фонда специальной литературой для дисциплин в соответствии с ФГОС;

- активизировать инженерно-педагогическими работниками создание авторских учебных пособий и применение их в учебном процессе.

- создание электронной информационной базы учебно-методических материалов для возможности удаленного доступа студентов.

1.13.5 Актуальность тем Педагогических советов, методических советов, педагогических чтений, семинаров, конференций и других форм работы

Высшим органом коллективного руководства методической работы ГБПОУ БПК является **педагогический совет**, в состав которого входят все педагогические работники образовательного учреждения. Председателем педсовета является директор колледжа - М.В. Бабич.

Традиционные функции педагогического совета: планирование, экспертиза, трансляция передового педагогического опыта, принятие решений. Тематика педагогических советов на 2019-2020 учебный год охватывала различные стороны образовательного процесса в колледже:

-Стратегические цели и актуальные задачи обновления содержания повышения качества образования в ГБПОУ «Буденновский политехнический колледж» на 2019-2020 учебный год.

- Адаптация обучающихся-первокурсников к условиям обучения и их профессиональному самоопределению.

-Итоги и эффективность образовательной деятельности обучающихся в I полугодии 2019/2020 учебного года .

-Об организации дистанционного обучения в ГБПОУ «Буденновский политехнический колледж».

Запланировано и проведено 5 тематических педагогических советов.

На заседаниях проблемных педагогических советов рассмотрены вопросы успеваемости, посещаемости и дисциплины обучающихся, дан анализ итогов срезов остаточных знаний и умений обучающихся, государственной аттестации выпускников, а также вопросы качества теоретической и практической подготовки будущих специалистов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования.

Тематические педагогические советы проходили в основном в нетрадиционной форме: предоставление информации сопровождалось последующим обсуждением темы, активным использование информационно-коммуникативных технологий, практические части педагогических советов проходили в форме деловых игр. При подготовке педсоветов проводилась серьезная подготовительная работа по тестированию и интервьюированию обучающихся, созданию видеофильмов по тематике заседаний

План работы педагогического совета за отчетный период выполнен полностью.

Решая задачи модернизации профессионального образования, педагогические и **методические советы** наполняются новым содержанием, обогащаются инновационной деятельностью педагогов, развитием их творческого потенциала, направленного на формирование и развитие личности студента.

Работа научно-методического совета ГБПОУ БПК строилась по заранее определенному плану.

Показателями работы НМС является рассмотрение следующих вопросов:

· утверждение планирующей документации (плана УМР, НМС, планов работы кафедр и т.д.). Рекомендации по темам самообразования;

· перспективы работы в освоении проблемы создания системы контроля качества УМР преподавателей;

· подготовка и проведение конкурса методических разработок инжнерно-педагогических работников: уточнение, корректировка критериев оценки;

· планирование публикаций, участие в конкурсах, семинарах, конференциях;

· основные педагогические и психологические подходы к оценке профессиональной компетентности педагога;

· результаты предварительной защиты ВКР;

· отчет руководителей кафедр о графиках выполнения ВКР и курсовых работ;

· оценка результативности методической работы.

Кроме того, решались вопросы повышение квалификации педагогических работников, рассматривались итоги работы кафедр, анализировалась учебно-методическая работа.

Педагогические чтения

Ежегодно в колледже во время зимних каникул с целью развития творческой инициативы преподавателей, привлечения их к решению актуальных педагогических проблем образовательного процесса, изучения и трансляции положительного педагогического опыта проводятся педагогические чтения. В этом учебном году выбрана тема чтений в соответствии с методической темой колледжа: *«Обновление деятельности педагогов профессионального образования в современных условиях»*

Целью Педагогических чтений является - активизация вовлечения педагогов колледжа в освоении и применение современных образовательных технологии в рамках реализации ФГОС СПО. Изучение и оценка результативности педагогического опыта по использованию современных образовательных технологий.

Задачи педагогических чтений:

- освоение профессионального стандарта в процессе рефлексии педагогической деятельности и осознания изменившейся роли и функций преподавателя;
- планирование использования современных образовательных технологий в условиях проектирования ФГОС СПО по ТОП-50;
- изучение и общественная оценка результативности педагогического опыта по использованию современных образовательных технологий;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- формирование информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия педагогических работников при решении актуальных вопросов в сфере образования;
- повышение квалификации педагогов, развитие их творческого потенциала.

Педагогические чтения прошли в 3 этапа.

Для организации первого этапа педагогических чтений была создана творческая группа, которая разработала регламент и разработала тематику педагогических чтений, сценарий педагогических чтений и сформировала состав жюри.

В творческую группу были включены руководители методических кафедр, заместитель директора по ВР и СВ Зубаха С.А., заместитель директора по УР Кинжибалова О.А., заместитель директора по УМР Шевцова С.А.

Второй этап мероприятия – проведение педагогических чтений на заседаниях предметных кафедр колледжа, где были выбраны более актуальные и содержательные доклады.

Основным и заключительным этапом является проведение общеколледжных Педагогических чтений, в работе которых приняли активное участие 8 инженерно-педагогических работников. Повышенный интерес у присутствующих слушателей вызвали доклады: «Организация государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills», «Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения на занятиях английского языка».

Педагогические чтения прошли в рамках утвержденного регламента. Открытие педагогических чтений состоялось 10 января 2020 года заседание в читальном зале. Приветственное слово участникам Педагогических чтений «Обновление деятельности педагогов профессионального образования в современных условиях» сказала заместитель директора по УМР Шевцова С.А.

В рамках заседания выступили:

Предметная кафедра	**Тема доклада**	**Ф.И.О. педагога**
Методический кабинет	Современное профессиональное образование: новые условия и	Ромасева А.С.

	пути развития.	
Кафедра естественно-математических дисциплин	Технология обучения в глобальной информационной сети (ТОГИС) при изучении астрономии.	Тилиева Н.Ш.
Кафедра гуманитарных дисциплин	Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения на занятиях английского языка.	Самойленко П.Л.
Кафедра технологии	Влияние чемпионата Worldskills Russia на систему профессионального образования в России	Галушко Е.М.
Кафедра химических специальностей	Формирование исследовательских умений студентов посредством учебных проектов.	Балан А.О.
Кафедра технических специальностей	Организация государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills.	Молчанова Л.П.
Кафедра информационных технологий	Использований интерактивной доски как средства повышения мотивации в обучении информатике и ИКТ.	Машенцева И.С.
ТЛ «Школа молодого педагога»	Использование различных способов проверки внеаудиторной самостоятельной работы студентов на уроках.	Федорова А.Р.

Первым выступающим на педагогических чтениях была методист - Ромасева А.С., которая осветила вопрос о новых условиях и путях развития современного профессионального образования. О том, что отечественное среднее профессиональное образование (СПО) должно перейти на новый уровень, было известно давно.

Сегодня ситуация не так быстро, как хотелось бы, но все-таки изменяется. Власть и общество начинают осознавать, что большое значение для построения инновационной экономики имеют рост производительности труда и качество рабочей силы, которые в России значительно уступают развитым странам. Президент РФ В.В. Путин дал понять, что нехватка высококвалифицированных кадров вышла на первое место, обогнав по значению другие серьезные проблемы общества

Основными проблемами СПО сегодня являются недостаточная результативность управления учреждениями СПО; разрушение традиционных связей образовательных учреждений с предприятиями;

устаревание материальной базы учебных заведений; затруднение подбора баз для производственной практики студентов; отсутствие пополнения учебных заведений руководителями и преподавателями, обладающими опытом профессиональной деятельности на современных предприятиях.

Вследствие этих проблем эффективность подготовки кадров в учебных заведениях СПО не в полном объеме соответствуют требованиям работодателей.

Один из важнейших вопросов, который будет решаться Министерством Просвещения, – это гармонизация разных направлений, поскольку, например, честно работающие образовательные организации, ориентированные на выполнение, прежде всего, социальных функций не должны попадать под достаточно жёсткий каток, который накатывается со стороны WorldSkills. В тоже время те, кто способен показывать высокие результаты, не должны уходить от тех требований, которые предъявляют нам мир и перспективы развития технологий.

Тилиева Н.Ш. начала свое выступление с того, что современный студент должен соответствовать новым современным целям образования, ориентированным на развитие мышления и творческих личностных качеств, формирование ключевых деятельностных компетенций и готовности к саморазвитию.

Формирование профессиональной компетентности в процессе изучения учебных дисциплин идет через организацию разноообразных видов учебной деятельности на дисциплинах общепрофессионального, предметного цикла. Важно, чтобы выпускники были готовы к самостоятельной профессиональной деятельности, требующей от них активности, инициативности, творческого и исследовательского отношения к делу. Мы живем в информационном мире, поэтому целесообразно максимально использовать ресурсы Интернета, так как они обеспечивают быстрый и легкий доступ к различной информации, в том числе и не отраженной в традиционных источниках, предоставляемые данные постоянно обновляются.

Освоение способов образовательной деятельности в условиях доступности любых информационных ресурсов – одно из приоритетное направление современного образования. Важно научить выпускника СПО свободно ориентироваться в информационном пространстве.

Технология ТОГИС успешно помогает решить эту задачу.

При использовании данной технологии у обучающихся вырабатываются следующие умения и навыки: выделение ключевые слова в задаче, умение просмотра чтения-сканирования, навык медленного вдумчивого чтения, умение отделять главную информацию от второстепенной, умение компилировать – соединять однородную информацию из разных источников, умение строить связный ответ в соответствии с логикой вопроса, умение отбирать наиболее весомый фактический материал для доказательства выдвинутого тезиса, умение делать выводы на основе сопоставительного анализа.

Обучение с использованием ТОГИС в большей мере способствует становлению ценностных ориентаций обучаемых, формированию информационной культуры личности.

Самойленко П.Л. в своем докладе подчеркнул, что контингент студентов в группе неоднороден. «Есть подростки с различными умственными способностями, различными природными данными, разными интересами, поэтому одной из актуальных проблем методики преподавания иностранных языков является дифференцированный подход в обучении. Главная трудность преподавателя заключается в поиске оптимального сочетания индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы на занятии. Не менее легкой является и сопутствующая этому задача: определение индивидуальных особенностей личности студента и организация на этой основе деятельности преподавателя, направленной на развитие умственных способностей каждого студента.

Поэтому в своей педагогической деятельности я использую технологию дифференцированного обучения, которая представляет совокупность организационных решений, средств и методов дифференцированного обучения, охватывающую определенную часть учебного процесса

Основная идея технологии заключается в том, что все студенты способны овладеть базисным компонентом образования, продвигаясь в своем темпе. Важным является и то, что студенты ознакомлены с целями и итоговым эталоном знаний. Это дает возможность работать со всеми обучающимися: и испытывающими затруднения, и обнаруживающими высокий потенциал, склонности и способности к языку. Данная технология помогает преподавателю узнать способности каждого студента, а обучающемуся стать полноправным участником учебного процесса.

Я работаю по технологии «уровневая дифференциация» на уроках английского языка. Ставлю цели: во-первых, обеспечить каждому студенту базовый уровень подготовки; во-вторых, создать благоприятные условия для обучения; в-третьих, стараюсь использовать возможность тесного сотрудничества студента и преподавателя.

Свои уроки я строю с учетом индивидуальных возможностей и способностей студента, использую трехуровневые задания. И у меня появляется возможность дифференцированно помогать слабому студенту и уделять внимание сильному, более эффективно работать с трудными подростками. Сильные активно реализуют своё стремление быстрее продвигаться вперёд и вглубь, слабые – меньше ощущают своё отставание от сильных.»

Галушко Е.М. осветила вопрос о движении WorldSkills, которое сегодня в нашей стране набирает все большую силу. Популярность растет, а воздействие на институты профессионального образования, национальной системы квалификации усиливается.

Инновации и стандарты WorldSkills должны лежать в плоскости объединения двух взаимосвязанных между собой явлений, рассматриваемых обычно отдельно, т.е. результатом их синтеза должно стать новое знание, позволяющее преподавателю использовать новшества в повседневной практике, просчитывая возможные последствия.

Одно из основных направлений совершенствования российской системы СПО – это внедрение новых образовательных стандартов, которые обеспечат подготовку студентов в соответствии с мировыми стандартами по 50-ти новым, перспективным профессиям и специальностям из перечня ТОП-50. ФГОСы по профессиям и специальностям из ТОП-50 предусматривают введение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс в рамках государственной итоговой аттестации выпускников СПО. Министерство образования и науки России вводит для выпускников колледжей демонстрационный экзамен вместо текущей практики написания дипломной работы, так как это является необходимостью для демонстрации студентами приобретённых навыков и умений, которые делают их специалистами международного уровня.

Приняв участие в Чемпионате WSR, мы получили возможность провести анализ своей профессиональной деятельности. WorldSkills не просто профессиональный конкурс, это Движение, которое помогает поддерживать престиж профессии, дает новый импульс для творчества и фантазии. Участие в таком значимом мероприятии выводит конкурсантов и на новую ступеньку профессионального и личностного развития.

Балан А.О. затронула вопрос о том, что в последние годы в развитых странах мира активно обсуждается проблема поворота системы образования к формированию ключевых компетенции. Эта проблема стала актуальной и для отечественного образования.

Полноценная познавательная деятельность студентов выступает главным условием развития у них инициативы, активной жизненной позиции, находчивости и умения самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в стремительном потоке информации. Эти качества личности есть не что иное, как ключевые компетентности. Они формируются у студента только при условии систематического включения его в самостоятельную познавательную деятельность, которая в процессе выполнения им особого вида учебных заданий – проектных работ – приобретает характер проблемно-поисковой деятельности.

Особая роль в достижении целей образования принадлежит проектной технологи, т.к. она оказывает влияние на все сферы жизнедеятельности человека, особенно на информационную деятельность, к которой относится обучение. Развитие и расширение использования проектной технологии напрямую связывается с и проблемой изменения эффективности обучения.

Метод проектов представляет собой гибкую модель организации образовательно-воспитательного процесса, способствует развитию наблюдательности и стремлению находить ответы на возникающие

вопросы, проверять правильность своих ответов, на основе анализа информации, при проведении экспериментов и исследований.

В рамках профессионального обучения проектирование следует рассматривать как основной вид познавательной деятельности студентов.

Учет особенностей структуры познавательной деятельности студента по усвоению и применению содержания образования является исходным моментом в разработке и определении эффективных средств и способов организации, управления учебной деятельностью студентов.

Молчанова Л.П. сообщила, что Министерство образования и науки РФ вводит для выпускников колледжей демонстрационный экзамен вместо текущей практики написания дипломной работы, так как это является необходимостью для демонстрации студентами приобретённых навыков и умений, которые делают их специалистами международного уровня.

Демонстрационный экзамен – оценка результатов обучения методом наблюдения за выполнением трудовых действий на рабочем месте.

Людмила Петровна, познакомила с процедурой прохождения демонстрационного экзамена на примере.

ДЭ сегодня – это один из приоритетных проектов, поэтому на сайте WSR отражается полная информация: это и рейтинг региона, и образовательного учреждения и каждого участника по разным критериям.

Машенцева И.С. подчеркнула, что в настоящее время познавательная активность студентов заметно снижается. И для того, чтобы сделать свои занятия интересными и разнообразными, преподаватель должен вносить что-то новое.

Познавательный интерес выступает как сильное средство обучения. Активизация познавательной деятельности студента без развития его познавательного интереса не только трудна, но практически и невозможна. Вот почему в процессе обучения необходимо систематически, развивать и укреплять познавательный интерес студентов и как важный мотив учения, и как стойкую черту личности, и как мощное средство воспитывающего обучения, повышения качества знаний.

Применение информационных технологий в преподавании позволяет решать такие педагогические задачи, как обучение в сотрудничестве, активизация познавательной деятельности, осуществление дифференцированного, индивидуализированного, личностно-ориентированного подхода, разрешать проблемы разноуровневого и группового обучения и т.д. и т.п. Компьютерные технологии предполагают не только обучение общению студента с компьютером, но и одновременно коррекцию преподавателем процесса обучения. Оптимальное сочетание индивидуальной и групповой работы способствует повышению эффективности образовательного процесса.

Существует ряд программ, которые позволяют повысить интерес к информатике, улучшить понимание и запоминание некоторых правил и определений, для повторения, закрепления изученного материала,

знакомства с новыми понятиями, контроля знаний в нестандартной форм, например программа-оболочка - Hot Potatoes.

Использование инструментальной программы-оболочки Hot Potatoes как средства контроля показывает студенту, насколько его собственная работа была плодотворной, удачно ли использовались возможности учебного процесса, понять, каких успехов он добился в освоении знаний, и увидеть пробелы и недостатки в них.

Федорова А.Р. затронула вопрос внеаудиторной самостоятельной работы студентов. Часто в учебном процессе возникает проблема проверки внеаудиторной самостоятельной работы. Порой, вместо запланированного временим, на нее отводится значительная часть занятия. Связано это чаще всего с тем, что большая часть группы не выполнила данное задание.

Эффективность внеаудиторной самостоятельной работы в процессе обучения во многом зависит от того, как преподаватель организует и направляет деятельность обучающихся, связанную с выполнением данного задания. Большое влияние на качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы оказывает и ее проверка.

Продумывая способы проверки внеаудиторной самостоятельной работы на уроках математики, необходимо иметь в виду, что проверка выполняет не только контролирующую функцию, но и обучающую. Именно сочетание этих двух функций позволяет повысить ее воспитательное значение и активизировать деятельность обучающихся.

Проверка внеаудиторной самостоятельной работы должна стать органической частью урока, т.е. служить либо подготовкой к изучению нового материала, либо закреплением ранее изученных вопросов. Если проверка ВСР проводится постоянно и, как правило, связывается с содержанием работы на уроке, то обучающиеся более ответственно относятся к их выполнению и стараются работать дома самостоятельно, чтобы быть готовыми к предстоящему уроку.

Однако, важно отметить, что без тщательно продуманной, регулярно и систематически выполняемой внеаудиторной самостоятельной работы, невозможно достичь высокого качества обучения.

В заключение Шевцова С.А., сделала вывод, что наши сегодняшние студенты должны быть готовыми успешно влиться в современное общество, стать свободной, творческой, ответственной, востребованной, информационно грамотной и культурной личностью, способной к самоутверждению, самореализации. На своих уроках преподаватели должны стараться уметь видеть, слышать и чувствовать внутреннее состояние каждого обучающегося, создавать ситуацию успеха, поощрять даже самый маленький интерес ребенка - и результат будет.

Применение современных образовательных технологий на уроках может сделать занятия содержательными и практически значимыми для студента.

Таким образом, преподавателям удастся значительно приблизить учебный процесс к реальной жизни. Изучение, апробирование, применение инновационных технологий способствует развитию и закреплению профессиональных качеств, развитию интереса к обучению, повышению успеваемости учащихся.

При проведении общеколледжных Педагогических чтений докладчики сопровождали свой доклад презентацией основных тезисов и терминов.

По результатам педагогических чтений, были приняты следующие решения:

1. Продолжение работы по совершенствованию педагогического мастерства педагогов колледжа.

2. Предложить методическим кафедрам в своей деятельности проводить работу по созданию межпредметных алгоритмов (связей) по основным темам учебного материала.

3. Более тщательно и конкретно внедрять работу по освоению, обобщению и внедрению в практику передового опыта.

4. Использовать индивидуальный подход, основанный на «оптимистической гипотезе», в построении процесса преодоления проблем отношения к учебной деятельности, в выстраивании положительных «мы-коммуникаций» со студентами.

5. Транслировать и размещать на сайте материал по темам самообразования, интересным формам и методам работы инженерно-педагогических работников.

6. Принять современного студента как данность с его потенциалом к изменению.

Таким образом, педагогические чтения по-прежнему сохраняют свою актуальность как форма обмена опытом, педагогическая рефлексия, способ выявить «точки роста» в работе педагогического коллектива. Некоторым может показаться, что термин «педагогические чтения», устаревший, но это не так, т.к. в нем отражена главная суть этого вида деятельности, а термин… придумает сама жизнь…

Семинары, конференции

Уровень профессиональной грамотности инженерно-педагогических работников ГБПОУ БПК значительно вырос, благодаря активному участию в научно-методических семинарах. Все семинары связаны с

методической темой колледжа и имеют как теоретическую, так и практическую направленность: формирование положительной мотивации у педагогов, достижение высоких результатов деятельности, самоорганизация, проектирование себя как творческой личности.

Ценность семинаров, конференций и круглых столов заключается в том, что преподаватели самостоятельно прорабатывают педагогическую литературу по обсуждаемой проблеме, анализируют собственный опыт. Обработанные материалы участники мероприятий оформляют в виде рефератов или докладов.

Участие преподавателей в методических мероприятиях способствует ознакомлению с современными научными достижениями, с новыми технологиями обучения, что помогает им осмыслить собственный опыт учебно-воспитательной работы, приобщиться к научно-поисковой работе, повысить свой интеллектуальный и творческий потенциал, выбрать и формулировать стратегию самообразования, технику ее осуществления.

В 2019/2020 учебном году в рамках методической деятельности было проведено 2 мероприятия (в связи со сложившейся ситуацией в стране и мире).

Методическая кафедра информационных технологий

научно-практическая конференция по теме: *«Цифровое образование: проблемы, пути решения»*

В соответствии с планом работы кафедры информационных технологий была подготовлена и проведена научно-практическая конференция для педагогического коллектива по теме: «Цифровое образование: проблемы, пути решения». На конференции выступили все члены кафедры.

На научно-практической конференции рассматривались вопросы применения цифровых технологий в образовательном процессе; проблемы моделирования цифрового урока; применение информационных технологий при подготовке участников, экспертов и победителей WSR; адаптация действующих образовательных программ к цифровым тенденциям; специфика реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; построение образовательного процесса с применением цифровых образовательных ресурсов при подготовке кадров по IT направлениям; формирование психологически комфортной образовательной среды в условиях цифрового образовательного пространства; использование и развитие платформ для цифрового образования; использование ИТ-инструментов в процессе реализации программ непрерывного образования; создание единого цифрового образовательного пространства.

Научно-практическая конференция прошла на высоком уровне. Все

инженерно-педагогические работники приняли в ней участие.

Методическая кафедра химических специальностей

круглый стол по теме: *Возможности внедрения элементов дуального обучения в образовательный процесс профессиональных образовательных организаций в условиях малого города*.

В соответствии с планом работы кафедры химических специальностей был подготовлен и проведен круглый стол для педагогического коллектива по теме: «Возможности внедрения элементов дуального обучения в образовательный процесс профессиональных образовательных организаций в условиях малого города». На семинаре выступили все члены кафедры.

В начале беседы руководитель кафедры Гришина С.В. представила концепцию развития профессионального образования, которая основывается на расширении участия работодателей на всех этапах образовательного процесса. К проведению профориентации должны быть подключены работодатели города, чтобы дети знали, какие рабочие места есть в городе, и не искали лучшей доли где-то вдали. Работодатели должны участвовать в прогнозировании спроса на профессии и специальности среднего профессионального образования на ближайшую перспективу для формирования контрольных цифр приема в профессиональные образовательные организации города. Целесообразно в городе внедрить дуальное обучение с непосредственным участием работодателей в профессиональной подготовке молодежи. Почему именно дуальное обучение? Потому что дуальное обучение является лучшей практикой профессионального образования в мире.

В частности в Германии самая малая безработица среди молодежи, дуальное обучение позволяет молодым людям раньше становиться «на ноги». Далее, преподаватель общепрофессиональных дисциплин Демешева Г.И. рассказала о преимуществах системы дуального обучения.

Дуальная модель – это объединение интересов бизнеса, будущего специалиста и государства. Данная система предполагает, что 70-80% времени студент обучается непосредственно на производстве, и только 20-30% - в колледже. Дуальная система отвечает интересам всех участвующих в ней сторон — предприятий, работников, государства. Для предприятия — это возможность подготовить для себя кадры, экономия на расходах по поиску и подбору работников, их переучивании и адаптации.

Для молодых людей дуальное обучение — отличный шанс легче адаптироваться к взрослой жизни.

Для работодателей – это возможность подготовить специалиста, готового влиться в трудовой коллектив сразу после получения диплома без дополнительной подготовки и переподготовки. Если говорить о внедрении

дуальной системы обучения внутри колледжа, то ее элементы используются при подготовке специалистов уже давно. Это проявляется при совместной разработке учебных программ по специальным дисциплинам преподавателями колледжа и социальными партнерами. Проводятся различные семинары, мастер-классы, круглые столы. Студенты колледжа проходят практику на предприятиях города, поэтому у работодателей уже на этой стадии складывается мнение о знаниях и навыках студентов. В то же время студенты во время прохождения практики имеют возможность познакомиться с режимом работы предприятия, с условиями и экономическими возможностями предприятия.

Социальные партнеры имеют возможность участия в оценке качества подготовки специалистов посредством участия в итоговой аттестации с присвоением квалификации по специальности. Преподаватели общепрофессиональных дисциплин и мастера производственного обучения имеют возможность пройти стажировку на предприятиях социальных партнеров, принять участие в мастер-классах, семинарах, конкурсах профессионального мастерства, тем самым повышая свой уровень квалификации и осваивая новые технологические возможности и современное оборудование.

Благодаря дуальной системе обучения появляется возможность реальной эффективности обучения для удовлетворения конкретных потребностей производства. Таким образом, мы получаем возможность выйти на объединение интересов бизнеса, молодого человека и государства - совершенно новый уровень трехстороннего партнерства.

Представленные выступления вызвали бурное обсуждение участниками круглого стола. Присутствующие высказали свое мнение, что работодатели должны проявлять заинтересованность к рассматриваемому вопросу, показали готовность к внедрению элементов дуального обучения в образовательный процесс.

При планировании тем и форм проведения методических мероприятий необходимо учесть следующее:

1) темы семинаров, круглых столов и конференций должны быть актуальными для участников;

2) необходимо повысить продуктивность семинаров, круглых столов и конференций;

3) итоги семинаров, круглых столов и конференций оформлять в виде конкретных и реально выполнимых рекомендаций, а их реализация должна находиться под контролем.

1.13.6. Научно-исследовательская деятельность педагогов

Особое значение в организации научно-методической работы в связи с модернизацией образования приобретает научно-исследовательская работа и инновация деятельность.

Научно-исследовательская деятельность коллектива стала пониматься как средство личностного развития и формирования мировоззрения путем сотрудничества преподавателей и студента. Колледж сегодня решает задачи по активизации профессиональной адаптации личности, формированию профессиональной мобильности в условиях наукоемкого высокотехнологичного производства. Ведь работа будущих специалистов производства в конкурентной среде требует выработки навыков опытной работы. Кабинеты и лаборатории специальных дисциплин ежегодно определяют темы опытной работы и ведут ее с привлечением обучающихся.

Научно-исследовательская работа педагогов в 2019-2020 учебном году реализовывалась через участие инженерно-педагогических работников в различного рода семинарах, конкурсах, фестивалях, конференциях.

Так, преподаватель **Молчанова Н.А.** участвовала в Педагогической конференции «Перспективы развития системы образования», проводимой на портале «Педжурнал 2020», прошла всероссийское тестирование «Педэксперт» как учитель истории, приняла участие в тестировании по теме «Профессиональные компетенции педагога», а также во Всероссийской олимпиаде «Эстафета знаний», в которой также поучаствовала и заняла призовые места в разных номанациях **Тилиева Н.Ш.**

Гришина С.В. участвовала в международной интернет-олимпиаде «Солнечный свет» «Правовая компетентность педагога» и в международном конкурсе педагогического мастерства «Современное образование». **Ушакова Н.Н.** подготовила победителей (участников) Всероссийской олимпиады по дисциплине «Инженерная графика» и «Материаловедение». **Гирмас И.Л. участвовала** во всероссийском конкурсе «Портфолио – инструмент педагогического роста» , во всероссийском конкурсе «Профессиональное мастерство педагога как средство самореализации» и в всероссийском тестировании по теме: «Портфолио – личные профессиональные достижения в образовательной деятельности».

Многолетний опыт участия в олимпиадах и научно-практических конференциях различного уровня показывает, что введение исследовательских элементов в различные формы учебной деятельности, включение обучающихся в многообразные виды деятельности способствуют формированию у них интеллектуальной, познавательной активности является эффективным средством развития творческого потенциала будущих специалистов.

1.13.7. Развитие творческого потенциала педагогов

Творчество в работе педагога — особый вид деятельности, направленный на создание нового продукта. Творчество присутствует в работе любого педагога не зависимо от его стажа работы или образования, однако только самые творческие педагоги способны создать новизну глобального характера, новшество в педагогической науке. Перед образовательными учреждениями среднего профессионального образования, ориентирующимися на постоянно изменяющиеся требования рынка труда, стоит нелёгкая задача – раскрыть, развить и научить защищать и приумножать потенциал каждого педагога. На решение этой сложной, но очень актуальной задачи нацелено всё образовательное пространство колледжа, но благоприятную атмосферу, условия для учебно-творческой и профессиональной адаптации создаёт образовательная среда, которую формирует весь коллектив колледжа.

В колледже ежегодно реализуются, наполняясь новым содержанием, различные конкурсы, тематические недели, конференции, что способствует развитию самообразованияи творческого потенциала педагогов.

Самообразование педагогов ГБПОУ БПК пронизывает все компоненты системы методической работы, обеспечивая более высокий уровень их функционирования, поэтому оно является системообразующим компонентом, к тому же в современных условиях является одним из основных способов повышения квалификации.

Каждый инженерно-педагогический работник колледжа работает над темой самообразования. Выбор темы самообразования основывается на оценке деятельности, видении каждым своих личностных и профессиональных проблем, умении корректно формулировать цели и последовательно их решать, умении проектировать и контролировать свою деятельность. Каждый преподаватель определяет свою методическую тему и согласовывает ее с руководителем кафедры, который корректирует ее. В течение года педагог собирает в копилку теоретическую информацию.

В первом полугодии учебного года на заседаниях кафедр прошли отчеты по темам самообразования в форме «круглого стола», на которых каждый педагог получил рекомендации для дальнейшей работы по своей теме. В конце учебного года все работы сданы на рецензирование руководителям предметных кафедр. Завершающим этапом явилась доработка материала по теме самообразования и сдача отчета в методический кабинет.

Профессиональное обучение с целью повышения квалификации стало источником новых знаний и общения с коллегами. Оно позволило преподавателям и мастерам производственного обучения расширить локальные рамки своей работы и поставить ее на более высокий уровень.

Проблема состоит в том,что темы самообразования носят либо глобальную, либо неконкретную формулировку. Педагогам были предложены памятки по составлению плана и аналитического отчета по теме самообразования.

На основании самоанализа педагогической деятельности и заявленной темы самообразования педагогических работников колледжа определяется необходимость в курсовой переподготовке педагогов. Составлен перспективный план повышения квалификации до 2020 года. В колледже создана система повышения квалификации, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство. Имеются статистические данные о курсовой подготовке педагогических кадров за последние три года. Отслеживается эффективность курсовой подготовки. Эффективность подтверждается разработкой типовых учебных программ, методических рекомендаций, а также публикациями преподавателей колледжа.

Проводится курсовая подготовка педагогов по их адаптации в современном информационном пространстве и использованию информационных технологий в учебном процессе.

Рекомендовано педагогам представлять в методический кабинет материалы прослушанных курсов и знакомить с ними своих коллег на заседаниях кафедр.

1.13.8 Обобщение и распространение передового педагогического опыта

Важнейшим направлением методической работы является изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта. Изучаются суть опыта, его содержание, методы и приемы, конкретные условия возникновения, становления и развития, т. е. то, что обычно называют творческой лабораторией преподавателя.

Передовой педагогический опыт обучает, воспитывает, развивает преподавателей, показывает перспективу, к которой должен стремиться каждый педагог. Он может быть изучен и использован в колледже с помощью различных форм методической работы.

Показателями передового опыта преподавателей колледжа являются творческая новизна, научная обоснованность, высокая результативность, экономия времени при достигнутых высоких результатах.

Одним из необходимых условий научно-методической работы является трансляция педагогического опыта. Семинары, творческие отчеты, открытые уроки, мастер- классы, консультации - вот основные формы распространения опыта педагогов колледжа.

Работа образовательных учреждений в условиях стандартизации образования требует высокого уровня профессионализма педагогов. Работа по изучению, анализу, обобщению и пропаганде передового опыта

преподавателей и мастеров производственного обучения является одной из главных составляющих в методической работы колледжа.

За 2019-2020 учебный год педагогический коллектив колледжа принял участие в 151 вебинарах (10 человек), и 1 онлайн-семинаре (1 человек),с целью изучения направления инновационной деятельности, опыта образовательных организаций России. Опыт работы педагогов обобщался и представлялся на педагогических советах, заседаниях методических кафедр.

Кроме того, педагоги колледжа представляли свои наработки, участвуя в научно-практических конференциях:

Сертификатом была награждена **Молчанова Н.А.** за участие в Педагогической конференции «Перспективы развития системы образования», проводимой на портале «Педжурнал 2020»;

Преподаватели и мастера производственного обучения активно участвуют в Конкурсах профессионального мастерства:

Тилиева Н.Ш. – награждена дипломом победителя (2 место) в Всероссийской олимпиаде «Эстафета знаний» в номинации «Построение современного урока». Награждена дипломом победителя (2 место) в Всероссийской олимпиаде «Эстафета знаний» в номинации «Метод проектов в учебном процессе». Награждена дипломом победителя (2 место) в Всероссийской олимпиаде «Эстафета знаний» в номинации «Мастер-класс как современная форма учебно-методической работы».

Молчанова Н.А. – прошла всероссийское тестирование «Педэксперт» как учитель истории и награждена дипломом победителя II степени. Награждена дипломом победителя I степени за участие в тестировании по направлению «Методическая грамотность педагога». Также приняла участие в тестировании по теме «Профессиональные компетенции педагога» и награждена дипломом победителя II степени. Является участником международного педагогического конкурса «Новаторство и традиции».

Гришина С.В. – за участие в международной интернет-олимпиаде «Солнечный свет» «Правовая компетентность педагога» награждена дипломом победителя. (1 место). Награждена дипломом победителя (1 место) международного конкурса педагогического мастерства «Современное образование» (работа: «Разновидности конфликтов»). Награждена сертификатом, который подтверждает, что педагог использует в профессиональной деятельности современные образовательные технологии и является автором современного образовательного продукта, размещенного на Международном образовательном портале «Солнечный свет».

Гирмас И.Л. – за участие во всероссийском конкурсе «Портфолио – инструмент педагогического роста» награждена дипломом участника. Награждена дипломом победителя (2 место) всероссийского конкурса «Портфолио педагога как форма оценки профессиональной деятельности». Награждена дипломом победителя (2 место) всероссийского конкурса «Профессиональное мастерство педагога как средство самореализации».

Приняла участие во Всероссийском тестировании по теме: «Портфолио – личные профессиональные достижения в образовательной деятельности» (сертификат). Получила благодарственное письмо за активное участие в работе издания, за личный вклад по внедрению ИКТ в образовательном процессе.

Ушакова Н.Н. – отмечена за подготовку победителей (участников) Всероссийской олимпиады по дисциплине «Инженерная графика» и «Материаловедение».

Преподаватели колледжа осуществляли работу в качестве экспертов WorldSkillsRussia, получая опыт подготовки к введению демонстрационного экзамена в колледже в соответствии с требованиями WorldSkillsRussia:

-мастер производственного обучения **Гирмас И.Л.** – эксперт регионального чемпионата «Молодые профессионалы» **(**WorldSkillsRussia) Ставропольского края – 2020. Компетенция: Химический лабораторный анализ;

-преподаватель профессионального цикла **Федорова А.Р.** – эксперт регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) **Juniors** Ставропольского края – 2020 Компетенция: Химический лабораторный анализ;

-мастер производственного обучения **Молчанова Л.П.** – эксперт регионального чемпионата «Молодые профессионалы» **(**WorldSkillsRussia) Ставропольского края – 2020. Компетенция: Сварочные технологии;

1.13.9. Деятельность кафедр

Управление методической работой педагогов в колледже успешно реализуется через работу 7 методических кафедр:

- гуманитарных дисциплин (Орлова И.Р.);
- естественно-математических дисциплин (Магомедова Ф.С.);
- химических специальностей (Гришина С.В.);
- технических специальностей (Молчанова Л.П.);
- информационных технологий (Машенцева И.С.);
- технологии (Галушко Е.М.);
- воспитания (Лукьянова Ю.Н.).

С октября по март согласно графику проведены Методические недели кафедр (методические недели которые выпали на апрель, май – не проводились из-за сложившейся ситуации в стране и мире). В практике проведения научно-методических недель кафедр широко используется такая форма работы как круглый стол, семинары, тренинги. Традиционно проведены на кафедрах студенческие научно-практические конференции, олимпиады профессионального мастерства, КВН и др. Члены каждой кафедры проведены в течение недели различные мероприятия: открытые уроки; внеклассные мероприятия; спортивные соревнования; профессиональные конкурсы; олимпиады и др.

На методических кафедрах была спланирована и проведена следующая работа:

- разработка учебных программ, рабочих планов (тематических планов) и согласование их с работодателями;
- написание и обсуждение учебных пособий, учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры;
- взаимное посещение занятий преподавателями с целью обмена опытом преподавания учебных дисциплин кафедры;
- проведение и обсуждение пробных занятий начинающих преподавателей, а также отдельных занятий по узловым вопросам дисциплины (курса);
- анализ и обсуждение итогов преподавания учебных дисциплин, проведения отдельных видов учебных занятий (деловых игр, практик, защиты курсовых и дипломных работ и др.);
- обсуждение вопросов организации и контроля учебной работы студентов, анализ бюджета времени студентов и объема всех видов учебных занятий;
- обсуждение отзывов о работе выпускников;
- разработка и совершенствование средств наглядности обучения (схем, стендов, диапозитивов, диафильмов и т.п.), применения ЭВМ и технических средств обучения;
- работа с родственными и взаимообеспечивающими кафедрами по обмену опытом, наилучшей увязке учебных программ и последовательности прохождения соответствующих курсов;
- анализ качества учебных программ и рабочих планов (тематических планов), представление результатов на обсуждение кафедрой;
- непосредственное участие в разработке учебно-методических документов;
- проверка обеспеченности преподаваемых дисциплин учебно-методической литературой;
- организация посещений учебных занятий, обсуждение итогов проверок качества преподавания дисциплин;
- анализ отзывов о работе выпускников и разработка на их основе предложений по уточнению учебных программ и учебных планов по специальности, направлению;
- разработка рекомендаций по совершенствованию организации и обеспечению самостоятельной работы студентов;
- анализ качества подготовки студентов; внесение предложений по индивидуальному обучению студентов;
- рассматривались вопросы подготовки к профессиональной общественной аккредитации, проведении процедуры самообследования, подготовке к проведению Олимпиад по общеобразовательным дисциплинам и Научно-практическим конференциям, конкурсу «Лучшая методическая разработка», утверждения КОСов для проведения промежуточной аттестации обучающихся, организация внеаудиторной самостоятельной работы,

утверждение примерных тем дипломного проектирования, формирование фондов контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям, обсуждение Программ ГИА по ППССЗ, результаты мониторинга УМК;

- обсуждение учебных планов, учебных и рабочих программ (тематических планов), программ ВКР, учебно-методической литературы;
- определение оптимального содержания, последовательности изучения дисциплин, видов занятий;
- координация деятельности методических кафедр по совершенствованию учебно-методической работы и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса;
- обсуждение профориентационной работы в школах, на предприятиях и других организациях, проведение Дня открытых дверей;
- обсуждение итогов государственных экзаменов и защиты дипломных работ, успеваемости студентов по результатам экзаменационных сессий;
- совершенствование активных методов обучения и познавательной деятельности студентов;
- обсуждение вопросов обучения студентов по индивидуальным планам и совершенствование самостоятельной работы студентов;
- создание системы активного контроля на всех этапах подготовки специалистов;
- оказание помощи в становлении молодых преподавателей;
- обсуждение вопросов анкетирования студентов по организации и обеспечению учебного процесса, по оценке профессионализма и авторитета преподавателя;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса на методической кафедре, организации и проведения педагогической и производственной практик;
- обсуждение тем и требований к курсовым и дипломным работам, подготовки студентов к защите дипломных работ, проектов;
- подбор и подготовка руководителей и рецензентов;
- руководство работой по обобщению и распространению передового опыта;
- подготовка и участие в методических мероприятиях колледжа.

Проанализировав работу кафедр, следует отметить, что все они работают над созданием системы компетентностного обучения, обеспечивающей потребность каждого студента, в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению преподавателями современных методик и технологий обучения; большое внимание уделяется формированию у обучающихся навыков творческой научно-исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Нужно отметить, что несмотря на большую работу, которая проведена всеми методическими кафедрами при подготовке к аккредитации на велась

исследовательская деятельность, проведены внеклассные мероприятия, олимпиады и другое.

Все кафедры осуществляли свою работу над своей методической темой, вытекающей из единой методической темы колледжа. Деятельность кафедр тесно взаимосвязана с деятельностью научно-методического совета и велась в соответствии с планами работы кафедр на учебный год.

Анализ работы кафедры технических специальностей

В состав методической кафедры технических специальностей входит 5 человек.

На всем протяжении 2019-2020 учебного года работа кафедры Технических специальностей осуществлялась согласно плана работы методической кафедры. Заседания кафедры проводились регулярно, все запланированные вопросы разбирались.

Во время работы кафедры были рассмотрены и утверждены:

- план работы кафедры на 2019-2020 учебный год;
- календарно- тематическое планирование;
- план работы кабинетов и мастерских;
- тематика методических разработок;
-экзаменационные билеты по междисциплинарным курсам и профессиональным модулям;
- тематика выпускных квалификационных работ;
- темы курсовых проектов;
- контрольно-оценочные и контрольно-измерительные материалы.

Проведена корректировка нормативов времени на учебно-производственные работы и перспективно-тематического планирования и рабочих программ производственного обучения и специальных дисциплин.
Педагог-библиотекарь колледжа *Гринько Е.В.* ознакомила членов кафедры с фондом библиотеки, рассказала о новинках, которые поступили в библиотеку по специальностям кафедры, обратила внимание на интересные статьи журналов «Профессиональное образование», «Специалист», «Лидер образования».

Артемова В.В познакомила членов кафедры с наиболее интересными разработками карточек, пособий, других материалов и пособий по междисциплинарным курсам профессии «Мастер отделочных и строительных работ», которые она применяет на уроках .

Молчанова Л.П. познакомила членов кафедры с наиболее интересными разработками карточек, пособий, других материалов и пособий для проведения учебной практики по профессии «Сварщик» и специальности «Сварочное производство». Интересные пособия члены кафедры захотели применить у себя на занятиях.

Были заслушаны доклады на тему:

– Профессиональный стандарт как основа конструктивного диалога системы образования и сферы труда.

- Технология модульного обучения: цель, принципы, примеры реализации, технология разработки модульной структуры учебной дисциплины.
- Информатизация современного образования.
- Модель специалиста и квалификационная характеристика как основа проектирования образовательных программ.
- Деятельность преподавателя в современном образовательном процессе системы СПО.
- Подготовка рабочих кадров на основе практико-ориентированного образования в соответствии с требованиями WorldSkills Russia.
- Квест-игра, новая образовательная технология».
- Здоровье сберегающие технологии в образовательном процессе СПО.
- Применение современных педагогических технологий на уроке учебной практики.

В соответствии с планом работы кафедры Технических специальностей с 2 декабря по 6 декабря 2019 года проведена неделя профессий «Сварщик», «Сварочное производство», «Мастер отделочных и строительных работ», «Техническая эксплуатация и ремонт электромеханического оборудования», в которой приняли участие обучающиеся 1-4 курсов. Неделя технических специальностей прошла согласно плана, все мероприятия прошли хорошо, за исключением двух. Хочется отметить хороший, творческий подход членов кафедры в подготовке мероприятий на неделе и активное участие обучающихся всех профессий. Членами методической кафедры проводился анализ взаимопосещений уроков коллег, с различными целями, все члены кафедры посетили уроки. Благодаря посещению уроков коллег и обмену опытом работы, преподаватели и мастера производственного обучения постоянно стремятся повысить свой уровень, применяют творческие подходы в работе.

Каждый член кафедры работал над самообразованием, учитывая внутренние и внешние мотивы, запросы, предъявляемые современным обществом, влияние морально-психологического климата, сложившегося в коллективе, и требования администрации образовательного учреждения, которое включило в себя:

- научно-исследовательскую работу по определенной проблеме;
- посещение библиотек, изучение научно-методической и учебной литературы;
- участие в педагогических советах, работе кафедры;
- посещение уроков коллег, обмен мнениями по вопросам организации занятий, содержания обучения, методов преподавания;
- теоретическую разработку и практическую апробацию разных форм уроков, внеклассных мероприятий и учебных материалов.

Все запланированные методические мероприятия кафедрой выполнены, отклонений от плана работы не происходило.

Анализ работы кафедры технологии

Цель методической работы кафедры - совершенствование преподавания учебных предметов и проведение мероприятий по повышению педагогического мастерства.

Основными задачами методической кафедры являются:

- ❖ Оптимизация структуры и содержания учебных дисциплин и междисциплинарных комплексов;
- ❖ Совершенствование методики проведения учебных занятий;
- ❖ Повышение научно-педагогической квалификации членов кафедры;
- ❖ Развитие учебно-методического и материально-технического обеспечения учебных занятий.

Формы методической работы кафедры:

- ❖ Разработка программ по предметам кафедры и согласование их с программами смежных дисциплин;
- ❖ Подготовка учебно-методических пособий, дидактических и наглядных материалов по предметам кафедры;
- ❖ Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам кафедры;
- ❖ Постановка и обсуждение научных докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения;
- ❖ Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и производственного обучения и содержания дидактических материалов к ним;
- ❖ Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля самостоятельной работы обучающихся;
- ❖ Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- ❖ Совершенствование учебно-лабораторной базы;
- ❖ Взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания.

На заседании кафедры обсуждались вопросы:

- ✓ Совершенствования структуры и содержания учебных дисциплин;
- ✓ Методики проведения и материально-технического обеспечения учебных занятий;
- ✓ Задачи и корректировка плана работы на новый учебный год;
- ✓ Знакомство с нормативно-правовыми документами по учебно-воспитательной, методической, экспериментальной и научно-исследовательской работе;
- ✓ Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам кафедры;

- ✓ Знакомство с передовым опытом, новыми педагогическими технологиями;
- ✓ Опыт использования новых информационных технологий в курсах кафедры.

Рассмотрены и утверждены темы выпускных квалифицированных работ для обучающихся 419, 418 групп по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» и 318 группы по профессии «Автомеханик».

Разработаны рабочие программы:

- ОП. 01 Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены;
- ОП.02 Основы товароведения продовольственных товаров;
- ОП.03 Техническое оснащение и организация рабочего места.

Рассмотрены и утверждены оценочные материалы:

- ОП. 01 Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены – дифференцированный зачет;
- ОП.02 Основы товароведения продовольственных товаров– дифференцированный зачет;
- ОП.03 Техническое оснащение и организация рабочего места– дифференцированный зачет.
- ПМ.01 Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента
- ПМ.02 Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента
- Пм. 03 Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента
- ПМ. 04 Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов, напитков разнообразного ассортимента
- ПМ. 05 Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента

Проведен отборочный конкурс в колледже для участия в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkills Russia по компетенции «Поварское дело».

Приняли участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkills Russia по компетенции «Поварское дело». Обучающаяся Безуглова Анастасия заняла 2 место в

региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам World Skills Russia по компетенции «Поварское дело.

Членами кафедры проводился анализ взаимопосещений уроков коллег, с различными целями, все члены кафедры посетили уроки. Благодаря посещению уроков коллег и обмену опытом работы, преподаватели и мастера производственного обучения постоянно стремятся повысить свой уровень, применяют творческие подходы в работе.

Каждый член кафедры работал над самообразованием, учитывая внутренние и внешние мотивы, запросы, предъявляемы современным обществом, влияние морально-психологического климата, сложившегося в коллективе, и требования администрации образовательного учреждения, которое включило в себя:

- ✓ Научно-исследовательскую работу по определенной теме;
- ✓ Посещение библиотек, изучение научно-методической и учебной литературы;
- ✓ Участие в педагогических советах, работе кафедры;
- ✓ Посещение уроков коллег, обмен мнениями по вопросам организации занятий, содержания обучения, методов преподавания;
- ✓ Теоретическую разработку и практическую апробацию разных форм уроков, внеклассных мероприятий и учебных материалов.

Все запланированные методические мероприятия кафедрой выполнены.

Анализ работы кафедры естественно-математических дисциплин

В 2019-2020 учебном году преподаватели кафедры естественно-математических дисциплин работают над темой «Развитие познавательного интереса посредством применения различных приемов и форм учебной деятельности». В 2019-2020 учебного года прошло 10 заседаний кафедры на которых преподаватели кафедры выполнили следующую работу:

1. Утвердили план работы кафедры на новый учебный год.
2. Рассмотрели и откорректировали перспективно-тематическое планирование по предметам в соответствии с требованиями государственного стандарта.
3. Отчитались о готовности кабинетов к учебному году.
4. Подготовили, провели диагностику и обсуждение нулевых срезов.

5. Приняли участие в общеколледжных мероприятиях.
6. Посещали уроки своих коллег и провели анализ и обсудили результаты взаимопосещений.
7. Принимали участие в колледжных семинарах, педсоветах.

Современный преподаватель всегда должен идти в ногу со временем, знать о новинках в образовании, о новых направлениях в педагогической деятельности.

Весной в колледже преподавателями кафедры была организована дистанционная работа с обучающимися. Все преподаватели кафедры приняли активное участие в проведении разнообразных занятий и старались увлечь обучающихся интересными мероприятиями, которые способствовали повышению познавательной активности при изучении предметов естественно-математического цикла.

Большое значение в деятельности кафедры играет проведение заседаний кафедры. Такие заседания служат не только для повышения профессиональной компетентности, но и педагогического мастерства преподавателей. Хочется отметить, что все члены кафедры принимали активное участие в работе, каждый сотрудник не только подготовил выступление по актуальной теме, но и поделился своим педагогическим опытом. Заседания сопровождались показом слайдов, что делало заседания наиболее интересными и наглядными.

Все преподаватели кафедры составили к учебному году план работы кабинетов, составили и утвердили темы самообразования и план работы согласно теме, выполнили график по взаимопосещению уроков.

Анализ работы кафедры гуманитарных дисциплин

Вся работа методической кафедры гуманитарных дисциплин была направлена на методическую тему: «Управление качеством образования с использованием высокоэффективных педагогических и информационных технологий, реализация требований федеральных государственных

образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов и требований WorldSkills».

Методическая тема кафедры: «Совершенствование работы по внедрению компетентностно-ориентированных технологий обучения в процессе гуманитарного образования в колледже».

Цель работы – формирование коммуникативной речеведческой компетентности обучающихся как основы социальной и профессиональной адаптации обучающихся.

Задачи работы – изучение и основание новых образовательных технологий с целью изменения парадигмы взаимоотношений преподавателя и студента в образовательном процессе и создания адаптативной среды: организация теоретической и методической учёбы преподавателей с целью успешного освоения задач воспитания и образования, успешного построения современного образовательного учебного занятия; обмен опытом, практическое изучение методов и приёмов развития интеллектуально-познавательных способностей обучающихся и наиболее эффективной организации учебного процесса; совершенствование содержания форм, методов мониторинга обучающихся и педагогов с целью успешного развития образовательного процесса и саморазвития обучающихся и преподавателей; воспитание личности через предметы гуманитарного цикла. Заседания кафедры проводились в соответствии с планом работы, утверждённом директором М.В.Бабич.

В соответствии с этим **в сентябре** был утвержден план работы, рассмотрена корректировка программ и перспективно-тематических планов в соответствии с требованиями государственных стандартов. Обсуждался вопрос о подготовке рабочих кабинетов к новому учебному году. Педагог-библиотекарь Е. В. Гринько выступила с обзором новых поступлений методической и дидактической литературы в фонд библиотеки.

В октябре обсуждался вопрос о диагностике знаний учащихся 1 курса по анализу проведения входного контроля. Было выявлено, что с каждым годом уровень подготовки студентов 1 курса становится все слабее и слабее. Обсуждался о проведении внутриколледжных олимпиад и вопросы, которые непосредственно должны войти в задания. Обсуждался план проведения недели гуманитарных дисциплин. Каждый из преподавателей внес свои предложения и поделился некоторыми новыми идеями. На этом же заседании были утверждены планы самообразования.

В ноябре на заседании кафедры Орлова И.Р. подвела итоги проведения недели гуманитарных дисциплин. Были заслушаны доклады членов кафедры: Орловой И.Ч. на тему «Проблемы нравственного и

духовного воспитания на уроках гуманитарного цикла» и Сапожниковой Е.Д. «Использование ЭОР на уроках русского языка и литературы» .

В декабре были прослушаны доклады членов кафедры: Курилова М. Н. рассказала о дисциплина на уроке, эффективных приёмах и технике, а Пономаренко Н.А. об использование метода интеллект-карт в учебном процессе.

В январе были подведены итоги работы за 1 полугодие, утверждены экзаменационные билеты по общественным дисциплинам и иностранному языку, участие в общеколледжных педагогических чтениях на тему: «*Обновление деятельности педагогов профессионального образования в современных условиях* ».

В феврале обсудили доклад Молчановой Н.А. «Оценивание по курсу: разработка тестов и заданий».

В марте совместно с кафедрой воспитания был проведен внутри круглый стол «ТОП-5 онлайн-сервисов для дистанционного обучения».

Дистанционное обучение становится особенно актуальным в условиях карантина. Успех и эффективность реализации такой образовательной модели во многом зависит от того, какие инструменты, приёмы и технологии использует преподаватель.

На круглом столе подробно рассматривались следующие вопросы:

- Многообразие сервисов: чему отдать предпочтение?
- Сервис для создания обучающих изображений и презентаций.
- Сервис для создания интерактивных заданий.
- Сервис для коллаборации.
- Сервис/программа для записи скринкастов.
- Облачные сервисы для хранения и воспроизведения дидактических материалов онлайн-курса.

В ходе работы участники круглого стола получили «лайфхаки» по использованию одних из лучших сервисов.

В апреле выступили с докладом Самойленко П.Л. «Применение и использование образовательной платформы «Юрайт». Все члены кафедры приняли участие в конкурсе методических разработок.

В мае все члены кафедры отчитались о взаимопосещении уроков коллег, о выполнении планов самообразования, о работе кабинетов за прошедший учебный год.

В июне были подведены итоги работы кафедры за 2019-2020 учебный год. Руководитель кафедры предложила на рассмотрение план работы на 2020-2021 учебный год. Каждый из членов кафедры рассказал о подготовке кабинетов к новому учебному году.

Анализ работы кафедры химических специальностей

В результате работы членами кафедры за 2018-2019 учебный год была проделана большая работа в соответствии с единой методической темой: «Управление качеством образования с использованием высокоэффективных педагогических и информационных технологий, реализация требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов и требований WorldSkills» и методической темой кафедры «Повышение мотивации учащихся через использование активных методов на уроках профессионального цикла и производственного обучения», целью которой было добиться улучшения качества теоретической и практической подготовки будущих специалистов химического профиля практически достигнуто.

Было проведен 10 заседаний кафедры, на которых в целях расширения знаний по педагогике и методике заслушаны доклады:

- «Основные типы уроков: особенности проведения и преимущества»;
- «Конфликтные ситуации в педагогике и пути выхода из них»;
- «Образование будущего: трудности и перспективы»;

В целях обмена опытом членами кафедры были посещены уроки коллег в соответствии с графиком взаимопосещений, к сожалению не все в полном объеме справились с этой задачей по объективным причинам.

Были доработаны и разработаны рабочие программы по общепрофессионыльным дисциплинам по всем специальностям и профессиям.

Проведен семинар внутри кафедры: «Формирование исследовательских компетенций обучающихся, как способ повышения качества обучения», где все члены кафедры выступили с докладами. Суть семинара заключалась в том, что еще раз убедиться в том, что технология развивающего обучения обеспечивает кроме знаний, умений и навыков, способы самостоятельного постижения знаний на уроках. Такой подход культивирует творческое отношение к деятельности, формирует общеучебные умения, способствует овладению средствами и способами мышления, развивает воображение, внимание, память, волю, формирует культуру общения.

Члены кафедры участвовали в форуме «Найди свой путь к успеху».

План работы кафедры на 2019-2020 учебный год выполнен полностью.

Анализ работы кафедры воспитания

Текущий учебный год оказался насыщенным и сложным. Были проведены несколько заседаний, на которых присутствовало 36 человек:

1. «Особенности взаимодействия с современным родителем» (материалы для Дневника куратора);
2. «Теория поколений».

Материал данный в ходе заседаний носит практический характер. И вызывал отклик и обсуждения. Но итогом дискуссий стало решение, о применение данного материала в построении воспитательной работе со студенческой группой.

Во время дистанционного обучения всем кураторам и мастерам п/о в группу выставлялся материал:

1. Тревога и паника: как устоять!
2. Проективный тест «Прежде чем они вылупятся»
3. Простое упражнение для диагностики происходящего в жизни.

Вследствие того, что не все запланированные заседания проведены, будет целесообразно раскрыть заявленные ранее темы в следующем учебном году. Так как они являются актуальными в воспитательной работе куратора и мастера п/о.

1.13.10. Работа с молодыми специалистами

Анализ работы лаборатории «Школа молодого педагога»

Школа молодого педагога – одно из методических объединений, работа которого способствует оптимальной адаптации к практической деятельности молодых педагогов, даёт возможность планировать их самообразование и профессиональный рост.

Работа ШМП на 2019-2020 учебный год планировалась на основе требований к молодым специалистам.

Цель создания ШМП: оказание своевременной методической и консультационной помощи молодым преподавателям, позволяющей специалисту адаптироваться к новой роли, к образовательному процессу, к его традициям и инновациям.

Задачи:

- формирование представлений о статусе преподавателя колледжа и системе его работы в условиях инновационного развития колледжа;

- удовлетворение потребности молодого преподавателя в непрерывном образовании и оказание помощи в преодолении профессиональных затруднений;
- создание условий для совершенствования профессиональных компетенций молодого преподавателя и организации воспитания профессиональных компетенций обучающихся в процессе преподавания дисциплин;
- повышение мотивации к самообразованию молодого преподавателя, повышению качества педагогического труда, способствование формированию индивидуального стиля деятельности преподавателя;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта, эффективных форм и методов педагогической работы, пропаганда педагогического мастерства опытных преподавателей;
- ознакомление молодых преподавателей с новинками методической и психолого-педагогической литературы, оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики.

Анализ *качественного и количественного состава молодых специалистов* показал, что в 2019-2020 учебном году в ШМП состояло 16 человек.

Имеют образование:

высшее – 9 чел.: Долгова Е.Я., Орлова И.Р., Родионова А.В., Матвеева Е.И., Кирилина Л.А., Продайдуша К.А., Самойленко П.Л., Васканов К.В., Николаенко М.М.;

среднее - 7 чел.: Федорова А.Р., Балан А.О. (учатся заочно для получения высшего образования), Белевцова Н.А., Панкратова О.Г., Хлебникова Н.М. Пономаренко Л.П., Перехошенец Н.В.

Имеют категории:

высшую - 2чел.: Долгова Е.Я., Орлова И.Р.

соответствие занимаемой должности – 5 чел.: Матвеева Е.И., Васканов К.В., Николаенко М.М., Федорова А.Р., Балан А.О.

без категории – 9 чел.

Каждому молодому педагогу были назначены наставники.

На начало учебного года руководителем ШМП составлен план работы творческой лаборатории ШМП; у наставников имеется план работы с молодым специалистом; у каждого преподавателя и мастера производственного обучения заведены тетради взаимопосещений.

Для реализации поставленных целей и задач на начало года провели анкетирование молодых учителелей.

В рамках адаптационного периода и предупреждения ошибок по ведению колледжных документов наставники своевременно

проконсультировали молодых специалистов по нормативно-правовой документации.

В I полугодии были выявлены определённые затруднения при ведении документов строгой отчётности у педагогов которые уустроились на работу в этом учебном году, и до этого не имели опыта работы в данной сфере.

На конец II полугодия указанные затруднения были устранены благодаря усилиям администрации и наставников .

Посещение занятий молодых специалистов с целью ознакомления с методикой преподавания и оказания методической помощи в начале учебного года помогло выявить типичные затруднения:

- в составлении КТП (календарно-тематического планирования);
- в составлении поурочных планов (соответствие структуры урока его типу) в распределении времени на этапах урока;
- в выставлении аргументированных оценок за урок, за усвоение темы;
- в правильном оформлении журналов.

Для устранения указанных затруднений были проведены:

- тренинг «Твое оригинальное начало урока»;
- коучинги: «Современный урок. Требования. Организация», «Типы и виды уроков и их структура», «Основная учебно-методическая документация учебного процесса», «Методы формирования общих и профессиональных компетенций у обучающихся», «Подведение итогов урока. Виды рефлексии», «Использование информационных технологий на уроках различных дисциплин»;
- Анкетирование «Анкета молодого педагога», «Самоанализ успешности учебной работы»;

  Также молодые специалисты посещали уроки педагогов со стажем работы;
- на заседании ШМП поделились опытом работы преподаватели и мастера производственного обучения.

В конце марта месяца был запланирован месячник «Молодого педагога», но в связи со сложившейся ситуацией в стране так и не был проведен.

Анализ работы наставников показал, что молодые педагоги постепенно овладевают педагогическую науку, что способствует правильной организации учебной деятельности обучающихся. Слушатели ШПМ соблюдают структуру урока по его типу, используют изученные приемы критического мышления и виды оценивания знаний учащихся, активно реализуют План самообразования. Надо отметить, что преподаватель общепрофессиональных дисциплин Пономаренко Л.П.

нуждается больше других в методической помощи, а Васканов К.В., Николаенко М.М. не проявляют активность в общественной и внеклассной работе. Следует улучишь и систематизировать работу наставников.

Личные достижения молодых педагогов за 2019-2020 учебный год:

Орлова И.Р. – участие в вебинаре на тему «Образовательная инфографика как эффективный инструмент обучения»;

– участие в вебинаре на тему « Использование метода интеллект-карт в учебном процессе»;

– участие в вебинаре на тему «Использование эор на уроках русского языка и литературы»;

– участие в вебинаре на тему «Применение технологии сторителлинга в образовании»;

– участие в вебинаре на тему «Создание авторской системы удалённого обучения. Методика и инструменты»;

– участие в вебинаре на тему «Создание интерактивного сайта учителя для дистанционного обучения»;

– участие в вебинаре на тему «GOOGLECLASSROOM–простой способ организовать дистанционное обучение»;

– участие в вебинаре на тему «Подготовка к онлайн-уроку. Создаём электронные дидактические материалы быстро и легко»;

– участие в вебинаре на тему «ТОП-5 онлайн сервисов для дистанционного обучения» ;

– получила благодарственные свидетельства за подготовку учащихся к участию в международной олимпиаде «Инфоурок» весенний сезон 2020 по русскому языку.

Федорова А.Р. – эксперт регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Juniors Ставропольского края – 2020 Компетенция: Химический лабораторный анализ;

Белевцова Н.А. – приняла участие во всероссийском форуме «Найди свой путь к успеху!»;

– приняла участие в подготовке и проведению «Билет в будущее»;

– приняла участие в подготовке во всероссийском конкурсе WorldSkillsRUSSIA»

Балан А.О. – приняла участие во всероссийском форуме «Найди свой путь к успеху!»;

– приняла участие в подготовке во всероссийском конкурсе WorldSkillsRUSSIA» .

Панкратова О.Г. – участие в вебинарах платформы «Ю-райт».

Хлебникова Н.М. – приняла участие во всероссийском форуме «Найди свой путь к успеху!»;

– приняла участие в подготовке во всероссийском конкурсе WorldSkillsRUSSIA» .

Матвеева Е.И. – участие в соревнованиях по футболу, баскетболу, настольному теннису, внутриколледжных соревнований.

Пономаренко Л.П. – участие в вебинаре на тему «Подготовка к онлайн-уроку. Создаем электронные дидактические материалы быстро и легко».

Самойленко П.Л. – участие в вебинаре на тему «B1 Preliminary for Schools 2020»;

- участие в вебинаре на тему «Цифровые образовательные ресурсы в работе современного педагога: решение от платформы «LEKTA. 1 часть.»;
- участие в вебинаре на тему «Как написать эссе по всем правилам»;
- участие в вебинаре на тему «Смешанное онлайн – обучение во время карантина»;
- участие в вебинаре на тему «Английский язык как второй иностранный. УМК «Options»: опыт, проблемы, перспективы»
- участие в вебинаре на тему «Современные образовательные технологии на уроках английского языка»;
- участие в вебинаре на тему «Индивидуализация обучения с помощью сервиса (Скайсшкул)»;
- участие в вебинаре на тему «Овладение речевой деятельностью на иностранном языке. 3 часть»;
- участие в вебинаре на тему «Баланс работы и жизни: дистанционка»;
- участие в вебинаре на тему «Возможности медиатеки «Просвещение» в современной школе»;
- участие в вебинаре на тему «Что такое CLIL, или исследуем мир через английский язык»;
- участие обучающихся Хлопянова Дм., Сердюкова Д., Мандровский Н., Суглубов В., Ярахмедов Г. в международной олимпиаде «Инфоурок» весенний сезон 2020 по английскому языку.

Таким образом, анализ работы ШМП убеждает в том, что планомерная работа с молодыми педагогами по повышению профессионального мастерства имеет положительную динамику, которая была обеспечена материальной базой учебного заведения, умелым руководством и контролем администрации колледжа, профессионализмом наставников и педагогов, прошедших курсы, но решающим фактором в ней является стремление и желание самого молодого педагога.

Рекомендации:

Продолжить работу ШМП по повышению профессионального мастерства молодого педагога.

Улучшить работу наставников с молодыми педагогами.

Активизировать работу по самообразованию преподавателями и мастерами производственного обучения.

Вывод

Анализ научно-методичексой работы колледжа показал, что цели и задачи методической деятельности реализованы, план методической работы на 2019-2020 учебного года выполнен. Работа методической службы была результативной.

1.13.11 Организация работы информационного центра

В условиях перехода к информационному обществу внедрения информационных технологий в образовательный процесс становится одним из приоритетных направлений развития В ГБПОУ БПК.

Целью информатизации образовательной среды колледжа является переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техникии цифровых образовательных ресурсов; создание условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, адекватной современному уровню развития информационных технологий; повышения уровня ИКТ – компетентности студентов и преподавателей; формирование и развитие единого информационного пространства колледжа; что по смыслу позволит повысить качество образовательного процесса в рамках подготовки специалиста. В рамках реализации программы информатизации в колледже действует информационных центр, основными направлениями работы которого являются:

- Научно – методическое обеспечение: направление информационной системы поддержки образовательного процесса учебным, учебно – методическим и информационным материалом, электронных версий учебной, научной и методической литературы.
- Техническое обеспечение: обоснованный выбор, приобретение, установка и обслуживание аппаратных сервисных служб.
- Программное обеспечение: определение состава базового программного обеспечения, приобретение, установка программного обеспечения для пользователей.
- Повышение квалификации кадров: обучение преподавательского состава информационным технологиям.
- Телекоммуникации: подключение к региональным и глобальным сетям и внедрение сетевых технологий, обмен информационными ресурсами с образовательными и научными учреждениями, участие в телеконференциях, вебинарах, семинарах, выставках – презентациях.

Поставленная цель обуславливает следующие задачи:

1. Анализ состояния технического оснащения ГБПОУ БПК;

2. Администрация локальной сети;
3. Организация и обслуживание компьютерной и оргтехники;
4. Техническое обеспечение и обслуживание системы обработки и передачи педагогической информации на всех возможных видах носителей.
5. Анализ уровня ИКТ – компетентности обучающихся;
6. Организация мониторинга и анализ результативности работы педагогического коллектива в области применения информационных технологий;
7. Определение потребностей колледжа в техническом оснащении, в программном обеспечении и обучении сотрудников;
8. Автоматизация делопроизводства и документооборота во внутренней среде колледжа;
9. Обеспечение автоматизации процессов контроля, коррекции результатов учебной деятельности, тестирование и психодиагностики;
10. Развития сетевого взаимодействия с другими образовательными учреждениями
11. Обеспечения свободного доступа к сети Интернет
12. Обеспечение широкого применения средств информационно-коммуникационных технологий во всех видах учебной деятельности преподавателей и студентов.
13. Информационное обеспечение приема абитуриентов (ФИС ЕГЭ и приема)
14. Информационное обеспечение выпуска студентов. (ФИС ФРДО)
15. Поддержка работы Web-сайта колледжа, наполнение и обновление информации.
16. Организация дистанционного обучения Платформа «Академия» «Цифровой колледж»
17. Информационное обеспечение выпуска по дополнительному образованию. (ФИС ФРДО ДПО)

Информатизация учебного процесса в колледже представлена системой мер по информационному, организационному и техническому обеспечению функционирование колледжа в целом и его подразделений в рамках единой политики, которая строится в соответствии с корпоративными интересами колледжа, с учетом современных технологических решений.

В настоящее время в колледже оборудовано 4 компьютерных класса, имеющих 44 посадочных места, 21кабинет оснащен мультимедийным оборудованием, 21– интерактивными досками, количество кабинетов,

оборудованных автоматизированными рабочими местами преподавателя (без учета кабинетов информационных дисциплин и специализированных кабинетов) – 21.

Анализируя обеспечение возможности обучающимся доступа к информационным ресурсам сети Интернет, в том числе во время самостоятельной подготовки можно выявить положительную тенденцию развития колледжа в данном направлении. На 1 рабочее место приходится 6 человек (729 человек/115 рабочих мест ≈ 6).

В образовательном процессе колледжа используется 164 компьютеров в исправном состоянии (164 компьютеров*100)/729≈ 22 (по сравнению с прошлым годом (160 компьютеров*100)/836 ≈ 19), то есть на 100 обучающихся приходится 22 компьютеров и показатель растет.

В колледже обеспечивается современный (необходимый) уровень компьютеризации образовательного процесса.

Студенты обеспечены автоматизированными рабочими местами в соответствии с требованиями (не более 20 человек, приходящихся на 1 автоматизированное рабочее место и не менее 6 компьютеров на 100 человек).

Всего в составе локальной сети находится 68 компьютеров, из них доступ к сети Интернет имеют 50 ПК. Подключение колледжа к сети Интернет обеспечивает провайдер «Ростелеком» скорость передачи информации 50 Мбит/сек. в административном корпусе оптоволокнои оптоволокно в учебном корпусе в том числе и для работы учебной локальной сети скорость передачи информации 50Мбит/сек.

Основные виды деятельности с использованием ИКТ, осуществляемые в колледже:

- краткосрочные курсы «Оператор ЭВМ»;
- ведение бухгалтерского учета на платформе «1С Предприятия»;
- ведение делопроизводства и документооборот;
- консультация, техническая и программная поддержка учебных дисциплин;
- использование различных программных продуктов в рамках учебного процесса;
- функционирование сайта ГБПОУ БПК, обновление разделов и электронных страниц;
- ведение приема в Федеральной информационной системе
- работа в системе Аверс

- предоставление данных в ФИС ФРДО и ФИС ФРДО ДПО
- участие в онлайн – олимпиадах
- участие в интернет – конкурсах различного уровня и в конкурсах с применением ИКТ
- участие в вебинарах, Интернет - конференциях
- предоставление статистических данных в единую информационную систему

Компьютерная грамотность педагогического коллектива.

Уровень ИКТ компетентности определён в результате самоанализа педагогов колледжа. 72% преподавателей колледжа владеют пользовательскими навыками работы на компьютере, из них 12% вполне профессионально. 49% педагогов используют элементы ИКТ в своей практической деятельности. 6,5% желают освоить базовый уровень пользовательских навыков. 22% преподавателей состоят в различных профессиональных сетевых сообществах с целью обмена опыта и получение компетентной консультативной помощи по учебным дисциплинам.

Наличие информационно – коммуникационных технологий обеспечивает увеличение доли творческой деятельности обучающихся и преподавателей в учебном процессе. Тем не менее, 9% преподавателей не владеют пользовательскими навыками. Преподаватели используют домашнюю и колледжную компьютерную технику для подготовки к урокам. ИКТ – технологии применяются в рамках учебных, спец. Дисциплин, круглых столов, семинаров и т. д.

В административном управлении колледжем используется программа «1С.Бухгалтерия», позволяющая вести бухгалтерский учет и анализ данных. А также АС УРМ «Криста» которая является клиентской частью системы удаленного документооборота и предназначена для автоматизации финансовой деятельности распорядителей и получателей бюджетных средств, а также для организации электронного взаимодействия между ФО и ГРБС, РБС, ПБС, ТПФО в процессе планирования и исполнения бюджета. При планировании учебно – воспитательного процесса администрация активно использует возможности сети Интернет в управлении деятельности. В отчетном году была внедрена Федеральная информационная система по дополнительному обучению Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении. Все данные были внесены и отправлены вовремя. ФИС ГИА и Приема была заполнена вовремя. В интерактивном режиме развивается сайт Буденновского политехнического колледжа.

Информационный сайт www.rpk49.ru является визитной карточкой колледжа, информация которого доступна каждому.

Целью создания сайта является обеспечение открытости и прозрачности деятельности колледжа. Содержательное пополнение сайта происходит в соответствии с действующим законодательством и с последними изменениями при участии преподавателей и студентов, и служб колледжа. Материалы страниц постоянно обновляются и пополняются современной информацией.

Информационные технологии в управлении образовательными структурами способствуют совершенствованию учебно – воспитательного процесса в колледже, развитию системы образовательного мониторинга, аттестации педагогических кадров, учета и ответственности в управленческой и финансово – хозяйственной деятельности колледжа, электронного документооборота, информационно – компьютерного производства, эффективному использованию компьютерного оборудования.

Совершенствование работы сайта, базы данных колледжа обеспечить доступность образовательных услуг для всех участников образовательного процесса.

1.13.12. Аттестация педагогических кадров, ее итоги, результаты
Аттестация педагогических кадров

Одним из важных направлений деятельности методической службы была работа с педагогами по их аттестации на соответствие занимаемой должности и повышению квалификационной категории. В соответствии с перспективным планом аттестации педагогических работников на 2019-2020 учебный год для педагогов в подготовке аттестации были собраны материалы «В помощь аттестующимся», велись индивидуальные консультации, разъяснительная работа, необходимые справочные материалы вывешены на стенде.

В течение этого учебного года подтвердили квалификационную категорию 11 человек. В соответствии с перспективным планом повышения квалификационных категорий в 2019-2020 учебном году прошли аттестацию 3 педагогических работника. Подтвердили соответствие занимаемой должности 8 педагогических работников.

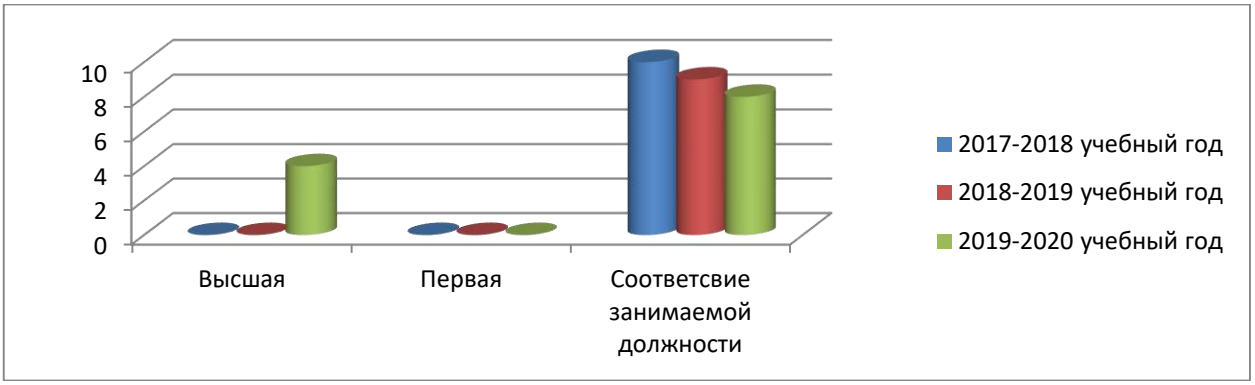
Присвоена высшая квалификационная категории 3 педагогам: преподавателям Тилиевой Н.Ш., Сычевой О.Н., мастеру производственного обучения – Молчановой Л.П.

Проведены заседания аттестационной комиссии колледжа по аттестации руководящих и педагогических работников на соответствие занимаемой должности, на которых рассмотрены материалы на

соответствие занимаемой должности *«преподаватель»* Матвеева Е.И..; *«мастер производственного обучения»* Галушко Е.М., Круподерова Н.Г., Балан А.О., а также *«заместитель директора по ВС и ВР»* Зубаха С.А., *«педагог-библиотекарь»* Гринько Е.В., *«воспитатель»* - Дубовицкий В.И., Давыденко О.Н.

Сравнительный анализ прохождения педагогическими работниками аттестации на квалификационную категорию за 3 учебных года

Категория	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Высшая	-	-	3
Первая	-	-	-
Соответствие занимаемой должности	10	9	8
Итого:	10	9	11



Данные сравнительного анализа наличия у педагогических работников квалификационных категорий за 3 учебных года демонстрируют положительную динамику увеличения численности педагогических работников, аттестованных на квалификационную категорию. Анализ данных категорийности педагогических работников показал, что показатель педагогов «без категории» объясняется следующими причинами:

- время работы педагогов, проработавших в занимаемой должности не достаточно для их аттестации и следствие - отсутствие результатов профессиональной деятельности;
- принятие на работу педагогов, не имеющих стажа работы по данной должности;
- а также отсутствием показателей деятельности, соответствующих требованиям квалификационной категории или соответствию занимаемой должности.

Анализ кадрового состава педагогического коллектива позволяет сделать следующие выводы:

1. Количественный и качественный состав педагогических кадров по анализируемым показателям является достаточно стабильным и имеет тенденцию к росту повышения квалификации.

2.Число инженерно - педагогических работников, имеющих высшую квалификационные категории имеют 5 (9%) педагогов.

3.Высшее образование имеют 44 (82%) инженерно-педагогических работников.

4.Основу коллектива составляют педагоги со стажем работы до 1 года -12 чел. (22,2) и со стажем работы от 5-10 лет – 12 чел. (22,2),от 5-10 лет – 9 чел. (19,6%),со стажем работы свыше 20 лет – 9 (19,6%).

5. В колледже ведется планомерная работа по повышению педагогического мастерства педагогов. Однако есть педагоги, которые в силу тех или иных обстоятельств не принимают активного участия в методической работе колледжа.

6. Курсовая переподготовка инженерно-педагогических кадров ведется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации. Основная часть педагогических работников прошла курсы повышения квалификации в 2018/2019 учебном году.

7. Аттестация педагогических кадров ведется в соответствии с нормативно- правовыми документами.

Предложения:

1. Совершенствование организационной структуры управления инженерно-педагогическими кадрами колледжа.
2. Совершенствование системы обучения и повышения квалификации педагогических кадров
3. Планирование дистанционных курсов для педагогов.
4. Совершенствование системы адаптации молодых специалистов в образовательном учреждении.
5. Совершенствование системы стимулирования педагогических кадров.

Таким образом, следует отметить, что педагогический коллектив сохраняет достаточно высокий уровень профессионализма и ответственности за результаты своего труда. Это стабильный, работоспособный, творческий коллектив. Продуктивный средний возраст педагогических работников – 45-55 лет, а значит, способен решать задачи, стоящие перед образовательным учреждением. Но с другой стороны, проблемой остается старение коллектива и отсутствие молодых педагогов.

1.13.13. Диагностико - аналитическая деятельность. Контроль и коррекция

Основной целью данного компонента является изучение результатов деятельности педагогов (достижений и затруднений), с их последующим анализом и определением образовательных потребностей.

Результативная методическая работа возможна в том случае, если методическая служба колледжа знает профессиональные возможности членов своего педагогического коллектива и умело использует их в использовании современных технологий, позволяющих развивать и стимулировать профессиональный рост педагогического коллектива.

Без хорошо организованной диагностико – аналитической работы невозможно проектировать участие педагогов в научно – исследовательской работе колледжа, развивать профессиональные умения педагогов, построить систему повышения их профессионального мастерства и творческого роста. Для того, чтобы работа носила системный характер методической службой колледжа уделяется большое внимание к изучению профессионального потенциала педагогов. Для этого диагностируются и анализируются подходы к организации урока педагогом, традиции урочной работы, степень подготовки учителя к уроку, коммуникативная культура педагога и другие аспекты.

Диагностико-аналитический этап деятельности педагогического работника наиболее важен и сложен, поскольку он закладывает основы для формирования и последующей реализации других компонентов системы, таких как учебно-методический, организационно-методический и психолого-педагогический.

Проведя диагностику по всем указанным выше параметрам, мы получаем исчерпывающую информацию об уровне профессиональной компетентности педагогического работника и его проблемах, выступающих в качестве приоритетных образовательных потребностей.

Методический кабинет ГБПОУ БПК провел исследование, целью которого было выявление эффективности организации методической работы в 2019/2020 учебном году и адресной помощи по направлениям:
- трудности в организации работы инженерно-педагогических работников;
- мотивация исследовательской деятельности и отношение к ней.

В течение учебного года в колледже работало 54 педагогогических работника. Из них опытных педагогов, чей стаж составляет свыше 10 лет – 32%. Молодых педагогов (стаж работы - до 10 лет) – 68 %. В диагностических исследованиях приняло участие 95% педагогов.

По результатам диагностики изучения ***трудностей в организации работы инженерно-педагогических работников*** выявлено:

№ п\п	Виды и элементы педагогической деятельности	Степень затруднений (%)			
		очень сильно	сильно	средне	почти нет
1.	Планирование работы	2	7	53	38
2.	Помощь обучающимся в организации работы по самостоятельной работе и самообразованию	4	10	36	50
3.	Использование разнообразных форм работы,	2	5	30	53

	в том числе нестандартных				
4.	Использование новых образовательных технологий	2	6	26	66
5.	Проведение лабораторно-практических работ	3	7	40	50
6.	Формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся	3	6	34	57
7.	Выявление типичных ошибок и затруднений обучающихся	1,5	2	37,5	41
8.	Осуществление индивидуального подхода к обучающимися	2	7	38	53
9.	Обеспечение дисциплины обучающихся на занятиях теоретического и практического обучения	3	5	30	62
10.	Работа с родителями	1	4	30	65
11.	Использование разнообразных форм и методов воспитательной работы	4	6	32	58
12.	Выявление уровня воспитанности учащихся	3	5	34	58
13.	Учет и оценка знаний, умений обучающихся	1	5	31	64
14.	Обобщение своего опыта работы	3	7	45	45
15.	Внедрение передового опыта и рекомендаций психолого-педагогической науки	2,2	8,8	38	51

Из представленной таблицы видно, что затруднения по разным аспектам преподавательской деятельности, по сравнению с прошлым годом, значительно увеличилось. Это связано с серьезным обновлением кадрового состава в 2019/2020 учебном году, так как процент педагогов со стажем до 10 лет составил 68 %.

В 2019/2020 учебном году, как и в прошлом учебном году, было проведено диагностическое тестирование на предмет отношения педагогв к исследовательской деятельности.

Результаты диагностики ***отношения к исследовательской деятельности*** педагогов колледжа показаны в таблице:

Учебный год	Кол-во опрошенных педагогов	Отношение к исследовательской деятельности (%)			
		положительное	противоречивое	безразличное	отрицательное
2018/2019	51	83,8	15,3	0,9	0
2019/2020	54	81	18	1	0

Как видно из таблицы, положительное отношение к исследовательской деятельности составляет у 81 % педагогов. Однако, 1 % педагогов к исследовательской деятельности относятся безразлично. У 18 % педагогов отношение к исследовательской деятельности в педагогической практике противоречивое. Следовательно, 19 % педагогов нуждаются в

методической помощи. Это объясняется тем, что число молодых педагогов, по сравнению с предыдущим годом, увеличилось.

Результаты диагностики ***мотивация исследовательской деятельности*** педагогов колледжа показаны в следующей таблице:

Ранжирование мотивов исследовательской деятельности

№	Мотивы	%
1.	Совершенствование методических знаний и умений	78
2.	Внедрение в свою практику идей передового педагогического опыта	60
3.	Анализ и обобщение педагогического опыта (в том числе своего)	57
4.	Влияние научно-исследовательской работы на совершенствование учебно-воспитательного процесса	54
5.	Пополнение психолого-педагогических знаний	43
6.	Использование в своей работе рекомендаций психологов и педагогов	45
7.	Создание целостной педагогической системы, обеспечивающей реализацию функций процесса обучения	51
8.	Самостоятельное решение педагогических ситуаций	39
9.	Прогнозирование и оценивание обучающих воздействий	37
10	Что еще побуждает Вас заниматься исследовательской деятельностью? *(Поиск нестандартных решений, ситуаций, поддерживать познавательный интерес обучающих; повышение интереса к учебной деятельности у учащихся; интерес к преподаваемому предмету; повышение квалификации, участие в конкурсах; жажда познания и самообразования; желание идти в ногу со временем.)*	10

Анализ результатов показал, что около 78% педагогов колледжа считают, что доминирующим мотивом исследовательской деятельности является *совершенствование методических знаний и умений*.

На среднюю ступень (от 40% до 60%) преподавателей ставят следующие мотивы:

- *внедрение в свою практику идей передового педагогического опыта;*
- *анализ и обобщение педагогического опыта (в т.ч. своего);*
- *влияние научно-исследовательской работы на совершенствование учебно-воспитательного процесса;*
- *пополнение психолого-педагогических знаний;*
- *использование в своей работе рекомендаций психологов и педагогов;*
- *создание целостной педагогической системы, обеспечивающей реализацию функций процесса обучения.*

Ниже 40% педагогов считают значимыми такие мотивы как:

- самостоятельное решение педагогических ситуаций;
- прогнозирование и оценивание обучающих воздействий.

Педагогическая диагностика в образовании рассматривается как практика выявления качества управления педагогами учебно-воспитательным процессом, причин его успехов или неудач.

Проведение диагностических исследований среди инженерно-педагогических работников помогает выявить трудности в работе каждого педагога и коллектива в целом, а полученные результаты помогают грамотно спланировать научно-методическую работу колледжа, определить

условия, формы и средства, необходимые для достижения положительных результатов.

1.13.14. Итоги работы над методической темой, использование достижений педагогической науки

В 2019/2020 учебном году основные задачи деятельности методической службы колледжа будет направлено на создание условий для подготовки конкурентоспособных и профессионально компетентных выпускников, способных к эффективной работе по профессии, специальности на уровне требований современных стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

В связи с этим была выбрана методическая тема «***Управление качеством образования с использованием высокоэффективных педагогических и информационных технологий, реализация требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов и требований World Skills»*.**

Гарантией дальнейшего развития учебно-воспитательной системы колледжа является активная позиция педагогов колледжа, их заинтересованность в совершенствовании собственной деятельности, применение новых технологий в обучении и воспитании, профессиональный интерес к результатам обучающегося.

Усовершенствованная система методической работы дала свои результаты: в колледже создана атмосфера сотрудничества среди членов педагогического коллектива, наблюдается развитие личностного опыта преподавателя, его субъективности, рост профессионализма, совершенствование методического мастерства, формирование методологической компетентности. Достижения педагогов и обучающихся занимают достойное место в крае. В конечном итоге – повышение качества образования.

На основании социального заказа на творческую личность педагога и студента, модернизации системы профессионального образования, реализации ФГОС в области профессионального образования методической службой колледжа намечены такие перспективы развития деятельности, как:

· развитие и эффективное использование кадрового потенциала и материально - технической базы;

· готовность педагогов к реализации образовательных стандартов, использованию инновационных технологий в обучении;

· создание условий для расширения единого методического и информационно-образовательного пространства;

· модернизация форм учебного процесса, обеспечивающая достижение высокого качества подготовки специалиста;

· постоянное повышение квалификаций и обеспечение профессионального роста педагогов;

· создание корпоративной, организационной культуры, вовлечение каждого работника в процесс улучшения качества образовательных услуг

· создание позитивного имиджа колледжа.

Результаты методической работы в колледже

Проблема, над которой работает ГБПОУ БПК сегодня – это подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, которая направлена на ликвидацию дефицита кадров и компетенций, изменение самой системы среднего профессионального образования таким образом, чтобы обеспечить готовность профессиональных образовательных организаций к работе в условиях изменяющихся требований рынка труда, стандартов и запросов потребителей образовательных услуг.

Коллектив инженерно-педагогических работников колледжа создает необходимые условия для удовлетворения потребности обучающихся в получении профессии и в приобретении среднего профессионального образования, способствует формированию активной гражданской позиции, организует работу по прогнозированию рынка труда.

Методическая служба колледжа в 2019/2020 учебном году осуществляла свою деятельность по 2 направлениям: диагностическому и технологическому.

Педагогическая диагностика – выявление затруднений, потребностей и запросов ИПР. Немалую роль в работе по данному направлению оказывали методический кабинет, методические кафедры, на заседаниях которых проводилась диагностическая работа по определению профессиональных потребностей педагогов. На основании полученных данных была проведена корректировка деятельности методической службы.

Второе направление работы – технологическое. На инструктивно-методических совещаниях, заседаниях кафедр, семинарах, индивидуальных консультациях происходило знакомство педагогов с новым или апробированным опытом работы. Была оказана конкретная помощь каждому педагогу, созданы такие условий, которые способствали раскрытию творческого потенциала. Это направление реализовали следующие структуры: методический кабинет, методические кафедры, творческие группы (микрогруппы).

В соответствии с направлениями методической работы в колледже проводилась организационная работа по методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса: анализ и корректировка учебных планов и программ ФГОС и ФГОС ТОП-50, тематического планирования, рабочих программ, индивидуальных планов преподавателей, планов работы кабинетов, планов самообразования.

Деятельность методической службы колледжа заключалась также в планировании системы методической работы в колледже, организации курсовой переподготовки ИПР, подготовке к аттестации педагогического состава, проведении семинаров на основе запросов и потребностей педагогов, обобщении и распространении актуального опыта ИПР.

Важным составляющим методической работы в прошедшем учебном году явилось индивидуальное профессионально-педагогическое самообразование. Каждый педагог на основе общей методической темы колледжа выбрал свою тему самообразования и работал над ней в течение года.

Как показывает практика, далеко не все преподаватели способны самостоятельно проявлять инициативу с целью переосмысления и перестройки своей деятельности. Многие нуждаются в помощи по вопросу формулирования темы, составления плана, определения перспективности своей деятельности. Некоторые преподаватели вместо аналитического отчета представляют перечень выполненных работ.

Итогами работы по самообразованию педагогов являются выступления на заседаниях кафедр, участие в конкурсах, семинарах, педсоветах, разработке учебно-методического материала для студентов и педагогов, обощение педагогического опыта. Добросовестное отношение к разработке методического обеспечения дисциплин в прошедшем учебном году продемонстрировали преподаватели: Егорова Ж.А., Молчанова Н.А., Магомедова Ф.С., Тилиева Н.Ш. В прошедшем учебном году обобщение опыта представили педагоги: Магомедова Ф.С., Гирмас И.Л., Сычева О.Н., Молчанова Л.П.

Открытые уроки, взаимное посещение занятий – также являются формами повышения педагогического мастерства. Через открытые занятия преподаватель может познакомиться с новаторскими приемами, с новыми методическими находками, с проблемами, над которыми работают коллеги, и, в конце концов, он может сверить свою работу с работой других преподавателей. Открытое занятие – окно в этот огромный и меняющийся мир, мир творчества и профессионализма. Открытых занятий в истекшем учебном году было проведено 26, в основном в рамках предметных недель. На довольно высоком уровне прошли занятия у преподавателей: Тилиевой Н.Ш.,Молчановой Н.А., и др.

Чтобы сделать процесс обучения эффективным, недостаточно использовать только традиционные методики преподавания. Решение этой проблемы достигалось благодаря использованию нестандартных технологий в обучении, которые успешно применяют преподаватели: Гирмас И.Л., Гришиной С.В., Тилиевой Н.Ш., Егоровой Ж.А.

В ГБПОУ БПК отлажена и эффективно действует система повышения квалификации преподавателей. Применяемые формы совершенствования профессионально-педагогического уровня преподавателей весьма разнообразны:

обучение на специализированных курсах повышения квалификации;

участие в работе методических кафедр;

участие в работе семинаров, конференций, форумов на различных уровнях;

участие в выставках, в том числе краевых;

организация и проведение мастер-классов, открытых уроков, учебных занятий;

систематический мониторинг профессионального уровня педагогического персонала;

составление портфолио педагога;

обобщение и распространение опыта;

самообразование;

взаимопосещение учебных занятий своих коллег;

создание методической копилки и др.

Подводя итоги 2019/2020 учебного года, хочется отметить, что коллективу необходимо продолжать работу по обобщению опыта педагогов колледжа; активизации деятельности инженерно-педагогических работников по подготовке материалов к публикациям, выпуску методических и дидактических пособий; активизации работы инженерно-педагогических работников и обучающихся по участию в мероприятиях краевого и общероссийского уровня.

1.13.15 Анализ основных недостатков в организации и проведении методической работы

Вся методическая работа колледжа в 2019/2020 учебном году была направлена на обеспечение качества профессиональной подготовки специалистов посредством информационно-методического сопровождения инновационной и профессиональной деятельности инженерно-педагогических работников учреждения.

Информационно-методическое сопровождение педагогов осуществлялось через систему взаимосвязанных мероприятий, разработку программно-методических, диагностических и дидактических материалов, организацию и проведение инновационных форм повышения квалификации, гибкое реагирование на изменения в системе профессиональной подготовки, запросы педагогов.

Благодаря работе коллектива над единой методической темой осуществлено обновление ООП. Проведена корректировка рабочих учебных планов, рабочих программ профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и учебных дисциплин, осуществлена внутренняя содержательная экспертиза рабочих программ в рамках заседаний методических кафедр и научно-методического совета. Все ООП прошли экспертную оценку и процесс согласования с работодателями профильных отраслей.

Кроме того, усилия педагогического коллектива были направлены на обновление УМК профессий и специальностей. За учебный год администрацией и педагогами колледжа были разработаны более 30 методических пособий: рекомендации, учебно-методические пособия,

разработанные педагогами для студентов и педагогов, в том числе методические рекомендации по выполнению ВКР, курсовых работ, лабораторно-практических работ, ВСР, методические рекомендаций для обучающихся при подготовке к экзамену (квалификационному), ГИА и по выполнению отчета о производственной практике, фонда оценочных средств в форме сборников тестовых заданий, контрольных работ, теоретических и практических вопросов.

В целях информационно-методического обеспечения профессиональной подготовки специалистов колледжа велась разработкаУМК дисциплин, спецкурсов, учебных занятий, включающие документы: рабочая программа, теоретический, практический, контрольно - измерительный и дидактический материал.

По итогам 2019/2020 учебного года выявлена положительная динамика профессионального роста педагогов колледжа, так аттестовались на высшую категорию 3 педагога, аттестационной комиссии колледжа по аттестации руководящих и педагогических работников на соответствие занимаемой должности аттестовано 8 человек.

В результате анализа необходимо отметить следующие недостатки методической работы колледжа:

- часть педагогов не готовы делиться своим педагогическим опытом, не все преподаватели активно участвовали в реализации методической темы колледжа, исследовательской и инновационной деятельности;
- неготовность педагогов к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования;
- недостачное внимание на заседаниях методических кафедр уделяли вопросам эффективного использования современных информационно – коммуникативных и педагогических технологий, позволяющим организовать дифференцированный подход в обучении, повысить познавательную активность обучающихся. Не найдена такая форма организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала всеми обучающимися на самом учебном занятии, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию. А это связано с подготовкой учебного материала и выбором соответствующих методов обучения;
- малоэффективной остается работа всего педагогического коллектива по мотивации обучения, возбуждению познавательного интереса обучающихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития;
- при проведении научно-методических недель используются неэффективные формы, по шаблону;
- недостаточная активность участия педагогов колледжа в профессиональных конкурсах, научно-исследовательских публикациях и т.д., особенно регионального уровня;

- неполный охват и вовлеченность инженерно-педагогических работников в поиск новых нетрадиционных форм обучения и воспитания;

Исходя из выявленных недостатков, можно сделать вывод, что необходимы дополнительные меры по оптимизации учебно-методического процесса, созданию наиболее благоприятных условий обучения, стимулированию творческой активности инженерно-педагогических работников колледжа.

1.13.16 Задачи на новый учебный год

Стратегия модернизации российского образования требует от современных средних профессиональных образовательных учреждений обеспечения высокого качества образования. Для того чтобы реализовать эту задачу и предоставить образовательные услуги требуемого качества, каждое СПО должно обладать высокопрофессиональным составом педагогических кадров, которые выступают носителями новой системы профессионально-педагогических ценностей, обладают высоким уровнем профессиональной компетентности и педагогического мастерства, способны органично адаптироваться к изменениям во внешней среде и соответствовать вызовам XXI века.

Комплексное планирование и организация работы методической службы колледжа является условием, обеспечивающим успешность педагогической деятельности. Сегодня предъявляются высокие требования к уровню профессиональных компетенций специалистов, что обуславливает необходимость внедрения новых форм и методов обучения на базе традиционных педагогических технологий.

Именно научно-методическая деятельность является одним из определяющих факторов развития колледжа, обеспечивающих высокую степень подготовленности педагогического коллектива к инновационным процессам.

Исходя из анализа проведенной работы педагогическим коллективом колледжа в 2019-2020 учебном году, можно выделить основные цели и задачи методической работы на 2020/2021 учебном году:

Цель методической службы ГБПОУ БПК:

- создание условий для реализации ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП -50, требований профессиональных стандартов, работодателей;
- повышения качества подготовки квалифицированных специалистов;
- координация усилий структурных подразделений колледжа, творческих педагогов, работодателей, направленных на развитие и совершенствование научнометодического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности колледжа.

Главными задачами научно-методической работы в колледже на 2020 -2021 учебный год являются:

- Продолжить работу педагогических работников по совершенствованию программной и учебно-методической документации по профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами.

- Организовать работу по внедрению современных образовательных технологий в учебный процесс, способствующих формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

- Осуществлять мониторинг деятельности методических кафедр и творческих лабораторий колледжа.

-Совершенствовать профессиональную компетентность педагогических кадров, обеспечивать благоприятный морально-психологический климат в коллективе для успешной профессиональной деятельности и профессионального роста.

- Оказывать консультативную помощь педагогам по различным направлениям методической работы.

- Продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению положительного опыта творчески работающих преподавателей и мастеров п/о колледжа.

- Способствовать эффективной совместной деятельности с социальными партнерами по подготовке кадров, трудоустройству обучающихся, стажировке мастеров п/о и преподавателей профессионального цикла, рецензированию рабочих программ и контрольно-оценочных средств, проведению государственной итоговой аттестации и др.

– Оптимизировать системы информационного обеспечения деятельности научно-методической службы и других структурных подразделений колледжа;

– Обеспечивать информационно-методическую поддержку преподавателям и мастерам п/о по вопросам подготовки к аттестации на соответствие, первую и высшую квалификационные категории;

– Внедрять методики подготовки студентов к участию в Международных соревнованиях профессионального мастерства WorldsSkills;

– Развивать системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;

– Создавать условия для выявления, развития и поддержки способных и одаренных детей, обеспечивать их личностную и социальную самореализацию.

1.14. УРОВЕНЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ

1.14.1. Система внутриколледжного контроля

Цель внутриколледжного контроля: Формирование непрерывного профессионального образования на основе инновационных подходов, мониторинга управления качеством подготовки высококвалифицированных рабочих и специалистов и личностно- профессионального роста педагогических работников, создание условий для целостного и устойчивого развития обучающихся, творческой созидательной деятельности педагогических работников,совершенствование образовательного процесса, улучшение качества преподавания, повышение мастерства преподавателей.

Задачи внутриколледжного контроля:

1. Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса, систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдения преподавателями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.
2. Поэтапный контроль процесса усвоения знаний обучающимися, уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний.
3. Обеспечение единства аудиторной и внеаудиторной деятельности преподавателя через индивидуальную и самостоятельную работы, дополнительное образование.
4. Повышение качества обучения, развитие и воспитание студентов, формирование компетентного специалиста за счёт совершенствования организационных форм учебно – воспитательного процесса, методики обучения.
5. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением учебно-планирующей документации.
6. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка предложений по устранению негативных тенденций и распространению передового педагогического опыта.
7. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

В течение 2019/2020 учебного года внутриколледжный контроль проводился по следующим направлениям и видам:

- наличие и качество рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- наличие и качество учебной и планово-методической документации;

- качество обучения;

- правильность заполнения журналов теоретического и практического обучения; - сохранность контингента;

- выполнения учебных планов и программ по профессиям и специальностям, программ учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ);

- подготовка к экзаменам;

- заключение договоров с предприятиями на прохождение производственной практики;

- посещение обучающимися занятий п/о и производственной практики;

- качество практического обучения обучающихся;

- деятельность заведующих учебными кабинетами, мастерскими (лабораториями);

- подготовка к итоговой аттестации.

Приоритетными в 2019/2020 учебном году были фронтальный, текущий, персональный, классно-обобщающий, предметно-обобщающий типы контроля.

Использовались следующие виды и формы внутриколледжного контроля: мониторинг качества подготовки обучающихся, административные контрольные работы, тематический контроль, контроль ведения документации.

В прошедшем учебном году проведен мониторинг качества подготовки обучающихся к профессиональной деятельности в группах 3 курса; качества подготовки обучающихся 1 курса на начало учебного года; итоговое тестирование студентов 4 курса.

По итогам мониторинга составлены справки, даны рекомендации. Результаты рассмотрены на инструктивно-методическом совещании. Текущий контроль был организован по вопросам реализации приоритетных направлений деятельности колледжа в соответствии с ФГОС.

Главная цель классно-обобщающего контроля - выявление особенностей организации и содержания образовательной деятельности в группах СПО базового и повышенного уровня. Классно-обобщающий контроль позволил выявить ряд факторов, которые оказывают негативное влияние на качество образовательной деятельности:

1. Преобладание на уроках фронтальных видов работы, недостаточное внимание уделяется индивидуальной работе с обучающимися, дифференциации учебного материала, предлагаемых заданий по сложности и объему.

2. Небольшая группа педагогов системно и целенаправленно применяет проблемно-поисковые, исследовательские методы, проектные методики, приемы, технологии, развивающие инициативу и творческую

самостоятельность обучающихся. Большинство педагогов ограничиваются использованием заданий репродуктивного характера.

Персональный контроль педагогов проводился с целью контроля качества организации образовательного процесса. По результатам проверки с педагогами беседа.

Контроль учебной и планово-методической документации осуществлялся в формах, предусмотренных планом работы на год. Особенностью его организации было инспектирование документации как в обычном порядке, так и во время собеседований с педагогами по итогам образовательной деятельности за полугодие. Уделялось внимание экспертизе учебных программ, экзаменационных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации. Основное внимание в направлении внутриколледжного контроля было уделено качеству обучения (заместитель директора по учебной работе Кинжибалова О.А.).

Оценка качества подготовки рабочих и специалистов в колледже осуществлялась на основе:

- анализа результатов административного контроля знаний, умений, навыков;
- анализа результатов контроля знаний в ходе рубежного контроля (межсессионного);
- анализа результатов контроля знаний студентов в ходе промежуточных аттестаций (экзаменационных сессий);
- анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

Контроль успеваемости обучающихся осуществлялся в соответствии с внутренними локальными актами. Текущий контроль отражен в журналах учебных групп. Промежуточный контроль включает в себя ту или иную форму аттестации (контрольная работа, зачет, экзамен, комплексный экзамен, курсовая работа) по каждой дисциплине профессии/специальности.

Анализ посещения уроков показывает:

- инженерно-педагогические работники на достаточно высоком уровне владеют технологиями личностно ориентированного обучения; (Курилова М.Н., Сычева О.Н., Молчанова Н.А., Магомедова Ф.С., Молчанова Л.П.);
- большинство педагогов достаточно уверенно и профессионально владеют учебным материалом, обеспечивают выполнение ФГОС по учебным дисциплинам общеобразовательного и профессионального циклов, профессиональному модулю; (Матвеева О.Е., Молчанова Л.П., Гирмас И.Л.);
- на учебных занятиях используются разноуровневые домашние задания; (Тилиева Н.Ш., Магомедова Ф.С.);
- на учебных занятиях и занятиях производственного обучения создается ситуация успеха, поощряется творчество обучающихся (Молчанова Л.П., Борисова В.В., Артемова В.В.).

Вместе с тем стоит обратить внимание на моменты уроков, которые необходимо оптимизировать.

Инженерно-педагогическим работникам рекомендовано:

- разнообразить приемы целеполагания (Васканов К.В., Кольцов Н.В.);
- продумывать приемы рефлексии для каждого этапа урока (Николаенко М.М.,Ушакова Н.Н.);
- использовать разнообразные разноуровневые домашние задания (Барыльникова А.Р., Орлова И.Р., Алтунина З.Ю.).

Классно-обобщающий контроль позволил выявить ряд факторов, которые оказывают негативное влияние на качество образовательной деятельности:

1. Преобладание на учебных занятиях фронтальных видов работы, недостаточное внимание уделяется индивидуальной работе с обучающимися, дифференциации учебного материала, предлагаемых заданий по сложности и объему.

2. Часть педагогов системно и целенаправленно применяет проблемно-поисковые, исследовательские методы, проектные методики, приемы, технологии, развивающие инициативу и творческую самостоятельность учащихся. Большинство педагогов ограничиваются использованием заданий репродуктивного характера.

3. В течение года персональный контроль осуществлялся за следующими педагогами: Матвеева Е.И., Борисова В.В., Алтунина З.Ю., Гришина С.В., Ушакова Н.Н., Васканов К.В., Матвеева О.Е., Николаевнко М.М., Атремова В.В., Курилова М.Н., Барыльникова А.Р., Балан А.О., Пономаренко Н.А. и проводился с целью контроля качества организации образовательного процесса. По результатам проверки с педагогами проведены беседы.

Успеваемость студентов находится под постоянным контролем преподавателей, мастеров производственного обучения, кураторов, заместителей директора и директора.

Родители ежемесячно информируются об успеваемости и посещаемости студентов. Анализ успеваемости по дисциплинам и группам обсуждается на заседаниях педсовета (в январе, июне и августе), заседаниях Совета профилактики колледжа (ежемесячно). Администрация колледжа (заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам Зубаха С.А.) осуществляет контроль за участием и посещением внеколледжных занятий и воспитательных мероприятий.

Контроль и анализ деятельности методических кафедр и преподавателей, результаты взаимопосещений уроков инженерно-педагогическими работниками осуществляются заместителем директора по учебно-методической работе С.А. Шевцовой.

Методическая, научно-исследовательская и экспериментальная деятельность педагогических работников обсуждается на заседаниях методических кафедр, научно-методического совета и педсовета, учитывается при аттестации преподавателей. В методкабинете систематизируются и обобщается методическая деятельность педагогов, которая также используется для контроля.

Созданы фонды оценочных средств: экзаменационные билеты, контрольные работы, контрольные задания и тесты, что позволяет оценивать усвоение обучающимися учебного материала как по отдельным разделам (темам), так и по дисциплине (профессиональному модулю) в целом.

Повышению квалификации преподавателей администрация колледжа уделяет большое внимание. Каждый преподаватель составляет перспективный план повышения квалификации. Контроль за его выполнением осуществляет методист. На заключительном заседании научно-методического совета обобщается, оценивается и анализируется деятельность всех методических кафедр и индивидуальная работа преподавателей на основании отчетов о методической работе.

Методы контроля за выполнением приказов, принятых решений разнообразны. На каждом педсовете заслушивается информация о выполнении ранее принятых решений. Проводятся рабочие совещания при директоре, при заместителе директора; выполнение отдельных рекомендаций и приказов рассматривается на заседаниях методических кафедр, научно-методическом совете. Применяемые формы позволяют осуществлять всесторонний контроль за учебно-воспитательным процессом, своевременно выявлять недостатки и устранять их.

Заключительным этапом контроля за качеством учебно-воспитательного процесса являются итоги государственной аттестации выпускников (отв. -заместитель директора по производственному обучению Диков М.В.).

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится в соответствии с Положением об организации итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Для проведения государственной аттестации создаются государственные аттестационные комиссии по каждой специальности. Председателями комиссии назначаются руководители и специалисты предприятий и организаций работодателей. Решения государственной аттестационной комиссии принимаются на закрытом заседании. Оценка по каждому этапу экзамена и в целом по результатам итогового междисциплинарного экзамена выставлялась дифференцированно и складывалась из совокупных оценок по всем дисциплинам, включенным в содержание задания (билет). После окончания экзамена итоговой государственной аттестационной комиссией составляется отчет о работе.

Рекомендации:

1. При планировании внутриколледжного контроля 2020/2021 учебный год принять во внимание рекомендации, данные по итогам различных видов контроля в 2019/2020 учебном году, решения административных, методических совещаний.

2. В связи с пандемией особое внимание уделить организации и содержанию самостоятельной работы обучающихся, реализации дифференцированного подхода в образовании.

3. На 2020/2021 учебный год запланировать текущий контроль на тему: «Контроль преподавателя за самостоятельной работой обучающихся».

4. Администрации колледжа обратить внимание на оптимальность в сочетании различных видов и форм контроля, продумать систему его организации и планирования.

5. Обратить внимание на своевременность обсуждения и информирования о результатах контроля.

1.15. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РФ « ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ГБПОУ БПК-образовательное учреждение, реализующее обучение по основным профессиональным образовательным программам: программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также по программам профессионального обучения, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами соответствующих органов исполнительной власти, Уставом.

В колледже разработана также собственная организационно-распорядительная документация в виде приказов, локальных актов и т.д., регламентирующая деятельность всех его структурных подразделений.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативной базой на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» и Устава колледжа.

Для выполнения лицензионных нормативов имеются необходимые организационно-правовые документы, позволяющие колледжу вести образовательную деятельность в соответствии с контрольными показателями, установленными при лицензировании. Лицензионные нормативы соблюдаются.

1.16 СОСТОЯНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ КОЛЛЕДЖА

Колледж обладает достаточной учебно-материальной базой длякачественного осуществления образовательного процесса. Материально-

техническая база учреждения включает в себя следующие объекты недвижимости:

- учебный корпус общей площадью 2490,7 кв.м., включает в себя 18 учебных кабинетов, кабинетмастеров, кабинет педагогов, медицинский кабинет, кабинет психолога, кабинет социального педагога,3 лаборатории ресурсного центра, 2 кабинета заместителя директора по воспитательной работе и теоретического обучения, кабинет секретаря учебной части;

- административно бытовой корпус площадью 3368,2 кв.м., включает в себя спортивный зал, столовую на 150 посадочных мест, гардероб, холл, библиотеку с книгохранилищем с библиотечным фондом на 38344 тыс. книг и читальным залом на 25 посадочных мест, музей, актовый зал, информационный центр, ресурсный центр;

- гаражи, общей площадью 170,9 кв.м. которые включают в себя 3 бокса;

-общежитие общей площадью 4023,5 кв.м., жилой площадью 1848,3 кв.м., рассчитано на проживание студентов;

Данные здания расположены на земельном участке площадью 17025 кв. м.

- открытый стадион, расположенный на земельном участке площадью 10115 кв. м.

Все вышеперечисленные объекты находятся по адресу: Ставропольский край, г. Буденновск, 8-ой микрорайон.

Так же имеются учебно-производственные мастерские общей площадью 1037,6 кв.м., которые включают в себя электромонтажную мастерскую, сварочную мастерскую, столярную мастерскую, учебный кабинет и кулинарный учебный цех;

- административно бытовой корпус, общей площадью 360,4 кв.м. который включает в себя: кабинет отдела кадров, кабинет заместителя директора по производственному обучению, кабинет заместителя директора по АХЧ, кабинет юрисконсульта, кабинет директора, кабинет секретаря, кабинет бухгалтерии, кабинет зав. склада;

- гаражи, общей площадью 1136,7 кв.м. которые включают в себя 11 боксов, класс мастеров общестроительных работ, слесарную мастерскую, 3 помещения для склада, шиномонтажную мастерскую, 4 подсобных помещения и сторожку. Данные здания расположены на земельном участке общей площадью 12 706 кв.м. по адресу: Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 7/1 по улице Менделеева.

Имеется земельный участок, на котором расположен автодром (асфальтовое покрытие) общей площадью 2361 кв.м. по адресу: Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 7/1.

Колледж сегодня – это: учебный корпус; учебно-производственнаябаза; библиотека; 36 кабинетов, 4- компьютерных классов, оснащенныхинтерактивными досками мультимедийными установками, Центр информатизации. Учебные лаборатории оснащаются учебно-лабораторными стендами идругим лабораторным оборудованием, обеспечивающим выполнениелабораторных работ и практических занятий,

предусмотренныхобразовательным программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Учебно-производственные мастерские оснащаютсянеобходимым учебно-производственным оборудованием, вспомогательнымоборудованием, инструментом и расходными материалами, необходимыми дляорганизации и проведения учебных практик студентов, в том числе и дляполучения квалификации по рабочей профессии.

Материально-техническая база – объект, требующий постоянногосовершенствования и обновления, особенно с учетом необходимостиосвоениястудентами инновационных производственных технологий, новогооборудования, инструмента, оснастки. Колледж работает над поэтапнойсистемной модернизацией учебно-материальной базы, используя различныемеханизмы, что позволило значительно обновить учебно-материальную базусварочной мастерской, кулинарного и кондитерского цеха, отделочной мастерской, лаборатории аналитической химии длякачественной реализации основных и дополнительныхобразовательныхпрограмм, для проведения конкурсов профессиональногомастерства, в томчисле и по компетенции «Сварочное производство», «Поварское дело», «Лабораторный химический анализ» врамках конкурсовЧемпионата «WorldSkills Russia».

Упорство коллектива, наличие внебюджетнойсоставляющей позволяют даже в достаточно непростых условиях финансированияосуществлять прорывные шаги в развитии материально-технических условийреализации образовательных программ. С другой стороны, модернизацияучебно-материальной базы позволяет значительно совершенствоватьсодержаниеподготовки специалистов, обеспечивать освоение студентаминовыхпроизводственных технологий, высокотехнологичного оборудования.

Колледж постоянно расширяет направления инновационной деятельности,увеличивается число участников инновационных проектов и программ.

Системное проектирование, направленное на постоянное улучшение,идеально вписывается в систему управления качеством в масштабахколледжа. На данном этапе колледж наращивает свой инновационныйпотенциал, реализуя проекты, направленные на развитие материальной базыи кадровогопотенциала, как движущей силы развития.

Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности колледжа осуществляется за счет средств, краевого бюджета на основе государственных нормативов финансирования в расчете на одного обучающегося.

Государственный норматив финансирования обеспечивает фонд оплаты труда, услуги связи, коммунальные услуги, прочие расходы, расходы по содержанию имущества, расходы на уплату налогов и сборов в бюджетные и внебюджетные фонды.

Стипендиальное обеспечение обучающихся, приобретение санаторно-курортных путевок, проезд к месту лечения и обратно детей сирот, летний отдых детей сирот, меры социальной поддержки по оплате жилых помещений отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим в сельской местности (пенсионеры), приобретение основных средств для осуществления основных видов деятельности, кассовое исполнение – 100 %.

Содержание детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей финансируются в полном объеме из расчета на одного человека из краевого бюджета по публичным обязательствам.

Источниками внебюджетных доходов являются средства, полученные от реализации дополнительных платных образовательных услуг, от оказания услуг населению, добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, а также средства федерального бюджета на реализацию образовательных услуг и федеральный грант на выплату стипендии Правительства Российской Федерации. «Положение о внебюджетной деятельности ГБПОУ БПК» определяет порядок расходования внебюджетных средств.

Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности колледжа осуществляется за счет средств, краевого бюджета на основе государственных нормативов финансирования в расчете на одного обучающегося. Государственный норматив финансирования обеспечивает фонд оплаты труда, услуги связи, коммунальные услуги, прочие расходы, расходы по содержанию имущества, расходы на уплату налогов и сборов в бюджетные и внебюджетные фонды.

Субсидия на иные цели: стипендиальное обеспечение обучающихся, приобретение санаторно-курортных путевок, проезд к месту лечения и обратно детей сирот, летний отдых детей сирот, меры социальной поддержки по оплате жилых помещений отопления и освещения педагогическим работникам проживающим в сельской местности (пенсионеры), антитеррористические и противопожарные мероприятия, приобретение основных средств для осуществления основных видов деятельности, замена оконных блоков за счет средств краевого бюджета по субсидии на иные цели.

1.17. АНАЛИЗ РАБОТЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ СЛУЖБ КОЛЛЕДЖА

Финансовое обеспечение колледжа осуществляется за счет средств краевого бюджета в соответствии с краевыми законодательными актами. Кроме этого колледж привлекает дополнительные финансовые средства от

предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. По всем бюджетным статьям расходов финансирование составило 100%.

Организация финансовой деятельности колледжа, в течение учебного года направлена на обеспечение финансовыми ресурсами образовательного учреждения, сохранности и эффективности использования основных фондов и оборотных средств, трудовых и финансовых ресурсов колледжа, своевременности платежей по обязательствам в бюджет, фонды, поставщикам и подрядчикам.

1.17. 1 Анализ работы экономической службы колледжа

Основной задачей деятельности финансово-экономической службы колледжа в 2019/2020 учебном году являлась организация эффективного использования финансовых ресурсов, анализ и корректировка внебюджетной деятельности подразделений колледжа, поиск новых источников финансирования.

Финансово-экономическая служба работает с программными продуктами «1С бухгалтерия». Для эффективной работы службы постоянно используется Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, журнал «Советник в сфере образования», электронный интернет-ресурс «Консультант +». Для реализации основной задачи ежемесячно проводился анализ дебиторской и кредиторской задолженности колледжа; проводился оперативный учет финансовых, расчетных операций; осуществлялась корректировка ПФХД в зависимости от перспективных задач колледжа; проводился анализ фактических отклонений экономических показателей деятельности колледжа от плановых значений.

Руководителю своевременно предоставлялись сведения о поступлении денежных средств, делались отчеты о ходе выполнения финансовых, и кассовых планов. На конец финансового года все коммунальные платежи, услуги связи, оплата труда, транспортный налог полностью оплачены.

1.17.1 Анализ работы бухгалтерской службы колледжа

Отдел бухгалтерии является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буденновский политехнический колледж». Осуществляет свою деятельность на основании Устава образовательного учреждения и руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, действующим

законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, инструктивными документами Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Бюджетным кодексом, Налоговым Кодексом, Федеральным Законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

ГБПОУ БПК является главным распорядителем средств бюджета.

Основные направления деятельности и задачи отдела бухгалтерии за период 2019-2020 учебного года:

- финансирование: финансовое обеспечение задач и функций колледжа согласно заявкам, в пределах смет доходов и расходов по видам источников финансирования;

- разработка предложений по устранению недостатков и улучшению финансово-хозяйственной деятельности;

- отчетность: свод отчетности по образовательному учреждению - ежемесячной, квартальной, годовой, единовременной. Анализ кредиторской задолженности, проверка кассовых и фактических расходов колледжа;

- кассовые операции: прием и выдача наличных денежных средств по приходно-расходным документам, а также сдача наличности в банк. - начисление и выплата пособий;

- расчеты: ведение учета расчетов с подотчетными лицами, прочими дебиторами и кредиторами, учет по аренде, платным услугам, целевым средствам.

Предоставление данных по текущему и капитальному ремонту, коммунальным услугам. Оформление доверенности на получение товара по перечислению и безвозмездно.

Анализ фактических расходов:

- персонифицированного учета: подготовка индивидуальных сведений о страховом стаже, заработке, доходов, начисленных и перечисленных страховых взносах застрахованного лица и представление сведений в вышестоящие организации, подача сведений для назначения пенсий;

- методическая помощь бухгалтерам колледжа в изучении новых нормативных документов по бухгалтерскому учету;

- организация ведения самостоятельного учета в колледже по мере создания материальной базы и обучения бухгалтерских кадров.

Финансирование ГБПОУ БПК осуществляет Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края из средств

краевого бюджета. Источниками финансирования деятельности колледжа являются:

- средства краевого бюджета, выделяемые на обеспечение образовательной деятельности;

- средства, полученные от осуществления приносящий доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

- добровольные пожертвования и целевые взносы, полученные от юридических и физических лиц, иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Величина бюджетных средств и других предусмотренных Уставом поступлений на содержание колледжа в течении 2018-2019 учебного года обеспечивала материальные к ним затраты на оказание соответствующих профилю колледжа услуг, формирование средств на выплату заработной платы, стипендии, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материально стимулирование колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

Анализ ситуации в области финансово-хозяйственной деятельности колледжа свидетельствует о том, что сложившаяся практика работы в некоторых случаях имеет ряд проблем в данном направлении деятельности:

- недостаток средств на выполнение работ по предписаниям надзорных служб; - особую озабоченность вызывает необходимость проведения ремонта помещений учебного корпуса, производственной базы, общежития колледжа;

- внедрения энергосберегающих мероприятий в колледже;

- выполнению заданий по экономии энергоресурсов.

В связи с этими приоритетными направлениями деятельности финансовохозяйственной службы в 2019/2020 учебном году будут, является:

1. Продолжение работы по развитию внебюджетной деятельности, привлечении. Спонсорской (шефской) помощи.

2. Использование целевым назначением средств, выделенные на ремонт учреждений образования.

3. Использование исключительно хозяйственным способом ассигнования, предусмотренные на текущий ремонт учреждений при

условии обеспечения хозяйственных бригад оборудованием и строительным материалом.

4. Организация работы по подготовке объектов образования к отопительному периоду 2019/2020 годов.

5. Обеспечение освоения средств, на внедрение энергосберегающих мероприятий, в том числе финансируемых из средств внебюджетной деятельности. Выполнение целевого показателя по энергосбережению.

6. Содействие привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития колледжа.

7. Расширение сферы дополнительного образования.

8. Создание необходимых условий в колледже для обучения, воспитания и подготовки квалифицированных специалистов для отраслей экономики Ставропольского края.

9. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников колледжа.

10. Содействие совершенствованию материально-технической базы колледжа, благоустройству его помещений и территории.

1.17.2 Анализ работы по охране труда и технике безопасности

Основной задачей и определяющим условием образовательного процесса в образовательном учреждении является охрана жизни и обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников.

Для улучшения и совершенствования организации работы по охране труда в колледже разработан план мероприятий по охране труда, согласно которому колледж работает в течение всего учебного года.

В начале августа 2020 года была проведена проверка готовности ГБПОУ БПК к новому 2020-2021 учебному году.

В это же время была проведена приемка спортзала, спортплощадок и стадиона БПК на соответствие правилам и требованиям охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

В августе месяце были составлены ряд приказов о порядке проведения инструктажей по охране труда, о назначении ответственных лиц за проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности, о возложении ответственности за организацию работы по охране труда в ГБПОУ БПК.

В связи с началом учебного года и соблюдения требований техники безопасности и правил дорожного движения, и безопасного поведения на дороге и общественном транспорте с обучающимися колледжа были проведены инструктажи.

Согласно плана работы, в сентябре проводились осмотры кабинетов: химии (лабораторий) и информатики на соответствие правилам и требованиям охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

Для безопасного труда работников и обучения студентов систематически проводились:

- вводные инструктажи по технике безопасности и охране труда;
- повторные инструктажи согласно требований инструкций по охране труда и технике безопасности;
- целевые инструктажи согласно требований инструкций по охране труда и технике безопасности;
- внеплановые инструктажи.

30 октября был проведен «День охраны труда», в рамках которого проводилось обследование учебно-производственных мастерских на состояние охраны труда и технике безопасности, электро и пожаробезопасности, промсанитарии с отражением в актах (предписаниях) замечаний и нарушений охраны труда и технике безопасности.

В течении года все вновь прибывшие работники прошли обучение и проверку знаний охраны труда.

В данном учебном году обучение по охране труда для руководителей и специалистов прошли 5 работников колледжа: Гринько Е.В., Диков М.В., Дорохович А.В., Белявцева Н.Ю., Губанова Н.А., и обучение по программе обеспечение экологической безопасности при работах в области обращение с опасными отходами I-IV класса опасности 1 человек – Белявцева Н.Ю..

В целях реализации положений Трудового кодекса РФ, а также в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», была проведена специальная оценка условий труда на 22 рабочих места.

В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса РФ, п. 5.4 Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда (утв. постановлением Минтруда России от 17.12.2002 № 80), а также Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда (утв. постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160) пересмотрены и утверждены все инструкции по охране труда.

В соответствии с планом работы по охране труда и технике безопасности в 2019-2020 учебном году, в январе проведена приемка спортивных сооружений и на соответствие правилам и требованиям охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

В соответствии с требованиями ст. 209, ст.212 Трудового кодекса РФ и «Положением о СУОТ в ГБПОУ БПК», в целях обеспечения функционирования системы управления охраной труда, идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков работников разработано положение об управлении профессиональными рисками, а так же организована работа по идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков в ГБПОУ БПК. Выявлены, оценены и оформлены карты идентификации опасностей на рабочих местах. Разработаны корректирующие мероприятия произведен расчет скорректированного ИПР.

В феврале, в связи с окончанием срока предыдущей проверки знаний, требований охраны труда работников учреждения, проведено обучение по охране труда в объеме, соответствующем должностным обязанностям специалистов и проведена проверка знаний.

Согласно плану в феврале был проведен осмотр учебных мастерских и лабораторий на соответствие требованиям охраны труда, с отражением в актах (предписаниях) замечаний и нарушений охраны труда и технике безопасности.

Все учебные мастерские, лаборатории, кабинеты физики и химии обеспечены медицинскими аптечками.

Приобретаются и выдаются моющие и химические защитные средства для технического персонала.

Большое внимание уделялось режиму противопожарной безопасности. Проводится ежеквартально обслуживание пожарной и охранной сигнализации. Во всех помещениях колледжа установлены огнетушители.

В марте с работниками ГБПОУ БПК проведено обучение и проверка знаний по оказанию первой помощи пострадавшим. Организован периодический медицинский осмотр для работников столовой (6 чел.).

С 01 по 30 апреля 2020 года в колледже проведен месячник по охране труда. Для проведения месячника в колледже принят приказ об объявлении месячника, создана комиссия по организации и порядке его проведения. Составлен план работы согласованный с профсоюзным комитетом ГБПОУ БПК и утвержденным директором колледжа.

В связи с переходом на дистанционное обучение обучающихся и переход сотрудников на дистанционную работу вся работа проводилась

дистанционно. В учебных группах колледжа кураторами проведены классные часы с обучающимися.

Специалист по охране труда участвовала:

- в Экстренной онлайн – конференции: как компаниям пережить весну 2020 (компания Актион-МЦФЭР в связи с пандемией коронавируса.)

- в онлайн-конференции по охране труда 2020, которая проходила с 20-24 апреля. Прошла обучение на электронных тренажерах РискПроф по идентификации опасностей и оценке проф.рисков. Участвовала Онлайн-олимпиаде по охране труда.

Принимала участие во Всероссийской олимпиаде для специалистов по охране труда «Лучший по охране труда -2020», которая проходила с 01 ноября 2019 по 28 апреля 2020 года. Олимпиада проводилась в несколько этапов.

На сайте колледжа разместила «Информационные материалы по защите от гриппа, ОРВИ и коронавируса» для ознакомления сотрудников и обучающихся колледжа.

В июне месяце организован периодический медицинский осмотр для всех работников колледжа (88 чел.), преподаватели (4 чел.) прошли психиатрическое освидетельствование.

В течении года велась работа по разработке и сдачи документации:

- подготовка приказов по охране труда и технике безопасности;

- составление актов приемки кабинетов;

- разработка и утверждение инструкций по охране труда и технике безопасности;

Ежегодно в Фонд социального страхования собирается и сдается пакет документов для возврата денежных средств, для финансирования предупредительных мер по снижению травматизма и профессиональных заболеваний.

Два раза в год составляется и сдается экспертный опрос об условиях и охране труда в организации.

Ежеквартально сдаются отчеты о состоянии условий и охраны труда в колледже, а также отчеты о травматизме и смертельных случаях в результате травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом.

Ежемесячно сдаются отчеты по травматизму.

Ежеквартально ведется подготовка документов для сдачи расчетов платы за негативное воздействие на окружающую среду, для ведения журналов учета движения отходов за каждый квартал.

В колледже работает комиссия по охране труда. Согласно плану мероприятий по охране труда, комиссия проводит проверки по

установленному графику, составляет акты и доводит до руководителя результаты проверок, с указанием замечаний и предложений.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Планируя деятельность педагогического коллектива на 2019−2020 учебный год, колледж основной целью считает создание условий для подготовки конкурентоспособных и профессионально компетентных выпускников, способных к эффективной работе по профессии, специальности на уровне требований современных стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Исходя из поставленной цели, намечены следующие задачи педколлектива на 2020−2021 учебный год:

1. Продолжить работу по выполнению задач, обозначенных Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года, государственной программой Ставропольского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 года № 628-п.

2. Реализация Программы модернизации ГБПОУ БПК на 2019 -2023гг.

3. Реализация образовательных программ по ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТПО-50, актуализированных образовательных программ

5. Обеспечение качественной реализации региональных проектов: проекта «Молодые профессионалы».

6. Повышение качества деятельности многофункционального центра прикладных квалификаций. Разработка и внедрение образовательных программ, включающих набор модульных курсов по дополнительным специализациям, востребованным на рынке труда.

7. Дальнейшее совершенствование реализации программ дополнительного образования и профессионального обучения по внебюджетной деятельности.

8. Совершенствование работы по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса колледжа, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий.

9 Обеспечение качества подготовки студентов при проведении

промежуточных аттестаций, демонстрационного экзамена, защиты ВКР.

10. Обеспечение высокой результативности участия студентов в конкурсах, Чемпионатах, Олимпиадах различного уровня.

11. Совершенствование проведения внутренних аудитов, мониторинговых исследований, электронного учета достижений педагогических кадров, достижений, обучающихся для дальнейшего развития внутренней системы оценки качества образования.

12. Увеличение численности обучающихся, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов до 75 %.

13. Повышение квалификации преподавателей в специализированных центрах с целью качественной подготовки студентов к участию в Региональных Отборочных соревнованиях профессионального мастерства WSR по определенным компетенциям; по обучению и сертификации экспертов по компетенциям WorldSkills;

14. Увеличение численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория до 65 %.

15. Увеличение численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников до 30%.

16. Обновление технологического оборудования и технического оснащения содержания образования.

17. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников

18. Повышение экономической самостоятельности колледжа за счет развития внебюджетной деятельности.

19. Совершенствование форм профориентационной работы, изучение и применение новых маркетинговых подходов и способов рекламы направлений подготовки Колледжа, активизация участия в реализации проекта «Билет в будущее».

2.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ БПК, НАПРАВЛЕННОЙ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: обеспечения качества подготовки квалифицированных кадров, соответствующих передовым технологиям и международным стандартам

Задачи:

- ✓ обеспечение соответствия содержания профессиональных образовательных программ обязательному минимуму содержания среднего (полного) общего образования и требованиям ФГОС и ФГОС ТОП-50, потребностям личности студентов, состоянию науки и научно-технического процесса, перспективам развития экономики и социальной сферы, регионального рынка труда;
- ✓ обеспечение гибкости, открытости, вариативности профессиональных образовательных программ СПО, их преемственности с другими уровнями образования;
- ✓ углубление и дальнейшее расширение отношений сотрудничества с социальными партнерами в сфере СПО;
- ✓ развитие форм обучения;
- ✓ введение новых технологий и методов обучения.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	**Проведение совещаний при директоре с повесткой дня:**		
	- О начале нового учебного года.	август 2020 года	директор Бабич М.В.
	- О проведении праздника «День знаний»	август 2020 года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.
	- Об обеспечении студентов учебниками.	сентябрь 2020 года	зав. библиотекой Гринько Е.В.
	-Об организации питания обучающихся колледжа.	август 2020 года	зав. производством Прохорова Е.Н.
2.	Трудоустройство выпускников колледжа	сентябрь 2020 года	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
3.	**Работа с обучающимися с девиантным поведением:**		
	- организация работы совета по профилактике правонарушений;	до 20.09.20 г.	социальные педагоги
	- формирование банка данных обучающихся, воспитывающихся в неблагополучных семьях;	до 05.10.20 г.	Сологуб М.А., Поескова Д.В.
	- организация контроля за обучающимися с	2 раза в месяц в	

	девиантным поведением (посещаемость, успеваемость, поведение); - контроль охвата внеклассными мероприятиями, кружковой работой обучающихся с девиантным поведеним.	течение года 1 раз в месяц в течение года	
4.	Организация внеклассных мероприятий, секций, кружков.	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.
5.	Контроль посещения занятий обучающимися. Мероприятия по выявлению причин пропусков. Профилактические мероприятия по устранению неуспеваемости.	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.; мастера производственного обучения; социальные педагоги Сологуб М.А. Поескова Д.В.
6.	Контроль организации питания обучающихся в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-08 № 45. Соблюдение сбалансированности питания в колледже.	в течение года	директор Бабич М.В.
7.	Проведение инструктажа по правилам техники безопасности при проведении учебных и лабораторно-практических занятий мероприятий во внеурочное время.	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.; Специалист по ОТ Белявцева Н.Ю.; мастера п/о; зав. кабинетами
8.	Организация работы с обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях (используя консультационные часы)	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
9.	Развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в общественных организациях, спортивных и студенческих клубах	сентябрь 2020 года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.
10.	Организация взаимодействия с органами системы профилактики в целях предотвращения совершения обучающимися противоправных действий	в течение года	социальные педагоги Сологуб М.А. Поескова Д.В.
11.	Организация взаимодействия с органами здравоохранения по пропаганде здорового образа жизни и профилактике заболеваний	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.; медработник Кукушкина А.А.
12.	**Организация дежурства в колледже:** - администрации; - педагогов, мастеров п/о, обучающихся	в течение года	 директор Бабич М.В.; дежурный администратор
13.	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся. Проведение ежегодного медицинского	октябрь 2020 года	рук. физвоспитания медработник Кукушкина А.А.;

	осмотра обучающихся.		
14.	Проведение родительских конференций	в течение года (по отдельному плану)	администрация
15.	Формирование социокультурной среды, создание условий для всестороннего развития и социализации личности	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.; медработник Кукушкина А.А.; рук.физвоспитания
16.	Введение новых учебных дисциплин, профессиональных модулей, дисциплин специализации	в течение года	администрация; руководители методических кафедр; преподаватели
17.	Использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии и др.)	в течение года	Методист, преподаватели; мастера п/о
18.	Организация самостоятельной учебной работы обучающихся для овладения ими общих и профессиональных компетенций	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А. зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
19.	Организация внеурочной учебной деятельности: кружки, олимпиады, конкурсы, экскурсии, предметные недели, студенческие семинары, конференции и др.	в течение года	администрация; преподаватели; мастера п/о
20.	Организация дополнительного образования обучающихся в учебном заведении	в течение года	администрация; преподаватели; мастера п/о

2.4. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Цель: формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий

Задачи:

- ✓ изучение и внедрение модульных компетентностно - ориентированных образовательных технологий в образовательном процессе как средства реализации ФГОС СПО;
- ✓ разработка и реализация модульного УМК в соответствии с квалификационными характеристиками по профессиям и специальностям колледжа;
- ✓ создание методико-технологических условий сопровождения реализации ФГОС СПО по специальностям;
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагогических работников;

- ✓ совершенствование организации научно-технической, исследовательской деятельности студентов, создание современной системы информационно-коммуникационного обеспечения образовательного процесса;
- ✓ систематическое, всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов техникума;
- ✓ выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта

Направления деятельности:

- организационно- методическая деятельность;
- работа с педагогами;
- работа по повышению педагогического мастерства;
- информационная деятельность;
- работа по повышению педагогической квалификации;
- контрольно-оценочная деятельность

ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «Управление качеством образования с использованием высокоэффективных педагогических и информационных технологий, реализация требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов и требований WorldSkills»

1.Информационно - методическое обеспечение			
Цели и задачи: - формирование в колледже творческой среды, способствующей развитию педагогического мастерства и профессиональному росту преподавательского состава; - повышение качества планирования, организации и осуществления учебно-методической работы в колледже; - создание единого информационно-методического пространства, обеспечивающего развитие и совершенствование образовательного процесса в колледже.			
Используемые ресурсы: - коммуникативное информирование; - СМИ, используемые колледжем (подписные издания, Интернет и др.); - библиотека колледжа, методический кабинет, информационный центр			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1.1	Обновление ООП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники и технологий, социальной сферы	до 10.09.20 года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А., зам. директора по ПО Диков М.В., зам. директора поУМР Шевцова С.А.
1.2.	Обеспечение учебно-программной документацией учебного процесса и фонда	до 10.09.20 года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.,

	оценочных средств в соответствии с ФГОС		зам. директора по ПО Диков М.В., зам. директора поУМР Шевцова С.А.
1.3.	Формирование комплексного учебно-методическое оснащение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС	в течение года	зам. директора поУМР Шевцова С.А.
1.4.	Привлечение работодателей, преподавателей смежных дисциплин к экспертной оценке знаний, умений и компетенций, освоенных обучающимися	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.,
1.5.	Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки инженерно - педагогических работников колледжа	в течение года	зам. директора поУМР Шевцова С.А.; методист
1.6.	Организация дополнительного педагогического образования для преподавателей профессионального цикла, реализация в практической работе	в течение года	зам. директора поУМР Шевцова С.А.; Методист
1.7.	Подготовка и проведение инструктивно-методических совещаний для преподавателей и мастеров п/о с целью изучения нормативной документации, освещения вопросов методики, педагогики и психологии, организации учебно-воспитательного процесса	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А., зам. директора по ПО Диков М.В., зам. директора поУМР Шевцова С.А.
1.8.	**Проведение консультаций для преподавателей и мастеров производственного обучения:** - разработка учебно-планирующей документации по дисциплине/модулю; - разработка контрольно-оценочных материалов по профессиональным модулям; - использование модульной технологи для коррекции знаний и умений обучающихся (работа с неуспевающими).	сентябрь-октябрь 2020 года (далее, по мере необходимости)	зам. директора по УР Кинжибалова О.А., зам. директора по ПО Диков М.В., зам. директора поУМР Шевцова С.А.
1.9.	Работа Информационного центра колледжа.	в течение года	начальник отдела информатизации Машенцева И.С.;
1.10.	**Коммуникативное информирование:** - об изменениях нормативно-правовой документации; - о новинках методической литературы; - о методическом сопровождении научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся колледжа; - о сроках и содержании проведения	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А., зам. директора по ПО Диков М.В., зам. директора поУМР Шевцова С.А.;

	методических мероприятий		методист
1.11.	Создание и обновление информационной базы результатов опытно- экспериментальной и инновационной деятельности: издание сборников; формирование автоматизированного банка данных, размещение материалов на сайте колледжа	в течение года	зам. директора поУМР Шевцова С.А.; Методист начальник отдела информатизации Машенцева И.С.;
1.12.	Осуществление мониторинга по самооценке деятельности инженерно-педагогических работников	в течение года	Методист начальник отдела информатизации Машенцева И.С.;
1.13.	Выпуск газеты «Методический вестник»	в течение года	методист
1.14.	Оформление стеллажа в методическом кабинете, обновление материалов на стендах	по мере накопления материала	методист
1.15.	Организация выставки новой методической литературы	в течение года	методист
1.16.	Организация консультаций для сотрудников по проведению внутреннего аудита качества и разработки корректирующих документов	по мере необходимости	зам. директора поУМР Шевцова С.А.; методист
1.17.	Администрирование и техническое сопровождение сайта колледжа.Использование официального сайта для формирования положительного имиджа колледжа и оказания информационной поддержки педагогам	в течение года	начальник отдела информатизации Машенцева И.С.; техник-программист
1.18.	Участие в сетевом сообществе «Профессионал» и использование его возможностей	в течение года	начальник отдела информатизации Машенцева И.С.; техник-программист

Результаты:

- формирование инновационной направленности в деятельности всего педагогического коллектива, повышение профессионального мастерства педагогов по эффективному использованию инновационных технологий;
- создание компетентностной модели методической службы, повышение профессиональной компетентности ИПР, внедрение в образовательный процесс колледжа компетентностно-ориентированных образовательных технологий как средства реализации ФГОС СПО в процессе инновационной деятельности колледжа;
- создание инновационного учебно- методического комплексного обеспечения образовательного процесса в соответствие с Федеральными государственными образовательными стандартами

2. Организационно-методическая деятельность

Цели и задачи:

- обеспечение научного управления и координации методической и профессиональной деятельности педагогов;

- овладение инновационными педагогическими технологиями и их внедрение практику образовательного процесса;
- обеспечение качества профессиональной подготовки, взаимного профессионального общения;
- улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Используемые ресурсы:

- организация семинаров, конференций, круглых столов, тематических педагогических советов, педагогических чтений, мастер-классов, открытых уроков, тематических недель и т. д.
- участие в городских и районных и краевых научно- методических мероприятиях;
- деятельность методических структурных подразделений (методического совета, кафедр, творческой лаборатории, Школы передового педагогического опыта, «Школы молодого педагога»);
- разработка и формирование учебно-методических комплексов на основе ФГОС.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
	2.1. Научно – методическая работа		
2.1.1	Организация работы методического совета колледжа	в течение года (по отдельному плану)	зам. директора по УМР Шевцова С.А.
2.1.2	**Оказание методической помощи:** -в подготовке и проведении методических мероприятий: семинаров, круглых столов, педагогических советов, методических советов, тематических недель, открытых уроков и т.д.; - в подготовке к аттестации; - в комплектации и оформлении портфолио профессиональных достижений педагогической деятельности аттестуемых инженерно-педагогических работников; - в подготовке разработки учебно-методических комплексов учебных дисциплин и модулей для оценки качества реализации ОПОП.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.1.3	Мониторинг состояния нормативно-правовой документации, регламентирующей научно-методическую деятельность колледжа	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.1.4	Мониторинг и анализ индивидуальной методической работы преподавателей (индивидуальные планы, посещение занятий)	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист

2.1.5	Организация проектной деятельности: экспериментальная работа творческих групп колледжа по НИРС	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.1.6	Индивидуальное консультирование в методическом кабинете.	согласно плану работы методического кабинета	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Методист
2.1.7	Разработка учебно-методических материалов по формированию профессиональных компетенций в рамках ФГОС	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.1.8	Систематизация фонда оценочных средств на основе ФГОС	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
2.1.9	Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения, открытых уроков, и внеклассных мероприятий.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.1.10	**Проведение педагогических чтений** *Педагогические чтения«Современные методы и технологии обучения и воспитания в системе профессионального образования»*	май 2021 года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр
2.1.11	**Организация методического руководства за выполнением индивидуальных планов методической работы преподавателей:** -осуществление контроля за состоянием учебно-методического обеспечения образовательной деятельности преподавателей; -консультации и обсуждение индивидуальной тематики методических разработок преподавателей на учебный год в рамках реализации единой методической темы колледжа; -контроль за выполнением графика проведения открытых уроков; -контроль за планированием и проведением методических недель; -организация взаимопосещений учебных занятий инженерно-педагогическими работниками колледжа с целью повышения профессиональной квалификации и комплексного анализа учебных занятий.	согласно графику	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр

2.1.12	Мониторинг и анализ индивидуальной методической работы преподавателей (индивидуальные планы, посещение занятий)	в течение года	методист
2.1.13	Подведение итогов рейтинга научно-методической работы инженерно-педагогических работников колледжа	декабрь 2020 года, июнь 2021 год	методист; руководители методических кафедр
2.1.14	Организация работы аттестационной и экспертной комиссии, составление графика внутриколледжной аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.1.15	Проведение семинаров и круглых столов в соответствии с ЕМТ по реализации компетентностно-ориентированного подхода в образовательной деятельности.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.1.16	**Деятельность творческих проблемных групп педагогов:** «Новые подходы к организации традиционных и инновационных форм методической работы педагогов в колледже»; «Демоэкзамен – модель независимой оценки качества подготовки кадров»	согласно планам работы ТПГ	Руководитель ТПГ Тилиева Н.Ш. Руководитель ТПГ
2.1.17	Обобщение методических материалов по результатам работы творческих проблемных групп	май 2021год	Методист руководители ТПГ
2.1.18	**Методические семинары для инженерно-педагогических работников:** ***Обучающий семинар*** *«Особенности проведения демонстрационного экзамена при реализации ФГОС СПО ТОП-50»* ***Семинар –тренинг*** *«Вы все сможете»* ***Научно-практическая конференция педагогических работников*** *колледжа* *«Пространство профессионального образования: пространство и будущее»*		Кафедра технических специальностей Кафедры: воспитания, гуманитарных дисциплин Кафедра естественно-математических дисциплин
2.1.19	**Организация работы колледжа с целью активизации познавательных и творческих способностей студентов через участие в научно-практических конференциях и семинарах колледжа:** **1. Проведение студенческих научно-практических конференций:** ***Научно-практическая конференция*** *студенческих мультимедийных проектов «Научное сообщество студентов XXI столетия»* ***Студенческий семинар*** *«Факты и события прошлого» (75-летию*	апрель май	Кафедра информационных технологий

	Победы) *Школа молодого педагога* ***XVI научно-практическая студенческая*** «*Первая ступень в науке*» **2. Организация работы совета НИСО, проведение заседаний, консультаций и конкурсов:** ❖ научно-исследовательское студенческое общество в области проектной деятельности; ❖ научно-исследовательское студенческое общество в области историко-исследовательской деятельности; ❖ научно-исследовательское студенческое общество в области техического творчества ➢ **Участие в краевом форуме «Найди свой успех»** ➢ *Отборочный конкурс колледжа для участия в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkills Russia* ➢ *Региональный чемпионат Ставропольского края «Молодые профессионалы» по стандартам WorldSkills Russia* ➢ **Конкурс** *«Лучший студент-исследователь»;* ➢ **Конкурс** *профессионального мастерства обучающихся по профессиям/специальностям;* ➢ **выставка** *«Сделано руками обучающихся»* ➢ ***Неделя науки и творчества;***	июнь	ШМП Кафедра химических специальностей руководитель НИСО Е.В. Гринько руководитель НИСО Молчанова Н.А администрация колледжа зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по ПО Диков М.В. руководители НИСО зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о ТЛ «Школа молодого педагога»
2.1.20	**Мероприятия по повышению педагогической компетентности инженерно-педагогических работников:** **Мастер-класс, открытые уроки:** - преподавателя общеобразовательных дисциплин и профессионального цикла;		Гришина С.В. Демешева Г.И. Матвеева О.Е. Пономаренко Н.А.

2.1.21	Создание и обновление информационной базы результатов опытно- экспериментальной и инновационной деятельности: издание сборников; формирование автоматизированного банка данных, размещение материалов на сайте колледжа	в течение года	Методист руководители методических кафедр; руководитель отдела информатизации Машенцева И.С; техник-программист
2.1.22	Расширение и систематизация электронной библиотеки методического кабинета	в течение года	Методист руководители методических кафедр; руководитель отдела информатизации Машенцева И.С.; техник-программист
2.1.23	Проведение семинаров, конференций, совещаний, мастер-классов для педагогических работников по направлениям: -осуществление личностно-ориентированного подхода в учебно-воспитательном процессе с помощью внедрения активных форм обучения; - подготовка профессионально-компетентного специалиста на основе многоуровнего подхода в изучении дисциплин с использованием интерактивных технологий	в течение года	руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
2.2 Обобщение и распространение передового педагогического опыта преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа			
2.2.1	Организация проведения открытых уроков опытными преподавателями и мастерами п/о, открытые занятия ИПР в период проведения научно-методических недель и.т.п.	по плану методической работы	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; методист руководители методических кафедр
2.2.2	Участие представителя колледжа в краевом конкурсе мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования «Мастер года Ставропольского края»	сентябрь-ноябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; Методист руководители методических кафедр
2.2.3	Участие представителей колледжа в межрегиональном Фестивале педагогических идей. Инновации. Внедрение.	декабрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
2.2.4	Трансляция передового педагогического опыта через средства массовой информации, журналы, размещение статей в интернет изданиях.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр

2.2.5	Обобщение опыта ИПР высшей квалификационной категории в работе творческой лаборатории «Школа молодого педагога». Оказание помощи специалистам и преподавателям, имеющим незначительный стаж в работе. Организация наставничества.	в течение года	ТЛ «Школа молодого педагога»; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр
2.2.6	Проведение мониторинга уровня педагогического мастерства педагогов через проведение анкетирования «Педагог глазами обучающихся»	апрель 2021 год	методист; кафедра воспитания, психолог
2.2.7	Педагогические чтения ***«Современные методы и технологии обучения и воспитания в системе профессионального образования»***	май 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр
2.2.8	Конкурс-смотр учебных кабинетов, мастерских (лабораторий)	август 2020 год - май 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.;
2.2.9	Конкурс методических разработок «Педагогическая ярмарка»	март-апрель 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр
2.2.10	Конкурс-смотр учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей	май 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр
2.2.11	**Научно-методические недели:** ➢ Неделя **кафедры гуманитарных дисциплин** ➢ Неделя **кафедры технических специальностей** ➢ Неделя **кафедры химических специальностей** ➢ Неделя **естественно-математических дисциплин** ➢ Неделя **технологии кафедры** ➢ Неделя **науки и творчества**	май 2021 год декабрь 2020 год май 2021 год апрель 2021 год март 2021 год апрель 2021 год	кафедра гуманитарных дисциплин (Орлова И.Р.) кафедра технических специальностей специальностей (Молчанова Л.П.) Кафедра химических специальностей (Гришина С.В.) кафедра естественно-математических дисциплин (Магомедова Ф.С.) кафедра технологии (Галушко.) Методист ТЛ «Школа

			молодого педагога»
2.2.12	**Обобщение и презентация педагогического опыта** ***<u>(Школа передового педагогического опыта)</u>***		
	➢ Привлечение инженерно- педагогических работников к участию в конкурсах профессионального и педагогического мастерства различного уровня.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
	➢ Формирование творческой группы из числа наиболее подготовленных мастеров и преподавателей по изучению, обобщению и внедрению в педагогический процесс опыта работы ИПР.	сентябрь 2020 год	ТЛ «Школа передового педагогического опыта»
	➢ Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий с целью изучения передового педагогического опыта (по отдельному графику)	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист преподаватели; мастера п/о
	➢ Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий с целью обмена опытом	в течение года	преподаватели; мастера п/о
	➢ Изучение и анализ методических материалов и документации педагогов с целью выявления передового педагогического опыта	декабрь 2020 год май 2021 год	методист
	➢ Внутриколледжный контроль (по отдельному плану)	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.;
	➢ Открытые уроки (по отдельному графику) с целью пропаганды передового педагогического опыта (по отдельному графику)	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист преподаватели; мастера п/о
	➢ Педагогические чтения, семинары, методические выставки (по плану методической службы) с целью трансляции передового педагогического опыта	в течение года	руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
	➢ Самоанализ ИПР по теме «Опыт, который можно представить для обобщения»	май 2021 год	Руководители методических кафедр

2.2.13	**Обобщение педагогического опыта методическим кабинетом:** ➢ Анализ документов, исследование результатов педагогической деятельности на основе мониторинга знаний обучающихся, учебно-методических, дидактических материалов, материалов аттестации, анкетирования ➢ Наблюдение и сбор информации учебно-воспитательных занятий и ее анализ; исследования значимости изучаемого ПО для педагогов, учащихся и родителей. Формирование базы данных ИПР колледжа. ➢ Практическое изучение опыта: (приемы и методы работы, результативность работы, система работы) через открытые учебные и факультативные занятия, семинары-практикумы, творческие отчеты, выставки, рефераты, доклады (по отдельному плану) ➢ Методическое обобщение опыта. Выделение ведущей педагогической идеи опыта, ее обоснование, библиография. ➢ Обобщение материалов и описание педагогического опыта. Научно-теоретическое обоснование опыта, условия возникновения и становления, его актуальность и практическая новизна, содержание и сущность, ведущая педагогическая идея опыта, условия достижения оптимальных результатов педагогической деятельности, адресная направленность.	в течение года в течение года в течение года май 2021 год июнь 2021 год	методист методист методист методист руководители методических кафедр; руководитель отдела информатизации Машенцева И.С.; техник-программист
2.2.14	Обобщение опыта работы в рамках подготовки педагогических портфолио преподавателей к аттестации.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр
2.3 Деятельность методических кафедр, творческих лабораторий			
2.3.1	Обсуждение перспективных планов работы методических кафедр и творческих лабораторий на 2019-2020 учебный год	август 2020 год	руководители методических кафедр
2.3.2	Разработка индивидуальных методических тем ИПР. Осуществление взаимопосещения учебных занятий и внеклассных мероприятий с целью совершенствования педагогической деятельности, поиска наиболее эффективных форм и методов обучения и их обсуждение на заседаниях кафедр	в течение года	методист; руководители методических кафедр
2.3.3	Итоги ГАК. Корректировка тем ВКР.	сентябрь-	руководители

	Утверждение заданий на ВКР. (Все преподаватели в соответствии с учебной нагрузкой)	ноябрь 2020 год	методических кафедр
2.3.4	Внедрение в педагогическую деятельность инновационных форм (проведение открытых уроков, научно-практической конференции)	в течение года	члены методических кафедр
2.3.5	Корректировка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей и подготовка предложений по их совершенствованию	сентябрь 2020 год май 2021 год	члены методических кафедр
2.3.6	Разработка в соответствии с требованиями ФГОС электронных методических материалов по дисциплинам и ПМ кафедры	в течение года	члены методических кафедр
2.3.7	Совершенствование системы контроля за качеством знаний студентов по дисциплинам и ПМ, читаемым кафедрой: разработка тестов, контрольных заданий, самостоятельных работ, аудиторных лабораторно-практических работ	в течение года	члены методических кафедр
2.3.8	Корректировка тестовых материалов и пополнение банка тестовых заданий по дисциплинам и ПМ. (Все преподаватели)	в течение года	члены методических кафедр
2.3.9	Утверждение откорректированных УМК дисциплин и ПМ в соответствии с ФГОС (все преподаватели)	в течение года	члены методических кафедр
2.3.10	Разработка методических пособий, рекомендаций (по выполнению курсовых проектов, исследовательских работ, написанию рефератов); методических разработок по выполнению самостоятельной работы, рабочих и учебных практик и т.д.	в течение года	члены методических кафедр
2.3.11	Обзор новейшей учебно-методической литературы	в течение года	руководители методических кафедр
2.3.12	Организация и проведение научно-методических недель кафедр (по плану проведения научно-методических недель)	в течение года	руководители методических кафедр
2.3.13	Обсуждение хода выполнения индивидуальных планов преподавателей по повышению своей психолого-педагогической и профессиональной компетенции	декабрь 2020 год май 2021 год	руководители методических кафедр
2.3.14	Участие преподавателей в инновационных проектах и других значимых мероприятиях	в течение года	члены методических кафедр
2.3.15	Проведение межпредметных методических и научно-технических конференций, семинаров, круглых столов	в течение года	руководители методических кафедр

2.4 Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессий			
2.4.1	Реализация основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) и программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (ППКРиС): -разработка графиков учебного процесса; -разработка графика учета распределения максимальной учебной нагрузки обучающихся; -составление календарно- тематических планов по учебным дисциплинам (УД), профессиональным модулям (ПМ), практикам; - проведение обучающих семинаров по разработке контрольно оценочных средств (КОС) по УД, ПМ, практикам.	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; преподаватели; мастера п/о
2.4.2	Использование педагогами интерактивных технологий, методов и приемов обучения при реализации ФГОС.	в течение года	руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
2.4.3	Развитие новых форм внутренней и внешней оценки качества профессиональной подготовки обучающихся с участием работодателей. Привлечение представителей работодателей к проведению итоговой государственной аттестации выпускников колледжа и сертификации квалификаций выпускников по освоенным ими профессиям и специальностям	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
2.4.4	Разработка учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам профессий и специальностей СПО в соответствии с требованиями ФГСО.	в течение года	Зам.директора по УМР Шевцова С.А. руководители кафедр преподаватели, мастера п/о
2.4.5	Эффективное использование информационно-справочных систем, компетентностных технологий обучения, электронных образовательных ресурсов нового поколения	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист; руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
2.4.6	Совершенствование программ производственной практики с учетом современных требований профессиональных стандартов и возможностей обновленной учебно-материальной базы мастерских (лабораторий)	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр; мастера п/о
2.4.7	Организация повышения компетентности преподавателей и мастеров п/о по овладению новым информационно-коммуникационными технологиями	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист ромасева А.С.; руководитель Центра информации

			Машенцева И.С.
2.4.8	Систематизация фонда контрольно - измерительных материалов на основе ФГОС	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А. методист
2.4.9	Анализ выполнения учебных планов и программ.	декабрь 2020 год май 2021 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.;
2.4.10	Разработка рабочих программ профессиональных модулей для освоения дополнительных профессиональных компетенций обучающимися по профессиям/специальностям	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
2.4.11	Внедрения инновационных технологий обучения и новых стандартов для профессиональной подготовки и переподготовки специалистов в условиях меняющегося рынка труда.	в течение года	руководители методических кафедр преподаватели; мастера п/о
2.5 Деятельность научно-методического совета			
2.5.1	Организация научно-методической деятельности ГБПОУ БПК в 2019-2020 учебном году. Утверждение планов научно-методической работы колледжа, методических кафедр и творческих лабораторий	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; руководители методических кафедр
2.5.2	Аттестация инженерно-педагогических работников в 2019/2020 учебном году на соответствие занимаемой должности, первую, высшую категории. Согласование аттестационной комиссии ГБПОУ БПК для подтверждения соответствия инженерно-педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.
2.5.3	Утверждение нормативных документов по научно-методической работе. Организация обучения и дополнительных образовательных услуг в колледже	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; руководители методических кафедр
2.5.4	Создание методического обеспечения кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; руководители

			методических кафедр
2.5.5	Отчёты методических кафедр по реализации ППКРИС и ОПОП по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС	декабрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; руководители методических кафедр
2.5.6	Утверждение программ итоговой аттестации по специальностям.	декабрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители кафедр
2.5.7	Итоги проведения внутриколледжных олимпиад, предметных недель	декабрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
2.5.8	Анализ выполнения плана методической работы за 1 полугодие 2019-2020 учебного года. Корректировка плана на 2-е полугодие. Отчеты руководителей кафедрами о выполнении планов работы за I полугодие 2019/2020 учебного года. (Корректировка плана на 2-е полугодие).	январь 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; руководители методических кафедр
2.5.9	Развитие преподавательского потенциала с целью повышения эффективности формирования универсальных компетенций у студентов. Утверждение программы региональной студенческой научно-практической конференции	март 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист руководители методических кафедр
2.5.10	Утверждение тем дипломных, курсовых работ. Научных руководителей и консультантов. Анализ наличия методических указаний по дипломному проектированию по специальностям.	декабрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр
2.5.11	О подготовке и организации проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.	март 2021 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
2.5.12	Итоги работы по повышению квалификации педагогических работников колледжа.	март 2020 год	Методист Ромасева А.С.
2.5.13	Экспертиза материалов для проведения итоговой государственной аттестации студентов	май 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр
2.5.14	Подведение итогов научно-методической работы за 2019-2020 учебный год. Обобщение передового и инновационного опыта работы преподавателей. Анализ работы кафедр, творческих лабораторий в 2019-2020 учебном году.	июнь 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.
1.6 Работа с молодыми специалистами			

2.6.1	Организация работы наставников с молодыми специалистами	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.2	Утверждение индивидуальных планов сопровождения молодых педагогов	сентябрь 2020 год	ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.3	Диагностика молодых и вновь прибывших преподавателей на выявление профессиональных и методических затруднений.	октябрь 2020 год	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»; психолог
2.6.4	Характеристика и возможности использования различных методов обучения	ноябрь 2020 год	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.5	Классификация типов учебных занятий, форм и методов обучения. Анализ урока.	декабрь 2020 год	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.6	Оказание помощи в подготовке к учебному занятию	в течение года	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.7	Оказание методической помощи в изучении учебных программ по дисциплинам, образовательных программ, стандартов, требований к работе с документацией	в течение года	администрация; методист; руководители методических кафедр
2.6.8	Оказание помощи в формировании стиля педагогической деятельности	в течение года	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.9	Внедрение новых образовательных технологий в образовательный процесс	в течение года	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.10	Оказание методической помощи в выборе и применении активизирующих методов, приемов и средств обучения, моделировании учебных занятий	в течение года	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.11	Посещение уроков творчески работающих преподавателей, мастеров п/о, наставников	в течение года	инженерно-педагогические работники
2.6.12	Посещение открытых уроков в рамках предметных недель кафедр, семинаров, конференций	в течение года	инженерно-педагогические работники
2.6.13	Оказание индивидуальной методической помощи преподавателям по вопросам педагогических технологий	в течение года	администрация; методист; руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
2.6.14	Занятия в «Школе молодого педагога».	в течение года по отдельному плану	ТЛ «Школа молодого педагога»

2.6.16	Интерактивные методы обучения.	май 2021 год	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»
2.6.17	Подведение итогов работы ШМП и предварительное планирование работы на следующий год.	июнь 2021 год	Руководитель ТЛ «Школа молодого педагога»

1.7 Организация работы информационного центра

Целью формирования и развития информационной инфраструктуры в колледже является повышение качества образовательных услуг, обеспечение конкурентоспособности ГБПОУ БПК, развитие экономической, социальной, культурной и духовной сфер обучения студентов, совершенствование системы управления федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий.

Процессы жизненного цикла информатизации колледжа определяют основные задачи:

1. *Организационная деятельность*
   - планирование деятельности центра на основе программы развития колледжа, разработка и реализация плана работы по решению вопросов информатизации;
   - планирование и проведение работ по защите информации в корпоративной сети и пользователей колледжа.
   - организация профилактических работ и оперативного ремонта оборудования.
   - организация и поддержка деятельности преподавателей колледжа, интересующихся проблемами информатизации образования.
2. *Методическое обеспечение*
   - анализ текущей ситуации процесса информатизации колледжа, коррекция и мониторинг деятельности по этой проблеме;
   - оказание помощи в подготовке методических пособий и рекомендаций по вопросам информатизации колледжа;
   - включение мультимедийных средств в образовательный процесс колледжа.
3. *Программно-методическое обеспечение образовательного процесса*

- поддержка в колледже банка педагогической информации, обеспечение санкционированного доступа к нему;
- обоснование необходимости и подготовка к введению новых интегрированных учебных программ, ориентированных на профессиональное обучение студентов работе с современными информационными средствами;
- организация и содействие повышению уровня компьютерной грамотности сотрудников колледжа по вопросам освоения информационных технологий, средств медиа образования, приемов работы в глобальных информационных сетях.

4. *Информационное обеспечение*

- подключение колледжа к телекоммуникационным системам различного уровня с выходом в глобальные сети;
- организация доступа к банку педагогической информации на любых носителях, организации публикации опыта и разработок преподавателей сотрудников колледжа по проблемам образования;
- организация и поддержка издательской деятельности;
- поддержка работы Web-сайта колледжа, наполнение и обновление информации;
- поддержка работы автоматизированной системы управления «Аверс», наполнение и обновление информации;
- поддержка работы автоматизированной системы приема «ФИС ЕГЭ - прием», обновление базы данных;
- поддержка работы автоматизированной системы приема «ФИС ФРДО», «ФИС ФРДО ДПО», обновление базы данных.

5. *Техническое оснащение и обслуживание*

- техническое обеспечение и обслуживание системы обработки и передачи педагогической информации на всех возможных видах носителей;
- обеспечение бесперебойной работы локальной сети;
- техническое обслуживание компьютерного парка;
- обеспечение доступа пользователей к сети Интернет;
- администрирование серверов и коммутаторного оборудования;
- техническое сопровождение мероприятий колледжа

настройка, освоение и запуск вновь вводимого в эксплуатацию оборудования.

ПЛАН РАБОТЫ

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
1. Администрирование сетевой инфраструктуры колледжа		
Проведение плановых мероприятий : 1. Инвентаризация рабочего состояния компьютерной техники и мультимедийного оборудования колледжа; 2. Определение производительности информационного оборудования с целью обновления, совершенствования, ремонта, замены; 3. Заказ и установка ПО (продление пакета антивирусных программ) 4. Проведение антивирусных проверок компьютерной техники	Сентябрь – Октябрь Сентябрь – Январь Декабрь	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ Начальник ИЦ Техник -программист Начальник ИЦ Оператор ЭВМ

5. Своевременное обновление антивирусных программ в кабинетах учебного корпуса	В течение года	Оператор ЭВМ
6. Организация обслуживания и ремонт компьютерной оргтехники	Не реже 1раза в месяц	Оператор ЭВМ
	В течение года	Техник - программист
2. Техническая поддержка и сопровождение официального сайта колледжа		
1. Инвентаризация содержания сайта с целью своевременного обновления согласно требованиям действующего законодательства;	Сентябрь	Оператор ЭВМ
2. Разработка и наполнения разделов сайта • Для педагогов • Для студентов • Ресурсный центр • Кафедры • Для родителей • Сведения об образовательной организации	В течение года	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
3. Договор на продление услуг хостинга	В течение года	Гл. бухгалтер
4. Наполнение и обновление разделов сайта	В течение года	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
5. Мониторинг комментариев	Ежедневно	Оператор ЭВМ
6. Отчет о проведении проверки сайта ГБПОУ БПК	1 раз в квартал	Оператор ЭВМ Начальник ИЦ
3. Информационно-техническое сопровождение		
1. Электронные мониторинги ИС • ФИС ГИА	В течение года	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
• ФИС ФРДО • ФИС ФРДО ДПО	В течение года	
• СПО 2 • АИС «Аверс»	20.03 – 20.04	Преподаватели
• Контент фильтрация «Интернет Контроль»	В течение года	Оператор ЭВМ
	В течение года	Оператор ЭВМ

2. Мероприятия колледжа (семинары, круглые столы, внеклассные мероприятия) 3. Вебинары, онлайн совещания 4. Подготовка и выпуск рекламных материалов (листовок, буклетов, презентаций, роликов)	В течение года	Преподаватели Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
4. Методическая работа		
1. Пополнение электронной базы методических материалов	В течение года	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
2. Содействие в организации консультаций и практических занятий для инженерно – педагогического состава по использованию ИКТ в учебно – воспитательном процессе	В течение года	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
3. Пополнение данных сборника достижений участников образовательного процесса «Путь к вершинам мастерства»	В течение года	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
4. Участие в подготовке е ежегодному форуму «Найди свой путь к успеху!»		
5. Участие в подготовке ежегодного Регионального чемпионата Worldskills	Октябрь – ноябрь	Начальник ИЦ Оператор ЭВМ
	Январь - Март	Начальник ИЦ
6. Диагностическая работа		
Анализ использования ИКТ в ГБПОУ БПК	В течение года	Начальник ИЦ

3. Аттестация педагогических кадров и повышение квалификации; диагностико-аналитическая деятельность

Цели и задачи:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического мастерства;
- учет требований ФГОС к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений.

Используемые ресурсы:
- педагогическое наблюдение и выявление показателей эффективности деятельности инженерно-педагогических работников колледжа;
- диагностические и аттестационные процедуры для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- анализ результатов опытно-экспериментальной работы для оценки качества деятельности ИПР в системе профессионального образования;
- использование диагностико-педагогических методик определения уровня профессиональной подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения, качества обученности студентов;
- проведение внутриколледжных предметных интеллектуальных олимпиад, конкурсов, марафонов; различных педагогических конкурсов.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
	3.1 Работа аттестационной комиссии		
3.1.1	**Организация аттестации инженерно-педагогических работников:** 1. Организация аттестации ИПР в соответствии с перспективным планом повышения квалификационных категорий	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Методист
	2. Разработка нормативно-правовых документов и формирование аттестационной комиссии в целях аттестации для подтверждения соответствия инженерно-педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.
	3. Формирование списка аттестуемых инженерно-педагогических работников в 2020 - 2021 учебном году	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.
	4. Формирование банка нормативных документов по аттестации педагогических кадров	октябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Методист
	5. Оформление документации к аттестации преподавателей и мастеров производственного обучения	в течение года	методист; руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
	6. Оказание методической помощи при аттестации руководящих и педагогических работников	в течение года	администрация; методист ; руководители методических кафедр
	7. Оказание содействия в оформлении портфолио аттестуемых инженерно-педагогических работников на I и высшую квалификационные категории	в течение года	методист; руководители методических кафедр
	8. Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	в течение года	администрация; методист ; руководители

			методических кафедр
	9. Мониторинг аттестации педагогических кадров колледжа	в течение года	Методист
3.1.2	**Повышение педагогического мастерства инженерно-педагогических работников:** 1. Определение содержания форм и методов повышения квалификации преподавателей колледжа в 2020-2021 учебном году	сентябрь 2020 год	Методист
	2. Подготовка и утверждение планов повышения квалификации инженерно-педагогических работников колледжа	сентябрь 2020 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Методист
	3. Организация работы преподавателей колледжа в педагогических сетевых сообществах	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Методист
	4. Посещение конференций, научно-методических семинаров, тематических консультаций, учебных занятий преподавателей-новаторов и творчески работающих преподавателей колледжа	в течение года	преподаватели; мастера п/о
	5. Организация повышения квалификации педагогических работников (в том числе на базе работодателей): - формирование заявок на повышение квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения; - составление договоров о прохождении стажировок преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения на базе работодателей; - стажировка преподавателей на базе социальных партнеров.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Методист ; преподаватели; мастера п/о
	6. Расширение спектра образовательных услуг по направлениям профессиональной подготовки и переподготовки.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Методист Ромасева А.С.
	7. Организация курсов повышения квалификации по плану СКИПКРО	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
	8. Организация помощи ИПР в повышения квалификации в области ИКТ. Проведение мониторинга ИКТ компетентности, определение состава участников курсов по повышению ИКТ компетентности	в течение года	начальник отдела информатизации Машенцева И.С. руководители методических кафедр
	9. Проведение занятий в творческой лаборатории «Школа молодого педагога»	в течение года (по отдельному плану)	ТЛ «Школа молодого педагога»
3.2 Диагностико-аналитическая деятельность			
3.2.1	Диагностика уровня знаний обучающихся первого курса. Анализ полученных данных.	сентябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; руководители

			методических кафедр; преподаватели
3.2.2	Анализ и корректировка учебно-планирующей и методической документации в соответствии с требованиями ФГОС СПО	в течение года	руководители методических кафедр
3.2.3	Подготовка рабочих и диагностических материалов к проведению мониторинга образовательного процесса, учитывающих требования новых стандартов ФГОС	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист; руководители методических кафедр
3.2.4	Мониторинг образовательного процесса, учитывающего требования непрерывного многоуровневого профессионального образования: мониторинг эффективности внедрения инновационных методов и средств обучения	декабрь 2020 год май 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.
3.2.5	Мониторинг профессионального роста инженерно-педагогических работников колледжа	декабрь 2020 год май 2021 год	Методист
3.2.6	Мониторинг научно-исследовательской деятельности обучающихся и преподавателей. Мониторинг научно-методической деятельности инженерно-педагогических работников.	май 2021 год	Методист.; руководители методических кафедр
3.2.7	Анализ результатов успеваемости обучающихся по учебным дисциплинам и производственному обучению по кафедрам	май 2021 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; руководители методических кафедр; преподаватели
3.2.8	Подведение итогов мониторинга и разработка рекомендаций по повышению эффективности профессиональной деятельности педагогических работников колледжа	май 2021 год	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист
3.2.9	Составление рейтинговой таблицы участия кафедр колледжа в учебно-методической деятельности. Анализ полученных результатов	июнь 2021год	методист

Результаты:

- создание системы повышения квалификации педагогических работников и руководящего состава;
- совершенствование системы аттестации педагогических и руководящих работников колледжа;
- совершенствование системы оценки качества работы педагогических работников в связи с введением новой системы оплаты труда;
- обеспечение благоприятных условий для профессиональной деятельности работников колледжа, непрерывного самообразования и повышения квалификации инженерно-педагогических работников.

4. Контроль и коррекция

Цели и задачи:

- создание системы управления, обеспечивающей необходимые организационные условия для эффективной деятельности колледжа;
- оптимизация системы полномочий и ответственности на всех организационных уровнях управления колледжем;
- проведение текущего контроля за уровнем профессиональной компетентности педагогов, уровнем и качеством образовательного процесса;
- координация деятельности структурных методических подразделений, УВП в целом;
- контроль документации, составляемой кафедрами, творческими лабораториями.

Используемые ресурсы:
- мониторинг динамики профессионального развития инженерно-педагогических работников колледжа;
- мониторинг результативности учебно-воспитательных процессов по соответствующей дисциплине в целом (выходной контроль знаний, умений и навыков);
- мониторинг уровня профессиональной подготовленности обучаемых на различных стадиях учебно-воспитательного процесса (по результатам различных видов контроля: контрольных работ, зачетов, экзаменов по дисциплине, междисциплинарных экзаменов);
- мониторинг удовлетворенности потребителей качеством подготовки специалистов.

4.1 Контрольно-оценочная работа

4.1.1	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время. Организация внутриколледжного контроля.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.
4.1.2	Контроль соответствия качества проводимых занятий ФГОС СПО, выполнения преподавателями календарно – тематических планов	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.
4.1.3	Посещение учебных занятий педагогов с последующим обсуждением на заседании	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр; творческих лабораторий
4.1.4	Выявление трудностей и положительного опыта в работе педагогов	в течение года	методист; руководители методических кафедр; творческих лабораторий
4.1.5	Работа с преподавателями, обучающиеся которых показали низкие знания при промежуточной или итоговой аттестации	в течение года (по мере необходимости)	руководители методических кафедр; преподаватели; мастера п/о
4.1.6	Выборочное анкетирование преподавателей, студентов, родителей	в течение года	кафедра воспитания; психолог
4.1.7	Индивидуальные беседы с педагогами по вопросам обучения и воспитания студентов	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.;

			зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр; творческих лабораторий
4.1.8	Посещение уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических технологий.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр; творческих лабораторий
4.1.9	Посещение уроков молодых специалистов, анализ уроков, коррекция.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр; творческих лабораторий
4.1.10	Подготовка и проведение входного, текущего и итогового контроля знаний и умений студентов	в течение года (в соответствии с графиком контроля)	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; руководители методических кафедр
4.1.11	Координация, контроль и коррекция деятельности структурных методических подразделений, посещение заседаний кафедр	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методисти
4.1.12	Контроль выполнения графика взаимопосещений учебных занятий уроков производственного обучения.	декабрь 2020 год май 2021 год	Методист
4.2 Работа с родителями студентов			
4.2.1	Организация и проведение родительских конференций, собраний.	по плану воспитательной работы	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А. классные руководители
4.2.2	Индивидуальные беседы с родителями студентов.	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.
4.2.3	Организация работы родительского комитета.	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.а.
Результаты: - создание механизма непрерывного повышения качества образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением; - совершенствование содержания, форм, методов, технологий и средств повышения			

профессиональной компетентности педагогов колледжа;
- развитие системы управления качеством образования;
- формирование коллектива инженерно-педагогических работников с высоким уровнем профессиональной компетенции и культуры;
- представление качественных образовательных услуг, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие обучающихся в условиях динамично меняющихся потребностей рынка труда.

2.5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Цель: Развитие образовательного процесса путем совершенствования организационных форм и методов работы

Задачи:

- ✓ осуществление разработки и внедрение мероприятий, направленных на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ совершенствование содержания и технологий образования;
- ✓ развитие системы обеспечения качества образовательных услуг

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
5.1.	Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения преподавателями и мастерами производственного обучения колледжа.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А. руководители методических кафедр
5.2.	Корректировка программ дисциплин специализации.	август-сентябрь 2020 год	руководители методических кафедр; преподаватели
5.3.	Разработка учебных программ и перспективно-тематических планов учебных дисциплин.	август-сентябрь 2020 год	руководители методических кафедр; преподаватели
5.4.	Совершенствование программ дополнительного образования.	август-сентябрь 2020 год	руководители методических кафедр; преподаватели
5.5.	Разработка учебных программ и учебно – методических планов кружков, факультативов.	август-сентябрь 2020 год	руководители методических кафедр; преподаватели
5.6.	Проведение колледжных олимпиад по общеобразовательным дисциплинам.	ноябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; руководители методических кафедр
5.7.	Мероприятия по развитию самоуправления в колледже.	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А. педагог - организатор
5.8.	Подготовка и проведение итоговой аттестации студентов	март – июнь 2021 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.

5.9.	Физкультурно – оздоровительная работа со студентами колледжа.	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.; рук. физвоспитания
5.10.	Обучение компьютерной грамотности.	в течение года	начальник отдела информации Машенцева И.С.; преподаватели; мастера п/о
5.11.	Профориентационная работа.	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.; зам. директора по ПО Диков М.В. преподаватели мастера п/о
5.12.	Работа библиотеки колледжа.	в течение года	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.; зав. библиотекой Гринько Е.В.
5.14.	Оказание методической помощи в освоении педагогами и мастерами производственного обучения тем самообразования.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; методист Белясникова А.Н.

2. 5.1 Организация учебной работы

Цель: Достижение современного качества образования в соответствии со спросом работодателя на новые компетенции и в связи с внедрением современных технологий.

Задачи:

-работа над созданием и использованием учебно-методической и информационной базы по программам подготовки квалифицированных рабочих, специалистов для реализации ФГОС в учебном процессе;

-выполнение графика учебного процесса путем кадрового обеспечения, планированием и организацией учебных занятий в современно оборудованных учебных кабинетах, лабораториях и мастерских;

-совершенствование системы контроля учебно- воспитательного процесса.

Ожидаемые результаты:

- повышение количества обучающихся, участвующих в конкурсах, олимпиадах, конференциях на 10 %;
- увеличение показателя качества обучения не ниже 50 %;
- готовность УМК – 100%

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационно- управленческая деятельность			
1.1	Комплектование штата (полное) преподавателей по профессиям и специальностям.	август-сентябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А
1.2	Утверждение педагогической нагрузки преподавателей на 2020/2021 учебный год	август-сентябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.
1.3	Утверждение планирующей документации, регламентирующей организацию учебного процесса: -календарный график учебного процесса; -рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей; -календарно-тематические планы; -планы работы учебных кабинетов;	до 10.09.20 г до 10.09.20 г	зам. директора по УМР С.А. Шевцова зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.
1.4	Подготовка журналов теоретического обучения	до 07.09.20 г	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
1.5	Составление расписания учебных занятий: -на 1 полугодие 2020- 2021 учебного года -на 2 полугодие 2020- 2021 учебного года	до 30.08.20 г до 20.12.20 г	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
1.6	Контроль выполнения графика прохождения учебной и производственной практик.	в течение года	зам. директора по ПО Дмиков М.В.; зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
1.7	Организация работы по разработке учебно-методических материалов для формирования учебно-методических комплектов ФГОС СПО.	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А. зам. директора по ПО Диков М.В.
1.8	Уточнение графика проведения контрольных и лабораторных работ	сентябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.
1.9	Проведение аттестации обучающихся, переведенных условно на следующий курс	до 01.10. 2020 г.	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;

			зам. директора по ПО Диков М.В.; зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.
1.10	Анализ уровня подготовки первокурсников (по аттестатам основного общего образования).	до 16.09. 2020 г.	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.; зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.
1.11	Активизация работы учебных кабинетов по обеспечению учебного процесса, учебной литературой, материально-техническим, дидактико-методическим оснащением через: -смотр кабинетов по готовности к началу семестра; -внутриколледжный смотр кабинетов;	 август 2020 год январь 2021 год по графику	 комиссия комиссия
1.12	Разработка мероприятий по подготовке к итоговой аттестации обучающихся, своевременно готовить приказы по данному вопросу, составить расписание экзаменов	согласно учебным планам в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
1.13	Мониторинг выполнения учебных планов и программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	ежемесячно	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
1.14	Проведение инструктивно- методических совещаний преподавателей	1 раз в месяц	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.
1.15	Осуществление контроль за учебно-программной документацией преподавателей: - журналы т/о; - календарно- тематические планы; - поурочные планы.	по графику ВКК	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.
2. Совершенствование содержания форм, методов, средств обучения			
2.1	Анкетирования по мотивации обучения на 1 курсе в колледже, уровне владения общеучебными навыками;	сентябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; педагог-психолог
2.2	Проведение контрольных работ «нулевого среза» по общеобразовательным учебным дисциплинам и анализ их результатов для корректировки учебных занятий	сентябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
2.3	Организация проведения директорских контрольных работ в группах СПО по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам;	ноябрь 2020 год февраль-март 2021 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; преподаватели

2.4	Мониторинг качества обучения по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам по итогам семестров и учебного года;	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
2.5	Использование в учебном процессе возможностей ресурсного центра;	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; преподаватели
2.6	Обеспечение преподавателей нормативными документами, методическими рекомендациями;	по мере поступления	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.
2.7	Организация контроля знаний и умений обучающихся;	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; преподаватели
2.8	Разработка фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; преподаватели
2.9	Совершенствование подготовки обучающихся к ГИА как показателю готовности выпускников колледжа к будущей профессиональной деятельности и результата работы преподавателей: -корректировка экзаменационного материала по математике, русскому языку и физике;	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; преподаватели
2.10	Организация и проведение внутриколледжной олимпиады среди обучающихся	ноябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; преподаватели
3. Работа с педагогическими кадрами, повышение их мастерства			
3.1	Консультирование инженерно-педагогических работников при составлении учебно-планирующей документации	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
3.2	Работа с молодыми преподавателями, организация наставничества	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
3.3	Оказание помощи преподавателям и мастерам ПО при разработке фонда оценочных средств	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
3.4	Участие в организации и проведении педагогических чтений	согласно плану	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
3.5	Организация и проведение занятий ИПР по технике безопасности	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
3.6	Оказание помощи при подготовке и	в течение года	зам. директора по УР

	проведении открытых уроков		Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
3.7	Оказание помощи преподавателям при подготовке методических разработок, указаний, рекомендаций	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.;
4. Укрепление материально-технической базы			
4.1	Закрепление учебных кабинетов лабораторий, мастерских за преподавателями, мастерами ПО, группами; передача их на сохранность	август 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по ПО Диков М.В.
4.2	Пополнение библиотечного фонда колледжа	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; заведующий библиотекой Гринько Е.В.
5. Работа с обучающимися и их родителями			
5.1	Изучение личных дел обучающихся 1го курса с целью определения уровня знаний вновь принятого контингента	сентябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А., кураторы групп, мастера п/о
5.2	Собеседование с родителями обучающихся, условно переведенных на следующий курс	до 09.09. 2020 г.	зам. директора по УР Кинжибалова О.А., кураторы групп, мастера п/о
5.3	Проведение месячника адаптации обучающихся нового приема с целью выявления мотивации поступления в колледж, уровня сформированности их обще-учебных умений и навыков, ознакомления с правилами внутреннего распорядка колледжа, требованиями к обучающимся колледжа, содействия в формировании познавательного микроклимата в учебных группах: -встреча с членами администрации колледжа; -проведение входного контроля по общеобразовательным дисциплинам; -анкетирование, психологические тренинги.	 сентябрь-октябрь 2020 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.; зам. директора по УМР Шевцова С.А.; Зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А., педагог-психолог, кураторы групп
5.4	Участие в проведении родительских конференций, собраний и др. мероприятий	в течение года	зам. директора по УР КинжибаловаО.А.
5.5	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями по мере необходимости	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
5.6	Знакомство родителей с Положением “О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные	ноябрь 2020 год	зам. директора по УР КинжибаловаО.А.

	профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.		
5.7	Проведение собраний обучающихся для ознакомления их с результатами успеваемости по полугодиям	январь, июнь 2021 год	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.

2.5.2 Организация производственного обучения

Цель: повышение качества производственного обучения путём стимулирования интереса к профессии, активизации познавательной и творческой активности, совершенствования профессионального мастерства

Задачи:

- ✓ создание условий для формирования профессиональных компетенций и развития самостоятельности и творческой активности, обучающихся колледжа;
- ✓ обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся колледжа;
- ✓ создание условий для роста профессионального мастерства и развития творческого потенциала, обучающихся колледжа;
- ✓ позиционирование колледжа, оказываемых образовательных и производственных услуг, на внешнем рынке

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1. **Совершенствование структуры содержания, форм и методов производственного обучения**			
1.1.	Проведение занятий с мастерами п/о по формам и методам производственного обучения.	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
1.2.	Обучение студентов по программам профессиональных модулей	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
1.3.	Анализ применения в производственном обучении технологических карт, инструкционных карт, ТСО, ИКТ	в течение года	мастера п/о
1.4.	Контроль осуществления межпредметных связей теоретического и производственного обучения	в течение года	мастера п/о; преподаватели спец. дисциплин
1.5.	Формирование у студентов общетрудовых умений и навыков при обучении в учебных мастерских и лабораториях	в течение года	мастера п/о
1.6.	Организация совместной работы мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по эффективности проведения уроков производственного обучения	в течение года	Мастера п/о Преподаватели спец. дисциплин
1.7.	Организация взаимопосещений уроков производственного обучения мастерами п/о	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.; руководители методических кафедр
2. Проверка общих и профессиональных компетенций обучающихся			
2.1.	Контроль ведения дневников	март-май	зам. директора по ПО

	студентами в период производственной практики	2021 год	Диков М.В.; мастера п/о
2.2.	Выборочная проверка выполнения производственных работ студентами на рабочих местах	в течении года	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
2.3.	Проведение проверочных работ у студентов 3 курсов	декабрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
2.4.	Выпускные квалификационные экзамены	июнь 2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.; преподаватели спец. дисциплин
2.5	Экзамены (квалификационные) по освоению программ профессиональных модулей	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
3. Совершенствование профессионального мастерства			
3.1.	Проведение конкурсов среди студентов «Лучший по профессии»:	февраль-март 2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
3.2.	Проведение выставки технического творчества «Сделано своими руками»	апрель 2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
3.3.	Участие в краевом конкурсе «Марафон профессионалов»	2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
3.4.	Проведение методических недель (по профессиям/специальностям)	по графику	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о; преподаватели дисциплин профессионального цикла
4. Работа с педагогическими кадрами, повышение их мастерства			
4.1.	Аттестация мастеров производственного обучения	согласно графику	аттестационная комиссия
4.2.	Обеспечение учебно-планирующей документацией	сентябрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В.
4.3.	Утверждение рабочих программ, перспективно-тематических планов	сентябрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В.
4.4.	Проведение инструктивно-методических совещаний	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
4.5.	Подготовка и проведение открытых уроков	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
4.6.	Индивидуальное консультирование мастеров производственного обучения	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
4.7.	Организация наставничества для молодых мастеров производственного обучения	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
5. Укрепление и расширение материально- технической базы			
5.1.	Оборудование лабораторий и		

	мастерских: -слесарной мастерской; -автомехаников; - отделочных строительных работ	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.; мастера п/о
6. Организационные мероприятия			
6.1.	Проверка готовности мастерских и лабораторий к учебному году	сентябрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.2.	Обеспечение мастеров п/о нормативными документы, методическими рекомендациями	по мере поступления	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.3.	Оказание помощи мастерам п/о в составлении планирующей документации	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.4.	Обеспечение выполнения учебных планов и программ и качества обучения	ежемесячно	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.5.	Проверка состояния техники безопасности на рабочих местах (осмотр оборудования, инструментов)	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.6.	Работа по предупреждению пропусков занятий учащимися	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.7.	Участие в проведении родительских собраний, конференций	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.8.	Подбор и утверждение тем письменных экзаменационных работ, творческих заданий	сентябрь 2020 год январь 2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.9.	Распределение студентов на производственную практику по предприятиям города и района	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.10.	Проведение профориентационной работы	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.11.	Формирование членов ГЭК для проведения итоговой аттестации выпускников колледжа	март 2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.

2.6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель: создание условий для качественного профессионального образования, обеспечивающего формирование высоконравственной, образованной, обладающей базовыми компетенциями современного человека личности, высококвалифицированной, конкурентоспособной, востребованной на рынке труда в социально меняющихся экономических условиях

Задачи:

- ✓ создание условий для становления мировоззрения ценностных ориентаций обучающихся;
- ✓ формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности;
- ✓ воспитание культуры межнационального общения;
- ✓ формирование здорового образа жизни и экологической культуры;
- ✓ воспитание культуры общения в семье, трудовом коллективе, быту, обществе в целом;
- ✓ развитие отношений сотрудничества обучающихся и преподавателей;
- ✓ развитие творческой деятельности обучающихся, соотносимой с общим контекстом его будущей профессиональной деятельности;
- ✓ развитие досуговой, кружковой деятельности как особой сферы жизнедеятельности обучающейся молодежи;
- ✓ организация отдыха обучающихся как специфической формы реализации образовательного и оздоровительного процессов;
- ✓ профилактика правонарушений;
- ✓ воспитание гражданственности, патриотизма.

Для реализации поставленной цели и вышеперечисленных задач воспитательная деятельность в колледже планируется по следующим направлениям:

- культурно-массовая деятельность;
- педагогическая помощь деятельности органов студенческого самоуправления;
- социальной адаптация обучающихся;
- профилактическая работа;
- противодействие идеологии терроризма и экстремизма;
- социально-педагогическая защита прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;
- работа с родителями;
- профориентационная работа;
- спортивно-массовая работа;
- военно-патриотическая работа;
- санитарно-просветительская работа;
- воспитательная работа в общежитии.

2.6.1. Культурно-массовая деятельность

Цель: создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии

Задачи:

- ✓ освоение материальных и духовных ценностей общечеловеческой и духовной культуры;
- ✓ сплочение коллектива студентов, воспитание интереса к культурным формам организации досуга;
- ✓ накопление опыта общения со старшим поколением через совместные экскурсии, встречи и мероприятия;
- ✓ развитие художественного и технического творчества в колледже.

Перечень мероприятий культурно-массовой деятельности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные

❖	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний. «Праздник первого звонка!» Всероссийский урок.	1 сентября	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А., педагог - организатор, музыкальный руководитель Сладков В.П., студ.совет
❖	Линейка, посвященная «Дню солидарности в борьбе с терроризмом»	3 сентября	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А., педагог - организатор, музыкальный руководитель Сладков В.П., студ.совет
❖	«Твой выбор»- презентация кружков секций, объединений колледжа	14 сентября	Зам .директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,педагог –организатор, студ.совет, руководители кружков, секций, объединений
❖	«Веревочный курс».	сентябрь	Зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А. , педагог организатор музыкальный руководитель Сладков В.П.,студ.совет.
❖	Мероприятие для первокурсников «Посвящение в студенты».	28 сентября	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог, муз. руководитель- Сладков В.П.
❖	Мероприятие, посвященное Дню Учителя. - День дублёра.	5 октября	Зам директора по ВР и СВ и Зубаха С.А.,Педагог – организатор ,музыкальный руководитель Сладков В.П., студ. Совет.
❖	Конкурс на « Лучшее озеленение колледжа».	27октября	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог – организатор, Все группы колледжа
❖	Акция « Россия – это мы!» посвященная Дню народного единства.	3 ноября	Зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,педагог – организатор ,муз. руководитель
❖	Мероприятие, посвященное Дню матери «Мама - самый дорогой мой человек!» Выставка творческих работ.	23 ноября	Зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог – организатор музыкальный руководитель Сладков В.П., студ. совет.
❖	Конкурс исполнительского искусства ««Зажги звезду! ».	30 ноября	Зам директора по ВР и СВ ЗубахаС.А., Педагог – организатор, музыкальный руководитель Сладков В.П.
❖	Конкурс плакатов, посвященный всемирному дню борьбы со СПИДом. «Мы выбираем жизнь»	3 декабря	Зам директора по ВР и СВЗубахаС.А.,Педагог-организатор,муз.руководитель Сладков В.П..студ совет.
❖	Акция к Всероссийскому Дню борьбы с коррупцией.	9 декабря	Зам директора по ВР и СВ ЗубахаС.А.,Педагог – организатор ,соц.педагоги, студ. совет
❖	Конкурс «Лучшая закрепленная за группами территория колледжа ,украшенная к Новому	26 декабря	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог – организатор Мастера п/о,кураторы. музыкальный руководитель

	году» Конкурс новогодних газет.		Сладков В.П.
❖	Новогодняя развлекательная программа «А вот и Новый год!»»	28 декабря	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог – организатор,музыкальный руководитель Сладков В.П.,
❖	«Татьянин день» - акция посвященная Всероссийскому дню студентов.	25 января	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог – организатор,студ. совет. муз. руководитель СладковВ.П.
❖	Акция посвященная Дню Св. Валентина «Праздничная почта»;	14 февраля	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог – организатор , муз. руководитель Сладков В.П. студ .совет.
❖	Акция «Память» день памяти россиян, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Встреча студентов с воинами интернационалистами локальных войн.	15февраля	Зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,Педагог – организатор музыкальный руководитель Сладков В.П.
❖	Общеколледжное мероприятие ,посвященное Дню защитника Отечества «Защитники страны»	22 февраля	Зам директора по ВР и СВ и Зубаха С.А.,Педагог-организатор , муз. руководитель Сладков В.П.
❖	Праздничная музыкальная программа, посвященная празднованию 8 Марта « Дарите женщинам цветы!»	7 марта	Зам директора по ВР и СВ и Зубаха С.А.,Педагог – организатор , музыкальный руководитель Сладков В.П.,
❖	Акция «Наркотик - дорога вникуда…»	13-20 марта	Зам директора по ВР и СВ и Зубаха С.А.,Педагог – организатор ,
❖	Мероприятие, посвященное Всемирному Дню здоровья. «Мы за здоровый образ жизни».	6 апреля	Зам директора по ВР и СВ и Зубаха С.А.,Руководитель ФВ Педагог – организатор ., кураторы ,мастера п/о
❖	«День открытых дверей 2021»	21 апреля	Зам директора по ВР и СВ Зубаха С. А. Педагог – организатор музыкальный руководитель Сладков В.П.
❖	Акция «Успей сказать «спасибо!» 1.Встречи студентов колледжа с ветеранами ВОВ; 2.Посещение ветеранов на дому, оказание посильной помощи.	16.04 -09.05 мая	Зам директора по ВР и СВ и Зубаха С.А.,Волонтерский отряд, педагог организатор- , кураторы,студ.совет.
❖	Мероприятия, посвященные 76 годовщине Великой	5 мая	Педагог –организатор муз. руководитель Сладков В.П.

	Победы. «Есть память, которой не будет конца»		
❖	Общеколледжная линейка, посвященная Международному дню детского телефона доверия.	16 мая	Педагог организатор педагог- психолог Лукьянова Ю.Н.,муз. руководитель Сладков В. П.
❖	Международный день борьбы с курением. Акция «Меняем сигарету на конфету.»	30 мая	Педагог – организатор социальные педагоги, музыкальный руководитель Сладков В.П.,
❖	Акция, посвященная Международному дню защиты детей «Планета детства».	1 июня	Педагог-организатор Муз руководитель Сладков В.П.,студ совет.
❖	Мероприятие, посвященное «Дню России «Россия –это мы!»	8 июня	Педагог-организатор муз.руководитель Сладков В.П.
❖	Линейка, посвященная 26 годовщине терракта в г. Буденновске	14 июня	Педагог-организатор Муз. руководитель. Сладко
❖	Выпускной вечер. «Пришла пора нам расставаться».	29 июня	Педагог – организатор музыкальный руководитель Сладков В.П.

Участие в краевых и городских конкурсах

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
❖	День города.	сентябрь	Педагог – организатор студ. совет, классные руководители, мастера п/о, кураторы
❖	Городское мероприятие «День молодежи».	ноябрь	Педагог – организатор, зам. директора по ВР и СВ
❖	Городской фестиваль команд КВН.	ноябрь	Педагог – организатор зам. директора по ВР и СВ, команда КВН
❖	«Парад Дедов Морозов».	декабрь	Педагог – организатор , зам. директора по ВР и СВ
❖	Городское мероприятие, приуроченное к Всероссийскому Дню студента.	январь	Педагог – организатор студ. совет.
❖	Городской музыкальный конкурс патриотической песни «Солдатский конверт»	февраль	Педагог – организатор, музыкальный руководитель

			Сладков В.П.
❖	Городская конкурсная программа, «Мисс Студенчество - 2021».	март	Педагог – организатор ., студ. совет.
❖	Городской фестиваль команд КВН.	апрель	Педагог – организатор студ. совет, команда КВН
❖	Городской фестиваль-конкурс художественного самодеятельного творчества «Планета талантов»	апрель	Педагог – организатор, музыкальный руководитель Сладков В.П.
❖	Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка».	май	зам. директора по ВР и СВ, Зубаха С.А., педагог – организатор студ. совет, классные руководители, мастера п/о, кураторы
❖	Участие в краевой эстафете – марафоне «Знамя Победы»	май	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А.,педагог организатор студ. совет.
❖	Участие в героической поверке «Я помню и горжусь».	8 май	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А., педагог- организатор
❖	Участие в шествии « Бессмертный полк»	май	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А., педагог-организатор, студ. совет.
❖	Участие в районном мероприятии «Хор Победы»	Май	зам. директора по ВР и СВ Зубаха С.А. педагог-организатор, студ. совет.
❖	Концертная программа « Молодежный полигон»	май	Зам .директора по ВР и СВ.Зубаха С.А., Педагог – организатор, студ совет.

3. Организация и контроль работы кружков и спортивных секций колледжа			
1	Организация работы кружков колледжа и контроль ее качества.	в течение года	руководители кружков, педагог – организатор, Зам. директора по ВР и СВ
2	Организация работы спортивных	в течение	зам директора по ВР и СВ,

	секций колледжа и контроль ее качества.	года	руководитель физвоспитания
3	Организация физкультурно-оздоровительной деятельности в колледже согласно плану спортивно-массовой работы на 2020-2021 уч. год.	в течение года	педагог – организатор, зам. директора по ВР и СВ

2.6.2 Педагогическая помощь деятельности органов студенческого самоуправления

Цель: создание благоприятных педагогических, организационных, социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого обучающегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность, стимулирование обучающихся к социальной активности и творчеству, воспитание гражданина с высокой демократической культурой

Задачи:

- ✓ создание системы студенческого самоуправления как среды, обеспечивающей позитивную социализацию каждого обучающегося;
- ✓ выявление и развитие творческого потенциала личности каждого обучающегося с учетом его возможностей;
- ✓ предоставление обучающимся реальной возможности вместе с педагогами участвовать в управлении колледжем (прогнозировать, организовывать, исполнять и анализировать учебно-воспитательный процесс);
- ✓ развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми

1. Перечень мероприятий по педагогической помощи деятельности органов студенческого самоуправления			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1	Заседание Студенческого совета.	ежемесячно	педагог – организатор; председатель студ.совета
2	Занятия с активом колледжа. - организация работы с резервом кадров студенческого актива; - выявление студентов, заинтересованных в участии в общественной работе; - организация внутриколледжных и межколледжных молодежных мероприятий (форумов, научно-практических конференций); - работа по формированию здорового образа жизни студенческой молодежи; - организация работы студенческого пресс-центра колледжа. - организация работы старост групп колледжа.	ежемесячно	педагог – организатор; председатель студ.совета

3	Ведение портфолио обучающихся	в течение года	педагог – организатор; председатель студ.совета кураторы, мастера п/о
4	Совместная работа с городскими и краевыми молодежными организациями.	в течение года	педагог – организатор; студенческий совет

2.6.3. Мероприятия по социальной адаптации обучающихся

Цель: осуществление социальных и психолого-педагогических системных мероприятий, способствующих успешной адаптации студентов к учебной деятельности

Задачи:

- ✓ подготовка первокурсников к новым условиям обучения.
- ✓ установление и поддержание социального статуса первокурсников в новом коллективе
- ✓ формирование у первокурсников позитивных учебных мотивов.
- ✓ предупреждение и снятие у первокурсников психологического и физического дискомфорта, связанного с новой образовательной средой

1.Перечень мероприятий по социальной адаптации обучающихся			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
Подготовка первокурсника к учебной деятельности			
1	Знакомство с психолого-медицинскими особенностями студентов нового набора через личные дела, итоги медицинского осмотра	сентябрь	социально-психологическая служба, кураторы, мастера групп нового набора, мед. работник
2	Родительские собрания в группах 1 курса «Особенности образовательного процесса в колледже»	сентябрь	кураторы, мастера п/о, социально-психологическая служба
3	Тестирование обучающихся учебных групп нового набора: диагностика эмоционально-волевой сферы, уровня социализации	сентябрь-октябрь	социально-психологическая служба
4	Консультирование преподавателей, родителей по проблемам оказания социальной и психолого-педагогической помощи студентам в адаптационный период	в течение года	социально-психологическая служба
5	Оказание индивидуальной помощи студентам в период адаптации	в течение года	кураторы, мастера п/о, социально-психологическая служба, воспитатели
2. Установление и поддержание социального статуса студента в новом коллективе			
1.	Занятия для подростков «Знакомство»	сентябрь	социальный педагог

			Сологуб М. А
2.	Тренинг толерантности для подростков «Терпи-МЫ»	октябрь	социальный педагог Колмакова М.В.
3.	Тренинговое занятие со студентами 1 курса «Умение жить среди людей»	ноябрь	социальный педагог Сологуб М. А
4.	Тренинг «Совершенствование навыков общения»	декабрь	социальный педагог Колмакова М.В.
5.	Тренинговое занятия «Я и мои социальные роли»	январь	социальный педагог Сологуб М. А
6.	Тренинговое занятие «Ценность твоей и моей личности»»	февраль	социальный педагог Колмакова М.В.
7.	Изучение структуры межличностных отношений и психологического климата в группах 1 курса	март	социально-психологическая служба, кураторы, мастера п/о
8.	Занятие для студентов 1 курса «Сплочённость команды»	апрель	социальный педагог Сологуб М. А
9.	Консультирование преподавателей, родителей по проблемам общения, воспитания	в течение года	социально-психологическая служба, кураторы, мастера п/о
3. Формирование у студентов позитивных учебных мотивов			
1.	Изучение уровня мотивации учебной деятельности	октябрь	социально-психологическая служба
2	Проведение классных часов в учебных группах 1 курса «Самооценка и ее влияние на успешное овладение профессией»	ноябрь	Мастера п/о, кураторы
3.	Психологический тренинг уверенности в себе «Вектор успеха»	январь	социальный педагог Колмакова М.В.
4. Предупреждение и снятие у студентов психологического дискомфорта, связанного с учебной деятельностью			
1.	Социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем обучающихся	октябрь	социально-психологическая служба
2.	Индивидуальная работа со студентами, направленная на снятие состояния тревожности, агрессии и страхов	в течение года	социально-психологическая служба
3.	Коррекция и реабилитация отклоняющегося поведения учащихся	в течение года	социально-психологическая служба
4.	Групповое занятие «Обучение приемам релаксации и снятия напряжения»	февраль	Социальный педагог Сологуб М. А
5.	Индивидуальная работа с дезадаптированными обучающимися	в течение года	социально-психологическая служба

2.6.4 Работа по профилактике правонарушений

Цель: объединить усилия педагогического, студенческого коллективов, родительской общественности, социально-психологической службы колледжа, правоохранительных органов в создание единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании, экстремизма и правонарушений в колледже

Задачи:

- ✓ предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- ✓ обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- ✓ социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- ✓ выявление случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
- ✓ формирование этнотолерантного сознания обучающихся;
- ✓ воспитание неприятия обучающимися коррупции как явления, несовместимого с ценностями современного правового государства

Перечень мероприятий по профилактической работе			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1. Профилактика безнадзорности и правонарушений			
1.	Создание банка данных обучающихся, склонных к правонарушениям (обучающихся «группы риска»)	в течение года	социальный педагог Колмакова М. В., мастера п/о, кураторы
2.	Составление и ведение социальных карт на несовершеннолетних обучающихся, состоящих на учетах в ОДН, КДН, наркологическом диспансере, внутриколледжном контроле.	в течение года	социальный педагог Колмакова М. В.
3.	Индивидуальное сопровождение обучающихся «группы риска»: - диагностика интересов, способностей обучающихся; - проведение индивидуальных занятий с учетом особенностей обучающихся; - способствование вовлечению подростков в социально-значимые для них формы организация внеучебной досуговой деятельности подростка в условиях колледжа; - привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях колледжа.	в течение года	социально-психологическая служба, мастера п/о, кураторы
4.	Заседание Совета по профилактике правонарушений и защите прав обучающихся	третий четверг месяца	Председатель Совета профилактики; члены совета
5.	Совместная работа с КДН г. Буденновска и Буденновского района, прокуратурой, ОДН	в течение года	зам. директора по ВР и СВ, социальные педагоги

6.	День профилактики правонарушений совместно с участковым инспектором	ежеквартально	социальные педагоги
7.	Информационно просветительная работа с обучающимися и их родителями, оказание им психологической, социально-правовой помощи	в течение года	зам. директора по ВР и СВ, социально-психологическая служба
8.	Ознакомление обучающихся с конвенцией о правах ребенка и ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	сентябрь	мастера п/о, кураторы
9.	Классный час по предотвращению дорожно - транспортного травматизма с участием обучающихся колледжа «Внимание – дети!», «Осторожно дети», «Осторожно дорога»	сентябрь	мастера п/о, кураторы
10.	Просмотр видеороликов в целях предупреждения дорожно-транспортного травматизма	в течение года	социальные педагоги
11.	Беседа – лекция «Осторожно, дорога» с участием госинспектора БДД ОГИБДД ОМВД России по Буденновскому району	сентябрь, март	социальные педагоги
12.	Собрание для обучающихся, проживающих в общежитии с привлечением инспекторов ОДН	сентябрь	зам. директора по ВР и СВ, социальные педагоги
13.	Классный час: «Устав моего учебного учреждения. Мои права и обязанности»	сентябрь	мастера п/о, кураторы
14.	Ознакомление обучающихся с законами Ставропольского края «О некоторых мерах по обеспечению тишины, покоя граждан и общественного порядка», «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних» «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	сентябрь-октябрь	мастера п/о, кураторы, социальные педагоги
15.	Рейды по квартирам неблагополучных семей, в общежитие колледжа с участием представителей ОВД	в течение года	социальные педагоги, мастера п/о, кураторы
16.	Организация спортивно-игровой деятельности и свободного времени обучающихся	в течение года	руководитель физ. воспитания, мастера п/о, кураторы
17.	Неделя правовых знаний: – Беседа-лекция с инспектором ОДН «Уголовная ответственность несовершеннолетних»;	октябрь	социальные педагоги, преподаватели обществознания, педагог-психолог

	«Твои права и обязанности»»; – Беседа с уполномоченным при администрации Буденновского муниципального района по правам ребенка «Реализация законов, направленных на защиту прав и интересов несовершеннолетних»; – Круглый стол «Закон и Я»		
18.	Занятия с обучающимися по восстановлению навыков безопасного поведения на улицах и дорогах	октябрь	Педагог - организатор ОБЖ
19.	Беседа с обучающимися «Мобильная зависимость»	ноябрь	социальный педагог Колмакова М.В.
20.	День правовой помощи детям с участием представителей органов опеки, ОМВД и др.	20 ноября	зам. директора по ВР и СВ, социальные педагоги
21.	Акция «Желтый, красный, зеленый»	ноябрь	Педагог – организатор, студ. совет
22.	Профилактическая беседа «Соблюдение правил дорожной безопасности»	декабрь	социальные педагоги, сотрудник УУП и ПДН ОМВД России по Буденновскому району
23.	Тренинговое занятие с социально-незащищенными студентами 3 курса «Принятие решений»	январь	социальный педагог Сологуб М. А
24.	Занятие со студентами 2 курса «Свобода и ответственность»	февраль	социальный педагог Сологуб М. А
25.	Час общения «Приколы или мелкое хулиганство»	март	социальный педагог Колмакова М.В.
26.	Правовой час в студенческом общежитии	апрель	социальный педагог Сологуб М. А. с привлечением сотрудника УУП и ПДН ОМВД России по Буденновскому району
27.	Рейд по местам скопления обучающихся с целью предотвращения нарушений общественного правопорядка	апрель	социальные педагоги
28.	Беседа со студентами группы риска «Правопорядок и общественная безопасность»	май	социальный педагог Колмакова М.В.
29.	Разъяснительные беседы со студентами 1-3 курсов «Ненормативная лексика и общество»	июнь	социальный педагог Сологуб М. А.
2.Формирование здорового образа жизни и профилактика употребления ПАВ			
1.	Ознакомление обучающихся 1 курса с Федеральным законом «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и	сентябрь	мастера п/о, кураторы

	последствий потребления табака»		
2.	Размещение в колледже информации об организациях и учреждениях, осуществляющих профилактику наркомании, лечение и реабилитацию наркозависимых лиц, а также «телефонов доверия» правоохранительных органов.	сентябрь	зам. директора по ВР и СВ, социальные педагоги
3.	Добровольное тестирование несовершеннолетних студентов в наркологическом диспансере методом иммунохроматографического анализа (экспресс-тест) с целью раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	октябрь, апрель	социальный педагог Сологуб М. А.
4.	Ознакомление обучающихся с законом Ставропольского края «О профилактике наркомании и токсикомании в Ставропольском крае»	октябрь	мастера п/о, кураторы
5.	Единый День профилактики алкоголизма	последняя пятница квартала	социальные педагоги, мастера п/о, кураторы
6.	Психологическое тестирование обучающихся на предмет потребления наркотических средств, психотропных и других токсических веществ	2 полугодие	социально-психологическая служба
7.	Общеколледжное мероприятие, посвященное международному дню отказа от курения. Конкурс плакатов «Табак наш враг!»	ноябрь	студ. совет, мастера п/о, кураторы
8.	Интернет-урок антинаркотической направленности «Имею право знать» с участием оперуполномоченного ОНК ОМВД России по Буденновскому району	ноябрь	социальные педагоги, преподаватели информатики
9.	Веселая эстафета для студентов 1 курса «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»	ноябрь	руководитель физ. воспитания
10.	Конкурс рефератов на тему «Наркомания – социальная проблема»	ноябрь	мастера п/о, кураторы, преподаватели литературы
11.	Конкурс литературных работ посвященных Всемирному Дню борьбы со СПИДом для студентов 2 курса	ноябрь	мастера п/о, кураторы, преподаватели литературы
12.	Опрос среди студентов 1 курса, проявляющих интерес к табакокурению	ноябрь	социально-психологическая служба
13.	Тренинг по профилактике вредных привычек «Выбери свой путь сам»	ноябрь	педагог-психолог Колмакова М. В.
14.	Участие в краевом конкурсе «Школа	сентябрь-	социально-

	территория здоровья и без наркотиков»	ноябрь	психологическая служба
15.	Видеолекторий «Сумей сказать - НЕТ!!!», «Полуфабрикаты смерти», «Дети наркоманов»	декабрь	социальный педагог Колмакова М.В.
16.	Всероссийский день единых действий акция «Стоп, ВИЧ/СПИД», посвященный борьбе со СПИДом.	декабрь	социальные педагоги студ. совет
17.	Международный день борьбы со СПИДом «Жизнь в твоих руках!» - конкурс плакатов «Вместе против СПИДа»	3 декабря	кураторы, мастера п/о, студ. совет.
18.	Встреча с заведующей наркологическим диспансером ГБУЗ СК «КЦСВМП № 1» Найденовой Л. А. «Профилактика зависимостей»	3 декабря	социальные педагоги
19.	Встреча со специалистом кожно-венерического диспансера города Буденновска «Профилактика венерических заболеваний и СПИДа»	декабрь	социальные педагоги
20.	Встреча с инспектором ОДН «Ответственность за потребление спиртных напитков в общественных местах» 1-3 курсы	декабрь	социальные педагоги
21.	Родительские собрания для родителей студентов 1 и 2 курсов на тему: «Профилактика зависимостей в семье»	декабрь	мастера п/о, кураторы
22.	Встреча с представителями ОМВД «Профилактика употребления наркотических средств»	январь	социальные педагоги, оперуполномоченный ОНК ОМВД России по Буденновскому району
23.	Классные часы: - «Давай жить!»; - «Если хочешь быть здоров - откажись!»; - «Есть о чём подумать!»	в течение года	кураторы, мастера п/о
24.	Мероприятие для студентов 1-2 курсов «День здорового образа жизни»	15 февраля	социальные педагоги, студ. совет
25.	Линейка, посвященная Международному дню борьбы с наркотиками	1 марта	педагог-организатор, социальные педагоги
26.	Видеолекторий «Сумей сказать - НЕТ!!!», «Полуфабрикаты смерти», «Дети наркоманов»	март	социальные педагоги, кураторы, мастера п/о
27.	Акция «Будь здоров!». Добровольная сдача крови и ее компонентов	апрель	социальный педагог Колмакова М.В.
28.	Беседа – лекция «Недопущение употребления наркотических средств»	апрель	социальные педагоги сотрудник УУП и ПДН ОМВД России по

			Буденновскому району
29.	Проведение беседы –лекции совместно со специалистом кожно-венерологического диспансера «Пути заражения»	май	социальный педагог Сологуб М. А.
30.	Акция «Красная лента»	20 мая	социальные педагоги, волонтерский отряд
31.	Общеколледжное мероприятие «День памяти жертв СПИДа»	20 мая	педагог – организатор, **студ. совет**
32.	Тренинг безопасного поведения «Я умею выбирать» со студентами, проживающими в общежитии	май	социальный педагог Сологуб М. А.
33.	Международный день борьбы с курением Акция «Меняем сигарету на конфету»	31 мая	педагог – организатор, мастера и кураторы
3. Профилактика суицида			
1.	Проведение диагностики по выявлению несовершеннолетних, склонных к суициду	в течение года	педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.
2.	Тренинговое занятие со студентами, проживающими в общежитии колледжа на тему «Способы решения конфликтов с родителями»	ноябрь	социальный педагог Сологуб М. А.
3.	Занятие со студентами 1 курса «Ценность моей и твоей личности»	декабрь	Социальный педагог Колмакова М. В.
4.	Занятие со студентами 2 курса «Жизнь – это…»	январь	Социальный педагог Колмакова М. В.
5.	Тренинговое занятие с студентами проживающими в общежитии на тему «Формирование навыков оценки проблемной ситуации и принятия решения. Понятие личностных кризисов»	февраль	педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.
6.	Семинар – тренинг для кураторов групп «Управление коллективом учебной группы: сотрудничество и сотворчество»	март	социально-психологическая служба
7.	Занятие со студентами 3 курса «Метафора моей жизни»	февраль	педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.
8.	Занятия для студентов «Недостатки или достоинства»	апрель	Социальный педагог Сологуб М. А
9.	Выпуск информационных буклетов для студентов по профилактике употребления ПАВ, суицида, правонарушениям, пропаганде ЗОЖ	в течение года	Социальные педагоги, Педагог-психолог
10.	Месячник здоровья - выпуск плакатов «Я за ЗОЖ»	апрель	Зам директора по ВР и СВ, руководитель

			физвоспитания, кураторы, мастера п/о
11.	Видеолекторий «Жизнь это…» Антистрессовые приемы для подростков	май	Социальный педагог Колмакова М. В.

2.6.5 Противодействие идеологии экстремизма и терроризма

Цель:

Правовое просвещение обучающихся в сфере законодательства о противодействии экстремизму, формирование у учащихся антиэкстремистского и антитеррористического сознания, воспитание у обучающихся правильного понимания необходимости проведения антиэкстремистской и антитеррористической государственной политики.

Задачи:

- ✓ Создание системы профилактики правонарушений, направленной на искоренение социально негативных явлений студенческой среде, нарушений общественного порядка и экстремизма в отношениях среди студентов и сотрудников колледжа;
- ✓ Совершенствование мероприятий по профилактике правонарушений, формирования безопасной и толерантной среды;
- ✓ Проведение мониторинга для определения степени проникновения идеологии экстремизма и терроризма в молодежную среду;
- ✓ Консолидация образовательных, воспитательных, культурных, информационных ресурсов с целью включения в систему профилактических мер, направленных на обеспечение безопасности сотрудников и повышение уровня правосознания студентов;
- ✓ Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений, проведение профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности и терроризма;

Перечень мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Диагностика уровня сформированности толерантности у подростков	сентябрь-октябрь	педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.
2.	Ознакомление обучающихся с памяткой «Действия обучающихся в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, связанных с терроризмом»	сентябрь	социальные педагоги, кураторы, мастера п/о
3.	Разъяснительная работа по недопустимости распространения материалов экстремистского характера, телефонного терроризма	сентябрь	социальные педагоги с привлечением инспекторов ОДН ОМВД России по Буденновскому району

4.	Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	кураторы, мастера п/о
5.	Линейка « 3 сентября-Всемирный День солидарности в борьбе с терроризмом», литературно-музыкальная композиция « Беслан-мы за мир!»	3 сентября	Зам директора по ВР и СВ педагог - организатор муз.руководитель Сотрудник отдела УФСБ России по СК в г. Буденновске
6.	Проведение лекций с обучающимися первых курсов набора по темам профилактики экстремизма и насилия среди молодежи: «Главное оружие против террора» «Глобальный терроризм» «Особенности состояния, поведения и деятельности людей в экстремальных ситуациях» « Экстремизм в национальных и международных конфликтах»	с 15 по 30 сентября	зам.директора по ВР и СВ оперуполномоченный ОНК ОМВД России по Буденновскому району специалист по антитеррористической и общественной безопасности администрации Буденновского муниципального района начальник отдела общественной безопасности администрации города Буденновска представитель Буденновского районного казачьего общества СОКО ТВКО
7.	Познавательная беседа-диалог «Буденновск: вчера, сегодня, завтра» в клубе «Патриот».	сентябрь	Педагог-библиотекарь Гринько Е.В., мастера п/о, кураторы
8.	Мероприятие, направленное на развитие культуры межнациональных отношений «Дружба народов – единство России»	сентябрь	зам.директора по ВР и СВ представители дагестанского культурного центра, армянской общины, православной церкви, отдела общественной безопасности администрации города

			Буденновска
9.	Мониторинг социального и этнического контингента обучающихся колледжа, а также предпосылок к конфликтной ситуации на почве национальной и религиозной розни.	октябрь	социально-психологическая служба, мастера п/о, кураторы
10.	Занятие с элементами тренинга «Мир глазами агрессивного человека»	октябрь	Социальный педагог Колмакова М. В.
11.	День гражданской обороны. Всероссийский тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций	октябрь	Зам директора по ВР и СВ , мастера п/о, кураторы.
12.	Разъяснительная работа с обучающимися, прибывшими из других субъектов РФ	октябрь	социальные педагоги сотрудник УУП и ПДН ОМВД России по Буденновскому району
13.	Участие во Всероссийском фестивале социальных видеороликов «Я против экстремизма»	октябрь-ноябрь	социальные педагоги, педагог-организатор
14.	Викторина «Подросток и закон»	ноябрь	социальный педагог Колмакова М. В.
15.	Классные часы, посвященные Дню толерантности «Толерантность – дорога к миру» для I-IV курсов	ноябрь	мастера п/о, кураторы
16.	Занятия со студентами 2 курса «Толерантная личность»	ноябрь	Социальный педагог Сологуб М. А
17.	Линейка, посвященная Дню народного единства «Россия – это мы!»	3 ноября	Зам директора по ВР и СВ , педагог - организатор муз. руководитель мастера п/о, кураторы
18.	Экскурсия в музей региональной истории и профессионального образования « В единстве народа – сила нации»	ноябрь	Педагог-библиотекарь Гринько Е.В. мастера п/о, кураторы
19.	Проведение конкурса «Мир без насилия», по антитеррористической тематике на лучшую журналистскую работу и лучший рисунок.	декабрь	Педагог-организатор редакция газеты «Колледжная аська»
20.	Правовой час «Сегодня – мы дети, завтра - граждане России»	декабрь	Педагог-библиотекарь Гринько Е.В., клуб «Патриот»

21.	Мониторинг использования обучающимися Интернет-ресурсов и социальных сетей (чаты, форумы, социальные группы) с целью профилактики проявлений экстремизма	январь	социально-психологическая служба
22.	Встреча студентов с воинами-интернационалистами, ветеранами локальных войн « А память сердце бережет»	февраль	Педагог-организатор
23.	Пресс-конференция «Противодействие идеологии терроризма в сети « Интернет»»	февраль	Зам.директора по ВР и СВ Кафедра воспитания
24.	Классные часы - Северный Кавказ: этнос, религия, политика - Явления экстремизма в молодежной среде	февраль	кураторы, мастера
25.	Выпуск информационного листа «Как не стать жертвой терроризма»	март	Педагог-организатор ОБЖ
26.	Организация выставки студенческих плакатов: « Терроризму – НЕТ»	март	Педагог-организатор, студ. совет
27.	Видеолекторий «Россия многонациональная страна»	апрель	социальный педагог Колмакова М. В.
28.	Круглый стол по проблемам экстремизма и терроризма «Мы все люди одной планеты», посвященное вопросам толерантности в современном обществе.	апрель	Зам.директора по ВР и СВ Кафедра воспитания
29.	Просмотр и обсуждение фильмов по профилактике экстремизма и терроризма среди молодежи	в течение года	Социальные педагоги
30.	Встреча-диспут « Нам нужен мир»	май	Педагог-библиотекарь Гринько Е.В. Клуб « Патриот»
31.	Издание и распространение наглядно-агитационной продукции антитеррористической направленности	в течение года	Социальные педагоги, колледжный пресс-центр мастера п/о, кураторы

2.6.6 Социально-педагогическая защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Цель: создание благоприятных условий для развития личности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального); оказание комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем; защита в жизненном пространстве

Задачи:

- ✓ обеспечение социально-педагогической поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ;
- ✓ создание обстановки психологического комфорта и безопасности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечение охраны их жизни и здоровья;
- ✓ формирование комплекса социальных знаний и умений, необходимых для самопознания, формирования нормативного социального поведения, оптимального выстраивания своих отношений с окружающими;

Перечень мероприятий по социально-педагогической защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1.	Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступивших на 1 курс	сентябрь	социальный педагог Сологуб М. А., мастера п/о, кураторы
2.	Оформление личных дел на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступивших на 1 курс	сентябрь, октябрь	социальный педагог Сологуб М. А.
3.	Разъяснительная беседа с детьми-сиротами 1 курса «О выплате денежных пособий»	сентябрь	социальный педагог Сологуб М. А.
4.	Вовлечение по интересам в спортивные секции, кружки, органы самоуправления	сентябрь	мастера п/о, кураторы, социальный педагог Сологуб М. А.
5.	Анализ состояния здоровья детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	сентябрь - декабрь	медработник
6.	Собрание для законных представителей детей-сирот	октябрь	зам. директора по ВР и СВ, социальный педагог, кураторы
7.	Добровольное тестирование всех обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в наркологическом диспансере методом иммунохроматографического анализа (экспресс-тест) с целью раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	октябрь, апрель	социальный педагог Сологуб М. А.
8.	Занятие со студентами-сиротами, проживающими в общежитии «Как сбалансировано питаться»	октябрь	социальный педагог Сологуб М. А.
9.	Выявление психологического климата в группах 1 курса, где обучаются дети-	октябрь – ноябрь	социальный педагог Сологуб М. А.,

	сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		педагог-психолог
10.	Социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем обучающихся сирот	декабрь	социальный педагог Сологуб М. А., педагог-психолог
11.	Мониторинг успеваемости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А.
12.	Обследование жилищно-бытовых условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2 раза в год ноябрь, май	социальный педагог Сологуб М. А., мастера п/о, кураторы
13.	Проверка сохранности жилого помещения закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	2 раза в год декабрь, май	социальный педагог Сологуб М. А., мастера п/о, кураторы
14.	Контроль за посещаемостью и успеваемостью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание методической помощи	в течение года	мастера п/о, кураторы социальный педагог Сологуб М. А
15.	Контроль за обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающими в общежитии колледжа	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А
16.	Занятие с детьми-сиротами 1 курса «Умение слушать и слышать»	ноябрь	социальный педагог Сологуб М. А.
17.	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений и преступлений	ноябрь, январь	социальный педагог Сологуб М. А. с привлечением инспекторов ОДН ОМВД России по Буденновскому району
18.	Тренинг для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 2 курса «Умение жить среди людей»	декабрь	педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.
19.	Беседы о вреде курения, алкоголизма, наркомании	январь, март	социальный педагог Сологуб М. А. с привлечением мед.работников
20.	Собрание для девушек, относящихся к категории детей-сирот «Семейное счастье»	февраль	социальный педагог Сологуб М. А.
21.	Занятие для детей-сирот 3 курса «Плюсы и минусы моего «Я»»	март	социальный педагог Сологуб М. А.
22.	Посещение МУУЧ «Буденновский краеведческий музей» обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	апрель	социальный педагог Сологуб М. А., мастера п/о, кураторы
24.	Занятие «Жизнь без зависимости – это норма»	май	социальный педагог Сологуб М. А.
25.	Сотрудничество с попечителями детей-	в течение	социальный педагог

	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	года	Сологуб М. А.
26.	Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А
27.	Контроль выплат денежных пособий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А
28.	Выпуск методических пособий для инженерно-педагогических сотрудников колледжа об особенностях работы со студентами социально-незащищенной группы	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А
29.	Поддерживать тесную связь со специалистами отдела образования, соц. педагогами детских домов	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А
30.	Оказание социально-психологической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А., педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.
31.	Сотрудничество с психологическим центром «Росток» по запросу родителей, кураторов, администрации	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А., педагог-психолог
32.	Организация новогодних подарков, санаторно-курортного лечения, горячего питания в столовой колледжа	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А.
33.	Предупреждение правонарушений среди детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	социальный педагог Сологуб М. А., инспектор ОДН
34.	Вовлечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в общеколледжные, районные, краевые культурно-массовые и спортивные мероприятия	в течение года	мастера п/о, кураторы, социальный педагог Сологуб М. А, руководитель физ. воспитания, студ. совет
35.	Мониторинг летней занятости детей-сирот	июнь	мастера п/о, кураторы, социальный педагог Сологуб М. А

2.6.7 Работа с родителями

Цель: организация совместной работы колледжа со студентами и их родителями. Формирование у родителей культуры принадлежности к образовательно-воспитательному пространству

Задачи:

- ✓ совершенствование работы, направленной на демократизацию процесса обучения и взаимодействие субъектов образовательного процесса « преподаватель-родитель – студент;
- ✓ обеспечение эффективной помощи семье в вопросах успешной социальной адаптации студентов;
- ✓ совершенствование системы воспитания здорового образа жизни и формирование у обучающихся и родителей целостного отношения к здоровью;

- ✓ привлечение родителей к организации и проведению досуговой деятельности студентов.
- ✓ повышение уровня ответственности родителей за подростков.

Перечень мероприятий по работе с родителями			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1.	Составление социального паспорта колледжа	сентябрь-октябрь	социально-психологическая служба, мастера п/о, кураторы
2.	Родительские собрания, в повестку которых включены вопросы о контроле за соблюдением правил дорожного движения, вечернем ограничении времени нахождения на улицах несовершеннолетних, а так же об использовании световозвращающих элементов на одежде пешеходов в темное время суток	сентябрь	мастера п/о, кураторы
3.	Создание общеколледжного родительского комитета	октябрь	зам. директора по ВР и СВ, мастера п/о, кураторы
4.	Заседания Попечительского совета колледжа	в течение года	председатель Попечительского совета
5.	Родительские конференции: 1 курс – Знакомство с Уставом колледжа и основными направлениями работы РПК 2 курс – «Колледж и семья: как помочь друг другу в воспитании подростка» 3 курс – Организация преддипломной практики и итоговая аттестация	октябрь январь февраль	администрация колледжа
6.	Ознакомление родителей - с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» - с законами Ставропольского края «О некоторых мерах по обеспечению тишины, покоя граждан и общественного порядка», «О профилактики наркомании и токсикомании в Ставропольском крае», «Об охране здоровья граждан от	1 полугодие	мастера п /о, кураторы

	воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних», «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»		
7.	Участие родителей в организации и проведении мероприятий (спортивных, культурно-массовых, научно-практических) в колледже	в течение года	педагог - организатор, кураторы, мастера п/о
8.	Превентивная работа с родителями (с лицами их заменяющими) устранившимися от воспитания своих детей	в течение года	социально-психологическая служба
9.	Консультации родителей, семейные консультации	в течение года	социально-психологическая служба
10.	Лекторий для родителей 1 курса «Законодательство об обязанностях родителей»	октябрь	социальный педагог Сологуб М.А.
11.	Открытый классный час для родителей 2 курса «Роль и ответственность семьи в профилактике наркомании, алкоголизме и других вредных привычек среди детей и подростков»	ноябрь	социальный педагог Колмакова М. В.
12.	Практикум для родителей «Родительская любовь»	март	педагог-психолог Лукьянова Ю.Н.
13.	Участие членов родительского комитета в работе Совета профилактики колледжа	ежемесячно	зам. директора по ВР и СВ, социальный педагог Колмакова М. В.
14.	Участие родителей в организации и проведении выпускного вечера	январь, июнь	мастера п/о, кураторы
15.	Родительские собрания в студенческих группах	ежеквартально	мастера п/о, кураторы

2.6.8 Профориентационная работа

Цель: построение четкой системы профориентационной работы с учащимися школ и их родителями

Задачи:

- ✓ постепенное формирование субъекта самоопределения;
- ✓ ориентирование на профессии, которым обучают в колледже;
- ✓ проведение профконсультаций (индивидуальные, массовые).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка агитбригады из студентов колледжа для проведения профориентационной работы	сентябрь - октябрь	зам. директора по ВР и СВ, педагог-организатор, музыкальный руководитель Сладков В.П., студ. совет
2.	Закрепление мастеров п/о и преподавателей за школами города и района	октябрь	зам. директора по ВР и СВ
3.	Обновление средств наглядной агитации с фотографиями о жизни, учебе и производственной практике учащихся колледжа	В течение года	зам. директора по ВР и СВ мастера п/о, кураторы, студ. совет
4.	Подготовка и распространение в школах города и района рекламных проспектов о наборе	В течение года	зам. директора по ВР и СВ, мастера п/о, кураторы, студ. совет
5.	Организация цикла бесед о профессиях для учащихся школ	В течение года	мастера п/о
6.	Профориентационная работа в школах города сотрудниками колледжа и студенческой агитбригадой	Январь-апрель	администрация колледжа, мастера п/о 3 курса, кураторы 4 курса, студ. совет
7.	Объявления о наборе в СМИ	апрель	зам. директора по ВР и СВ
8.	Продолжить совместную работу с Центром занятости населения	В течение года	зам. директора по ВР и СВ
9.	Участие в ярмарке вакансий учебных мест в учебных заведениях для выпускников школ г.Буденновска и других городов	март - май	зам. директора по ВР и СВ
10.	День открытых дверей	апрель	зам. директора по ВР и СВ, студ.совет
11.	Организация цикла экскурсий для учащихся школ города и района	В течение года	зам. директора по ВР и СВ
12.	Организация посещения родительских собраний выпускных классов школ г.Буденновска.	В течение года	зам. директора по ВР и СВ
13.	Спец. выпуск профориентационнойколледжной газеты	апрель	Педагог организатор
14.	Оборудование помещения для приемной комиссии и оснащение всей необходимой документацией	июнь	зам. директора по ВР и СВ секретарь учебной части

2.6.9. Работа библиотеки

Цель: формирование и удовлетворение потребностей обучающихся колледжа в интеллектуальном и духовном росте, самопознании и самообразовании; развитие грамотности через приобщение обучающихся колледжа к чтению, к мировой и национальной культуре; пропаганда ценности чтения и книги; содействие интеграции обучающихся колледжа в социокультурную среду общества.

Задачи: - создать условия для информационной поддержки участников учебно-воспитательного процесса в образовательной и самообразовательной деятельности;

- пропагандировать среди читателей общечеловеческие нравственные ценности;
- предоставить возможности использования информации по культурно-образовательному развитию личности и поддержки интереса к литературе;
- совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии, расширять ассортимент библиотечно-информационных услуг.

Основные функции библиотеки:

Библиотека колледжа выполняет следующие основные функции:

- Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в колледже.
- Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, преподавателей и других категорий работников колледжа с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов электронных библиотек, информационных сетей и систем.
- Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
- Досуговую – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.

Работа с фондом

№	Направление работ и их содержание	Сроки	Ответственный
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2020/2021 учебный год.	Сентябрь -октябрь	Гринько Е.В.
2.	Выдача учебников учащимся. Обеспечение выдачи учебников в полном объеме согласно учебным программам. Прием учебников	Сентябрь-октябрь Май-июнь	Гринько Е.В. Гринько Е.В.

3.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий) прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление каталогов.	В течение года	Гринько Е.В.
4.	Списание учебного фонда с учетом ветхости, смены учебных программ и утери.	Октябрь-декабрь	Гринько Е.В.
5.	Изучение и анализ использования учебного фонда.	В течение года	Гринько Е.В.
6.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с индексами), эстетика оформления, соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах, проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год, обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.	В течение года	Гринько Е.В.
7.	Пополнение электронной базы данных.	В течение года	Гринько Е.В.
8.	Создание фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности.	В течение года	Гринько Е.В.
9.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке.	В течение года	Гринько Е.В.
10.	Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива	1 раз в месяц	Гринько Е.В.
11.	Работа с задолжниками	Декабрь, март	Гринько Е.В.

12.	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Постоянно в течение года	Гринько Е.В.
13.	Комплектование фонда периодикой в соответствии с образовательными программами. Оформление подписки на 1 полугодие 2021 года. Контроль доставки.	Октябрь	Гринько Е.В.
14.	Оформление подписки на 2 полугодие 2021 года. Контроль доставки.	Апрель	Гринько Е.В.
15.	Организация работы по защите студентов от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.	Постоянно в течение года	Гринько Е.В.
16.	Обновление списка экстремистской литературы и работа с ним.	1 раз в месяц	Гринько Е.В.

Информационно-библиографическая работа

№	Направление работ и их содержание	Сроки	Ответственный
17.	Пополнение картотеки газетно-журнальных статей на основе выписанной периодики на 2020/ 2021 гг.	В течение года	Гринько Е.В.
18.	Учет библиографических справок	В течение года	Гринько Е.В.
19.	Подбор и рекомендация литературы преподавателям и студентам для организации классных часов, мероприятий к юбилейным датам и праздникам	В течение года	Гринько Е.В.

Массовая работа. Выставочная деятельность

№	Направление работ и их содержание	Сроки	Ответственный
20.	Выставка книг о городе и районе «Это земля твоя и моя »	сентябрь	Гринько Е.В.
21.	Литературно-музыкальная композиция: «Уголок России – отчий дом »	сентябрь	Гринько Е.В.
22.	Книжная выставка «Благодарный обожатель жизни» (7 сентября - 150 лет со дня рождения писателя, переводчика А. И. Куприна (1870–1938)	сентябрь	Гринько Е.В.
23.	Книжная выставка «Тёплый свет Ларисы Рубальской» (24 сентября -75 лет со дня	сентябрь	Гринько Е.В.

	рождения поэтессы, писателя, переводчицы Л. А. Рубальской (1945).		
24.	Книжная выставка «Любовью к Родине дыша…» (29 сентября -225 лет со дня рождения поэта, декабриста К. Ф. Рылеева (1795–1826).	сентябрь	Гринько Е.В.
25.	Дискуссия « Информационная грамотность – успешная личность» (СМИ и информационная безопасность подростков)	октябрь	Гринько Е.В.
26.	Книжная выставка по произведениям С.А. Есенина «Певец возвышенный и юный» (3 октября - 125 лет со дня рождения С. А. Есенина (1895–1925).	октябрь	Гринько Е.В.
27.	Литературно - музыкальная композиция «И тебе я в песне отзовусь» (по творчеству С.Есенина)	октябрь	Гринько Е.В.
28.	Кн выставка «Колокол стонет в душе моей» (7 октября -105 лет со дня рождения поэтессы М. И. Алигер (1915–1992).	октябрь	Гринько Е.В.
29.	Книжная выставка «Серебряного века голоса…» (26 октября 140 лет со дня рождения поэта, писателя А. Белого (1880–1934).	октябрь	Гринько Е.В.
30.	Литературно – музыкальный час «Люблю золотую пору листопада…»	октябрь	Гринько Е.В.
31.	Познавательный час «Электронная библиотека, или Библиотека без границ»	ноябрь	Гринько Е.В.
32.	Литературная композиция по творчеству А.А.Блока «Покой нам только снится…» (28 ноября 140 лет со дня рождения поэта и драматурга А. А. Блока (1880–1921).	Ноябрь	Гринько Е.В.
33.	Книжная выставка "Поэт. Писатель. Солдат." (105 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга К. М. Симонова (1915–1979).	ноябрь	Гринько Е.В.
34.	Книжная выставка «Марк Твен и его герои» (30 ноября 185 лет со дня рождения американского писателя, сатирика М. Твена (1835–1910).	ноябрь	Гринько Е.В.
35.	Исторический час «Во славу Отечества, во славу России!»	ноябрь	Гринько Е.В.
36.	Дискуссия «Толерантность – путь к миру»	ноябрь	Гринько Е.В.

37.	Литературная гостиная "Целый мир от красоты"(5 декабря **200 лет** со дня рождения поэта, переводчика А.А. Фета (1820–1892)	декабрь	Гринько Е.В.
38.	Книжная выставка «Символы России — вехи истории»	декабрь	Гринько Е.В.
39.	Откровенный разговор «Береги себя для жизни» (анти - СПИД)	декабрь	Гринько Е.В.
40.	Литературный час «Одиссея Джека Лондона» (12 января — 145 лет со дня рождения американского писателя Д. Лондона (1876–1918)	январь	Гринько Е.В.
41.	Книжная выставка «Поэзия на все времена» (15 января — 130 лет со дня рождения русского поэта Осипа Эмильевича Мандельштама (1891–1938)	январь	Гринько Е.В.
42.	Познавательно – развлекательная программа «Дни студенчества прекрасны» (25 января — День российского студенчества (Татьянин день) (Указ Президента РФ № 76 от 25.01.2005 года «О Дне российского студенчества»)	январь	Гринько Е.В.
43.	Книжная выставка «Подвигом славны мои земляки»	январь	Гринько Е.В.
44.	«Добролюбов – властитель дум своего времени» (5 февраля — 185 лет со дня рождения русского критика, публициста Николая Александровича Добролюбова (1836–1861)	январь	Гринько Е.В.
45.	Познавательная программа «Наука в нашей жизни» (8 февраля– день Российской науки)	февраль	Гринько Е.В.
46.	*Тематический* час "Муса Джалиль - поэт - патриот!" (15 февраля — 115 лет со дня рождения татарского поэта Мусы Джалиля (1906–1944)	февраль	Гринько Е.В.
47.	Книжная выставка «Самый русский из наших писателей» (16 февраля — 190 лет со дня рождения русского писателя Николая Семеновича Лескова (1831–1895)	февраль	Гринько Е.В.
48.	Беседа «Стоит на страже Родины солдат» (23 февраля — День защитника Отечества (Принят Президиумом Верховного Совета РФ в 1993 году)	февраль	Гринько Е.В.
49.	Литературно – музыкальная композиция «Из пламени Афганистана»	февраль	Гринько Е.В.
50.	Литературная гостиная «Быть женщиной высокое	март	Гринько Е.В.

	искусство»		
51.	Исторический экскурс «Россия и Крым - неделимы» (к годовщине присоединения Крыма к России)	март	Гринько Е.В.
52.	Книжная выставка «Мой выбор — здоровье» (7 апреля — Всемирный день здоровья (Отмечается с 1948 года по решению Всемирной ассамблеи здравоохранения ООН)	апрель	Гринько Е.В.
53.	Викторина «Открылась бездна звезд полна…» (12 апреля — День космонавтики (Установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование первого полёта человека в космос)	апрель	Гринько Е.В.
54.	Книжная выставка «Мир образов Николая Гумилева» (15 апреля — 135 лет со дня рождения русского поэта Николая Степановича Гумилева (1886–1921)	апрель	Гринько Е.В.
55.	Книжная выставка «И нам дана на всех одна – планета хрупкая Земля» (22 апреля — Всемирный день Земли (Отмечается с 1990 года по решению ЮНЕСКО с целью объединения людей в деле защиты окружающей среды)	апрель	Гринько Е.В.
56.	Книжная выставка "Книга есть жизнь нашего времени» (23 апреля -Всемирный день книги и авторского права (Отмечается с 1996 года по решению ЮНЕСКО)	апрель	Гринько Е.В.
57.	Книжная выставка «Уж давно отгремела грозою война…»	май	Гринько Е.В.
58.	Книжно-иллюстративная выставка «Александр Невский - заступник земли русской» (13 мая — 800 лет со дня рождения князя Александра Невского (1221–1263)	май	Гринько Е.В.
59.	Книжная выставка«М.А. Булгаков. К 130-летию со дня рождения» (15 мая — 130 лет со дня рождения русского писателя Михаила Афанасьевича Булгакова (1891–1940)	май	Гринько Е.В.
60.	Тематическая книжная выставка «И нравы, и язык, и старина святая» (24 мая — День славянской письменности и культуры (Отмечается с 1986 года в честь славянских просветителей Кирилла и Мефодия)	май	Гринько Е.В.
61.	Информационный час «Просто скажи „Нет“» (к Международному дню борьбы с наркоманией)	май	Гринько Е.В.

62.	Литературная гостиная «Идут века, но Пушкин остается» (6 июня — Пушкинский день России (Указ Президента РФ № 506 от 21.05.1997 года «О 200-летии со дня рождения А. С. Пушкина и установлении Пушкинского дня России)	июнь	Гринько Е.В.
63.	Книжная выставка « Отечество он славил и любил»	июнь	Гринько Е.В.
64.	Книжная выставка «Мой гимн, мой флаг, моя Россия» (12 июня — День России (Указ Президента РФ № 1113 от 02.06.1994 года «О государственном празднике Российской Федерации»)	июнь	Гринько Е.В.
65.	Книжная выставка « Памятным событиям июня 1995 года посвящается…»	июнь	Гринько Е.В.
66.	Книжная выставка «Лучшие книги о войне» (22 июня-День памяти и скорби (Указ Президента РФ № 857 от 08.06.1996 года «О Дне памяти и скорби» в честь памяти защитников Отечества и начала Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.)	июнь	Гринько Е.В

Работа в студенческом общежитии

№	Направление работ и их содержание	Сроки	Ответственный
67.	Музыкально-поэтический салон «И вечная природы красота…»	октябрь	Гринько Е.В.
68.	Исторический час «Гимн чести, мужеству и славе	ноябрь	Гринько Е.В.
69.	Познавательная игра «Символы России»	декабрь	Гринько Е.В.
70.	Вечер истории Российского военно-морского флота «Афганистан – наша память и боль»	февраль	Гринько Е.В.
71.	Конкурсная развлекательная программа « Нет в мире краше »	март	Гринько Е.В.
72.	Литературная композиция «Юность опаленная войной»	апрель	Гринько Е.В.

Работа с читателями

№	Направление работ и их содержание	Сроки	Ответственный

73.	Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Гринько Е.В.
74.	Консультационно-информационная работа с кафедрами, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Апрель	Гринько Е.В.
75.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку	По мере поступления	Гринько Е.В.
76.	Поиск необходимой литературы и периодических изданий по заданной тематике	По требованию кафедр	Гринько Е.В.
77.	Организация работы актива библиотеки	Сентябрь-октябрь	Гринько Е.В.
78.	Организация работы в электронных библиотеках, консультативная помощь педагогам и обучающимся, статистика	В течение года	Гринько Е.В.

Предложения по системе контроля использования библиотечного фонда

- Организовать рациональное использование учебников при недостаточном их количестве.
- Использовать учебники как энциклопедическую, справочную литературу при выполнении запросов по темам, не обеспеченным основным фондом библиотеки.
- Проводить мониторинг использования библиотечного фонда и периодических изданий ежеквартально.
- Проводить ежемесячный мониторинг использования ресурсов электронных библиотек в учебно – воспитательном процессе, добиваясь улучшения показателей активности пользователей.
- В целях улучшения библиотечного обслуживания и организации контроля использования библиотечного фонда большое внимание уделять индивидуальной работе. Изучать читательские интересы обучающихся и преподавателей, уровень читательской самостоятельности путем анализа читательских формуляров, наблюдения. В соответствии с уровнем читательского развития вести беседы при записи в библиотеку, рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанных книгах и индивидуальное информирование по интересующей теме. Продолжить работу по взаимодействию с городской юношеской библиотекой.

Ожидаемые результаты

- Создание условий для максимального удовлетворения информационных потребностей читателей библиотеки
- Обеспечение взаимосвязи работы библиотеки с другими структурными подразделениями колледжа
- Развитие деятельности библиотеки через расширение использования информационно-коммуникационных технологий
- Создание оптимальных условий для читателей в помещении библиотеки
- Развитие культурно-просветительской работы с обучающимися, мастерами и преподавателями колледжа по вопросам информатизации образования, здорового образа жизни.

2.6.10 Спортивно-массовая работа

Цель: формирование культуры личности студента, как результата образовательно-воспитательного процесса, его духовного и физического развития, интегрирующего мотивационно-ценностное отношение к физической культуре самоопределение в ней системы знаний, умений и убеждений, организующих познавательную, практическую, физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность, обеспечивающую здоровый образ жизни, физическое самосовершенствование и подготовку к профессиональной деятельности

Задачи:

- ✓ способствовать повышению и развитию физических качеств у студентов колледжа;
- ✓ осуществлять пропаганду здорового образа жизни и популяризацию Физической культуры и Спорта;
- ✓ содействовать укреплению здоровья подрастающего поколения колледжа, вовлечению учащихся колледжа в систематические занятия Физической культурой и Спортом;
- ✓ осуществлять организацию эстетического воспитания на занятиях и во время проведения спортивно-массовой работы;
- ✓ способствовать повышению спортивного мастерства студентов колледжа для участия в спортивных соревнованиях;
- ✓ способствовать формированию личности студента: подготовке юношей для несения службы в армии, а девушек для будущего материнства;
- ✓ содействовать развитию массового физкультурно-спортивного движения учащихся.
- ✓ оказывать содействие повышению успеваемости и посещаемости занятий;
- ✓ способствовать выявлению лучших команд и игроков.

Перечень мероприятий спортивно-массовой работы			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1.	Вовлечение студентов в спортивные секции по видам спорта	сентябрь	руководитель ФВ

2.	Первенство колледжа по футболу среди студентов 1-4 курсов	октябрь	руководитель ФВ
3.	Финал кубка колледжа по футболу между группами-победителями	октябрь	руководитель ФВ, совет КФК
6.	Личное первенство колледжа по настольному теннису	ноябрь	руководитель ФВ совет КФК
7.	Турнир по шашкам и шахматам	ноябрь	руководитель ФВ совет КФК
8.	Первенство колледжа по волейболу среди студентов 1-4 курсов	декабрь	руководитель ФВ совет КФК
9.	Первенство колледжа по стритболу среди юношей	декабрь	руководитель ФВ совет КФК
10.	Личное первенство по армрестлингу среди юношей	декабрь	руководитель ФВ совет КФК
11.	Подготовка и проведение месячника спортивно-массовой и военно-патриотической работы а) первенство колледжа по пулевой стрельбе; б) первенство колледжа по подтягиванию на перекладине в) личное первенство колледжа по подниманию гири г) сдача нормативов по общефизической подготовке	февраль	руководитель ФВ совет КФК
12.	Конкурс «А ну-ка, парни!», посвященный Дню защитника отечества	февраль	руководитель ФВ совет КФК
13.	Спортивные мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню а) личное первенство по настольному теннису среди девушек; б) личное первенство по армрестлингу среди девушек ; в) конкурс «А ну-ка, девушки!» среди 1 и 2 курсов	март	руководитель ФВ, организатор ОБЖ, совет КФК
14.	Проведение Дня здоровья для студентов 1-2 курсов	апрель	руководитель ФВ, организатор ОБЖ, совет КФК
15.	Проведение смотра физической подготовки для призывной молодежи	май	руководитель ФВ организатор ОБЖ совет КФК
16.	Участие в краевой Спартакиаде обучающихся учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования	в течение года	руководитель ФВ организатор ОБЖ совет КФК
17.	Товарищеские встречи с командами учебных заведений города по	в течение года	руководитель ФВ организатор ОБЖ

	различным видам спорта.		совет КФК
18.	Оформление стенда спортивно-массовой работы колледжа	сентябрь-ноябрь	руководитель ФВ совет КФК

2.6.11 Военно-патриотическая работа

Цель: совершенствование и развитие оптимальных условий, обеспечивающих формирование у студентов гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование умения и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества

Задачи:

- ✓ оказывать содействие воспитанию верности конституционному и воинскому долгу, высокой ответственности, дисциплинированности;
- ✓ способствовать воспитанию ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни;
- ✓ содействовать формированию у подрастающего поколения гордости за свою Родину, ее народ, историю и ратную славу, изучение и развитие интереса к героическим страницам истории Отечества;
- ✓ оказывать влияние на развитие духовно-нравственных ценностей и утверждение их в сознании и поведении студентов через духовное возрождение народных обычаев, семейных традиций.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация экскурсии по музею колледжа для студентов 1-го курса	сентябрь	Организатор ОБЖ, библиотекарь.
2	Учения по эвакуации студентов и работников колледжа при пожаре.	сентябрь	Зубаха С.А. Организатор ОБЖ.
3	Встреча с работниками военкомата по вопросам призыва на военную службу.	октябрь	Зубаха С.А. Организатор ОБЖ.
4	Тематический урок по гражданской обороне (День ГО – 4 октября).	октябрь	Организатор ОБЖ.
5	Подготовка списков юношей 2003 г.р. для приписки их в военкомат.	ноябрь	Организатор ОБЖ.
6	Посещение спецподразделения ОМОН	ноябрь	Организатор ОБЖ.
7	Участие в районном соревновании по пейнтболу.	ноябрь	Организатор ОБЖ.
8	Встреча студентов с сотрудниками МЧС на тему: «Пиротехника – праздник или горе?».	декабрь	Организатор ОБЖ.
9	Первоначальная постановка юношей 2003 г.р. на воинский учёт.	январь-февраль	Организатор ОБЖ.
10	Экскурсия в в/ч 74814	февраль	Организатор ОБЖ.
11	Организация и проведение месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы посвящённой Дню защитника Отечества	февраль	Зубаха С.А., организатор ОБЖ, руководитель ФВ.
12	Общеколледжное мероприятие, посвящённое дню защитника Отечества.	февраль	Зубаха С.А., организатор ОБЖ.
13	Урок мужества «Дети поры военной»	февраль	Организатор ОБЖ.

14	Урок мужества «И шли на войну девчата…»	март	Организатор ОБЖ.
15	Выпуск информационного листа «Действие человека при угрозе теракта»	март	Организатор ОБЖ.
16	Участие в традиционном турнире по пейнтболу, посвящённому памяти Героя РФ лётчика-штурмовика Будённовского гарнизона В.Е.Едаменко.	март	Организатор ОБЖ.
17	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки.	апрель	Организатор ОБЖ
18	Экскурсия в пожарную часть МЧС.	апрель	Организатор ОБЖ.
19	Участие в городском автопробеге, посвященному Победе в Великой Отечественной Войне	май	Зубаха С.А. Организатор ОБЖ
20	Участие в героической поверке «Я помню и горжусь»	май	Зубаха С.А. Организатор ОБЖ
21	Организация и проведение пятидневных сборов для юношей II курса по ОВС	июнь	Организатор ОБЖ.

2.6.12 Санитарно-просветительская работа

Цель: своевременное выявление заболевших детей и направление их на дальнейшее лечение; оказание первой помощи. Снижение заболеваний путем пропаганды здорового образа жизни

Задачи:

- ✓ оказывать своевременную помощь студентам;
- ✓ осуществлять профилактика травматизма среди студентов;
- ✓ осуществлять профилактика простудных заболеваний.

Перечень мероприятий по санитарно-просветительской работе			
№ п/п	**Содержание деятельности**	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1.	Формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях, социальных и поведенческих факторах риска ухудшения здоровья	сентябрь-октябрь	медработник
2.	Составления банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении	сентябрь	медработник
3	Анонимное психологическое тестирование обучающихся на предмет потребления наркотических средств, психотропных и других токсических веществ.	сентябрь	медработник
4.	Ежегодная вакцинация обучающихся против гриппа	ноябрь - декабрь	медработник
5.	Проведение флюорографического	осень,	медработник

	обследования обучающихся, с целью раннего выявления туберкулеза.	весна	Кукушкина А.А.
6.	Ежегодное медицинское обследование детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до 18 лет	в течение года	медработник
7.	Контроль за проведением уроков физического воспитания	в течение года	медработник
8.	Медицинское обеспечение подготовки юношей к военной службе	в течение года	медработник
9.	Контроль за санитарным состоянием столовой колледжа, за организацией питания, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи.	в течение года	медработник
10.	Регулярно проводить диспансеризацию обучающихся	в течение года	медработник
11.	Контроль за лечением и обследованием диспансерных больных	в течение года	медработник
12.	Профилактика наркомании, табакокурения, алкоголизма. Участие в проведении мероприятий: 1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом 1 марта – Всемирный день борьбы против алкоголизма и наркомании 31 мая – День без табака	в течение года	медработник руководители групп
13.	Организовать проведение разъяснительной работы среди обучающихся колледжа по вопросам профилактики острых пищевых инфекций.	Сентябрь-декабрь	медработник
14.	Просветительские беседы со студентами на тему: « Крымская геморрагическая лихорадка»	апрель	медработник
15.	Просветительские беседы со студентами на тему: « О вреде курения»	май	медработник
16.	Всемирный день здоровья	апрель	руководители ФВ , руководители групп, медработник
17.	Проводить профилактические прививки студентам согласно плана работы	в течение года	медработник
18.	Проводить работу по профилактике травматизма с учетом анализа всех случаев травм	в течение года	медработник
19.	Регулярно выпускать санитарные бюллетени, посвященные профилактике различных заболеваний	1 раз в месяц	медработник
20.	Тесное взаимодействие с педагогами,	в течение	медработник

	психологом, соц.педагогом, родителями учащихся, а также с участковыми врачами-педиатрами	года	
21.	Анализ состояния здоровья студентов за 2020-2021 уч. год	май	медработник
22.	Оценка эффективности проводимой профилактической, коррекционной, лечебной и реабилитационной работы среди обучающихся на основании динамики показателей состояния соматического и психологического здоровья и частоты факторов риска (по данным об острой заболеваемости по результатам проф.осмотров, анкетирование учащихся)	июнь	медработник

2.6.13 Воспитательная, культурно-массовая работа в общежитии

Цель: реализация воспитательного процесса осуществляемого в колледже, воспитание и развитие свободной, талантливой, физически здоровой личности, готовой к созидательной трудовой деятельности и нравственному поведению; готовой к самопознанию, самоопределению, самореализации и саморегуляции.

Задачи:

- ✓ оказывать содействие формированию активной жизненной позиции и общей культуры личности учащихся;
- ✓ способствовать формированию здорового образа жизни в студенческой среде;
- ✓ содействовать приобщению студентов к общечеловеческим ценностям, нормам морали, межнациональным устоям и традициям;
- ✓ оказывать содействие в обеспечении социальной защищенности и социально-психологической поддержке студентов;
- ✓ способствовать формированию личности, направленной на совершенствование общества, в котором она живет, умеющей противодействовать асоциальным процессам;
- ✓ привлекать студентов к организационной деятельности**,** развитию самоуправления.

Основные направления воспитательной работы в общежитии

- организация воспитательной работы;
- работа по адаптации обучающихся;
- трудовое воспитание;
- профилактика правонарушений и работа со студентами категории социального риска;
- формирование потребности в здоровом образе жизни;
- культурно – массовая работа в общежитии;
- культурно-просветительская работа

Мероприятия по организации воспитательной культурно-массовой работы в общежитии			
№	**Содержание деятельности**	**Сроки**	**Ответственные**

п/п		исполнения	
1. Организация воспитательной работы			
1.	Прием студентов. Работа по адаптации первокурсников: Диагностика**:** Анкетирование. Изучение индивидуально-психологических особенностей. - Выявление трудностей адаптации. - Выявление студентов группы риска - Индивидуальное консультирование.	сентябрь	воспитатели, педагог – психолог, социальный педагог
2.	- Ознакомление вновь прибывших студентов с правилами проживания в общежитии, пожарной безопасности и техникой безопасности. - Беседа на тему: «О бережном отношении к имуществу в общежитии»	сентябрь	воспитатели, комендант общежития Шарова Л.В.
3.	- Установление и поддержка контакта с родителями, мастерами п/о, кураторами	сентябрь	воспитатели
4.	Проведение собраний со студентами в общежитии.	Один раз в квартал	воспитатели студ.совет
5.	Выбор студсовета, редколлегии.	сентябрь	воспитатели студ. совет
2.Работа по социальной адаптации проживающих в общежитии обучающихся			
1.	Анкетирование. Изучение индивидуально-психологических особенностей. - Выявление трудностей адаптации. - Выявление студентов группы риска - Индивидуальное консультирование.	сентябрь	воспитатели, педагог – психолог, социальные педагоги
2.	Организация совместной деятельности педагога - психолога и воспитателей общежитий	сентябрь	воспитатели, педагог-психолог, социальные педагоги
3.	Тренинговое занятие на тему «Понятие личности. Кто Я? Кто Ты? Что во мне и в тебе есть?»	октябрь	педагог – психолог
4.	Тренинговое занятие на тему «Человек как социальное существо. Общение. Формирование навыков общения»	ноябрь	педагог – психолог
5.	Тренинговое занятие «Формирование навыков заботы о себе и защиты своего Я. Умение	март	педагог – психолог

	говорить Нет»		
3.Трудовое воспитание			
1.	Ежедневная уборка помещений этажа, кухни, комнат общежития. Генеральная уборка в комнатах и на этажах.	в течение года (каждый четверг)	воспитатели, студ. совет
2.	Соблюдение правил санитарного состояния комнат и прилегающих помещений	в течение года	воспитатели, студ. совет
3.	Участие в трудовых субботниках	в течение года	воспитатели, студ. совет
4.	Подготовка к зиме – оклейка окон	октябрь	воспитатели, студ. совет
1. Профилактика правонарушений и работа со студентами категории социального риска			
1.	День профилактики правонарушений. Встреча с участковым инспектором	сентября январь апрель	воспитатели, участковый инспектор
2.	Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение правил регистрации, учета и проживания обучающихся в общежитии.	в течение года	воспитатели
3.	Участие в совете по профилактике правонарушений	в течение года	воспитатели, студ. совет.
4.	Работа по контролированию соблюдения режима дня для студентов, проживающих в общежитии колледжа	в течение года	воспитатели студ. совет
5.	Рейды по профилактике правонарушений в общежитии.	в течение года	воспитатели студ. совет
6.	Тренинговое занятие на тему «Понятие группового давления и принятие собственного решения».	в течение года	воспитатели, педагог психолог, социальный педагог
7.	Индивидуальная работа с детьми группы риска	декабрь	педагог- психолог
8.	Тренинговое занятие на тему «Понятие морали и нравственности, смысла жизни и личностных ценностей»	февраль	педагог- психолог
9.	Тренинговое занятие на тему «Семья как единый организм. Какой я вижу свою будущую семью»	март	педагог- психолог
10.	Тренинговое занятие на тему «Формирование умения ставить перед собой краткосрочные и перспективные цели и достигать их»	в течение года	социальный педагог
2. Формирование потребности в здоровом образе жизни			
1.	Тренинговое занятие на тему «Чувства. Формирование умения осознавать, что со мной происходит, анализировать собственное	сентябрь	педагог- психолог

	состояние»		
2.	Тренинговое занятие на тему «Мое отношение к алкоголизму и наркомании»	октябрь	педагог- психолог
3.	Тренинговое занятие на тему «Человек как сексуальное существо. Проблемы межполового общения»	ноябрь	педагог- психолог
4.	Тренинговое занятие на тему «Развитие заболевания зависимости от психоактивных веществ и выздоровление»	декабрь	педагог- психолог
5.	Тренинговое занятие на тему «Формирование навыков оценки проблемной ситуации и принятия решения. Понятие личностных кризисов»	январь	педагог- психолог
6.	Цикл занятий для студентов, проживающих в общежитии: «Твоё здоровье в твоих руках. Сделай правильный выбор» «Вредные привычки» «Алкоголизм – это болезнь?»	в течение года	социальный педагог
3. **Культурно – массовая работа в общежитии**			
1.	Вечер знакомств с первокурсниками общежития. «Все различны – все равны».	сентябрь	воспитатели, студ. совет
2.	Организация спортивно-игровой деятельности и свободного времени студентов.	в течение года	воспитатели, студ. совет
3.	Выпуск стенгазет, общежитских «колючек»	в течение года	воспитатели, студ. совет
4.	Шахматный, шашечный турнир	ноябрь	воспитатели, студ. совет
5.	Конкурс на лучшее оформление комнаты к Новому Году	декабрь	воспитатели, студ. совет
6.	Новогодняя дискотека для студентов Выпуск стенгазеты к Новому году.	декабрь	воспитатели, студ. совет
7.	Вечер отдыха «Татьянин день»	январь	воспитатели, студ. совет
8.	Вечер, посвященный Дню святого Валентина	февраль	воспитатели, студ. совет
9.	Конкурс « А ну-ка парни!» Выпуск стенгазет, посвященных Дню защитника Отечества	февраль	воспитатели, студ. совет
10.	Вечер, посвященный Международному женскому дню 8 марта. Выпуск стенгазет с поздравлениями девушек-студенток и сотрудниц общежития.	март	воспитатели, студ. совет
11.	Вечер, посвященный Дню смеха	март	воспитатели, студ. совет
12.	Патриотический вечер «Победа в	май	воспитатели,

	сердце каждого живет»» Выпуск стенгазет и плакатов, посвященных 76 –летию Победы в ВОВ		студ. совет
15.	Оформление документации	в течение года	воспитатели, студ. совет

2.7. ПЛАН РАБОТЫ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ

Цель: обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Ставропольского края

Задачи:

- ✓ удовлетворение потребности организаций, предприятий Ставропольского края различных форм собственности в квалифицированных кадрах посредством ускоренной профессиональной подготовки персонала широкого спектра направлений и различных сроков обучения;
- ✓ разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации;
- ✓ создание условий для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан и работодателей;
- ✓ информирование потенциальных субъектов взаимодействия;

Ожидаемые результаты

- обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей для приоритетных высокотехнологичных отраслей экономики совместно с ведущими предприятиями, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Ставропольского края;
- усиления интеграции обучения молодежи и взрослых в тесном взаимодействии с работодателями.

Перечень мероприятий по направлениям деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-подготовительная работа МЦПК			
Цель: обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки рабочих кадров, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей			
1.	Подготовка помещений многофункционального центра прикладных квалификаций к новому учебному году	август 2020 год	руководитель МЦПК
2.	Подготовка нормативной документации, регламентирующей деятельность многофункционального центра	сентябрь – октябрь 2020 год	методическая служба

	прикладных квалификаций в новом образовательном пространстве		
3.	Проведение маркетинговых исследований рынка труда в течение года	в течение года	руководитель МЦПК
4.	Формирование договорной базы с субъектами сотрудничества в рамках МЦПК: - подписание договоров о намерениях, о сотрудничестве, установление перспективных форм сотрудничества с центрами занятости населения, общеобразовательными школами, ОО СПО; - заключение договоров о совместной деятельности в условиях ресурсного центра с работодателями; - подписание договоров о социальном партнёрстве с учреждениями и предприятиями с целью присвоения статуса «Базовое предприятие Буденновского политехнического колледжа».	в течение года	руководитель МЦПК
5.	Внесение корректив в рабочие учебные программы по введению вариативных блоков по профессиям совместно с работодателями	в течение года	методическая служба, преподаватели МЦПК, работодатели
6.	Организация образовательного процесса по направлениям МЦПК (энергетических и химических технологий)	сентябрь – июнь 2020-2021 год	руководитель МЦПК
7.	Сбор информации о перспективах развития производства и разработка прогноза развития МЦПК по направлению «Химические технологии и Электроэнергетика»	в течение года	информационная служба
8.	Взаимодействие с отделами кадров социальных партнеров по подготовке рабочих кадров по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН	в течение года	руководитель МЦПК
9.	Повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы	в течение года	руководитель МЦПК

	профессионального обучения		
10.	Организация учебного процесса с элементами дистанционного обучения по программам дополнительного профессионального обучения	в течение года	руководитель МЦПК
Образовательно-методическая деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций			
Цель: повышение качества профессиональной подготовки специалистов и рабочих кадров. Удовлетворение кадровых потребностей работодателей, образовательных и профессиональных запросов граждан			
1.	Реализация профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации; по программам дополнительного профессионального образования	сентябрь 2020 год	руководитель МЦПК
2.	Реализация обучения по подготовке рабочих кадров по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
3.	Использование базы многофункционального центра прикладных квалификаций для подготовки обучающихся для участия в Чемпионате Ставропольского края World Skills Russia по компетенциям: Лабораторный химический анализ; Электромонтаж.	сентябрь-февраль 2020-2021гг.	руководитель МЦПК, зам.директора по ПО Диков М.В., преподаватели спецдисциплин
4	Использование базы многофункционального центра прикладных квалификаций для подготовки обучающихся для участия в Национальном Чемпионате World Skills Russia по компетенциям: Лабораторный химический анализ; Электромонтаж.	февраль-июнь 2021г.	руководитель МЦПК, зам.директора по ПО Диков М.В., преподаватели спецдисциплин
5.	Подготовка многофункционального центра прикладных квалификаций для проведения Чемпионата Ставропольского края World Skills Russia по компетенции: Лабораторный химический анализ	сентябрь-февраль 2020-2021гг.	руководитель МЦПК, зам.директора по ПО Диков М.В., преподаватели спецдисциплин
6.	Организация обучения персонала на базе МЦПК	в течение года	руководитель МЦПК
7.	Обновление странички на сайте колледжа о работе ресурсного центра	февраль 2021 год	руководитель МЦПК Информационная служба
8.	Реализация учебного процесса с	в течение	руководитель МЦПК,

	элементами дистанционного обучения по программам дополнительного профессионального обучения	года	методическая служба
9.	Привлечение к реализации учебного процесса по программам дополнительного профессионального обучения ведущих специалистов химической и электроэнергетической отраслей	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
10.	Внедрение в образовательный процесс элементов технологий «World Skills»	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
11.	Разработка учебно-методического комплекса по программам дополнительного профессионального обучения с учетом профессиональных стандартов	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
12.	Разработка учебно-методического комплекса для реализации обучения по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
13.	Организация и проведение научно-практических конференций, круглых столов, мастер-классов, выставок с участием социальных партнеров по актуальным вопросам профессионального обучения	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
14.	Формирование электронного учебно-методического комплекса для реализации элементов дистанционных технологий	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
15.	Создание аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации слушателей в группах Многофункционального центра прикладных квалификаций	в течение года	руководитель МЦПК, методическая служба
16.	Осуществление контроля за соблюдением охраны труда и техники безопасности при проведении занятий курсовой подготовки слушателей в учебных лабораториях и мастерских	в течение года	руководитель МЦПК, преподаватели спецдисциплин
17.	Работа Центра содействия трудоустройству – организация мероприятий со студентами выпускных групп	в течение года	руководитель МЦПК
18.	Участие в ярмарках вакансий	в течение года	руководитель МЦПК, мастера п/о
19.	Проведение мониторинга вакантных мест	в течение года	руководитель МЦПК

Информационная деятельность			
Цель: повышение престижа рабочих профессии. Развитие социального партнерства между сферами экономики и образования на основе сетевого взаимодействия			
1.	Организация PR-компании в СМИ на региональном уровне о рабочих профессиях, рабочих династиях, победителях конкурсов профессионального мастерства химической и электроэнергетической отраслей	в течение года	руководитель МЦПК, информационная служба колледжа
2.	Предоставление информации об услугах МЦПК при проведении Дня открытых дверей для работодателей	в течение года	руководитель МЦПК, информационная служба колледжа
3.	Информирование об образовательных программах МЦПК для школьников в процессе профориентационной работы в школах	в течение года	руководитель МЦПК, информационная служба колледжа
	Наполнение интернет- ресурса МЦПК	в течение года	руководитель МЦПК, информационная служба колледжа
	Информирование населения о наборе адресных, коротких, эффективных программ для удовлетворения потребностей в профессиональном обучении различных категорий граждан независимо от их возраст, состояния здоровья, социального положения, ранее полученного образования	в течение года	руководитель МЦПК
4.	Совершенствовать рекламную продукцию по мере пополнения учебных программ для проведения профориентационной работы.	в течение года	руководитель МЦПК
5.	Привлечение работодателей для осуществления экспертизы формирования профессиональных компетенций у обучающихся.	в течение года	руководитель МЦПК
Материально-техническое и методическое обеспечение			
Цель: обеспечение качественно нового уровня профессионального образования			
1.	Пополнение материально-технической базы в соответствии с требованиями производства для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам при участии социальных партнеров	в течение года	руководитель МЦПК
2.	Пополнение комплекса учебно-методических разработок, учебных изданий для реализации программ	в течение года	руководитель МЦПК

	профессионального обучения		
Контрольно-аналитическая деятельность			
1.	Контроль за реализацией программы развития ресурсного центра на 2020-2021 учебный год	в течение года	руководитель МЦПК
2.	Анализ работы многофункционального центра прикладных квалификаций за 2020-2021 учебный год	июнь 2021г.	руководитель МЦПК
3.	Мониторинг качества обучения	июнь 2021г.	руководитель МЦПК

2.8. ПЛАН РАБОТЫ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

Цель: создание условий для достижения обучающимися современного качества профессионального образования и повышения их конкурентоспособности на рынке труда

Задачи:

- ✓ способствовать совершенствованию практической подготовки обучающихся, студентов;
- ✓ содействовать активизации деятельности ресурсного центра, развитию материально-технической базы ресурсного центра;
- ✓ оказывать содействие созданию условий для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан, работодателей;
- ✓ способствовать оказанию дополнительных образовательных услуг организациям всех форм собственности и образовательным учреждениям;
- ✓ содействовать реализации профессионального обучения и расширению возможности для обучения различных возрастных групп населения;
- ✓ осуществлять разработку модульных учебных программ, учебно-методического, программного, тестового обеспечения по профильному направлению ресурсного центра;
- ✓ содействовать развитию новых педагогических, информационных технологий профессионального обучения;
- ✓ осуществлять координацию деятельности работодателей по диагностике их потребностей в рабочей силе.

Ожидаемые результаты

- заключение договоров и соглашений с работодателями и представителями Центра занятости населения, договоров о социальном партнерстве с учреждениями и предприятиями города и района;
- разработка учебных программ;
- подготовка, переподготовка и стажировка специалистов по направлениям ресурсного центра;
- повышение информационной грамотности специалистов;
- создание странички на сайте колледжа;
- использование передовых методов производства;

Перечень мероприятий по направлениям деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-подготовительная работа ресурсного центра			
1.	Подготовка помещений ресурсного центра к новому учебному году	август 2020 год	руководитель ресурсного центра
2.	Подготовка нормативной документации, регламентирующей деятельность ресурсного центра в новом образовательном пространстве.	сентябрь – октябрь 2020 год	методическая служба
3.	Организация работы с ООО «Ставролен» по программам профессиональной подготовки	январь – март 2021 год	директор ГБПОУ БПК Бабич М.В., руководитель ресурсного центра
4.	Формирование договорной базы с субъектами сотрудничества в рамках РЦ: - подписание договоров о намерениях, о сотрудничестве, установление перспективных форм сотрудничества с центрами занятости населения, общеобразовательными школами, ОО СПО; - заключение договоров о совместной деятельности в условиях ресурсного центра с работодателями; - подписание договоров о социальном партнёрстве с учреждениями и предприятиями.	в течение года	директор ГБПОУ БПК Бабич М.В., руководитель ресурсного центра
5.	Внесение корректив в рабочие учебные программы по введению вариативных блоков по профессиям, совместно с работодателями	в течение года	методическая служба, преподаватели ресурсного центра, работодатели
6.	Организация образовательного процесса по направлениям ресурсного центра (энергетический и химических технологий)	сентябрь – июнь 2020-2021 год	руководитель ресурсного центра
7.	Внедрение новых, в том числе информационных технологий профессионального образования	в течение года	информационная служба
8.	Организация повышения квалификации педагогических работников (в том числе на базе работодателей): - изучение потребностей в повышении квалификации. - формирование заявок на повышение квалификации. - составление сметы затрат на повышение квалификации. - составление договоров о прохождении стажировок преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения	в течение года	руководитель ресурсного центра

	на базе работодателей.		
Информационно-методическая деятельность ресурсного центра			
1.	Обсуждение, определение и планирование основной деятельности и мероприятий	сентябрь 2020 год	руководитель ресурсного центра, преподаватели профессиональных модулей
2.	Совершенствование учебно-методической базы РЦ с учетом меняющихся требований рынка труда: - разработка модульных образовательных программ по направлениям деятельности РЦ; методических разработок и рекомендаций, сопровождающих модульные образовательные программы - разработка учебных пособий, дидактических материалов: - пополнение банка авторских разработок; - обновление учебной литературы (формирование заказа электронно-образовательных ресурсов); - закупка и использование в образовательной деятельности электронных образовательных ресурсов.	в течение года	руководитель ресурсного центра
3.	Создание схемы взаимодействия ресурсного центра с образовательными учреждениями среднего и дополнительного образования района	сентябрь-октябрь 2020 год	руководитель ресурсного центра, методическая служба
4.	Обновление странички на сайте колледжа о работе ресурсного центра ресурсного центра	февраль 2021 год	руководитель ресурсного центра, информационная служба
5.	Участие в инновационных образовательных проектах в рамках мероприятий программы модернизации профессионального образования	в течение года	руководитель ресурсного центра, методическая служба
6.	Анализ и формирование основы нормативно-правовых, информационных, научно-методических, педагогических ресурсов по направлению	январь-июнь 2021г.	руководитель ресурсного центра, методическая служба
7.	Обучение инженерно-педагогических работников передовым методам производства	в течение года	руководитель ресурсного центра, методическая служба
8.	Осуществление учебно-производственной деятельности по утвержденным и согласованным профессиям	октябрь – июнь 2020 – 2021 гг.	руководитель ресурсного центра, методическая служба

9.	Обучение и переобучение незанятого населения	сентябрь – июнь 2020 – 2021гг.	руководитель ресурсного центра, методическая служба
10.	Рассылка информационных писем о проведении обучения по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации	сентябрь – июнь 2020 – 2021гг.	руководитель ресурсного центра, методическая служба
Сотрудничество с социальными партнерами			
1.	Заключение договоров о социальном партнерстве с учреждениями и предприятиями города и района	в течение года	директор ГБПОУ БПК Бабич М.В., руководитель ресурсного центра.
2.	Проведение консультативных встреч и совещаний с руководителями и трудовыми коллективами партнеров с участием представителей профсоюзов, работодателей-партнеров и т.д. для организации производственной практики. Привлечение работодателей для экспертизы ОПОП по профессиям и специальностям.	в течение года	руководитель ресурсного центра
3.	Сотрудничество ресурсного центра с центром занятости города и района	в течение года	руководитель ресурсного центра
4.	Организация проведения встреч обучающихся с представителями работодателей и учебными заведениями ВПО.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; руководитель ресурсного центра
5.	Проведение конференций по итогам производственной практики с участием работодателей.	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В., руководитель ресурсного центра
6.	Внесение изменений в ППКР и С и ОПОП в соответствии с пожеланиями работодателей: - корректировка образовательной программы; - внесение изменений в содержание и количество часов.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А.; руководитель ресурсного центра
7.	Привлечение работодателей для осуществления экспертизы формирования профессиональных компетенций у обучающихся.	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В. руководитель ресурсного центра
Маркетинговая деятельность ресурсного центра			
1.	Проведение исследования запросов потребителей образовательных услуг: - проведение маркетинговых исследований регионального рынка трудовых ресурсов с целью определения востребованности выпускаемых специалистов;	ежеквартально в течение года	руководитель ресурсного центра

	- формирование банка данных об организациях различных форм собственности, заинтересованных в подготовке, переподготовке, повышении квалификации специалистов; - проведение мониторинга изменений рынка труда.		
2.	Расширение спектра образовательных услуг по направлениям, уровням и формам обучения: - определение направлений профессиональной подготовки, переподготовки высвобождаемых работников, работников находящихся под риском увольнения и/или занятых неполный рабочий день с учетом потребностей регионального рынка труда.	ежеквартально в течение года	руководитель ресурсного центра
Контрольно-аналитическая деятельность			
1.	Контроль за реализацией программы развития ресурсного центра на 2020-2021 учебный год	в течение года	руководитель ресурсного центра
2.	Анализ работы ресурсного центра за прошедший год	июнь 2021 г.	руководитель ресурсного центра
3.	Мониторинг качества обучения	июнь 2021 г.	руководитель ресурсного центра

2.9. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Цель: интеграция образования и производства, развитие системы государственно-частного партнерства в сфере подготовки кадров и оценки качества образования

Задачи:

- ✓ повышение качества профессионального образования с ориентацией на запросы социальных партнеров - предприятий и организаций Ставропольского края и района;
- ✓ укрепление и развитие отношения социального партнерства, повышение эффективности взаимодействия образовательного учреждения с предприятиями и организациями Ставропольского края и района;
- ✓ расширение пространства социального партнерства;
- ✓ создание механизма взаимодействия с социальными партнерами (работодателями, службой занятости, органами муниципального управления, общественными организациями и др.);
- ✓ анализ состояния и реальных потребностей рынка труда.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1. Аналитическая деятельность			

Цель: ***расширение совместной деятельности колледжа и социальных партнеров при осуществлении профессиональной подготовки обучающихся***			
1.	Формирование пространства образовательных услуг в соответствии с потребностями окружающего социума. Изучение и прогнозирование рынка образовательных услуг региона в отношении специальностей СПО: 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); 18.02.06 Химическая технология органических веществ; 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям); 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям); 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров	сентябрь-октябрь 2020 г	директор Бабич М.В., руководитель ресурсного центра
2.	Проведение исследования запросов потребителей образовательных услуг: - проведение маркетинговых исследований регионального рынка трудовых ресурсов с целью определения востребованности выпускаемых специалистов	октябрь 2020 год январь 2021 год	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
3.	Подготовка нормативной документации, регламентирующей деятельность колледжа в новом образовательном пространстве: - корректировка нормативной документации, регламентирующей совместную деятельность колледжа и социальных партнеров.	октябрь 2020 год	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
4.	Проведение организационных мероприятий (встреч с работодателями, ярмарок вакансий, дней карьеры, дней предприятия (организации), презентаций специальностей и т.п.)	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
5.	Анализ количества учащихся 9 – 11 классов общеобразовательных школ г.Буденновска и Буденовского района.	февраль 2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.	Привлечение потенциальных потребителей образовательных услуг:	в течение года	зам. директора по ВР иСВ

	- создание и утверждение рекламных блоков для размещения в СМИ; - подготовка комплекта раздаточного материала для выпускников школ в рамках рекламной кампании; - **о**формление информационных стендов по специальностям в едином стиле по профориентации; - формирование агитбригады; - организация волонтерских бригад из числа студентов, проживающих в районах, для работы с местными школьниками; - участие в Ярмарках профессий, проводимых муниципальными образованиями.		Зубаха С.А.,
6.	Мероприятия по расширению взаимоотношений с потенциальными потребителями образовательных услуг	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
7.	Анализ трудоустройства выпускников колледжа, в том числе детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по предприятиям города Буденновска и Буденновского района.	сентябрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по ВР иСВ Зубаха С.А., руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
8.	Анализ деятельности колледжа по организации социального партнерства	июнь 2021 год	зам. директора по ПО Диков М.В.
2. Организационная деятельность			
Цель: ***создание правовых, организационных условий для формирования устойчивых связей с социальными партнерами в сфере подготовки специалистов***			
1.	Формирование нормативно правовой совместной базы с субъектами сотрудничества. Определение перспективных форм сотрудничества с работодателями, с центром занятости населения, профессиональными организациями СПО.	в течение года	руководитель ресурсного центра
	Участие социальных партнеров в реализации ФГОС СПО: - работа по формированию учебно-методического комплекса по основной профессиональной деятельности и профессиональных модулей с учетом требований экономики региона; - участие социальных партнеров в построении модели практического обучения в рамках реализации ФГОС СПО, заключение трехсторонних	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А; зам. директора по ПО Диков М.В.;

	договоров и организация целевой производственной практики на предприятиях и в организациях - социальных партнеров; - организация курсовой подготовки в рамках дополнительного образования на базе предприятий; - участие специалистов практиков в дипломном проектировании; - участие представителей социальных партнеров в работе комиссий по ИГА.		
2.	Заключение договоров на прохождение производственной практики студентами колледжа	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
3.	Совместное участие колледжа и социальных партнеров в инновационных образовательных проектах в рамках программы модернизации профессионального образования: - участие преподавателей и студентов в конкурсах профессионального мастерства, проходимых под эгидой предприятий-партнеров; - проведение конкурсов профессионального мастерства на базе колледжа с привлечением ведущих специалистов социальных партнеров; - привлечение студентов к научно исследовательской работе на базе лабораторий и цехов предприятий-партнеров.	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А; зам. директора по ПО Диков М.В.
4.	Оптимизация баз практики, заключение договоров с предприятиями и организациями с последующим трудоустройством	ноябрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В.
5.	Пополнение базы данных социальных партнеров	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
	Согласование учебно – методических материалов с работодателем	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.	Проведение стажировок преподавателей колледжа на базах предприятий - социальных партнеров	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
7.	Организация взаимодействия колледжа с общественностью города Буденновска и Буденновского района (центрами занятости населения, предприятиями и организациями) с	ноябрь 2020 год май 2021 год	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников

	целью выявления наличия рабочих мест для трудоустройства выпускников колледжа		
3. Практическая деятельность			
Цель: ***оптимизация процессов трудоустройства выпускников, повышение мотивации к труду***			
1.	Мониторинг трудоустройства выпускников	сентябрь 2020 год	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
2.	Определение профессиональных интересов выпускников: - проведение мониторинга о предполагаемом трудоустройстве выпускников колледжа; - анализ динамики трудоустройства выпускников с учетом сведений из ЦЗН; - создание информационной картотеки (характеристики, отзывы) о профессиональном продвижении специалистов – выпускников колледжа; - организация встреч выпускников с работодателями, посещение ярмарок вакансий рабочих мест и других мероприятиях, проводимых центром занятости населения; - сбор рекламаций и отзывов работодателей о выпускниках; - отражение информации о трудоустройстве на сайте колледжа.	октябрь 2020 год	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
3.	Формирование банка вакансий для выпускников колледжа	декабрь 2020 года апрель 2021 года	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
4.	Анализ квалификационных требований работодателей и выявление профессиональных компетенций по реализуемым в колледже профессиям.	ноябрь 2020 года май 2021 года	зам. директора по ПО Диков М.В.
5.	Социальная адаптация студентов и выпускников на рынке труда.Индивидуальная работа с выпускниками по вопросам трудоустройства	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
6.	Трудоустройство выпускников колледжа, в том числе из числа детей – сирот и детей, оставшихся без	июнь 2021 года	руководитель службы содействия трудоустройству

	попечения родителей.		выпускников социальный педагог Сологуб М.А.
7.	Формирование позитивного имиджа учебного заведения на рынке образовательных услуг: - рассылка информационных писем о проведении на базе обучения по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации, проведения конкурсов профессионального мастерства. - проведение презентационных мероприятийи подписание Договоров (о социальном партнерстве) в рамках совместных мероприятий. - подготовка презентационных материалов – буклетов, баннеров с информацией о техникуме - отражение информации на сайте техникума - распространение информации и рекламы об учебном заведении в районных средствах массовой информации.	в течение года	руководитель службы содействия трудоустройству выпускников
4. Методическая деятельность			
Цель: ***создание инновационной образовательной среды, формирующей конкурентоспособного специалиста, востребованного на рынке труда***			
1.	Разработка инновационных образовательных и опережающих программ, позволяющих осуществлять переподготовку и повышение квалификации кадров по востребованным направлениям и профессиям	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по УМР Шевцова С.А
2.	Привлечение работодателей к оценке качества подготовки выпускников, к разработке программ по спец. дисциплинам, производственному обучению, практике	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
3.	Организация подготовки выпускников по дополнительным специальностям, востребованным на рынке труда	в течение года	зам.директора по ПО Диков М.В.
	Информационная поддержка совместной деятельности колледжа и социальных партнеров: - рассылка информационных писем о проведении на базе обучения по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации, проведения конкурсов	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А; руководитель ресурсного центра

	профессионального мастерства; - проведение презентационных мероприятийи подписание Договоров (о социальном партнерстве) в рамках совместных мероприятий; - подготовка презентационных материалов – буклетов, баннеров с информацией о колледже; - отражение информации на сайте колледжк - распространение информации и рекламы об учебном заведении в районных средствах массовой информации.		

2.10. РУКОВОДСТВО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

Цель: создание системы планомерной, целенаправленной и объективной проверки учёта и анализа состояния образовательного процесса

Задачи:

- ✓ *Создание единого образовательного пространства в рамках колледжа, координация работы административных, учебных и общественных организаций.*

- ✓ *Организационно-педагогическая деятельность руководителей колледжа:*

- координация учебной, методической работы инженерно-педагогических работников по выполнению учебных планов и программ;
- координация разработки необходимой учебно-методической документации;
- обеспечение интеграции учебной и воспитательной работы;
- осуществление контроля учебной нагрузки, посещаемости и успеваемости студентов;
- координация работы методических кафедр;
- координация деятельности преподавателей;
- организация подбора и расстановки педагогических кадров;
- координация процесса повышения квалификации и профессионального мастерства преподавателей;
- своевременное сопровождение учебного процесса установленной отчётной документацией.

- ✓ *Инспекционно - контрольная деятельность:*

- посещение и анализ уроков производственного и теоретического обучения, внеклассных воспитательных мероприятий, кружков, секций, клубов по интересам и прочее;
- анализ выполнения учебных планов и программ;
- непосредственная проверка уровня профессиональной подготовки студентов путем проведения фронтальных контрольных и проверочных работ, проведения контрольных срезов знаний на различных ее уровнях;
- проверка знаний и соблюдение правил техники безопасности мастерами производственного обучения, преподавателями и студентами;
- анализ состояния учебно-планирующей документации, отчетов и статистических данных;

- проверка эффективности использования учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, оборудования, информационных средств.

1.Обеспечение выполнения графика внутриколледжного контроля

Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Обеспечение еженедельного посещения уроков и анализ научно-методического уровня учебных занятий теоретического и производственного обучения. - директором – 2 урока - зам. директора по УМР, ПО – 3 урока - зам. директора по УР – 4 урока - зам. директора по ВР и СВ – 2 урока	в течение года (в соответствии с планом внутриколледжного контроля)	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по УМР Шевцова С.А. зам. директора по ВР Зубаха С.А.,
Заслушивать отчеты о результатах контроля	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по УМР Шевцова С.А. зам. директора по ВР Зубаха С.А.,
Проверка выполнения учебных планов и программ	ежемесячно	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по УМР Шевцова С.А.
Проверка ведения журналов учета теоретического и производственного обучения, записи в журналах	ежемесячно	зам.директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В.
Систематическая проверка знаний и умений обучающихся, проведение контрольных работ, тестовых заданий, зачетов и т.д.	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В.
Анализ состояния комплексного методического обеспечения по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, профессиям и специальностям	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по УМР Шевцова С.А.
Заслушивание отчетов о работе со студентами преподавателей, кураторов групп, мастеров п/о	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по ВР Зубаха С.А.

Выполнение графиков консультаций по курсовому и дипломному проектированию, письменной экзаменационной работе	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам.директора по УМР Шевцова С.А.
Проверка итогов работы по авторским и рабочим программам	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
Проверка индивидуальной работы со студентами на уроке и во внеурочное время по повышению качества знаний	ежемесячно	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по УМР Шевцова С.А. зам. директора по ВР Зубаха С.А.
Проверка и анализ работы кафедр	в течение года	зам. директора по УМР Шевцова С.А,. методист
Строгий контроль посещаемости	в течение года	зам. директора по ВР Зубаха С.А.,
Контроль за проведением внеурочных воспитательных мероприятий	в течение года	зам. директора по ВР Зубаха С.А.
Контроль за работой преподавателей и мастеров п/о с девиатными обучающимися	в течение года	зам. директора по ВР Зубаха С.А., социальный педагог Сологуб М.А.
Контроль за работой преподавателей и мастеров п/о с сиротами	в течение года	зам. директора по ВР Зубаха С.А., социальный педагог Сологуб М.А.
Работа учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В. зам. директора по УМР Шевцова С.А.
Состояние рабочих тетрадей обучающихся, тетрадей для контрольных, лабораторных работ и практических занятий	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В.
Работа со слабоуспевающими обучающимися	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. зам. директора по ПО Диков М.В.
Выполнение планов и графиков. Качество ведения документации	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А.
Организация практики обучающихся	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В.
Состояние библиотечного фонда, эффективность его использования.	в течение года	Заведующий библиотекой

		Е.В. Гринько

2.Изучение опыта работы инженерно-педагогических работников

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Кто подвергается контролю	Кто контролирует	Где заслушиваются результаты
ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
1	Состояние воспитательной работы в группах, имеющих низкие результаты обучения за истекший период. Совершенствование форм и методов воспитательной работы.	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель	Группы 1 курса гр. 416 гр. 417 гр. 413 гр. 312 гр. 317 гр. 316 гр. 322	Зубаха С.А. Шевцова С.А. Кольцов Н.В. Кинжибалова О.А. Диков М.В. Кольцов Н.В. Егорова Ж.А. Шевцова С.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
2	Методика проверки знаний обучающихся, эффективность приемов, используемых преподавателем	октябрь декабрь март апрель	Артемова В.В. Васканов К.В. Гришина С.В. Демешева Г.И.	Кинжибалова О.А. Кольцов Н.В. Диков М.В. Егорова Ж.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
3	Совершенствование преподавателями традиционных методов обучения и внедрение инновационных технологий в учебный процесс	ноябрь март май	Кирилина Л.А. Молчанова Н.А. Курилова М.Н.	Шевцова С.А. Зубаха С.А. Егорова Ж.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
4	Методы и средства проверки знаний обучающихся на уроках: • общеобразовательного цикла • профессионального цикла	ноябрь декабрь март январь март май	Пономаренко Н.А. Тилиева Н.Ш. Орлова И.Р. Борисова В.В. Пономаренко Л.П. Федорова А.Р.	Кинжибалова О.А. Егорова Ж.А. Шевцова С.А. Диков М.В. Кинжибалова О.А. Шевцова С.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
5	Использование дидактического материала и наглядных пособий при изучении общепрофессиональных дисциплин	ноябрь февраль апрель	Долгова Е.Я. Самойленко П.Л. Панкратова О.Г.	Диков М.В. Кинжибалова О.А. Егорова Ж.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей

6	Проверка состояния ученических тетрадей для лабораторных и практических работ	март май	Федорова А.Р. Родионова А.В. Ушакова Н.Н. Галушко Е.М. Белевцова Н.А. Алтунина З.Ю,	Диков М.В. Кинжибалова О.А. Шевцова С.А Шевцова С.А. Диков М.В. Егорова Ж.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ					
1	Комплексное методическое обеспечение	январь	Преподаватели, мастера производственного обучения	Кинжибалова О.А. Зубаха С.А. Шевцова С.А. Диков М.В.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
2	Качество знаний обучающихся, накопляемость и объективность выставления оценок	в течение года	Преподаватели, мастера производственного обучения	Кинжибалова О.А. Зубаха С.А. Шевцова С.А. Диков М.В.	На планерке мастеров производственного обучения и преподавателей
3	Организация процесса подготовки к экзаменам	декабрь апрель май	Артемова В.В. Демешева Г.И. Курилова М.Н. Алтунина З.Ю. Магомедова Ф.С. Борисова В.В. Тилиева Н.Ш.	Кинжибалова О.А. Шевцова С.А. Диков М.В. Егорова Ж.А. Кинжибалова О.А. Егорова Ж.А. Кинжибалова О.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
4.	Применение наглядных пособий на уроках общеобразовательных дисциплин	ноябрь февраль апрель	Родионова А.В. Молчанова Н.А. Долгова Е.Я.	Егорова Ж.А. Кинжибалова О.А. Шевцова С.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
5.	Активизация учащихся на уроках, дифференцированный подход к обучению	ноябрь январь май	Гришина С.В. Балан А.О. Сапожникова Е.Д.	Диков М.В. Егорова Ж.А. Кинжибалова О.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
6.	Контроль выполнения производственных работ на местах прохождения практики	в течение года	Молчанова Л.П. Гирмас И.Л. Круподерова Н.Г. Васканов К.В. Федорова А.Р. Балан А.О.	Диков М.В.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей

			Хлебникова Н.М. Белевцова Н.А. Панкратова О.Г. Галушко Е.М.		
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ					
1.	Нормы и содержание работы по физическому воспитанию	октябрь февраль	Матвеева Е.И. Продайдуша К.А.	Зубаха С.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
2.	Профилактика спортивных повреждений	декабрь апрель	Матвеева Е.И. Продайдуша К.А.	Зубаха С.А. Кинжибалова О.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
3.	Методика закрепления знаний, степень овладения обучающимися практических навыков	октябрь ноябрь январь март	Борисова В.В. Алтунина З.Ю. Ушакова Н.Н. Васканов К.В. Демешева Г.И. Родионова А.В. Федорова А.Р. Балан А.О. Пономаренко Н.А. Самойленко П.Л. Молчанова Н.А. Магомедова Ф.С.	Диков М.В. Зубаха С.А. Кинжибалова О.А. Егорова Ж.А. Шевцова С.А. Диков М.В. Шевцова С.А. Диков М.В. Зубаха С.А. Кинжибалова О.А. Егорова Ж.А. Шевцова С.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
4.	Формы и методы работы с трудными и слабоуспевающими обучающимися на уроке	январь апрель	Борисова В.В. Долгова Е.Я. Сычева О.Н. Орлова И.Р.	Шевцова С.А. Кинжибалова О.А. Зубаха С.А. Диков М.В.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей
КЛАССНО – ОБОБЩАЮЩИЙ КОНТРОЛЬ					
1	Состояние учебной и воспитательной работы в	сентябрь октябрь	гр. 211 гр.212	Шевцова С.А. Диков М.В.	Инструктивно-методическое

	группах	ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	гр. 415 гр. 413 гр. 428 гр. 324 гр.312 гр. 313 группы 1 курса	Кольцов Н.В. Зубаха С.А. Кинжибалова О.А. Зубаха С.А. Кинжибалова О.А. Диков М.В. Кинжибалова О.А.	совещание при директоре
ПРЕДМЕТНО –ОБОБЩАЮЩИЙ КОНТРОЛЬ					
1	Изучение состояния преподавания профессионального цикла	октябрь декабрь февраль	Демешева Г.И. Ушакова Н.Н. Пономаренко Л.П.	Диков М.В. Кинжибалова О.А. Егорова Ж.А.	Инструктивно-методическое совещание при директоре
2	Использование консультативных часов для работы со слабоуспевающими обучающимися	ноябрь февраль май	Родионова А.В. Орлова И.Р. Самойленко П.Л.	Кинжибалова О.А. Диков М.В. Шевцова С.А.	Инструктивно-методическое совещание преподавателей и мастеров п/о

2.11 РАБОТА ПО УКРЕПЛЕНИЮ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Цель: укрепление материально-технической базы колледжа, обеспечение безопасных условий ведения образовательного процесса всеми его участниками и требований к образовательному процессу в соответствии с ФГОС в полном объеме и на современном уровне

Задачи:

- ✓ поддержание в рабочем состоянии систем жизнеобеспечения: водоснабжения, теплоснабжения, канализации и электрообеспечения;
- ✓ соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил учреждения;
- ✓ обеспечение сохранности зданий и сооружений, оборудования, имущества, автотранспорта;
- ✓ обеспечение уровня пожарной безопасности в колледже;
- ✓ приобретение учебно-методического оборудования;
- ✓ поддержание в рабочем состоянии имеющегося учебно-методического оборудования;
- ✓ создание комфортных и безопасных условий для организации труда сотрудников и обучающихся

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка зданий к началу учебного	июль-август	Начальник АХЧ

	года и оформление акта готовности зданий к 2020/2021 учебного года	2020 г	
2.	Плановый осмотр зданий, инженерно-технических сетей и систем безопасности колледжа	в течение года	Начальник АХЧ начальник УПБ Трухачев Н.Е.
3.	Формирование планов капитального и текущего ремонтов, реконструкции зданий, учебно-лабораторных и административных помещений	в соответствии с утвержденным планом	Начальник АХЧ начальник УПБ Трухачев Н.Е.
4.	Анализ затрат на приобретение основных средств и динамика их развития	в течение года	главный бухгалтер
5.	Анализ использования учебно-лабораторных, вспомогательных, административных, подсобных помещений и жилого фонда	в течение года	Начальник АХЧ
6.	Анализ расходования бюджетных и внебюджетных средств на содержание материальной базы, возможности их оптимизации	в течение года	главный бухгалтер
7.	Обеспечение сохранности имущества колледжа, соблюдение режима экономии: - закрепление ответственных лиц и заключение договоров о материальной ответственности; - контроль списания основных средств; - ежегодная инвентаризация; - учет и контроль расходования ГСМ; - организация и проведение конкурсов и тендеров;	в течение года	директор Бабич М.В. главный бухгалтер Начальник АХЧ
8.	Системное улучшение условий труда всех категорий работников; оснащение рабочих мест современными информационно- коммуникативными техническими средствами, офисной мебелью и др.	в течение года	директор Бабич М.В. главный бухгалтер Начальник АХЧ
9.	Приобретение учебной и учебно – методической литературы, наглядных пособий для учебных кабинетов, мастерских, лабораторий (по заявкам ИПР), спортивного инвентаря.	в течение года	зам. директора по УР Кинжибалова О.А. Зам. директора по УМР Шевцова С.А. библиотекарь Гринько Е.В.
10.	Оформление плана подготовки зданий к отопительному сезону и оформление акта готовности имущественного комплекса зданий к отопительному сезону 2020/2021 года	октябрь 2020 год	Начальник АХЧ начальник УПБ Трухачев Н.Е.

11.	Ревизия-ремонт электрооборудования, замеры сопротивления	в течение года	Начальник АХЧ
12.	Приобретение новых технических средств обучения по профессиям/специальностям	в течение года	зам. директора по ПО Диков М.В. главный бухгалтер
13.	Ремонт и модернизация материально-технической базы мастерских (лабораторий): - электромонтажной мастерской; - мастерской технической эксплуатации и ремонта автомобильного транспорта; - сварочной мастерской	в течение гола	зам. директора по ПО Диков М.В. Начальник АХЧ начальник УПБ Трухачев Н.Е.
14.	Проведение косметических ремонтов кабинетов, мастерских (лабораторий)	летний период	Начальник АХЧ
15.	Профилактический ремонт внутреннего оборудования	согласно графику	Начальник АХЧ

2.12.1 План деятельности учебно - производственных мастерских

Цель: организация и обеспечение учебно-производственной деятельности колледжа, реализация политики колледжа в области учебно-производственного процесса

Задачи:

- ✓ обеспечить качественное практическое обучение студентов колледжа**;**
- ✓ обеспечение соблюдения требований охраны труда;
- ✓ подготовка, обеспечение и совершенствование материальной базы учебно - производственных мастерских к проведению занятий;
- ✓ организация учебной практики в мастерских колледжа по изготовлению продукции по заказам организаций и населения,
- ✓ организация и проведение производственной практики;
- ✓ содействовать укреплению учебно- материальной базы колледжа;
- ✓ развивать внебюджетной деятельность колледжа

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация эффективной системы рационального управления собственностью, находящейся в оперативном управлении	в течение года	начальник УПБ Трухачев Н.Е.
2.	Создание баз движимого и недвижимого имущества УПБ колледжа, материально-технических ресурсов	ежегодно	начальник УПБ Трухачев Н.Е.
3.	Контроль материально-технического обеспечения проведения учебной и производственной практик	в течение года	начальник УПБ Трухачев Н.Е.

	обучающихся		
4.	Повышение эффективности использования материальных ресурсов, технического оборудования мастерских (лабораторий) УПБ	в течение года	начальник УПБ Трухачев Н.Е.
5.	Разработка объемов заданий проверочных работ по профессиям/специальностям	декабрь 2020 год	зам. директора по ПО Диков М.В. начальник УПБ Трухачев Н.Е.
6.	Контроль и анализ расходования энергоресурсов, потребления воды.	в течение года	начальник УПБ Трухачев Н.Е.
7.	Проведение испытаний оборудования	январь, февраль 2021 год	начальник УПБ Трухачев Н.Е.
8.	Контроль соблюдения правил техники безопасности обучающихся при проведении занятий учебной и производственной практик	в течение года	начальник УПБ Трухачев Н.Е.
9.	Соблюдение санитарных норм в мастерских (лабораториях) и территории УПБ	в течение года	начальник УПБ Трухачев Н.Е.
10.	Проведение ремонтных работ в мастерских (лабораториях) УПБ	в течение года	начальник УПБ Трухачев Н.Е.

2.12.2 План работы отдела кадров

Цель: организационно- документационное обеспечение кадровой работы

Задачи:

- ✓ оформление движения и учета личного состава, работа с персоналом, его обучение, повышение профессиональных и квалификационных характеристик работников, оптимизация использования трудовых ресурсов, определение эффективности и анализ деловых и профессиональных качеств работников;
- ✓ создание эффективной системы штатных сотрудников;
- ✓ формирование банка данных о сотрудниках колледжа, его своевременное пополнение,
- ✓ оперативное предоставление необходимой информации пользователям

Наименование мероприятий	Срок выполнения
Оформление приема, перевода, увольнения, отпусков работников	По мере необходимости
Ознакомление вновь принятых работников с локальными нормативными актами (уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, положением об обработке и защите персональных данных, кодексом профессиональной этики педагогических работников, должностной инструкцией)	В дни приема на работу
Учет личного состава, ведение личных дел	Постоянно
Прием, заполнение, хранение и выдача трудовых книжек	Постоянно

Ведение личных карточек Т-2	Постоянно
Подготовка и оформление приказов, трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовому договору	Постоянно
Подготовка и выдача справок о работе, копий трудовых книжек работнику	В 3-х дневный срок
Подготовка и выдача справок о стаже работников в ПФР	По запросу
Составление и утверждение графика отпусков	Ноябрь – декабрь
Учет листков нетрудоспособности в журнале регистрации	
Оформление и предоставление документов на награждение работников	По мере необходимости
Подготовка отчетов (информации для отчетов)	По запросу
Предоставление информации о наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) в Центр занятости	Ежемесячно
Предоставление информации по созданию дополнительных мест и трудоустройству на эти места инвалидов в Центр занятости	Ежемесячно
Предоставление информации о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой в Центр занятости	Ежемесячно
Предоставление списков граждан, трудоустроенных в течение года в УТиСЗН	По мере трудоустройства граждан
Предоставление информации о создании дополнительных рабочих мест для инвалидов в МО СК	Ежемесячно
Предоставление формы мониторинга о реализации колледжем мероприятий по переходу к формированию информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работника в электронном виде и результатах работы по замене трудовых книжек на бумажном носителе	Ежемесячно
Сдача отчета по форме П-4(НЗ) Сведения о неполной занятости и движении	Ежеквартально
Подача сведений о принятии на работу, увольнении с работы, об изменениях семейного положения, образования структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания, состояния здоровья (получение инвалидности) граждан, состоящих на воинском учете в военный комиссариат	Дважды в месяц
Составление, утверждение и согласование с военным комиссариатом плана работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе	Январь
Сдача отчета по форме № 6 в военный комиссариат	Ноябрь
Сдача отчета по формам № 6, № 19, формы № 18, доклада о результатах работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, паспорта организации в администрацию г. Буденновска	Ноябрь
Сдача отчета СЗВ-ТД о принятых и уволенных в ПФР	Не позднее следующего рабочего дня после издания приказа

Сдача отчета СЗВ-ТД в ПФР	Ежемесячно
Сдача отчета НАТК	Ежеквартально
Сдача отчета СПО-1	Октябрь
Сдача отчета ПО	В начале года
Сдача отчета ПК	В начале года

2.12.3 План работы по охране труда и технике безопасности

Цель: обеспечение безопасности, сохранение здоровья и работоспособности работников в процессе труда

Задачи:

- ✓ контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- ✓ организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- ✓ информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда;
- ✓ изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда

Ожидаемые результаты

- подписание акта приемки ГБПОУ БПК к новому учебному году;
- организация и контроль по формированию в коллективе психологии приоритетности вопросов безопасности труда;
- ведение, учет и анализ состояния и причин производственного травматизма;
- снижение случаев производственного и бытового травматизма;
- своевременное проведение инструктажей рабочего персонала;
- обеспеченность рабочих мест индивидуальными средствами защиты;
- своевременная сдача отчетов по охране труда;
- обеспечение электробезопасности работников колледжа

Перечень мероприятий по направлениям деятельности:

№ п\п	Наименование выполняемых работ и проводимых мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
Мероприятия по охране труда и технике безопасности			
1.	Проверка готовности ГБПОУ БПК к новому 2020-2021 учебному году	Август 2020 г.	Заместитель директора по ПО Диков М.В.
2.	Проведение «Дня охраны труда», обследование учебнопроизводственных мастерских на состояние охраны труда и техники безопасности, электро- и пожаробезопасности, промсанитарии с отражением в актах (предписаниях) замечаний и нарушений охраны труда и технике безопасности и устранение в назначенные сроки	Октябрь 2020 г.	Комиссия по охране труда, специалист по охране труда Белявцева Н.Ю., кураторы групп, преподаватели
3.	Подготовка приказов по охране труда и технике безопасности	1 раз в квартал	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
4.	Осмотр кабинетов химии (лаборатории) и информатики на их соответствие требованиям охраны труда и технике безопасности и противопожарной безопасности	Октябрь 2020г.	Заместитель директора по ПО Диков М.В., специалист по охране труда Белявцева Н.Ю., зав. кабинетом, зав. лабораторией.
5.	Составление актов приемки спортзала, спортплощадок и стадиона БПК на соответствие правилам и требованиям охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	Август 2020 г. Январь 2021г.	Руководитель физвоспитания, комиссия по охране труда
6.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда и технике безопасности	По мере необходимости	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
7.	Сдача отчета в Министерство образования СК о состоянии травматизма	ежемесячно	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
8.	Составление отчетов по охране труда и технике безопасности	ежеквартально	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
9.	Проведение вводных инструктажей по технике безопасности и охране труда	По мере необходимости	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
10.	Проведение первичных инструктажей по ТБ и ОТ на рабочих местах	По мере необходимости	руководители структурных подразделений
11.	Проведение повторного инструктажа согласно требований инструкций по охране труда и	Согласно сроков проведения (не	руководители структурных подразделений

	технике безопасности с персоналом ГБПОУ БПК	реже 2 раза в год)	
12.	Проведение целевого инструктажа согласно требований инструкций по охране труда и технике безопасности с обучащимися ГБПОУ БПК	В течение года	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю., руководители структурных подразделений, кураторы групп
13.	Проведение внепланового инструктажа	При вводе в действие новых инструкций, при нарушении работником и обучающимися требований безопасности труда, при перерыве в работе более двух месяцев	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю., руководители структурных подразделений
14.	Оказание методической помощи в вопросах охраны труда и технике безопасности мастерам и преподавателям	постоянно	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
15.	Участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая, оформлять документацию по расследованию несчастного случая	По мере необходимости	Комиссия по охране труда, специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
16.	Обучение персонала ГБПОУ БПК безопасным методам работы, проведение проверки знаний	Сентябрь 2020г. Март 2021г.	Комиссия по проверки знаний по охране труда
17.	Прохождение мед. комиссии инженерно-педагогического состава колледжа	Июнь 2021г.	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
18.	Проверка санитарно- гигиенического состояния производственных мастерских и учебных кабинетов	1 раз в квартал	Комиссия по охране труда
19.	Доведение до сведения работников действующих законов и нормативных правовых актов по охране труда РФ	постоянно	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю.
Мероприятия по обеспечению электробезопасности			
1.	Профилактическое испытание электрооборудования: проведение периодических испытаний контура заземления учебных мастерских, столовой, кабинета информатики, информационного центра, общежития; измерение сопротивления	В течение года	Заместитель директора по ПО Диков М.В.
2.	Испытание средств защиты для электротехнического персонала (диэлектрические перчатки, боты,	1 полугодие 2020-2021 уч. Год	Заместитель директора по ПО Диков М.В.

	индикаторы, коврики)		
3.	Испытание электроинструмента	1 раз в год	Заместитель директора по ПО Диков М.В.
4.	Приобретение электроинструмента и приспособлений	В течение года	Заместитель директора по ПО Диков М.В.
Обеспечение сотрудников ГБПОУ БПК средствами индивидуальной защиты и обезвреживающими средствами			
1.	Обеспечение производственных мастерских медицинскими аптечками	Сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по ПО Диков М.В., медицинский работник
2.	Обеспечение исправным оборудованием, инструментом, средствами индивидуальной защиты, проведение надзора и контроля за сосудами работающими под давлением, (кислородные, пропановые, и т.д.)	Постоянно	Заместитель директора по ПО Диков М.В.
3.	Приобретение специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты работникам согласно норм	Согласно норм выдачи	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю., агент по снабжению
4.	Приобретение и выдача моющих и химических защитных средств для технического персонала	Согласно норм расхода	специалист по охране труда Белявцева Н.Ю., агент по снабжению, заведующий складом

2.13. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В ГБПОУ БПК

2.13.1. Организационно – педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года

1.	Комплектование учебных групп. Закрепление за учебными группами мастеров производственного обучения, кураторов групп.
2.	Закрепление за учебными группами учебных кабинетов, мастерских (лабораторий).
3.	Подготовка учебных кабинетов, мастерских (лабораторий) к началу учебных занятий.
4.	Оформление акта приемки учебного заведения.
5.	Распределение организации работы колледжа в течение рабочей недели:
	понедельник: *инструктивно – методические совещания при директоре в 9.00, педагогические советы в 15.30ч. , заседания кафедр в 15.30 ч. проведение педагогических чтений, семинаров – в 15.30 ч.*
	вторник: *индивидуальное консультирование инженерно – педагогических работников в методическом кабинете; инструктивно – методические совещания мастеров п/о 15.30 ч.*
	среда: *первая среда месяца - инструктивно – методические совещания*

	преподавателей в 15.30, вторая среда – заседание кафедры воспитания в 15.30; третья и четвертая среда - заседания кафедр в 15.30 ч.
	четверг: *заседания методического Совета в 15.30; проведение внеклассных мероприятий – в 15.30 ч.*
	пятница: *генеральная уборка учебного заведения и прилегающих территорий в 15.30 ч.*
	суббота: родительские собрания в 9.00 ч.
6.	**Режим работы ГБПОУ БПК:** **административно – хозяйственный персонал** – *ежедневно с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00. При необходимости обеденный перерыв руководителю физического воспитания и преподавателю – организатору ОБЖ переносится по согласованию с администрацией;*
	преподаватели колледжа – *согласно расписания*;
	мастера производственного обучения – *ежедневно с 8.00 до 16.00, в дни производственного обучения – до 19.00. Обед - с 12.10 до 12.58 часов;*
	библиотека колледжа – *ежедневно с 8.00 до 17.00;*
	социальный педагог – *ежедневно с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00;*
	психолог – *ежедневно с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00;*
	методист – ежедневно с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00;
	столовая колледжа – *ежедневно с 12.20 до 14.00, кроме субботы и воскресенья.*

2.13.2 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В ТЕЧЕНИЕ 2020-2021 УЧЕБНОГО ГОДА

Цель: обеспечение оптимальных условий для качественной профессиональной подготовки обучающихся,путем разработки, проектирования и реализации системы их профессионального самоопределения, позволяющих повысить активность обучающихся, укрепить их социальную защищенность в предстоящем трудоустройстве и профессиональном продвижении, создание условий для реализации федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в части реализации подготовки рабочих кадров, специалистов среднего звена через развитие инновационной среды колледжа.

Задачи:

1. Реализация ФГОС, создание практико- ориентированной среды для формирования профессиональных компетенций.
2. Разработка нормативных, учебно- методических материалов для обеспечения качества реализации ФГОС.
3. Корректировка программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, контрольно- оценочных средств.
4. Создание социально-ориентированной и инновационно-развивающей образовательной среды Колледжа.
5. Мониторинг качества обученности студентов по результатам промежуточной аттестации и ГИА.

6. Актуализация учебно - планирующей документации в соответствии сактуализированными ФГОС и ТОП 50 и профессиональными стандартами.

Ожидаемые результаты:

1. Готовность УМК – 100%.
2. Повысить количество обучающихся, участвующих в конкурсах, олимпиадах, конференциях на 10 %.
3. Добиться качества обучения не ниже 50 %.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполн.	Ответственные
1	**Организация и обеспечение учебно-воспитательного процесса**		
1.1	Утверждение планирующей документации, регламентирующей организацию учебного процесса: -календарный график учебного процесса; -рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей; -календарно-тематические планы; -планы работы учебных кабинетов; -расписание учебных занятий, экзаменов, ГИА; -составление графика защиты курсовых работ; -составление графиков проведения контрольных работ, ЛПЗ, сочинений и т.д. -составление графиков прохождения учебной и производственной практик; -график внутриколледжного контроля; -журналы теоретического обучения.	 август август до 8.09 до 1.09 по графику до 1.09 согл.уч.планов сентябрь, янв. август август	 ШевцоваС.А. Шевцова С.А., Кинжибалова О.А. Егорова Ж.А. Кинжибалова О.А. КинжибаловаО.А.Е горова Ж.А. Кинжибалова О.А.Егорова Ж.А. КинжибаловаО.А. КинжибаловаО.А. Диков М.В. Егорова Ж.А. КинжибаловаО.А. КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
1.2	Распределение педагогической нагрузи, составление списков тарификации.	август	Бабич М.В., КинжибаловаО.А., Шевцова С.А.
1.3	Контроль за выполнением учебных планов и программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.	в течение учебного года	КинжибаловаО.А. Егоров Ж.А. Диков М.В.
1.4	Контроль за выполнением графика прохождения учебной и производственной практик.	в течение года	ДиковМ.В. КинжибаловаО.А.
1.5	Организация работы по разработке необходимых учебно-методических материалов для формирования учебно-методических комплектов ФГОС нового поколения.	в течение года	КинжибаловаО.А., ШевцоваС.А. Диков М.В.
1.6	Организация подготовки и проведения внутриколледжной олимпиады.	февраль	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.

1.7	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися	в течение года	КинжибаловаО.А., ШевцоваС.А., Егорова Ж.А. Зубаха С.А.
1.8	Организация и осуществление внутриколледжного контроля.	по графику	КинжибаловаО.А., ШевцоваС.А., Диков М.В. Егорова Ж.А.
1.9	Активизация работы учебных кабинетов по обеспечению учебного процесса, учебной литературой, материально-техническим, дидактико-методическим оснащением через: -смотр кабинетов по готовности к началу семестра; -внутриколледжный смотр кабинетов.	август, январь по графику	Комиссия Комиссия
2	**Совершенствование содержания форм, методов, средств обучения**		
2.1	Проведение анкетирования по мотивации обучения в группах 1 курса, уровне владения общеучебными навыками.	сентябрь	Кинжибалова О.А., Егорова Ж.А. психолог
2.2	Проведение мониторинга качества обучения по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам по итогам семестров и учебного года.	январь, июнь	Кинжибалова О.А., Егорова Ж.А. преподаватели
2.3	Использование в учебном процессе возможностей ресурсного центра.	в течение года	Кинжибалова О.А., Егорова Ж.А. преподаватели
2.4	Обеспечение преподавателей нормативными документами, методическими рекомендациями.	по мере поступления	Кинжибалова О.А., ШевцоваС.А.
2.5	Организация контроля знаний и умений обучающихся.	в течение года	Кинжибалова О.А., Егорова Ж.А. преподаватели
2.6	Продолжение работы по разработке контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.	в течение года	Кинжибалова О.А., Шевцова С.А., Егорова Ж.А. преподаватели
3	**Работа с педагогическими кадрами, повышение их мастерства**		
3.1	Проведение консультаций при составлении учебно-планирующей документации.	в течение года	Кинжибалова О.А., ШевцоваС.А. Егорова Ж.А. Диков М.В.
3.2	Проведение инструктивно-методических совещаний преподавателей и мастеров п/о с целью изучения нормативной документации, освещения вопросов методики, педагогики и психологии организации учебно-воспитательного процесса.	1 раз в месяц	Кинжибалова О.А., ШевцоваС.А., Егорова Ж.А. Диков М.В.
3.3	Работа с молодыми преподавателями, организация наставничества.	в течение года	Кинжибалова О.А., ШевцоваС.А.

3.4	Оказание помощи преподавателям и мастерам ПО при разработке контрольно-оценочных материалов.	в течение года	Диков М.В. Шевцова С.А. Кинжибалова О.А.
3.5	Участие в организации и проведении педагогических чтений.		ШевцоваС.А.
3.6	Оказание помощи при подготовке и проведении открытых уроков.	в течение года	Кинжибалова О.А., ШевцоваС.А.
3.7	Оказание помощи преподавателям при подготовке методических разработок, указаний, рекомендаций.	в течение года	Кинжибалова О.А., ШевцоваС.А.
4	**Укрепление материально-технической базы**		
4.1	Закрепление учебных кабинетов лабораторий, мастерских за преподавателями, мастерами ПО, группами; передача их на сохранность.	август	КинжибаловаО.А., Диков М.В.
4.2	Пополнение библиотечного фонда.	в течение года	Шевцова С.А., КинжибаловаО.А., Гринько Е.В.
5	**Работа с обучающимися и их родителями**		
5.1	Изучение личных дел обучающихся 1- го курса.	сентябрь	Кинжибалова О.А., Зубаха С.А. кураторы, мастера ПО
5.2	Собеседование с родителями обучающихся, условно переведенных на следующий курс	до 10.09	КинжибаловаО.А. кураторы, мастера ПО
5.3	Проведение месячника адаптации обучающихся нового приема с целью выявления мотивации поступления в колледж, уровня сформированности их обще-учебных умений и навыков, ознакомления с Правилами внутреннего распорядка колледжа, требованиями к обучающимся колледжа, содействия в формировании познавательного микроклимата в учебных группах: -встреча с членами администрации колледжа; -проведение входного контроля ЗУН по общеобразовательным дисциплинам; -анкетирование, психологические тренинги;	сентябрь, октябрь	КинжибаловаО.А., ШевцоваС.А., Зубаха С.А., Диков М.В. психолог, кураторы, мастера п/о
5.4	Участие в проведении родительских конференций, собраний и др. мероприятий.	в течение года	КинжибаловаО.А. ШевцоваС.А., Зубаха С.А., Диков М.В., Егорова Ж.А.
5.5	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями по мере необходимости.	в течение года	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
5.7	Проведение собраний обучающихся для ознакомления их с результатами успеваемости.	в течение года	КинжибаловаО.А., кураторы, мастера п/о
6	**Контроль и анализ учебно-воспитательной работы**		
6.1	Контроль за состоянием преподавания общеобразовательных и специальных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.	по графику ВКК	КинжибаловаО.А., ШевцоваС.А. Диков М.В. Егорова Ж.А. Кольцов Н.В.

6.2	Контроль за составлением расписания занятий и его корректировкой	в течение года	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
6.3	Контроль за проведением лабораторных работ, практических занятий, контрольных работ.	в течение года	КинжибаловаО.А., Егорова Ж.А.
6.4	Проверка ведения тетрадей для контрольных работ, ЛПЗ, сочинений.	в течение года	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
6.5	Анализ состояния журналов теоретического обучения.	1 раз в 2 месяца	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
6.6	Контроль за выполнением учебных планов и программ.	в течение года	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
6.7	Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися.	по графику ВКК	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
6.8	Контроль за проведением консультаций по учебным дисциплинам и МДК.	в течение года	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.
6.9	Анализ освоения обучающимися учебных программ по учебным дисциплинам, МДК, ПМ.	июнь	КинжибаловаО.А. Егорова Ж.А.